



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета  
О.Н. Федонин  
12 12 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ №** \_\_\_

**О МУЗЕЕ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**


Дата введения: «29» 12 2017г.

Брянск 2017

**Лист согласования Положения о Музее федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет»**

*Разработали:*

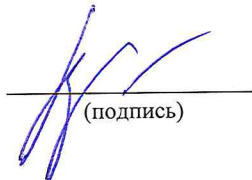
Заведующий музеем БГТУ



(подпись)

/ О.А. Матюхина /

Первый проректор по учебной работе, к.т.н.,  
доцент



(подпись)

/ В.А. Шкаберин /

**СОГЛАСОВАНО:**

*Руководители взаимодействующих подразделений:*

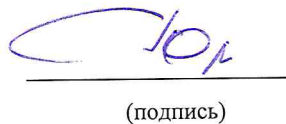
Начальник управления по воспитательной и  
социальной работе



(подпись)

/ А.М. Сидоренко /

Начальник управления качеством образования в  
вузе, д.т.н., профессор



(подпись)

/ О.А. Горленко /

Начальник отдела нормативной документации  
управления качеством образования в вузе, к.т.н.,  
доцент



(подпись)

/ Т.П. Можяева /

Начальник юридического отдела БГТУ



(подпись)

/ Н.В. Петрухина /

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета университета от  
«26» 12 2017 г., протокол № 10

## **1. Общие положения о Музее БГТУ**

1.1. Музей БГТУ (далее – Музей) – многопрофильное учебно-воспитательное и научно-просветительское структурное подразделение университета. Музей осуществляет выявление, хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, являющихся памятниками истории, материальной и духовной культуры, истории науки и техники, истории Брянского государственного технического университета. Полное название «Музей истории Брянского государственного технического университета». Сокращенное официальное наименование: Музей БГТУ.

1.2. Музей БГТУ в своей деятельности руководствуется следующими нормативными актами: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. №54-ФЗ; «Положением о Музейном фонде Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. №179; «Типовым положением о музее высшего учебного заведения», утвержденным приказом Минвуза СССР №725 от 5 ноября 1984 г.; инструктивными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, Уставом БГТУ, Положением о музее БГТУ, инструкциями, приказами и распоряжениями, утвержденными ректором БГТУ.

1.3. Музей является структурным подразделением университета, созданным на основании приказа ректора. Все изменения структуры Музея, его прав и обязанностей происходят на основании приказов ректора по представлению заведующего Музеем.

1.4. Профиль Музея – исторический, он определен характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры.

1.5. Место нахождения Музея БГТУ:

Российская Федерация,

241035 г. Брянск, ул. Харьковская, д. 10б, учебный корпус № 4.

На основании распоряжений ректора за Музеем БГТУ закреплены аудитории № 102, 111, 212 в учебном корпусе № 4.

1.6. Музей БГТУ может иметь круглую негербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другую необходимую атрибутику.

## **2. Структура и руководство Музеем БГТУ**

2.1. Непосредственное руководство деятельностью Музея БГТУ осуществляет заведующий Музеем, назначаемый и освобождаемый от должности в соответствии с законодательством ректором университета.

2.2. Заведующий Музеем подчиняется непосредственно начальнику Управления по воспитательной и социальной работе.

2.3. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации заведующего Музеем приведены в его должностной инструкции.

2.4. Структура Музея, его численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на него. Структура Музея представлена в приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Состав и штатную численность Музея БГТУ утверждает ректор по представлению заведующего Музеем.

2.6. Деятельность работников Музея регламентируется должностными инструкциями. При изменении функций и задач работников Музея должностные инструкции пересматриваются.

### **3. Основные задачи Музея БГТУ**

3.1. Основная задача Музея БГТУ - накопление, сохранение, изучение, приумножение и использование исторических, культурных и научных ценностей университетского сообщества, памятников истории и культуры города, края.

3.2. Формирование исторического сознания, гражданско-патриотическое воспитание молодого поколения, развитие познавательных интересов и способностей студентов.

3.3. Расширение образовательного пространства, совершенствование обучения средствами дополнительного образования.

3.4. Оказание консультативных услуг обучающимся и работникам университета по вопросам исследования и реализации исторического наследия вуза.

### **4. Функции Музея БГТУ**

В соответствии с назначением и задачами Музей БГТУ выполняет следующие функции:

4.1. Документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной тематике музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку.

4.2. Осуществление массово-организационной, культурно-просветительской, методической, информационной, поисковой, издательской деятельности.

4.3. Создание условий для социализации учащихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительской деятельности государственного образовательного учреждения музейными средствами и методами.

4.4. Осуществление организации исследовательской деятельности обучающихся, ориентированной на формирование научных, творческих инициатив и реализующейся в ходе поисковой, творческой и научной работы.

4.5. Осуществление экспозиционно-выставочной работы.

4.6. Музей оказывает помощь в организации и проведении юбилейных мероприятий подразделениям БГТУ путем консультирования, подготовки

справочного материала, тематических выставок, предоставления фондовых материалов и др.

## **5. Организация деятельности Музея БГТУ**

5.1. Трудовые отношения работников Музея регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

5.2. Штатное расписание Музея разрабатывается планово-финансовым управлением БГТУ в установленном порядке и утверждается ректором БГТУ.

5.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и оплатой труда, принятой в РФ и ФГБОУ ВО «БГТУ». Оплата труда работников Музея может включать в себя выплаты компенсационного характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами ректора университета.

5.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок установления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников Музея БГТУ регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка БГТУ, иными локальными актами вуза.

5.5. Структура и тематика основной музейной экспозиции разрабатываются исходя из конкретных задач учебной, научной, воспитательной и научно-просветительской деятельности университета.

5.6. Экспозиция и фонды Музея являются базой для учебной и научно-исследовательской работы обучающихся и работников вуза.

5.7. Деятельность Музея ведется в соответствии с годовыми планами учебной и воспитательной работы университета, утвержденными Ученым советом. Годовой план деятельности Музея составляется заведующим. План согласуется с проректором, курирующим деятельность Музея.

5.8. Работники Музея могут проводить лекции, семинарские и практические занятия в соответствии с учебными планами.

5.9. Музей проводит учебную и научно-просветительскую работу с обучающимися вуза и школьниками.

5.10. Музей способствует профессиональной ориентации учащихся.

5.11. Музеем организуется научно-просветительская работа с населением: экскурсии, выставки, встречи; проводятся консультации с посетителями и др.

## **6. Взаимодействие Музея БГТУ с другими организациями и подразделениями**

6.1. Музей в своей научной, образовательной, просветительской деятельности тесно взаимодействует с государственными и негосударственными музеями, образовательными и культурными учреждениями.

6.2. В процессе своей деятельности, для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Музей

устанавливает служебные взаимоотношения с научными, учебными, хозяйственными и другими подразделениями университета по организации научно-фондовой и воспитательной работы, развитию корпоративной культуры, решению социальных вопросов, работы, связанной с подготовкой общеузовских юбилейных и иных мероприятий, технического обеспечения Музея.

6.3. Музей активно взаимодействует с творческими объединениями университета, реализует совместные проекты, объединяя человеческие, материальные, информационные и технические ресурсы.

## **7. Комплектование музейного фонда**

7.1. Комплектование музейного фонда осуществляется посредством:

- целенаправленной деятельности по сбору предметов музейного значения;
- передаче коллекций либо отдельных музейных предметов от юридических и физических лиц;
- путем приобретения (закупки) предметов, соответствующих профилю, целям и задачам музея.

## **8. Обеспечение сохранности музейного фонда**

8.1. Памятники истории и культуры, находящиеся в фонде Музея БГТУ, являются собственностью Брянского государственного технического университета и подлежат учету и хранению в установленном порядке.

8.2. Ответственность за обеспечение сохранности музейного фонда возлагается на руководителя образовательного учреждения и заведующего Музеем.

8.3. Исполнение непосредственных обязанностей по учету и хранению музейных фондов БГТУ возлагается на ответственное лицо по представлению заведующего Музеем БГТУ и утверждается приказом ректора.

## **9. Материально-техническое обеспечение Музея БГТУ**

9.1. Источниками формирования материально-технической базы Музея БГТУ являются:

- собственные средства БГТУ;
- благотворительные поступления от юридических и физических лиц;
- поступления от реализации услуг, оказание которых не противоречит законодательству РФ.

## **10. Внесение изменений в Положение о Музее БГТУ**

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заведующим Музеем и утверждается Ученым Советом БГТУ.

## **11. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования Музея БГТУ**

*11.1.* Музей создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» в соответствии с установленным порядком.

# Приложение 1

## МУЗЕЙ БГТУ

СИСТЕМАТИЗАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ		ФУНКЦИИ МУЗЕЯ	
ПОИСК	СИСТЕМАТИЗАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ	ОФОРМЛЕНИЕ	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
<b>БАЗОВАЯ СТРУКТУРА МУЗЕЯ</b>			
<b>Научно-фондовый отдел</b>	<b>Экспозиционно-выставочный отдел</b>	<b>Культурно-просветительный отдел</b>	

### 1. Научно-фондовый отдел

- комплектование музейного фонда;
- постановка на учет;
- описание музейных коллекций;
- систематизация и хранение коллекций;
- разработка проблем (тем) по истории БГТУ (с опорой на фондовый материал)

### 2. Экспозиционно-выставочный отдел

- отбор материалов из фондов музея, введение его в экспозицию;
- подготовка выставок (фондовых и внешних);
- оформление и методическая поддержка экспозиции и выставок

### 3. Культурно-просветительный отдел

- планирование и проведение экскурсий;
- подготовка тематических мероприятий;
- подготовка и проведение конференций;
- разработка печатных изданий музея;
- разработка и ведение сайта музея





