



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ О.Н. Федонин

«__» _____ 2022 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № 3

В ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

Изменение принято
на Ученом совете
от «06» сентября 2022 г.,
протокол № __9__

Брянск 2022

Руководствуясь вступившими в силу новыми нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации внести изменение в Положение о нормах времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет», принятого на Ученом совете 23 апреля 2019 г., протокол № 5:

1. Внести изменения в пункт 1.1. раздела 1 **«Общие положения»:**

внести:

«- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»»

2. Добавить пункты в таблицу ПРИЛОЖЕНИЕ 2 «Нормы времени на основные виды учебной работы по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» в следующей редакции:

Разработал:

Проректор по перспективному развитию,
д.т.н., профессор

_____ /А.В. Киричек/

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Нормы времени на основные виды учебной работы по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

№ п/п	Виды работ	Нормы времени, ак. ч	Примечания
<i>Нормы времени на основные виды учебной работы по основным образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре</i>			
18	Поведение лекционных занятий (чтение лекций)	1 час	Лекционные часы рассчитываются на поток или аспиранта (группу аспирантов) по специализированной дисциплине.
19	Проведение практических занятий, семинарских занятий	1 час на группу (подгруппу)	Кафедре «Иностранные языки», по возможности, формировать группы (подгруппы) численностью не менее 17 чел.
20	Проведение лабораторных работ	1 час на группу (подгруппу)	
21	Проведение консультаций перед экзаменом (предэкзаменационная консультация)	2 часа на одну группу; 0,5 часа на одного аспиранта для специализированных дисциплин и кандидатского экзамена по научной специальности.	
22	Прием зачетов	0,25 часа на одного аспиранта	
23	Прием экзаменов	0,4 часа на одного аспиранта; 0,5 часа на одного аспиранта (кандидатский экзамен по научной специальности).	
24	Проверка рефератов, предназначенных для допуска к кандидатским экзаменам	1 час на один реферат	
25	Руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, включая проверку отчетов.	На одного аспиранта: 1 курс – 40 часов; 2 курс – 60 часов; 3-4 курс – 70 часов.	Рассчитывается на одного аспиранта очной формы обучения
26	Руководство научно-исследовательской практикой	2 час в неделю на одного аспиранта	
27	Прием зачета по практике, научной (научно-исследовательской)	0,25 часа на одного аспиранта	По всем видам практики, включая научно-исследовательскую деятельность, ставится

	деятельности		дифференцированный зачет (зачет с применением пятибалльной системы оценивания). Учебная нагрузка устанавливается только научному руководителю.
--	--------------	--	---

Лист согласования

Положение о нормах времени для планирования работы профессорско-преподавательского состава по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

Разработали:

Проректор по перспективному
развитию, д.т.н., профессор

А.В. Киричек

Начальник отдела аспирантуры

Н.В. Турусова

Согласовано:

Директор УНТИ

Д.И. Петрешин

Директор УНИТ

Д.Я. Антипин

Декан МТФ

В.Г. Солдатов

Декан ФИТ

К.В. Дергачев

Декан ФЭЭ

В.А. Хвостов

Декан ФОЦЭ

В.С. Дадыкин

Председатель профкома
студентов

С.Е. Удалов

Председатель объединенного
совета обучающихся БГТУ

Р.В. Абрамов

Председатель профкома
работников БГТУ

Е.Н. Фролов

Начальник юридического отдела

Т.В. Клочкова