



Положение № 47
о конкурсе научно-исследовательских проектов
на получение внутреннего гранта
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

(с изменениями и дополнениями от 28.06.2016г.)

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе научно-исследовательских проектов для поддержки научно-исследовательской работы научно-педагогического состава сотрудников и студентов ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» (далее – БГТУ или университет) разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета и Положением о научно-исследовательской деятельности БГТУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, конкурсного отбора, организации и приемки результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) научно-исследовательских проектов, финансируемых из собственных средств университета.

1.3. Целями системы внутренних научно-исследовательских грантов являются:

- активное привлечение научно-педагогических работников, аспирантов и студентов университета к выполнению НИОКР;
- эффективное использование полученных результатов НИОКР в образовательном процессе, в хозяйственной научно-исследовательской деятельности и развитии научного потенциала университета;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
- обеспечение деятельности аспирантуры и докторантуры БГТУ.
- обеспечение широких возможностей сотрудникам и обучающимся для публикации результатов научной деятельности.

1.4. Тема отобранного в результате конкурса научно-исследовательского проекта, смета и сроки проведения НИОКР утверждаются приказом ректора университета.

1.5. Конкурс внутренних научных грантов объявляется ежегодно, при наличии дополнительного финансирования - несколько раз в год.

2. Порядок организации конкурса на соискание гранта

2.1. Конкурс внутренних научно-исследовательских проектов на получение внутренних грантов организуется и координируется Научно-исследовательским сектором (НИС) университета. НИС обеспечивает необходимое организационное, экспертное и информационное сопровождение конкурса.

2.2. Гранты присуждаются на конкурсной основе. На соискание грантов выдвигаются проекты по проведению научных исследований, разработке методик и технологий, отличающихся оригинальностью в постановке и решении научных и практических задач, направленных на достижение конкретных научных результатов, которые могут стать заделом для формирования конкурсных заявок на гранты российских научных фондов, целевое финансирование в рамках федеральных целевых программ Минобрнауки (Минпромторга), стать предметом хозяйственных договоров на выполнение НИОКР с промышленными предприятиями и организациями.

Представленный на конкурс научно-исследовательский проект должен обеспечивать значимые результаты в выполнении показателей государственного задания университета в части публикационной и патентно-лицензионной деятельности.

2.3. В установленные приказом ректора БГТУ сроки проведения конкурса внутренних научно-исследовательских грантов соискателями подаются конкурсные заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения. Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

2.4. Соискателями грантов могут быть аспиранты, штатные преподаватели и сотрудники университета. Заявка может подаваться от индивидуального лица, кафедрального (межкафедрального) коллектива или временного творческого коллектива из числа преподавателей, сотрудников и аспирантов (студентов) БГТУ. Проект индивидуального характера подается исключительно соискателями, планирующими свою научную деятельность в рамках аспирантуры или докторантуры БГТУ, а также сотрудники, целенаправленно выполняющие диссертационные исследования на соискание ученой степени доктора наук. Состав авторского коллектива должен включать не менее 3-х человек, также должно быть предусмотрено участие не менее 2-х студентов (магистрантов, аспирантов).

2.5. Проекты НИОКР, представляемые на конкурс планируются исходя из годового объема финансирования, однако условия финансирования проектов могут быть пролонгированы на следующий отчетный период по результатам выполнения годового этапа НИОКР и рекомендации конкурсной комиссии отбора проектов, финансируемых из средств внутренних грантов БГТУ в следующем за отчетным году.

Финансирование проектов НИОКР в рамках научного исследования в условиях аспирантуры БГТУ планируются исходя из нормативного срока обучения аспиранта в соответствии с учебным планом направления (профиля) подготовки и федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОСом).

Проекты НИОКР в рамках диссертационного исследования в условиях докторантуры БГТУ (соискания ученой степени доктора наук) планируются исходя из 3-х летнего объема финансирования.

2.5. Каждый соискатель имеет право подать только одну заявку на соискание гранта, а каждое лицо из указанных в п. 2.4. настоящего Положения, может участвовать не более чем в двух авторских коллективах.

2.6. Претенденты не допускаются к участию в Конкурсе, если:

- представленные заявки не соответствуют требованиям Конкурса, изложенным в настоящем Положении;
- заявки поступили позже установленного срока окончания их приема;
- заявки, представлены по факсу или по e-mail.

2.7. При оценке претендентов для зачисления в докторантуру применяются следующие критерии и формирующие их показатели:

- а) показатели критерия «Качество научного проекта»:
- актуальность проекта и значимость результатов его реализации;
 - соответствие приоритетным направлениям научных исследований университета, региона, развития науки и техники, критическим технологиям и направлениям стратегических программ исследований технологических платформ Российской Федерации;
 - обоснованность достижения планируемых результатов и объема финансирования для реализации проекта;
 - перспектива использования ожидаемых результатов НИОКР в образовательном процессе;
 - перспектива коммерциализации результатов проекта, использования в формировании конкурсных заявок на гранты российских научных фондов, целевое финансирование в рамках федеральных целевых программ Минобрнауки (Минпромторга);
 - наличие индустриального партнера, заинтересованного в результатах научного исследования;
- б) показатели критерия «Планируемые результаты научного исследования»:
- число публикаций по результатам исследований и разработок в научных журналах, в том числе индексируемых в базах данных Scopus, «Сеть науки» (Web of Science);
 - число патентных заявок на изобретение (полезную модель, регистрацию электронного ресурса);
 - объем дополнительно привлеченных средств на выполнение исследования в форме грантовой поддержки или хозяйственного договора;
 - количество заявленных мероприятий по демонстрации и популяризации результатов диссертационного исследования;
 - число диссертационных работ на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, подготовленных в рамках научно-исследовательского проекта;
 - календарный срок выполнения исследования с предоставлением завершенных результатов.
- в) показатели критерия «Потенциал, квалификация, опыт работы и научные достижения претендента»:
- квалификация коллектива (претендента) и опыт в выполнении научно-исследовательских работ;
 - количество и уровень научных публикаций, наличие результатов интеллектуальной деятельности;
 - наличие у коллектива (претендента) научно-технического задела по тематике заявляемого научно-исследовательского проекта.

2.8. Для проведения конкурсного отбора приказом ректора университета назначается конкурсная комиссия.

3 Условия участия в конкурсе

3.1 Для участия в конкурсе представляется конкурсная заявка, раскрывающая содержание и значение полученного результата (Приложение №1, 2).

3.2 Документы предоставляются в печатном и электронном виде.

3.3 Размер сметы расходов (бюджета проекта) не должен превышать значения, приходящиеся на один грант, установленные конкурсной документацией.

4. Порядок создания и работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия является постоянно действующим органом, образованным БГТУ в целях повышения эффективности внутреннего отбора проектов НИОКР, выполняемых в рамках внутренних грантов университета.

4.2. В состав Комиссии по отбору входят (по согласованию) ведущие ученые и специалисты, представители научных школ университета. Также в состав комиссии (по профилю университета) могут входить ведущие ученые и специалисты организаций науки, промышленности, других отраслей экономики Брянской области. Количество членов Комиссии по отбору должно быть не менее 5 человек, при этом число членов Комиссии по отбору, не являющихся работниками вуза (в случае их привлечения), должно составлять не более 50% ее численного состава.

4.3. Конкурсная комиссия правомочна заседать если присутствует не менее 2/3 состава комиссии, в случае если членов в Конкурсной комиссия 5 человек – то не менее 3-х членов включая председателя Конкурсной комиссии.

4.4. Основной задачей конкурсной комиссии является подготовка на основании результатов экспертизы предложений Научно-техническому совету (НТС) вуза по перечню проектов НИОКР, предлагаемых для финансирования в рамках внутренних грантов университета.

4.5. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- утверждает перечень заявок, допущенных к участию в конкурсе;
- проводит в соответствии с утвержденной методикой экспертизу заявок;
- в случае необходимости для получения дополнительных рекомендаций и заключений привлекает компетентных независимых экспертов;
- изучает и обсуждает на своих заседаниях заключения и рекомендации экспертов;
- голосованием принимает решение о возможности присуждения грантов;
- формирует и представляет на утверждение НТС университета протокол с перечнем проектов НИОКР в соответствии с утвержденными приказом ректора объемами финансового обеспечения.

4.6. Вся работа конкурсной комиссии ведется в условиях строгой конфиденциальности. На основании решения комиссии издается приказ ректора БГТУ о присуждении грантов победителям конкурса.

4.7. Решение комиссии определяется общим открытым голосованием членов Конкурсной комиссии. При равном голосовании решение принимает председатель Комиссии по отбору.

5. Порядок проведения конкурса на соискание внутреннего гранта

5.1. Заявки принимаются НИС БГТУ. Поданные для участия в Конкурсе заявки рассматриваются конкурсной комиссией.

5.2. После утверждения протокола об определении участников Конкурса Комиссией проводится экспертиза материалов по критериям, установленным для данного конкурса.

5.3. Задачей экспертизы является оценка научной и практической ценности заявленных НИОКР. В случае необходимости конкурсная комиссия может привлечь для экспертизы независимого эксперта.

5.4. Комиссия не позднее чем в 10-дневный срок осуществляет конкурсный отбор претендентов и формирует список грантополучателей для утверждения на НТС.

5.5. Конкурсная комиссия по результатам голосования формирует итоговый протокол о победителях Конкурса, в котором указываются:

- список присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии;
- состав участников Конкурса;
- основания для вынесения решения о результатах Конкурса;
- список победителей Конкурса и размеры финансирования.

Итоговый протокол утверждается НТС университета.

5.6. Решение НТС об утверждении списка грантополучателей, принимается только с учетом рекомендаций конкурсной комиссии и считается правомочным, если за него проголосовали не менее 50% членов.

5.6. Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте БГТУ не позднее 5-ти рабочих дней после утверждения списка победителей Конкурса

5.7. Поданные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются. Материалы заявок, поданных на конкурс, хранятся в течение года с момента подведения итогов конкурса.

5.8. С победителями конкурса (аспиранты, докторанты, научно-исследовательские работники) заключаются трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера, определяющие порядок выполнения работ и их финансирования, ответственность сторон.

6. Порядок приемки результатов научно-исследовательских работ

6.1. Рассмотрение и приемка результатов НИОКР осуществляются по завершении проектов (завершении годовых этапов НИОКР) в университете специально созданными комиссиями, утвержденными приказом ректора, в соответствии с тематиками НИОКР.

6.2. БГТУ самостоятельно устанавливается порядок формирования комиссий и утверждения их составов, порядок проведения приемки результатов НИОКР, проведения экспертизы полученных результатов.

6.3. Состав комиссий формируется из ведущих специалистов в соответствующей области науки и техники. В состав комиссии могут включаться представители других организаций.

6.4. Рассмотрение итогов выполнения и основных результатов НИОКР осуществляется на заседании Научно-технического совета (секции совета).

6.5. По каждой завершённой НИОКР ее руководитель представляет комиссии в одном экземпляре:

- отчет о выполненной НИОКР, оформленный в соответствии с установленным порядком;

- утвержденное Техническое задание (ТЗ);
- выписка из протокола заседания НТС (приложение № 3);
- другие документы, перечисленные в ТЗ на НИОКР.

6.6. По каждой продолжающейся НИОКР по завершении годового этапа руководитель проекта представляет комиссии в одном экземпляре:

- утвержденное Техническое задание (ТЗ);
- аннотированный отчет по годовому этапу НИОКР (приложение № 4);
- выписка из протокола заседания НТС;
- другие документы, перечисленные в ТЗ.

6.7. Решение комиссии по приемке завершённой НИОКР оформляется актом приемки НИОКР (приложение № 5).

6.8. Решение комиссии по рассмотрению результатов годового этапа продолжающейся НИОКР оформляется актом приемки годового этапа НИОКР (приложение № 6).

6.9. В акте должна быть отражена степень соответствия работ, проведенных в рамках данной НИОКР и полученных научных и научно-технических результатов

ТЗ на эту НИОКР, оценка научно-технического уровня НИОКР. Акт приемки НИОКР подписывается председателем и членами комиссии и утверждается ректором университета (проректором по научной работе).

6.10. Грантополучатели до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в НИС университета пакет документов по всем проектам НИОКР, выполнявшимся в отчетном году.

6.11. По каждому проекту НИОКР представляются:

- акт приемки НИОКР или акт приемки годового этапа НИОКР (в одном экземпляре);

- отчет о выполненной НИОКР или аннотированный отчет о НИОКР по годовому этапу (в одном экземпляре);

- электронную версию этих документов.

6.12. НИС обеспечивает в установленном порядке государственную регистрацию и учет завершенных НИОКР.

7. Заключительные положения

7.1. Членам Комиссии запрещено разглашать сведения, касающиеся вопросов, обсуждаемых на заседании Комиссии, в том числе ход обсуждения заявок на участие в конкурсе. Исключение составляют принятые решения Комиссии.

7.2. При возникновении ситуаций, не предусмотренных в Положении, решение принимает Ученый совет БГТУ.

7.3. Права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения внутренних грантов, принадлежат университету.

7.4. Материальные ценности, приобретенные за счет средств внутренних грантов, учитываются на балансе университета в составе объектов нефинансовых активов.

Заявка
для включения НИОКР в перечень проектов, финансируемых из средств
внутренних грантов БГТУ

1. Наименование темы проекта: _____
2. Ф.И.О. научного руководителя, уч. ст., уч. зв.: _____
3. Список исполнителей.

№ п/п	Ф.И.О.	Месяц, год рождения	Должность	Ученая степень	Ученое звание
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

4. Сроки выполнения НИОКР: начало _____ окончание _____.
5. Аннотация (не более 2 м.п.л.):
- 5.1. Область знания, код ГРНТИ;
 - 5.2. Цели, содержание и основные требования к проведению НИОКР;
 - 5.3. Соответствие проводимых исследований:
 - приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации : _____
 - приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России: _____
 - критическим технологиям: _____
 - 5.4. Актуальность, научная и практическая значимость работы;
 - 5.5. Соответствие заявки современному состоянию и перспективам развития научно-технического комплекса страны;
 - 5.6. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты;
 - 5.7. Предполагаемое использование результатов в учебном процессе.

6. Квалификация и опыт работы

Приводятся основные результаты НИОКР тематике исследований за последние 3 года, в которых участвовал коллектив.

№ п/п	Наименование выполненной НИОКР	Источник финансирования*	Научные и практические результаты, их внедрение
1			
2			
...			

* В качестве источника финансирования сокращенно указываются: ФЦП (федеральные целевые программы), бюджетные ассигнования, ВБС (средства из внебюджетных источников), гранты.

7. Результативность выполненных за последние 3 года научных исследований:

7.1. Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук. Указывается Ф.И.О., степень, год защиты.

7.2. Монографии, изданные и переизданные коллективом. Указываются наименования монографий, авторы, год издания.

7.3. Учебники и учебные пособия, изданные и переизданные коллективом. Указываются наименования учебников и учебных пособий, авторы, год издания.

7.4. Публикации в российских научных журналах из списка ВАК. Указываются наименование публикации, авторы, журнал, номер и год издания.

7.5. Публикации в рецензируемых зарубежных журналах (в том числе, индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus). Указываются наименование публикации, авторы, журнал, номер и год издания.

7.6. Наличие охранных документов на объекты интеллектуальной собственности. Указываются наименования и реквизиты охранного документа

8. Планируемые показатели (на период проведения проекта, указать по годам).

Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ед.;

Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, ед.;

Количество монографий, ед.;

Количество учебников и учебных пособий, ед.;

Количество статей в научных журналах из списка ВАК, ед.;

Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Web of Science, ед.;

Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Scopus, ед.;

Тезисы докладов конференций, ед.;

Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, ед.;

Количество результатов интеллектуальной деятельности, поставленных на бухгалтерский учет, ед.

Приложение: Техническое задание

Руководитель проекта _____ (_____)

Подпись

Приложение №2
к Положению о конкурсе научно-исследовательских
проектов на получение внутренних грантов БГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БГТУ»

_____ (_____)
" ____ " _____ 201__ г.
(печать)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1. Тема НИР/ОКР: _____
2. Научный руководитель НИР/ОКР: _____
3. Вуз (организация), в котором проводится НИР/ОКР: _____
4. Основание для проведения НИОКР: задание №__ на выполнение НИОКР, финансируемых из средств внутренних грантов БГТУ
 - приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации: _____ (из списка);
 - приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России: _____ (из списка);
 - критическим технологиям: _____ (из списка);
6. Научное (научно-образовательное) направление вуза, по которому проводится НИОКР: _____
7. Коды темы по рубрике ГРНТИ: _____
8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИОКР и ожидаемые результаты (продукцию): _____
9. Сроки проведения: начало - _____, окончание - _____
10. Плановый объем средств на проведение НИР/ОКР: _____ (суммарно из календарного плана)
11. Цели, содержание и основные требования к проведению НИОКР: _____
12. Ожидаемые результаты НИОКР: _____
13. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов: технико-экономические показатели: _____
14. Планируемые показатели

Показатели	Плановые значения по годам			
	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук	ед.			
Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук	ед.			
Количество монографий	ед.			
Количество учебников и учебных пособий	ед.			
Количество статей в научных журналах из списка ВАК	ед.			
Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных WebofScience	ед.			
Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных Scopus	ед.			
Тезисы докладов конференций	ед.			
Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности	ед.			
Количество результатов интеллектуальной деятельности, поставленных на бухгалтерский учет	ед.			

16. Предполагаемое использование результатов (продукции):

17. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе:

18. Этапы НИОКР:

№ этапа	Наименование Этапа	Сроки проведения	Плановый объём средств, руб.	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа
1.				

19. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИОКР:

Руководитель проекта _____ (_____)
Подпись

ВЫПИСКА
из протокола заседания
Научно-технического (ученого) совета
Брянского государственного технического университета

от " ___ " _____ 20__ г. № ___

Повестка дня:

Слушали: Рассмотрение итогов выполнения проекта НИОКР (этапа НИОКР), финансируемого из средств внутреннего гранта БГТУ

(наименование НИР (этапа НИР))

Научный руководитель НИР _____
(Ф.И.О.)

Постановили: НИОКР выполнен(а) на высоком научно-техническом уровне в установленные календарным планом сроки и соответствует требованиям технического задания на выполнение проекта.

Замечания и предложения _____

Председатель Совета _____
(Ф.И.О.)

Ученый секретарь Совета _____
(Ф.И.О.)

устройств, услуг, систем, методов, технологий (для экспериментальной разработки); нет преимуществ;

18. Степень готовности полученных результатов к практическому использованию (для прикладного научного исследования и экспериментальной разработки) _____ выполнен прототип (установки, методики, системы, программы и т.д.); выполнен экспериментальный образец (установки, методики, системы, программы и т.д.); выполнен тиражируемый продукт; не готовы.

19. Предполагаемое использование результатов и продукции _____

20. Форма представления результатов НИР (научно-технические отчеты, монографии, учебники, статьи в российских изданиях, статьи в зарубежных изданиях, доклады, другие публикации, проданные лицензии, заявки на объекты промышленной собственности, патенты, диссертации, экспонаты выставок; их количество) _____

21. Библиографический список публикаций, отражающих результаты работы (научно-технические отчеты, монографии, учебники, статьи в российских изданиях, статьи в зарубежных изданиях, доклады, другие публикации, проданные лицензии, заявки на объекты промышленной собственности, патенты, диссертации, названия экспонатов с указанием участия в выставках) _____

22. Использование результатов в учебном процессе (создание новых дисциплин, использование в преподавании существующих дисциплин, создание учебного оборудования; продукция для обеспечения учебного процесса; не используется) _____

23. Количество сотрудников профессорско-преподавательского состава, принимавших участие в выполнении НИР и указанных в научно-технических отчетах в качестве исполнителей _____

24. Количество студентов, принимавших участие в выполнении НИР, _____

25. Предполагаемое развитие исследований _____

Руководитель проекта _____ (_____)

Подпись

Приложение №5
к Положению о конкурсе научно-исследовательских
проектов на получение внутренних грантов БГТУ

Регистрационный номер НИР:

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____ (ФИО)
_____ 201__ г.
(печать)

А К Т
приемки научно-исследовательской работы,
выполняемой в рамках внутреннего гранта БГТУ
завершенной в _____ году

Комиссия, действующая на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «БГТУ»
от _____ N ___, провела приемку завершенной научно-исследовательской работы.

Состав комиссии:

Председатель _____
_____ (ФИО, должность, уч. степень, уч. звание)

Члены комиссии: _____

Основание для проведения НИОКР: задание №__ на выполнение НИОКР, финансируемых из
средств внутренних грантов БГТУ

Тема НИОКР _____

Руководитель НИОКР _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Плановый объем средств на проведение этапа НИОКР - _____ руб.

Плановый объем средств на проведение НИОКР с начала ее проведения,
включая этап НИОКР, - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение этапа НИОКР _____ руб.

Фактический объем средств на проведение НИОКР с начала ее проведения,
включая этап НИОКР, - _____ руб.

Комиссии были представлены на рассмотрение следующие документы:

- отчет по научно-исследовательской работе;
- техническое задание;
- выписка из протокола заседания НТС
- другая документация и материалы _____

Рассмотрев представленные материалы, комиссия пришла к следующему заключению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленные материалы являются _____
достаточными, недостаточными
для оценки результатов завершённой НИОКР.

2. Выполнение требований технического задания:
работа выполнена _____
в полном соответствии, не в соответствии с техническим заданием на
проведение НИОКР (для научного исследования);

научные и (или) научно-технические результаты (продукция) получены

_____ полностью в соответствии с техническим заданием на проведение НИОКР,
частично в соответствии с ТЗ на проведение НИОКР, не получены
(для экспериментальной разработки).

3. Научно-техническая и практическая ценность полученных результатов и продукции,
достигнутые технико-экономические показатели

_____ очень высокие, высокие, значительные, незначительные

4. Полученные результаты (продукция) для практического использования

_____ полностью готовы, частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки,
не пригодны

5. Результаты НИОКР в учебном процессе _____
используются, могут быть использованы, не используются

Считать данную работу _____ и _____
принятой, непринятой законченной, незаконченной

Дополнительные замечания и предложения _____

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

Приложение №6
к Положению о конкурсе научно-исследовательских
проектов на получение внутренних грантов БГТУ

Регистрационный номер НИР:

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____(ФИО)
_____ 201__ г.
(печать)

А К Т

приемки годового этапа научно-исследовательской работы за ____ год,
выполняемой в рамках внутреннего гранта БГТУ

Комиссия, действующая на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «БГТУ»
от _____ N ____, рассмотрела результаты годового этапа научно-исследовательской работы.

Состав комиссии:

Председатель _____
ФИО, должность, уч. степень, уч. звание

Члены комиссии: _____

Основание для проведения НИОКР: задание №__ на выполнение НИОКР, финансируемых из
средств внутренних грантов БГТУ

Тема НИОКР _____
Руководитель НИОКР _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Плановый объем средств на проведение годового этапа НИР - _____ руб.

Плановый объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая годовой
отчетный этап НИР, - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение годового этапа НИР - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая годовой
отчетный этап НИР, - _____ руб.

Комиссии были представлены на рассмотрение следующие документы:

- аннотированный отчет,
- техническое задание;
- выписка из протокола заседания НТС
- другая документация и материалы /перечислить/

Рассмотрев представленные материалы, комиссия пришла к следующему заключению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленные материалы являются _____
достаточными, недостаточными
для оценки результатов годового этапа НИР.

2. Выполнение требований технического задания:
работа выполнена _____
в полном соответствии, не в соответствии с техническим заданием на
проведение НИОКР (для научного исследования);

научные и (или) научно-технические результаты (продукция) по выполнению годового
этапа получены _____
полностью в соответствии с техническим заданием на проведение НИОКР,
частично в соответствии с ТЗ на проведение НИОКР, не получены
(для экспериментальной разработки).

3. Научно-техническая и практическая ценность полученных результатов и продукции,
достигнутые технико-экономические показатели

очень высокие, высокие, значительные, незначительные

4. Полученные результаты (продукция) для практического использования

полностью готовы, частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки,
не пригодны

5. Результаты НИОКР в учебном процессе _____
используются, могут быть использованы, не используются
Считать данную работу _____ и _____
принятой, непринятой законченной, незаконченной

6. Данную НИОКР к продолжению _____
рекомендовать, не рекомендовать

Дополнительные замечания и предложения _____

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)