



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО
«Брянский государственный технический университет»

Инструкция
по учету результатов интеллектуальной деятельности, полученных в
ФГБОУ ВО «БГТУ»

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящая Инструкция по учету результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД), полученных в ФГБОУ ВО «БГТУ» (далее - БГТУ) (далее - Инструкция) направлена на совершенствование учета РИД БГТУ.

1.2 Инструкция определяет задачи и порядок взаимодействия подразделений БГТУ и исполнителей работ в ходе ведения реестров РИД БГТУ.

1.3 Инструкция устанавливает:

- порядок внесения в реестры РИД БГТУ сведений о РИД;
- порядок актуализации в Реестре РИД БГТУ сведений об объектах учета;
- порядок предоставления сведений из Реестра РИД БГТУ заинтересованным организациям;
- порядок прекращения актуализации сведений об объекте учета в Реестре РИД БГТУ.
- регламент сбора и направления сведений о выполняемых ФГБОУ ВО БГТУ научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в Единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (далее – ЕГИСУ НИОКР).

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

РИД – результаты интеллектуальной деятельности – нематериальные результаты выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также других видов деятельности, включая объекты интеллектуальной собственности.

Автор – автор результата интеллектуальной деятельности – лицо, творческим трудом которого создан данный результат.

АС Мониторинг – автоматизированная система учета показателей эффективности работы профессорско-преподавательского состава в рамках учебной, научной и творческой деятельности.

ЭОС «Modul» – электронная образовательная среда БГТУ, предназначенная для повышения качества учебного процесса и учета достижений обучающихся университета.

Реестр РИД БГТУ – единая электронная база данных РИД БГТУ.

Открытый реестр РИД БГТУ – электронная база данных РИД БГТУ, подготовленных к коммерциализации, доступная к публичному просмотру.

Служебное задание – письменное указание работодателя работнику на выполнение задач в рамках его должностных обязанностей;

Государственный заказчик – государственная или муниципальная организация, или учреждение, выступающая в качестве заказчика при размещении заказов на отбор исполнителей на выполнение работ (оказание услуг).

Государственный контракт – договор, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, заключенный государственным заказчиком с победителем тендера на выполнение работ (оказание услуг).

Заказчик – юридическое лицо, размещающее заказ на выполнение работ (оказание услуг).

Интеллектуальная собственность – РИД, которым предоставляется правовая охрана в соответствии с Частью 4 Гражданского Кодекса РФ.

Исполнитель – лицо, ответственное за выполнение конкретной работы.

НИОКТР – научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского и иного назначения.

Ответственный исполнитель – лицо, ответственное за своевременное и качественное выполнение всех работ по государственному контракту или договору, или получившее конкретное служебное задание.

Реестр РИД БГТУ – единая электронная база данных РИД БГТУ.

Служебное задание – письменное указание работодателя работнику на выполнение задач в рамках его должностных обязанностей;

Открытый реестр РИД БГТУ – электронная база данных РИД БГТУ, подготовленных к коммерциализации, доступная к публичному просмотру.

3. Порядок ведения Реестра РИД БГТУ

3.1 Определение объектов учета Реестра РИД БГТУ

3.1.1. Объектами учета Реестра РИД БГТУ являются результаты интеллектуальной деятельности, созданные работниками БГТУ в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя (служебные результаты интеллектуальной деятельности).

3.1.2. Типовой перечень объектов интеллектуальной собственности, рассматриваемых в качестве РИД БГТУ:

1. Изобретения;
2. Полезные модели;
3. Промышленные образцы;
4. Секреты производства (ноу-хау);
5. Программы для ЭВМ;
6. Базы данных;
7. Топологии интегральных микросхем;
8. Исполнения;
9. Фонограммы;
10. Сообщения в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание

организаций эфирного или кабельного вещания);

11. Фирменные наименования;

12. Товарные знаки и знаки обслуживания

13. Наименование мест происхождения товаров;

14. Коммерческие обозначения;

15. Произведения науки, литературы и искусства, в том числе:

- учебники; пособия; монографии; научные отчеты; научные работы и статьи, учебные и учебно-методические программы и комплексы; методики обучения; курсы лекций, обучающие программы для ЭВМ; сборники учебных задач и упражнений, учебные материалы, доклады, курсовые и дипломные работы и проекты; фотографии, объекты изобразительного искусства (графики, схемы, чертежи); карты, произведения архитектуры, произведения в виде проектов, чертежей, изображений и макетов, планы, эскизы и пластические произведения (модели), относящиеся к наукам, зафиксированные в объективной форме на любом материальном носителе;
- в том, числе, электронные образовательные ресурсы (ЭОР), под которыми понимают учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства такие, как магнитофон, компьютер и т.п. Список всех относящихся к ЭОР объектов, составленный Отраслевым фондом электронных ресурсов «Наука и образование», представлен в приложении №1.

3.2 Порядок учета РИД и внесения сведений в Реестр РИД БГТУ

3.2.1 Отчетные данные о результатах собственной интеллектуальной деятельности профессорско-преподавательского состава и РИД студентов, полученных ими в рамках учебного процесса и деятельности в научных кружках, соответствующие перечню РИД (согласно п. 3.1.2), вносятся сотрудниками БГТУ или программистом кафедры в АС Мониторинг (в соответствии с инструкцией к АС Мониторинг, по классификациям, приведенным в приложении №2) с периодичностью не реже двух раз в год.

3.2.2 Отчеты о НИОКР БГТУ передаются в НИС с последующим внесением необходимых данных в ЕГИСУ НИОКР.

3.2.3 Авторские произведения науки, литературы и искусства работников и обучающихся БГТУ подлежат учету и хранению, посредством внесения их в библиотечный фонд БГТУ в электронном виде.

3.2.4 Учебники, методические пособия и прочие РИД сотрудников БГТУ необходимые для учебного процесса дополнительно заносятся в ЭОС «Modul».

3.2.5 Описание всех РИД полученных сотрудниками и обучающимися в рамках образовательной и иной деятельности, права на которые принадлежат БГТУ, подлежат передаче в патентную группу для последующей регистрации в Реестре РИД БГТУ и обеспечении правовой охраны. Перечень сведений, подлежащих передаче в Реестр РИД БГТУ приведен в приложении №3.

3.2.6 Сведения о РИД БГТУ, подготовленных к коммерциализации, передаются в Открытый реестр РИД БГТУ.

3.2.7 Подробная модель сбора и учета РИД БГТУ представлена на схеме в приложении №4.

3.3 Порядок актуализации сведений о созданных результатах, учтенных в Реестре РИД БГТУ

3.3.1 Актуализация сведений в Реестре РИД БГТУ об уже учтенных РИД осуществляется в течение всего срока действия прав БГТУ на объект интеллектуальной собственности.

3.3.2 Сведения обо всех изменениях в данных уже учтенных РИД вносят в Реестр РИД БГТУ, по заявлению авторов, ответственные лица подразделений и сотрудники патентной группы БГТУ.

3.4 Порядок предоставления сведений из Реестра РИД БГТУ заинтересованным организациям

3.5.1 Вопросы об объеме и условиях передачи информации, содержащейся в Реестре РИД БГТУ, заинтересованным организациям решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами БГТУ при получении запросов от этих организаций.

3.5.2 НИС (Научно Исследовательский Сектор):

- Анализирует запросы организаций о предоставлении сведений из Реестра РИД БГТУ, и формирует предложения в решение руководства БГТУ о составе предоставляемых сведений запрашиваемых сведений с учетом обязательств по соблюдению условий ознакомления с ними;
- Выдает с разрешения ректора (проректора по научной работе) БГТУ запрашиваемые сведения;

3.5 Порядок прекращения актуализации сведений об объекте учета в Реестре РИД БГТУ

3.5.1 Актуализация сведений об объекте учета в Реестре БГТУ прекращается, если наступает одно из следующих событий:

- а) истек установленный срок правовой охраны объекта учета;
- б) заключен договор об отчуждении исключительного права БГТУ на объект учета без сохранения права на безвозмездное использование этого объекта для БГТУ (при наличии законодательных оснований);
- в) принято решение о досрочном прекращении защиты прав БГТУ на объект учета.

4. Сбор и направление сведений о выполняемых БГТУ НИОКР гражданского назначения в ЕГИСУ НИОКР

4.1 В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 № 327 ¹ и Приказом Минобрнауки России от 21.10.2013 № 1168 ² в целях установления порядка и сроков сбора и направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения, выполняемых ФГБОУ ВО БГТУ (далее – Институт), для их учета в единой государственной информационной системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (далее – ЕГИСУ НИОКР) БГТУ ведет сбор и направление соответствующих сведений.

4.2 Объектами учета в ЕГИСУ НИОКР являются сведения о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения, выполняемых в рамках государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), в отношении программ или проектов, финансовое обеспечение которых осуществляется государственными фондами поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в том числе государственных контрактов, в случае, если условие о направлении указанных сведений исполнителями работ предусмотрено такими контрактами:

а) сведения о начинаемых работах;

б) сведения о правообладателях и правах на созданные в процессе выполнения работ результаты интеллектуальной деятельности, способные к правовой охране в качестве изобретения, полезной модели, промышленного образца или имеющие правовую охрану как база данных, топология интегральных микросхем или программа для электронно-вычислительных машин, а также сведения об изменении состояния их правовой охраны и практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности.

4.3 Сведения подлежат внесению в регистрационные карты в Едином информационном портале ЕГИСУ НИОКР на сайте www.rosrid.ru и отправке заполненных регистрационных карт в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ФГАНУ ЦИТиС). Последовательность заполнения регистрационных карт описана в приложении №5.

¹ О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения

² Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требований к заполнению указанных форм, а также порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.

Список электронных образовательных ресурсов

1. Автоматизированная информационная система
2. Автоматизированная обучающая система
3. Автоматизированная система
4. Автоматизированная среда разработки обучающих программ
5. Автоматизированный комплекс
6. Автоматизированное пособие
7. Автоматизированное рабочее место
8. Автоматизированные педагогические измерительные материалы
9. Автоматизированный лабораторный стенд
10. Автоматизированный электронный учебный курс
11. Алгоритм
12. Альбом сборочных чертежей
13. Аппаратно-программный комплекс
14. Атлас
15. Атласная информационная система
16. База данных
17. База знаний
18. Банк тестов
19. Банк тестовых заданий
20. Библиотека подпрограмм
21. Библиотека программных средств
22. Библиотека процедур
23. Библиотека типовых проектных решений
24. Блок - схема алгоритма
25. Видеопособие
26. Видеоурок
27. Визуальная тетрадь
28. Виртуальная измерительная лаборатория
29. Виртуальная лаборатория
30. Виртуальная система
31. Виртуальный лабораторный стенд
32. Виртуальный музей
33. Виртуальный прибор
34. Генератор текстов
35. Геоинформационная система
36. Гипермедиа энциклопедия
37. Гипертекстовый учебник
38. Графический редактор
39. Демонстрационные эксперименты
40. Демонстрационный материал
41. Дидактические материалы
42. Дистанционный курс
43. Дистанционный учебный курс
44. Дневник

45. Доклад
46. Задачник
47. Имитационная система
48. Инструментальный двухмашинный комплекс
49. Интегрированная информационная система
50. Интегрированная обучающая программа
51. Интерактивный сетевой учебно-методический комплекс
52. Интерактивный учебник
53. Интернет-ресурс
54. Интерпретатор
55. Информационная система
56. Информационная структура
57. Информационно-аналитическая система
58. Информационно-инструментальный комплекс
59. Информационно-справочная система
60. Информационный ресурс
61. Кейс дистанционного обучения
62. Книга
63. Комплекс методического сопровождения
64. Комплект методических указаний
65. Комплект мультимедиа-лекций
66. Комплект программных тренажеров
67. Комплект рабочих терадей
68. Комплект учебно-методических материалов
69. Комплект учебно-проверяющих программ
70. Комплект учебных материалов
71. Комплект электронных слайдов
72. Компьютеризированное учебное пособие
73. Компьютеризированный учебник
74. Компьютерная игра
75. Компьютерная презентация
76. Компьютерная программа
77. Компьютерная сетевая обучающая система
78. Компьютерное информационно-учебное пособие
79. Компьютерное обучающе-тестирующее устройство
80. Компьютерное учебное пособие
81. Компьютерный кроссворд
82. Компьютерный мультимедийный словарь
83. Компьютерный практикум
84. Компьютерный тренажер
85. Компьютерный учебник
86. Компьютерный эксперимент
87. Конспект лекций
88. Конспект урока
89. Конструктор образовательных электронных ресурсов
90. Контент сайта

91. Контрольно-обучающий комплекс
92. Конфигуратор интегрированной среды проектирования
93. Концепция
94. Курс дистанционного обучения
95. Курс лабораторных работ
96. Курс лекций
97. Курс электронных лекций с мультимедийным сопровождением
98. Лабораторная работа
99. Лабораторный комплекс
100. Лабораторный практикум
101. Лекционный мультимедиа материал
102. Лингвистический процессор
103. Материалы международного семинара
104. Методика
105. Методическая разработка
106. Методические рекомендации
107. Методические указания
108. Методический материал
109. Методическое пособие
110. Методическое руководство
111. Методология
112. Модель
113. Монография
114. Мультимедиа альбом
115. Мультимедиа-шоу
116. Мультимедийная лекция
117. Мультимедийное учебное пособие
118. Мультимедийный компакт-диск
119. Мультимедийный комплекс
120. Мультимедийный комплекс электронно-методического обеспечения
121. Мультимедийный конспект лекций
122. Мультимедийный программно-методический комплекс
123. Мультфильм
124. Оболочка системы автоматизированного проектирования
125. Образовательная программа
126. Образовательный ресурс
127. Обучающая и контролирующая программа
128. Обучающая и научно-исследовательская программа
129. Обучающая программа
130. Обучающая среда
131. Обучающая экспертная система
132. Обучающе-контролирующая программа
133. Обучающий курс
134. Общие рекомендации
135. Описание исследования
136. Описание проекта

137. Описание технологии
138. Опросник
139. Отчет по НИР
140. Пакет программ
141. Педагогические измерительные материалы
142. Подпрограмма
143. Подсистема
144. Поисковая система
145. Пособие
146. Практикум
147. Презентация
148. Программа
149. Программа и методика обучения
150. Программа-тренажер
151. Программа-утилита
152. Программная оболочка
153. Программная подсистема
154. Программная система (подсистема)
155. Программная среда
156. Программно-аппаратный комплекс
157. Программное обеспечение
158. Программное средство
159. Программно-методический комплекс
160. Программно-технологический комплекс
161. Программный комплекс
162. Программный компонент
163. Программный курс
164. Программный модуль
165. Программный продукт
166. Программный тренажер
167. Рабочая программа
168. Рабочая программа
169. Рабочая программа авторского элективного курса
170. Рабочая тетрадь
171. Репозиторий
172. Реферат
173. Решебник
174. Руководство пользователя
175. Сайт
176. Сборник информационных материалов
177. Сборник научно-методических материалов
178. Сборник статей
179. Серверная информационно-поисковая система
180. Сервисная программа
181. Серия слайд-каталогов
182. Серия слайд-фильмов

183. Сетевой тренажер
184. Система автоматизированного проектирования
185. Система автоматизированного проектирования урока
186. Система аппаратно-программной автоматизации
187. Система курсовых работ
188. Система модельно-алгоритмической поддержки
189. Слайд-шоу
190. Словарь
191. Сочинение-очерк
192. Специализированное программное обеспечение
193. Справочная система
194. Справочное пособие
195. Среда исполнения мультиверсионных программных приложений
196. Статья
197. СУБД
198. Схемотехническая модель
199. Сценарий урока
200. Сценарий фильма
201. Текстовый редактор
202. Терминологический тренинг
203. Тест
204. Тест-игра
205. Тестирующая программа
206. Тестирующий комплекс
207. Тестовая оболочка
208. Тестовые задания
209. Тестовый редактор
210. Технико-экономическая модель
211. Универсальная информационно-образовательная система
212. Учебная ГИС
213. Учебная демонстрационная оболочка экспертных систем
214. Учебное пособие
215. Учебное электронное издание
216. Учебно-методический тренажер
217. Учебно-методическое пособие
218. Учебно-практический комплекс
219. Учебно-практическое пособие
220. Учебный комплекс
221. Формулярная система Экспертно-аналитическая система
222. Экспертная система
223. Электронная библиотека
224. Электронная версия обучающего курса
225. Электронная версия учебного пособия
226. Электронная гиперссылочная тетрадь
227. Электронная интернет обучающая система
228. Электронная информационно-образовательная среда

229. Электронная тестирующая система
230. Электронная хрестоматия
231. Электронное гиперссылочное учебное пособие
232. Электронное издание
233. Электронное методическое пособие
234. Электронное мультимедийное пособие
235. Электронное учебное пособие
236. Электронное учебно-методическое пособие
237. Электронное учебно-справочное пособие
238. Электронные таблицы
239. Электронный аттестационно-педагогический комплекс
240. Электронный гербарий
241. Электронный гипертекстовый учебник
242. Электронный дидактический комплекс (электронный курс лекций + электронный курс лабораторных работ + многоуровневая система тестирования)
243. Электронный дидактический модуль
244. Электронный диск
245. Электронный журнал
246. Электронный задачник
247. Электронный каталог
248. Электронный комплекс обучающих программ
249. Электронный курс лекций
250. Электронный лабораторный практикум
251. Электронный опорный конспект лекций
252. Электронный определитель
253. Электронный портфель преподавателя
254. Электронный словарь-справочник
255. Электронный справочник
256. Электронный схемокурс
257. Электронный тестовый комплекс
258. Электронный учебник
259. Электронный учебно-методический комплекс
260. Электронный учебный курс лекций
261. Электронный учебный слайд-фильм
262. Электронное учебное пособие
263. Эмулятор
264. Энциклопедический словарь
265. Энциклопедия

**Представляемые данные о РИД в соответствии с классификацией
АС Мониторинг**

1. Публикации

1.1. Монографии:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название и библиографическая ссылка (также указать п.л. и тираж, дату опубликования)

1.2. Сборники научных трудов:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название и библиографическая ссылка (также указать п.л. и тираж, дату опубликования)

1.3. Учебники, учебные пособия и другие книги:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название и библиографическая ссылка (также указать п.л. и тираж, дату опубликования)	Гриф: УМО или НМС / Рособразования / другой гриф

1.4. Статьи:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название и библиографическая ссылка (также указать дату опубликования)	Научная школа (направление) <i>...если установлена принадлежность...</i>	Город. Издательство	Публикация индексирована в информационно- аналитической системе научного цитирования Web of Science / Scopus / РИНЦ

1.5. Отзыв на автореферат диссертации:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Автор и название диссертации (учебника, монографии) (также указать дату написания отзыва)

2. Учебно-методическая работа

2.1. Электронные учебники и учебно-методические разработки:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название работы (также указать дату начала использования)	Название учебной дисциплины

2.2. Учебно-методические разработки и комплексы:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название (описание) (также указать дату начала использования)	Название учебной дисциплины

2.3. Контроль знаний:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Краткое описание (также указать дату начала использования)

2.4. Разработка и внедрение в учебный процесс программы для ЭВМ или других информационных технологий:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название, место внедрения, прочая информация (также указать дату внедрения)	Название учебной дисциплины

3. Конференции, выставки

3.1. Участие в конференции (с публикацией):

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название и библиографическая ссылка (также указать даты проведения конференции и место проведения)	Вид: статья / тезисы	Выступление с докладом / без публикации

3.2. Подготовка экспонатов для выставки:

№	ФИО авторов (только сотрудники БГТУ)	Название экспоната	Название выставки, место и время проведения

4. Объекты интеллектуальной собственности

4.1. Патенты, программы, базы данных, топология м/схемы, открытие:

№	Авторы	Название ОИС	Зарегистрировано в Госреестре – для программы для ЭВМ	Номер патента / свидетельства	Вид ОИС	Научная школа (проект), в рамках которой получен ОИС	Дата приоритета (в ФИПС)	Заявка №

4.2. Продажа лицензии:

№	Авторы	Название ОИС	Дата продажи	Кем приобретена

5. Защита диссертаций

5.1. Защита диссертации:

№	Дата защиты диссертации	Диссертант	Название диссертации	№ диссертационного совета	Область научных знаний	Вид диссертации	Руководитель / консультант

6. Работа со студентами

6.1. Практикоориентированный курсовой проект/работа

№	Дата написания	Название и тема работы/проекта	ФИО студента	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Полученный результат (категория созданного РИД)	Контакты представителя предприятия

6.2. Практикоориентированный дипломный проект/работа

№	Дата написания	Название и тема работы	ФИО студента	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Полученный результат (категория созданного РИД)	Контакты представителя предприятия

6.3. Результат, полученный в рамках деятельности научного кружка

№	Дата разработки	Наименование научного кружка	Название и тема проекта	ФИО студента(ов)	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Полученный результат (категория созданного РИД)	Контакты представителя предприятия

6.4. Доклады на конференциях и прочих конкурсах

№	ФИО студента	ФИО руководителя	Название и тема работы	Дата написания	Тезисы работы, объем	% уникальности	Результативность (победитель I место / призер II или III место / участник)

7. НИР (финансирование проектов, заработано)

7.1. Научные проекты различных источников финансирования:

№	№ проекта (договора)	Сроки выполнения (начало - окончание)	Название проекта	Вид НИР (фундам. / прикл. / разработка)	Фунд. исследования на средства (Минобрнауки / РФФИ, РГНФ /хоз. договоров / и т.д.)	Общий объем, в т.ч. расходы на материалы, расходы на оборудование, на услуги сторонних организаций	Руководитель, исполнитель, степень участия	Научная программа, по которой выполняется НИР	Результаты исследования (кратко)

Документами, согласно инструкции к АС Мониторинг, подтверждающими получение РИД сотрудниками и обучающимися БГТУ, являются:

Вид работ:	Содержание прикрепляемого файла:
Монография	Эл. копия: - титульная страница, - страница с библиографическими данными издания, - оглавление (или его фрагмент с ФИО сотрудника); - последняя страница издания
Сборник научных трудов	
Учебник	
Учебное пособие	
Другие книги	
Отзывы, рецензии	Эл. копия отзыва/рецензии
Участие в конференциях	Эл. копия фрагментов сборника научных трудов при участии в конференции с публикацией тезисов или статьи: - титульная страница, - страница с библиографическими данными издания, - оглавление (или его фрагмент с ФИО сотрудника); - последняя страница издания
Учебно-методическая разработка	Эл. копия: - титульная страница с грифом «УТВЕРЖДЕНО» и ФИО автора-сотрудника БГТУ, - оглавление (если есть); - последняя страница издания
Электронный учебник	Эл. копии (скрины) фрагментов эл. учебника/разработки, программы для ЭВМ: - первая страница с названием и ФИО автора, - оглавление (или его фрагмент с ФИО сотрудника); - документ (акт) о внедрении эл. учебника в учебный процесс
Электронная учебно-методическая разработка	
Разработка и внедрение средств ЭВМ	

Контроль знаний (тесты)	Эл. копия документа, подтверждающий право использования тестов в учебном процессе.
Практикоориентированный курсовой/дипломный проект/работа	Титульный лист пакета документов, зарегистрированных в ПГ
Результат, полученный в рамках деятельности научного кружка	
НИР (деньги)	Эл. копия приказа на внутривузовский грант или договора
Объекты интеллектуальной собственности	Эл. копия либо заявки на ОИС, либо документа на право владения ОИС (патент, свидетельство)
Подготовка аспирантов	Эл. копия приказа об утверждении научного руководителя
Защита диссертаций	Эл. копия диплома доктора/кандидата наук
Учеба в аспирантуре	Эл. копия приказа о зачислении в аспирантуру
Премии, награды, дипломы	Эл. копия приказа о премировании, награждении; эл. копия диплома, почетной грамоты, благодарственного письма и т.д.
Курсовая работа	Эл. копия: - титульная страница; - оглавление; - аннотация; - справка из антиплагиата.
Курсовой проект	
Дипломная работа	
Доклад	
Другие виды работ	
	Эл. копия любых подтверждающих документов

Перечень сведений входящих в Реестр РИД БГТУ

Созданные практикоориентированные РИД в рамках курсового проекта/работы

№	Дата написания	Название и тема работы/проета	ФИО студента	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Вид РИД	Контакты представителя предприятия	Описание РИД и ссылка на местоположение отчета о НИР

Созданные практикоориентированные РИД в рамках дипломного проекта/работы

№	Дата написания	Название и тема работы	ФИО студента	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Вид РИД	Контакты представителя предприятия	Описание РИД и ссылка на местоположение отчета о НИР

Созданные РИД в рамках научного кружка

№	Дата разработки	Наименование научного кружка	Название и тема проекта	ФИО студента(ов)	ФИО руководителя	Тезисы работы, объем	Вид РИД	Контакты представителя предприятия	Описание РИД и ссылка на местоположение отчета о НИР

Созданные РИД в рамках НИР университета

№	Дата разработки	Подразделение университета	Наименование НИР	ФИО руководителя	ФИО исполнителей	Вид РИД	Ключевые слова	Описание РИД и ссылка на местоположение отчета о НИР

Патенты на изобретения и полезные модели

№	Номер патента	Название	Авторы	Заявка

Программа для ЭВМ

№	Авторы	Название	Номер заявки	Номер свидетельства о государственной регистрации

Базы данных

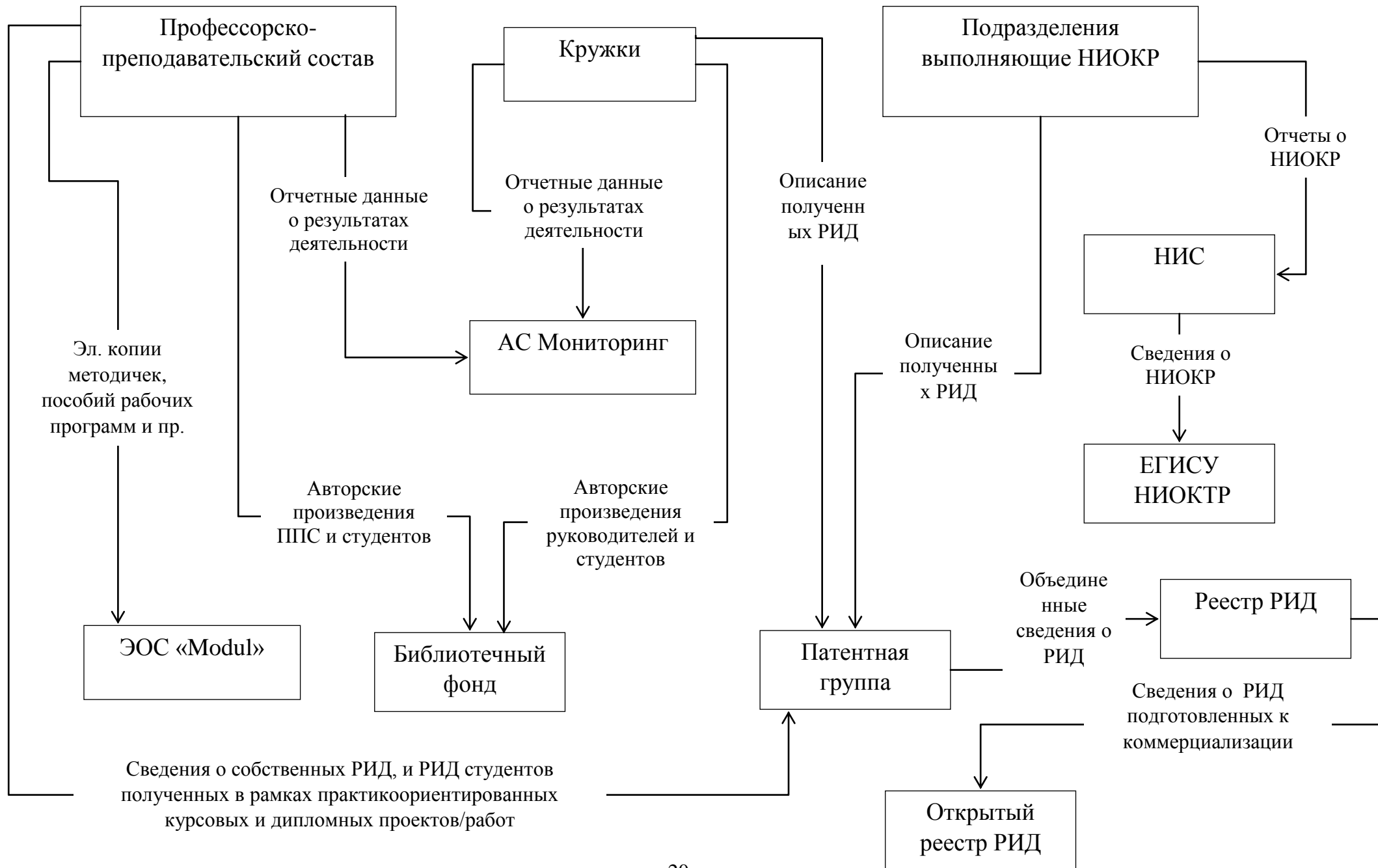
№	Авторы	Название	Номер заявки	Номер свидетельства о государственной регистрации

Приложения:

Описание РИД необходимое для регистрации заявки

Отчетная документация согласно ЕСКД ГОСТ 2.102-2013 и ЕСТД ГОСТ 3.1102-2011

Модель сбора и учета данных о РИД БГТУ



Последовательность заполнения регистрационных карт ЕГИСУ НИОКР

№ п/п	Событие/Действие	Ответственное лицо	Сроки выполнения
1.	Руководитель (ответственный исполнитель) начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы обязан предоставить сведения для заполнения Регистрационной карты НИОКР (далее – РК) в НИС для отправки в ЕГИСУ НИОКР. Перечень сведений указан в приложении № 6 к настоящей Инструкции.	Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР	10-дневный срок с даты начала НИОКР ³
2.	Регистрация РК в ЕГИСУ НИОКР и отправка в ФГАНУ ЦИТиС следующих документов: - один экземпляр РК, оформленный на бумажном носителе за подписью ректора и руководителя (ответственного исполнителя) НИОКР с печатью Института; - сопроводительное письмо к РК на официальном бланке Института.	Инженер НИС	В течение 20 дней после получения сведений от руководителя НИОКР и не позднее, чем в 30-дневный срок с даты начала НИОКР ³
3.	Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР по окончании НИОКР (или ее этапа) обязан предоставить сведения для заполнения Информационной карты реферативно-библиографических сведений (далее – ИКРБС) в НИС. Перечень сведений указан в приложении № 7 .	Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР	10-дневный срок с даты окончания и приемки Заказчиком зарегистрированной НИОКР (или ее этапа)
4.	Регистрация ИКРБС в ЕГИСУ НИОКР и отправка в ФГАНУ ЦИТиС следующих документов: 1) один экземпляр ИКРБС, оформленный на бумажном носителе за подписью ректора и руководителя (ответственного исполнителя) НИОКР с печатью Института; 2) один экземпляр несброшюрованного отчета о НИОКР, утвержденного ректором Института (отчет предоставляется при необходимости); 3) сопроводительное письмо на официальном бланке Института.	Инженер НИС	В течение 20 дней после получения сведений от руководителя НИОКР и не позднее, чем 30-дневный срок с даты окончания и приемки Заказчиком зарегистрированной НИОКР (или ее этапа)

³ даты подписания государственного задания, контракта (государственного, муниципального контракта) на выполнение НИОКР, договора на выполнение составной части НИОКР, соглашения (договора) на выполнение НИИР по программе или проекту государственного фонда и т.п.

№ п/п	Событие/Действие	Ответственное лицо	Сроки выполнения
5.	<p>В случаях создания в процессе выполнения НИОКР результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране (далее – РИД):</p> <p>1. Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР и/или автор(ы) РИД обязан(ы):</p> <p>1) подать в НИС документы, описывающие РИД;</p> <p>2. Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР обязан предоставить:</p> <p>1) сведения для заполнения информационной карты о созданном результате интеллектуальной деятельности (далее – ИКР). Перечень сведений указан в приложении № 8 к настоящей Инструкции.</p> <p>2) копию акта о разработке РИД или акта приемки работы (или ее этапа), в котором установлен факт разработки РИД (при наличии).</p>	<p>Автор(ы) РИД Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР</p>	<p>После создания РИД или в 3-хдневный срок с даты приемки этапа НИОКР, в котором установлен факт разработки РИД, но не позднее даты окончания и приемки Заказчиком НИОКР в целом.</p>
6.	<p>Регистрация ИКР в Едином информационном портале ЕГИСУ НИОКР и отправка в ФГАНУ ЦИТиС следующих документов:</p> <p>1) один экземпляр ИКР, оформленный на бумажном носителе за подписью ректора и руководителя (ответственного исполнителя) НИОКР с печатью Института;</p> <p>2) сопроводительное письмо на официальном бланке Института.</p>	<p>Начальник НИС</p>	<p>В 15-дневный срок с даты получения из Роспатента зарегистрированной заявки на выдачу охранных документов или с даты приемки этапа работы, в котором установлен факт разработки РИД, но не позднее даты окончания и приемки работ в целом.</p>

№ п/п	Событие/Действие	Ответственное лицо	Сроки выполнения
7.	<p>При изменении состояния правовой охраны РИД (получении патента/свидетельства о государственной регистрации, получении отказа в регистрации РИД, отзыве заявки, принятии решения о неподдержании патента в силе, заключении договоров об отчуждении исключительного права на РИД и др.), руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР и/или автор(ы) РИД обязан(ы):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) уведомить НИС об изменении состояния правовой охраны РИД; 2) предоставить в НИС документы: патент/свидетельство о государственной регистрации, решение Роспатента об отказе в выдаче патента/свидетельства, решение Роспатента о признании заявки отозванной, письма Института об отзыве заявки или принятии решения о неподдержании патента в силе, договор об отчуждении исключительного права на РИД, иные документы об изменении состояния правовой охраны РИД (если правообладателем является Заказчик НИОКР – то копии указанных документов); 3) предоставить в НИС сведения для заполнения Информационной карты сведений о состоянии правовой охраны РИД (далее – ИКСПО). Перечень сведений указан в приложении № 9 к настоящей Инструкции. 	<p>Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР Автор(ы) РИД</p>	<p>В 3-хдневный срок с даты получения документа об изменении состояния правовой охраны РИД.</p>
9.	<p>Регистрация ИКСПО в Едином информационном портале ЕГИСУ НИОКР и отправка в ФГАНУ ЦИТиС следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) один экземпляр ИКСПО, оформленный на бумажном носителе за подписью ректора и руководителя (ответственного исполнителя) НИОКР с печатью Института; 2) сопроводительное письмо на официальном бланке Института. 	<p>Начальник НИС</p>	<p>В 15-дневный срок с даты получения документа об изменении состояния правовой охраны РИД.</p>
10.	<p>При использовании РИД, на который Институтом получены охранные документы, Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР и/или автор(ы) РИД обязан(ы):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) уведомить проректора по научной работе о начале использования РИД; 2) предоставить документы, подтверждающие использование РИД (договор по распоряжению исключительным правом, договор НИОКР с положениями о применении РИД, акт о практическом применении (внедрении) РИД в собственном производстве); 3) предоставить данные в НИС для заполнения Информационной карты сведений об использовании РИД (далее – ИКСИ). Перечень сведений указан в приложении № 10 к настоящей Инструкции. 	<p>Руководитель (ответственный исполнитель) НИОКР Автор(ы) РИД</p>	<p>В 3-дневный срок с даты начала использования РИД.</p>

№ п/п	Событие/Действие	Ответственное лицо	Сроки выполнения
11.	<p>Регистрация ИКСИ в Едином информационном портале ЕГИСУ НИОКР и отправка в ФГАНУ ЦИТиС следующих документов:</p> <p>1) один экземпляр ИКСИ, оформленный на бумажном носителе за подписью ректора и руководителя (ответственного исполнителя) НИОКР с печатью Института;</p> <p>2) сопроводительное письмо на официальном бланке Института.</p>	Начальник НИС	В 15-дневный срок с даты начала использования РИД

**Перечень сведений
для заполнения Регистрационной карты научно-исследовательской, опытно-
конструкторской и технологической работы (РК)**

1. Наименование НИОКР в соответствии с формулировками контракта (договора, плана, программы, задания и т.п.).
2. Приоритетное направление развития науки, технологий и техники РФ.
 1. *Безопасность и противодействие терроризму.*
 2. *Индустрия наносистем.*
 3. *Информационно-телекоммуникационные системы.*
 4. *Науки о жизни.*
 5. *Перспективные виды вооружения, военной и специальной техники.*
 6. *Рациональное природопользование.*
 7. *Транспортные и космические системы.*
 8. *Энергоэффективность, энергосбережение, ядерная энергетика.*
3. Критическая технология Российской Федерации.
 1. *Базовые и критические военные и промышленные технологии для создания перспективных видов вооружения, военной и специальной техники.*
 2. *Базовые технологии силовой электротехники.*
 3. *Биокаталитические, биосинтетические и биосенсорные технологии.*
 4. *Биомедицинские и ветеринарные технологии.*
 5. *Геномные, протеомные и постгеномные технологии.*
 6. *Клеточные технологии.*
 7. *Компьютерное моделирование наноматериалов, наноустройств и нанотехнологий.*
 8. *Нано-, био-, информационные, когнитивные технологии.*
 9. *Технологии атомной энергетики, ядерного топливного цикла, безопасного обращения с радиоактивными отходами и отработавшим ядерным топливом.*
 10. *Технологии биоинженерии.*
 11. *Технологии диагностики наноматериалов и наноустройств.*
 12. *Технологии доступа к широкополосным мультимедийным услугам.*
 13. *Технологии и программное обеспечение распределенных и высокопроизводительных вычислительных систем.*
 14. *Технологии информационных, управляющих, навигационных систем.*
 15. *Технологии мониторинга и прогнозирования состояния окружающей среды, предотвращения и ликвидации ее загрязнения.*
 16. *Технологии наноустройств и микросистемной техники.*
 17. *Технологии новых и возобновляемых источников энергии, включая водородную энергетику.*
 18. *Технологии поиска, разведки, разработки месторождений полезных ископаемых и их добычи.*
 19. *Технологии получения и обработки конструкционных наноматериалов.*
 20. *Технологии получения и обработки функциональных наноматериалов.*

21. Технологии предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
22. Технологии снижения потерь от социально значимых заболеваний.
23. Технологии создания высокоскоростных транспортных средств и интеллектуальных систем управления новыми видами транспорта.
24. Технологии создания ракетно-космической и транспортной техники нового поколения.
25. Технологии создания электронной компонентной базы и энергоэффективных световых устройств.
26. Технологии создания энергосберегающих систем транспортировки, распределения и использования энергии.
27. Технологии энергоэффективного производства и преобразования энергии на органическом топливе.

4. Вид работы:

1. конструкторско-технологическая работа (КТР);
2. научно-исследовательская работа (НИР) - поисковая;
3. научно-исследовательская работа (НИР) - прикладная;
4. научно-исследовательская работа (НИР) - фундаментальная;
5. опытно-конструкторская работа (ОКР);
6. проектно-конструкторская работа (ПКР);
7. проектно-технологическая работа (ПТР).

5. Аннотация: краткое описание планируемых результатов работы и основные ожидаемые характеристики, и параметры объекта исследования (не более 1500 знаков).

6. Код тематической рубрики по ГРНТИ, значение выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. Можно указать несколько кодов.

7. Код международной классификации по классификации кодов OECD выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. *Можно указать несколько кодов.*

8. Ключевые слова по тематике работы (не более 5 слов) в именительном падеже через пробел или запятую.

9. Наименование федеральной целевой (государственной) программы, в соответствии с которой проводилась работа по классификатору Минэкономразвития РФ выбирается последовательно с первого по третий уровень.

10. Планируемые объемы финансирования работы:

Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	Коды бюджетной классификации
Средства федерального бюджета		
Средства бюджетов субъектов Российской Федерации		
Средства местных бюджетов		
Средства сторонних организаций		
Средства фондов поддержки научной и (или)		

научно-технической деятельности		
Собственные средства организации		

11. Дата начала выполнения работы (в соответствии с контрактом).
12. Дата окончания выполнения работы (в соответствии с контрактом).
13. Номер договора, государственного/муниципального контракта, иного документа, на основании которого предоставляются средства для выполнения работы.
14. Основание проведения работы, значение выбирается из справочника
 1. Государственное задание;
 2. Грант;
 3. Договор со сторонней организацией;
 4. Инициативная;
 5. Решение Правительства РФ (постановление или распоряжение);
 6. Соглашение (государственный/ муниципальный контракт)
15. Общее количество отчетов о НИОКР, планируемых к подготовке (включая промежуточные) (в шт.).
16. Сведения о заказчике (ОКОПФ, наименование организации, сокращенное наименование организации, учредитель (ведомственная принадлежность), ОГРН, ИНН).
17. Сведения о соисполнителях (ОКОПФ, наименование организации, сокращенное наименование организации, учредитель (ведомственная принадлежность), ОГРН, ИНН).
Соисполнителей может быть несколько.
18. Руководитель (ответственный исполнитель) работы (Фамилия, Инициалы, Должность).

**Перечень сведений
для заполнения Информационной карты реферативно-библиографических сведений о
результатах научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической
работы (ИКРБС)**

1. Наименование НИОКР *(в соответствии со сведениями, введенными в РК)*.
2. Наличие отчета:
 - *Без отчёта* – если направляется только ИКРБС;
 - *С отчётом* – если направляется ИКРБС вместе с отчетом о НИОКР.
3. Дата утверждения отчета ректором Института.
4. Общее количество книг (томов) отчета, предоставляемого во ФГАНУ ЦИТиС.
5. Объем страниц в книге (в шт.) при предоставлении нескольких книг отчета. *Каждая книга (том) должна иметь самостоятельную сквозную нумерацию страниц.*
6. Общее количество приложений к отчету.
7. Общее количество таблиц, включенных в отчет.
8. Общее количество иллюстраций, включенных в отчет.
9. Диапазон страниц через дефис (например, 167-201) списка использованных источников (списка литературы).
10. Наименование отчета, не более 1000 знаков. *В случае предоставления ИКРБС без отчета, в данном поле указывается наименование зарегистрированной НИОКР*
11. Авторы (исполнители) отчета

Фамилия	Имя	Отчество	Вклад в работу	Страховой номер индивидуального лицевого счета	Согласие на обработку персональных данных (Да/Нет) ⁴	Подпись

12. Ключевые слова по тематике работы (не более 5 слов) в именительном падеже через пробел или запятую.

⁴ В случае заполнения поля «Согласие на обработку персональных данных» значением «Нет» СНИЛС не указывать. При заполнении поля «Согласие на обработку персональных данных» значением «Да» требуется подпись каждого автора в соответствующей графе.

13. Реферат: краткое содержание результата работы (не более 1000 знаков, включая пробелы)

14. Код тематической рубрики по ГРНТИ, значение выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. Может быть несколько кодов.

15. Код международной классификации по классификации кодов OECD выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. Может быть несколько кодов.

16. Количество диссертаций и опубликованных научных трудов (статей, монографий и т.п.), подготовленных авторами (исполнителями) работы и имеющих к ней непосредственное отношение.

№	Дата публикации	Наименование публикации	Автор(ы)	Вид издания	Наименование издания

17. Разрешение передачи полной копии отчета третьим лицам для некоммерческого использования

- *Разрешаю (полнотекстовый документ данного отчёта будет доступен для просмотра в библиотеке).*
- *Не разрешаю.*

18. Фамилия, инициалы руководителя (ответственного исполнителя) работы, его должность, учёная степень, ученое звание.

19. Отчёт в формате pdf (при наличии). *Все книги отчёта должны быть сведены в один pdf-файл.*

Перечень сведений для заполнения информационной карты результата интеллектуальной деятельности (ИКР)

В ЕГИСУ НИОКР вносятся сведения о РИД, как полученных в рамках НИОКР, так и полученных вне рамок выполнения НИОКР.

1. НИОКР в рамках которой выполнен РИД. *Если НИОКР не указана, то РИД создана вне рамок выполнения НИОКР.*
2. Наименование РИД *в соответствии с зарегистрированной Роспатентом заявкой о государственной регистрации или регистрационном свидетельстве. Если заявка в Роспатент не подавалась, то наименование указывается исходя из сущности созданного РИД с учетом технического задания на выполнение НИОКР, определенного условиями государственного контракта. Для других РИД наименование указывается в свободной форме.*
3. Вид РИД:
 - 01 Изобретение;*
 - 02 Программа для ЭВМ;*
 - 03 Полезная модель;*
 - 04 База данных;*
 - 05 Промышленный образец;*
 - 06 Топология интегральных микросхем; 07 Селекционные достижения;*
 - 08 Товарный знак и знаки обслуживания; 09 Секрет производства (ноу-хау);*
 - 10 Коммерческое обозначение.*
 - 11 Алгоритм.*
 - 12 Генетический ресурс.*
 - 13 Единая технология.*
4. Закрепление прав (в соответствии с условиями государственного контракта).
 - 1. Заказчик*
 - 2. Заказчик и Исполнитель совместно*
 - 3. Исполнитель*
 - 4. Исполнитель и Соисполнитель совместно*
 - 5. Соисполнитель*
5. Ключевые слова (от 1 до 5).
6. Реферат не более 1000 знаков (не более 12 строк через полтора интервала по 80 знаков, включая пробелы).

7. Авторы (СНИЛС, фамилия, имя, отчество, вклад в работу).

Фамилия	Имя	Отчество	Вклад в работу	Страховой номер индивидуального лицевого счета	Согласие на обработку персональных данных (Да/Нет) ⁵	Подпись

8. Руководитель (ответственный исполнитель) работы (фамилия, инициалы, должность).

9. Рекламно-техническое описание (в виде файла).

Для РИД, созданного вне зарегистрированного НИОКР, необходимо дополнительно указать:

1. Код тематической рубрики по ГРНТИ, значение выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. Можно указать несколько кодов.

2. Код международной классификации по классификации кодов OECD выбирается из трёхуровневого классификатора последовательно с первого по третий уровень. *Можно указать несколько кодов.*

3. Сведения о заказчике (ОКОПФ, наименование организации, сокращенное наименование организации, учредитель (ведомственная принадлежность), ОГРН, ИНН).

⁵ В случае заполнения поля «Согласие на обработку персональных данных» значением «Нет» СНИЛС не указывать. При заполнении поля «Согласие на обработку персональных данных» значением «Да» требуется подпись каждого автора в соответствующей графе.

**Перечень сведений для заполнения Информационной карты
сведений о состоянии правовой охраны РИД (ИКСПО)**

1. Способ/статус правовой охраны
 1. *Оформлена заявка на государственную регистрацию;*
 2. *Осуществлена государственная регистрация;*
 3. *Отказано в государственной регистрации;*
 4. *Право прекращено;*
 5. *Принятие решения Заказчиком о возможности безвозмездного лицензирования;*
 6. *Принято решение Заказчиком об отчуждении права на РИД;*
 7. *Принудительное изъятие;*
 8. *Установлен режим коммерческой тайны.*

2. Номер документа, подтверждающего наличие правовой охраны.
3. Дата.
4. Срок действия приоритета (в месяцах).
5. Регистрирующий орган выбирается из списка, возможны значения:
 1. *Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;*
 2. *Роспатент;*
 3. *Министерство обороны РФ;*
 4. *Министерство здравоохранения РФ;*
 5. *Министерство промышленности и торговли РФ;*
 6. *Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»;*
 7. *Министерство внутренних дел РФ;*
 8. *Иное.*
6. Вид РИД:
 - 01 *Изобретение;*
 - 02 *Программа для ЭВМ;*
 - 03 *Полезная модель;*
 - 04 *База данных;*
 - 05 *Промышленный образец;*
 - 06 *Топология интегральных микросхем;*
 - 07 *Селекционные достижения;*
 - 08 *Товарный знак и знаки обслуживания;*
 - 09 *Секрет производства (ноу-хау);*
 - 10 *Коммерческое обозначение.*

7. Измененное наименование РИД в соответствии с документом правовой охраны (при необходимости).
8. Электронная копия документа, подтверждающего статус правовой охраны.
9. Руководитель (ответственный исполнитель) работы (ФИО, должность).

**Перечень сведений для заполнения информационной карты
сведений об использовании РИД (ИКСИ)**

Сведения об использовании РИД:

1. Номер договора по распоряжению исключительным правом.
2. Дата заключения договора.
3. Вид договора:
 1. *Исключительная лицензия.*
 2. *Отчуждение исключительного права.*
 3. *Простая (неисключительная) лицензия.*
 4. *Внесение в уставной капитал.*
 5. *Залог исключительного права.*
4. Номер государственной регистрации договора (при наличии).
19. Получатель права (в соответствии с ЕГРЮЛ). Указываются ОКОПФ, наименование организации, сокращенное наименование организации, учредитель (ведомственная принадлежность), ОГРН, ИНН.
5. Срок действия договора (в месяцах).
6. Территория разрешенного использования.
7. Особые условия.
8. Документ, подтверждающий сведения об использовании РИД.

Сведения о собственном использовании РИД:

1. Реквизиты документа, подтверждающего собственное использование РИД.
2. Дата.
3. Наименование продукции (услуги), в которой использован РИД.
4. Описание способа использования.
5. Установленный срок полезного использования (в мес.).
6. Документ, подтверждающий сведения о собственном использовании РИД.