



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ О.Н. Федонин

« ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ №

о политике ФГБОУ ВО «БГТУ» в области управления правами на результаты интеллектуальной деятельности университета

Дата введения: « ___ » _____ 20__ г.

Брянск

Лист согласования Положения о политике ФГБОУ ВО «БГТУ» в области управления правами на результаты интеллектуальной деятельности университета

РАЗРАБОТАЛ:

Проректор по научной работе, к.т.н., доцент _____ / В.М. Сканцев/
«__»_____20__г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководители взаимодействующих подразделений:

Начальник Управления инновационной деятельностью _____ // Т.М. Герашенкова /
«__»_____20__г.

Начальник УМУ, к.э.н., доцент _____ / А.А. Сковородко /
«__»_____20__г.

Начальник научно-исследовательского сектора _____ / П.В. Новиков
«__»_____20__г.

Директор УНТИ, д.т.н., доцент _____ / Д.И. Петрешин /
«__»_____20__г.

Директор УНИТ, _____ / _____ /
«__»_____20__г.

Декан ФИТ, к.т.н., доцент _____ / К.В. Дергачев /
«__»_____20__г.

Декан ФЭУ, к.э.н., доцент _____ / Е.И. Сорокина /
«__»_____20__г.

Декан ФЭЭ, к.т.н., доцент _____ // В.А. Хвостов /
«__»_____20__г.

Декан МТФ, к.т.н., доцент _____ / В.Г. Солдатов /
«__»_____20__г.

Главный бухгалтер Управления БУиО _____ / О.В. Лагутина /
«__»_____20__г.

Начальник ПФУ _____ / Е.Е. Савина
«__»_____20__г.

Начальник управления качеством образования в вузе, д.т.н., профессор _____ // О.А. Горленко /
«__»_____20__г.

Начальник отдела нормативной документации управления качеством образования в вузе, к.т.н., доцент _____ / Т.П. Можяева /
«__»_____20__г.

Начальник юридического отдела БГТУ _____ / Н.В. Петрухина /
«__»_____20__г.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета университета от
«__» _____20__г., протокол № _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	6
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РИД И ИХ ПРАВОВАЯ ОХРАНА	6
4. УЧЕТ РИД СОЗДАНЫХ В УНИВЕРСИТЕТЕ	13
5. КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РИД	14
6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И ЗАТРАТ	16
7. МОТИВАЦИЯ	21
8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИИ В ОБЛАСТИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	21
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	28
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 _ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ	30
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 СХЕМА ПРОЦЕССА КОММЕРЦИАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БГТУ	31
ПРИЛОЖЕНИЕ №3 СХЕМА РАЗРАБОТКИ КОНЦЕПЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА	32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет политику ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» (далее - БГТУ или университет) в области управления интеллектуальной собственностью (далее – ИС), включая политику университета в области закрепления, распоряжения и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), использования РИД, права на которые принадлежат БГТУ, распределения доходов от использования указанных результатов и распоряжения указанными правами, распределения функций и компетенции в области ИС между органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами университета.

1.2 Положение разработано в соответствии с п.1. ст. 44 Конституции РФ; частью IV, раздела VII «Права на РИД и средства индивидуализации» Гражданского кодекса РФ; Постановлением Правительства РФ «О порядке распоряжения правами на результаты научно-технической деятельности» № 685 от 17 ноября 2005 года; Рекомендаций Минобрнауки РФ по управлению правами на результаты интеллектуальной деятельности в организациях, Устава БГТУ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на следующие категории лиц:

- сотрудников, для которых университет является основным местом работы либо работающих в университете на условиях совместительства, включая профессорско-преподавательский состав, научных работников, инженерно-технический, административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и другой персонал;
- лиц, проходящих обучение в университете, включая студентов, аспирантов, докторантов, соискателей ученых степеней, слушателей;
- физических лиц, участвующих в научно-исследовательских и образовательных проектах университета на основании договоров с университетом, если положения указанных договоров предусматривают применение к отношениям сторон настоящего Положения;
- подрядчиков (исполнителей) по договорам подряда, договорам на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ и иным договорам, в ходе исполнения обязательств по которым создаются РИД, если положения указанных договоров предусматривают применение к отношениям сторон настоящего Положения.

1.4. Для целей настоящего Положения устанавливаются следующие понятия:

РИД – нематериальные результаты, отнесенные гражданским законодательством Российской Федерации к объектам ИС, в том числе произведения науки, литературы и искусства, программы для электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ), базы данных, исполнения,

фонограммы, сообщения в эфир или по кабелю радио- или телепередач (объекты авторских прав, ГК РФ, глава 70), изобретения, полезные модели, промышленные образцы (объекты патентных прав, ГК РФ, глава 72), секреты производства (ноу-хау) (ГК РФ, глава 75), а также приравненные к результатам интеллектуальной деятельности средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, включая фирменные наименования, коммерческие обозначения, товарные знаки и знаки обслуживания (ГК РФ, глава 76).

Произведения, охраняемые авторским правом – литературные, научные и художественные произведения, включая научные публикации, научные книги, статьи, лекции, музыкальные композиции, кинофильмы, презентации и прочие материалы или произведения, за исключением программного обеспечения, которые отвечают критериям охраноспособности в соответствии с нормами законодательства об авторском праве.

Автор – непосредственный создатель объектов авторских и патентных прав, исполнитель, лицо, непосредственно создавшее базу данных как объект смежных прав изготовителя, РИД, входящий в состав единой технологии, а также лицо, непосредственно получившее информацию, способную к правовой охране в качестве секрета производства (ноу-хау).

Обучающиеся - лица, проходящих обучение в университет, включая студентов, аспирантов, докторантов, соискателей ученых степеней, слушателей.

Посетители университета – лица, использующие в ходе создания РИД материально-технические и информационные ресурсы университета, включая помещения, оргтехнику, библиотечные фонды, базы данных, а также участвующие в научных и образовательных мероприятиях, проводимых на территории университета, и не относящиеся к категории работников, обучающихся, либо подрядчиков (исполнителей) по договорам с университета.

Подрядчики (исполнители) - контрагенты университета по договорам подряда, договорам на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ и иным договорам, по которым университет выступает в качестве заказчика, в ходе исполнения обязательств по которым указанными лицами создаются либо могут быть созданы РИД.

Ресурсы университета – любая форма финансовых средств, материально-технической базы или ресурсов, включая оборудование, расходные материалы и человеческие ресурсы, прямо или косвенно предоставляемые университетом.

ИС университета – РИД, права на которые принадлежат в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальных актов университета и условиями договоров могут быть закреплены за университетом.

ИС, создаваемая в университете – охраноспособные РИД, создаваемые на территории университета, либо вне территории университета, однако в порядке исполнения работниками университета трудовых

обязанностей либо служебного задания, либо по договорам с университетом, предусматривающим создание указанных результатов, либо с существенным использованием ресурсов университета.

Коммерциализация ИС – любая форма коммерческого использования ИС, в том числе уступка прав, предоставление лицензий, внутреннее использование в пределах университета и коммерциализация силами специализированного предприятия.

АС Мониторинг – автоматизированная система учета показателей эффективности работы сотрудников БГТУ в рамках учебной, научной и творческой деятельности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

2.1. Основной целью создания политики в области ИС, является внедрение в БГТУ системы менеджмента ИС, а также обеспечение эффективного использования научного и инновационного потенциала университета в его деятельности.

2.2. Политика БГТУ в области ИС преследует цели:

- 1) Обеспечения своевременной и эффективной охраны ИС и управления ею;
- 2) Обеспечения правовой определенности в сфере научно-исследовательской деятельности и правоотношений с третьими лицами в связи с использованием технологий;
- 3) Введения в действие применяемых университетом процедур выявления, установления режима права собственности, охраны и коммерциализации ИС;
- 4) Обеспечения справедливого и честного распределения экономических выгод от коммерциализации ИС с учетом вкладов Изобретателей и университета, а также вкладов любых других заинтересованных лиц;
- 5) Создания благоприятных условий для регистрации, мониторинга и ведения портфеля объектов ИС университета;
- 6) Укрепления репутации университета как научно-исследовательского учреждения и члена общества, а равно репутации Исследователей путем применения результатов исследований в масштабах и на благо общества;
- 7) Поощрения, стимулирования и поддержки научных исследований и разработок.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РИД И ИХ ПРАВОВАЯ ОХРАНА

3.1 К служебным произведениям университета, права собственности на которые принадлежит БГТУ, как работодателю, в соответствии с четвертой частью Гражданского кодекса РФ, относятся созданные работниками университета РИД в связи с выполнением своих служебных обязанностей

или полученного от работодателя конкретного задания (ГК РФ ст.1295, ст.1298, ст.1370, ст.1373).

3.1.1. К трудовым обязанностям и полученным от работодателя конкретным заданиям относятся:

- обязанности работника, указанные в трудовом договоре (контракте);
- обязанности работника, определяемые должностной инструкцией (квалификационными требованиями);
- обязанности работника, указанные в его индивидуальном плане, утвержденном руководителем кафедры (подразделения);
- техническое задание, являющееся неотъемлемым документом договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- подготовка к изданию учебника, учебно-методического пособия, иного научного произведения в соответствии с планом редакционно-издательской деятельности университета, утвержденным приказом по университету;
- иное задание работодателя (университета), относящееся к трудовой функции работника, выданное в письменном виде и утвержденное распорядительным документом по подразделению (кафедре), факультету, университету.

3.2. К служебным объектам патентного права относятся изобретения, полезные модели и промышленные образцы, созданные работниками университета при выполнении своих служебных обязанностей, указанных в п.3.1.1. данного Положения.

3.2.1 Физическому лицу, творческим трудом которого создан соответствующий объект, принадлежит право авторства. Университету, как работодателю, принадлежит право на получение патента, а так же исключительное право на использование охраняемых патентом объектов.

3.2.2. Любое лицо, в том числе и автор, вправе использовать объект, защищенный патентом лишь с разрешения патентообладателя.

3.3. К служебным объектам авторского права относятся представленные в любой объективной форме, самостоятельные, производные (представляющие собой переработку другого произведения), или составные (представляющие собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда) произведения науки, литературы и искусства, а также программы для ЭВМ и базы данных, созданные работниками университета при выполнении своих служебных обязанностей, указанных в п.3.1 данного положения. При этом произведения могут быть как обнародованными, так и не обнародованными.

3.3.1 Исключительное право на курсовые и выпускные квалификационные работы и проекты лиц обучающихся за счет бюджетных ассигнований принадлежат БГТУ.

3.3.2. Исключительное право на курсовые и выпускные квалификационные работы и проекты лиц, обучающихся за собственный счет, принадлежат их авторам.

3.3.3. При этом лицо, обучающееся в БГТУ за собственный счет, безвозмездно передает университету неисключительную лицензию на использование результатов своей работы при осуществлении образовательной, научной и инновационной деятельности университета.

3.3.4. Правовая охрана не распространяется на официальные документы (инструкции, положения, методики, имеющие административный характер), сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер, а также на идеи, концепции, принципы, методы, процессы, системы, способы, и языки программирования, лежащие в основе программ для ЭВМ или баз данных (ГК РФ ст.1259 п.5, п.6).

3.3.5. Физическому лицу, творческим трудом которого было создано произведение принадлежат личные неимущественные права автора (право авторства, право на имя, право на защиту репутации). Университету, как правообладателю служебных произведений, принадлежит исключительное право осуществлять и (или) разрешать осуществление следующих действий:

- воспроизводить произведение в любой форме, любыми способами;
- распространять;
- импортировать оригинал или экземпляр произведения в целях распространения;
- осуществлять прокат оригинала или экземпляра произведения;
- перерабатывать произведение;
- доводить до всеобщего сведения;
- иное использование (ГК РФ ст.1270).

3.3.6. Университет, как обладатель исключительных авторских прав на служебные произведения, для оповещения о своих правах вправе использовать знак охраны авторского права, который помещается на каждом экземпляре произведения и состоит из трех элементов:

- латинской буквы «С» в окружности ©;
- имени или наименования правообладателя;

года первого опубликования произведения (ГК РФ ст.1271).

3.4. В соответствии с действующими правовыми нормами, секретом производства (ноу-хау) признается любая информация, удовлетворяющая трем критериям:

- эта информация обладает коммерческой ценностью в силу неизвестности ее третьим лицам;
- к ней нет свободного доступа у третьих лиц на законном основании;
- обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности.

3.4.1 Лица, незаконными методами получившие такую информацию, обязаны возместить причиненные убытки. Это касается работников, разгласивших служебную или коммерческую тайну вопреки трудовому договору (ТК РФ п.7 ст.243) и контрагентов, сделавших это вопреки гражданско-правовому договору (ГК РФ, ст. 1472).

3.4.2 Режим коммерческой тайны (КТ) в отношении ноу-хау в университете регламентируется «Положением о защите конфиденциальной информации в ФГБОУ ВО «БГТУ»

3.5. Наименование и логотип БГТУ могут быть использованы работниками университета при осуществлении ими своих должностных обязанностей в соответствии с установленным в университете порядком.

3.5.1. Если работник университета выполняет работу, не связанную с его деятельностью в университете (независимое консультирование или другие работы), то он может использовать наименование БГТУ только для идентификации своей должности в университете.

3.6. Основанием для проведения любых мероприятий направленных на обеспечение правовой защиты РИД БГТУ является подача уведомления/ходатайства на имя проректора по научной работе БГТУ, подписанное разработчиками (авторами) РИД и представленное в патентную группу (Приложение №1) с визой проректора по научной работе БГТУ «Патентной группе принять к работе» при соотнесении тематики разработки с приоритетными направлениями развития университета.

3.6.1. Основанием для отказа в проведении любых мероприятий, направленных на обеспечение правовой защиты РИД БГТУ, является уведомление/ходатайство с визой проректора по научной работе БГТУ «Отказать в принятии в работу» при несоответствии тематики разработки с приоритетными направлениями развития университета, неспособности к правовой охране или отсутствию перспектив коммерческой реализации.

3.6.2. В патентной группе совместно с авторами подготавливаются материалы заявки в соответствии с требованиями четвертой части Гражданского кодекса РФ и нормативных документов Патентного ведомства РФ. Патентная группа (далее - ПГ) направляет заявку в Федеральный университет промышленной собственности (ФИПС), ведет с ним переписку до принятия окончательного решения о выдаче или об отказе в выдаче охранного свидетельства, контролирует своевременную оплату патентных пошлин.

3.6.3. Оплату пошлин за подачу заявки на патент, ее экспертизу, выдачу патента и поддержание его в силе, а также за выдачу свидетельств о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных университет производит из собственных средств.

3.6.4. При получении патента на изобретение/полезную модель или свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных университет выплачивает единовременные поощрительные стимулирующие выплаты авторскому коллективу (ГК РФ ст. 1345, ст. 1255, Роспатент, информационное письмо от 25.06.2008 г.) в соответствии с «Положением об установлении выплат стимулирующего характера к должностным окладам работников ФГБОУ ВО «Брянский Государственный Технический Университет»

3.6.5. Если университет принимает решение не поддерживать в силе полученный патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец, то Изобретатель - работник университета может запросить у университета передачу ему исключительного права на изобретение по договору отчуждения прав. Если такая передача прав не нарушит обязательства университета по внешним контрактам, университет передает права изобретателю. При этом изобретатель компенсирует университету 50% расходов на патентование изобретения, полезной модели или промышленного образца.

3.6.6. В этом случае работодатель (университет) в течение срока действия патента имеет право использования соответствующего служебного объекта в собственном производстве на условиях простой (неисключительной) лицензии с выплатой патентообладателю компенсации, размер, условия и порядок выплаты которой определяются договором между работником и работодателем (ГК РФ ст.1370 п.4).

3.6.7. Во избежание конфликтных ситуаций отказ работодателя (университета) от своих прав на получение патента на служебное изобретение, полезную модель, промышленный образец должен быть оформлен в письменном виде и подписан руководителем структурного подразделения и руководителем университета (его заместителем). Документ составляется в двух экземплярах, один хранится у автора, другой в патентной группе.

3.7. Исключительные права на произведения, создание которых не связано с выполнением работниками БГТУ своих трудовых обязанностей или конкретного задания работодателя принадлежат их авторам.

3.7.1. Принадлежность исключительного права на произведения, создаваемые работником университета в результате выполнения работ, финансируемых сторонними организациями, определяется договором на выполнение работ.

3.7.2. Независимо от принадлежности исключительного права на произведение, автор имеет право на переработку данного произведения, а также на использование его при исполнении своих служебных обязанностей.

3.8. В случае если научные исследования в университете выполняются на основании Договора на создание (передачу) научно-технической продукции, заключаемого университетом (Исполнителем) с другими хозяйствующими субъектами (Заказчиками), финансирующими проведение этих работ. В соответствии с действующим законодательством этот договор является основной формой регулирования взаимоотношения сторон в отношении конфиденциальности информации и распределения прав на результаты работ (ГК РФ ст.727, 769, 771, 772, 773). В частности, если в договоре распределение имущественных прав на создаваемые объекты ИС не предусмотрено, то Заказчик имеет право использовать переданные ему Исполнителем результаты работ, а Исполнитель вправе использовать полученные им результаты для собственных нужд (ГК РФ п.2 ст.772). В

случае, когда при выполнении договора создано изобретение, полезная модель или промышленный образец, создание которых прямо не было предусмотрено договором, исключительное право на такие объекты ИС принадлежат Исполнителю (университету), если договором между ним и Заказчиком не предусмотрено иное (ГК РФ п.1 ст.1371).

3.8.1. Для защиты интересов университета и авторов Договор на создание (передачу) научно-технической продукции должен содержать раздел «Права на результаты работ», где должны быть отражены права университета на интеллектуальную собственность Исполнителя (университета).

3.8.2. Исполнитель (университет) может принять решение о передаче права на получение охранного документа (патента, свидетельства) на созданный в результате выполнения договора объект промышленной собственности (изобретение, полезная модель, промышленный образец) Заказчику полностью или частично (совместное патентование). Это касается и исключительных прав на использование создаваемых в результате выполнения договора объектов авторского права (программ для ЭВМ, баз данных, других).

3.8.3. В случае подачи заявки на изобретения, полезные модели промышленные образцы на имя университета (Исполнителя) ее оформление производится по схеме, описанной в разделе 3.1.1. данного Положения.

3.9. Права на РИД, полученные при реализации государственных контрактов, а также распоряжение этими правами обеспечивается в порядке, определяемом ГК РФ ст.1298, 1373 и Постановлением Правительства РФ от 17.11.2005 г. №685. Согласно этим нормам исключительное право на полученные результаты принадлежит исполнителю, если контрактом не предусмотрено иное.

3.10. Передача исключительных прав на служебные произведения другим лицам возможна только на основании разрешения (лицензии) университета, оформленного в соответствии с действующими законодательными нормами. Передача исключительных прав на использование объектов ИС по договору, не соответствующему требованиям закона (например, в рамках Договора на создание (передачу) научно-технической продукции) не имеет юридической силы (Гражданский кодекс РФ, ч. 1, ст. 168).

3.10.1. Передача прав на использование объектов промышленной собственности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы) осуществляется на основе лицензионного договора, который подлежит регистрации в Патентном ведомстве РФ и без регистрации считается недействительным (ГК РФ ст.1235, ст.1369).

3.10.2. Передача исключительных прав на объекты авторского права (программы для ЭВМ, базы данных, произведения науки, другие)

осуществляется на основе авторского (лицензионного) договора. Такие договоры могут быть зарегистрированы в соответствующих органах (Патентное ведомство РФ, Российское авторское общество) по соглашению сторон (ГК РФ ст.1235).

3.10.3. Передача секрета производства (ноу-хау) осуществляется на основе договора, предметом которого является раскрытие информации на условиях конфиденциальности. Такой договор также носит название лицензионного (беспатентная лицензия), регистрация такого договора законом не предусмотрена.

3.10.4. Договоры о передаче исключительных прав на использование служебных объектов ИС (авторские, лицензионные) подготавливает ПГ университета (юридическая часть) при непосредственном участии авторов и руководителя подразделения, где объект был создан (научно-техническая часть). К работе над договором могут быть привлечены также работники экономического и юридического управлений университета. Одновременно с заключением лицензионного договора (договора об отчуждении исключительного права) должно быть заключено соглашение с автором о выплате ему вознаграждения за использования созданного им служебного объекта (произведения).

3.11. При возникновении споров между работодателем (университетом) и работниками университета по вопросам правовой охраны объектов ИС и реализации исключительных прав на эти объекты, стороны должны принять все меры к их разрешению путем переговоров между собой. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующими нормами гражданского и уголовного права.

3.11.1. При нарушении работником прав ИС университета с причинением убытков, университет (работодатель) может подать гражданский иск о возмещении ему этих убытков (ГК РФ, ст. 15, ст.1472, ТК РФ п.7 ст.243)), а в случае причинения крупного ущерба возбудить против нарушителя уголовное дело (УК РФ, ст. 146, 147, 183, 272-274).

3.11.2. В случае получения работником университета на свое имя патента на служебное изобретение (полезную модель, промышленный образец), работодатель (университет) может оспорить в суде выдачу такого патента в течение всего срока его действия в связи с неправильным указанием в патенте действительного патентообладателя (ГК РФ ст.1398 п.1.4).

3.11.3. Спор о выплате (невыплате) работодателем (университетом) вознаграждения автору за использование служебного произведения разрешается путем переговоров с участием руководителей подразделения (кафедры) и патентного отдела. При отказе работодателя (университета) исправить допущенное нарушение автор обращается за защитой своего права на вознаграждение в суд (ГК РФ ст.1406).

4. УЧЕТ РИД СОЗДАНЫХ В УНИВЕРСИТЕТЕ

4.1. Учет РИД созданных работниками, профессорско-преподавательским составом и обучающимися БГТУ, а также сведений о выполняемых университетом научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения ведется ответственными лицами на кафедрах и в подразделениях университета. Конкретный перечень и объем сведений, подлежащих учету, а также порядок их внесения и актуализации регламентирует «Инструкция по учету РИД, полученных в ФГБОУ ВО «БГТУ».

4.1.1. Для документального подтверждения факта создания программы для ЭВМ, базы данных, а также объектов патентного права, дополнительно к внесению информации в АС Мониторинг контрольный экземпляр произведения (на материальном или электронном носителе) с указанием автора, правообладателя-университета, даты создания объекта, должен храниться в архиве подразделения, где создан объект, а также в патентной группе университета. Оригинал свидетельства о государственной регистрации храниться в патентной группе университета.

4.1.2. Для документального подтверждения факта создания РИД в рамках выполнения НИОКР проводимых университетом, на которые не распространяются договор о неразглашении коммерческой информации, а также для подтверждения факта создания РИД в рамках выполнения студентами БГТУ выпускных квалификационных и курсовых работ и проектов, дополнительно к внесению сведений в систему АС Мониторинг, контрольный экземпляр отчета о НИОКР и отчета о выполнении выпускной квалификационной или курсовой работы (проекта) должен храниться в отделе НИС на электронном носителе, а детальное описание созданных РИД в ПГ.

4.2. Обязательному учету также подлежат РИД, разработанные малыми инновационными предприятиями БГТУ (далее – МИП БГТУ)

4.2.1. В состав учитываемых данных входят:

- краткое описание РИД;
- реквизиты патента, свидетельства на РИД или заявок на их получение;
- сведения о постановке прав на РИД на бухгалтерский учет в качестве нематериального актива;
- сведения о введении в отношении РИД режима коммерческой тайны;
- сведения об авторах объектов учета или их составных частей;
- сведения об использовании объектов учета или их составных частей;
- сведения об исполнителях работ;

- сведения о государственных заказчиках, и об основаниях возникновения и объеме прав Организации (головной или дочерних организаций), Российской Федерации или иных лиц на объекты учета;
- сроки правовой охраны РИД Организации или иного правообладателя;
- информация о необходимости, объемах и сроках платежей в адрес Организации или иных лиц (в том числе авторам, лицензиарам), обусловленных наличием и использованием РИД;
- информация о поступивших претензиях третьих лиц в отношении РИД и о текущих спорах.

4.2.2. Учет РИД МИП БГТУ происходит в том же порядке что и учет собственных РИД БГТУ.

4.2.3. О любых изменениях, учитываемых данных МИП БГТУ должны информировать ПГ.

4.2.4. МИП БГТУ предоставляется беспрепятственный доступ к учитываемым РИД БГТУ (при возможности и необходимости).

5. КОММЕРЦИАЛИЗАЦИЯ РИД

5.1. В отношении выявленных и учтенных РИД проводятся мероприятия по их идентификации в роли перспективной охраноспособной разработки, в частности:

- анализируется способность к правовой охране и её предполагаемый уровень;
- определяется наличие технической и проектной документации по тематике разработки;
- анализируются результаты испытаний или предварительных анализов работоспособности;
- проводится комплексная оценка прогнозируемых параметров разработки по отношению к существующим аналогам на рынке товаров и услуг.

5.1.1. В рамках последнего отмеченного этапа проводятся следующие упорядоченные этапы работы:

- проводится маркетинговый обзор рынка продукции и услуг по направлению выполненной разработки;
- наличие и характеристика сферы экономической деятельности (отрасли, рыночной ниши), в которой может применяться разработка;
- наличие заинтересованных потребителей продукции на основе РИД;
- наличие потенциальных лицензиатов;
- наличие фирм – конкурентов;
- выявляются возможности реализации инвестиционного проекта с использованием данного РИД;

- определяется потенциальный доход от использования РИД;
- определяются затраты на организацию, поддержание или восстановление статуса защиты интеллектуальной разработки;
- определяется экономический эффект от организации мероприятий по защите интеллектуальной разработки.

5.1.2. Полученные результаты анализа научно-технической разработки формируются в краткий отчет для дальнейшего использования при определении целесообразности организации охраны РИД экспертной комиссией по интеллектуальной собственности.

5.2. Принятие решения о патентовании или регистрации разработки может осуществляться, минуя описанную выше процедуру в случаях:

- получение патентов для научных целей (поддержка защиты диссертации, выполнение условий научно-технической отчетности по проектам и т.д.), участия в конкурсах, научно-технических и инновационных программах;
- аккредитационная (имиджевая) составляющая вуза (участие в рейтингах, выполнение плановых показателей).

5.3. Для принятия управленческого решения о коммерциализации РИД необходимо решить два основных вопроса:

- 1) Целесообразность поддержания патента в силе или его восстановление;
- 2) Возможность принятия РИД к бухгалтерскому учету в университете в качестве нематериального актива (в соответствии с приказом МФ РФ от 01.12.2010 №157н).

5.3.1. Для принятия предварительного решения о целесообразности правовой охраны РИД, ее формы и сроках, в университете на постоянной основе создана экспертная комиссия по интеллектуальной собственности. В состав экспертной комиссии включаются представители факультетов и институтов университета, компетенции которых относятся к тематике рассматриваемого РИД, патентовед, экономист, которые по результатам данного анализа перспективной разработки определяют целесообразность и форму правовой охраны.

5.3.2 К полномочиям комиссии относится предварительное принятие решений и представление их на утверждение Научно-техническому Совету университета в сфере патентно-правовой охраны – по вопросам целесообразности:

- поддержания патента в силе или восстановления патента, патентования в зарубежных странах и т.д.;
- учета разработки на балансе университета в качестве нематериального актива;
- метода оценки стоимости РИД для целей бухгалтерского учета и стоимости неисключительной лицензии использования интеллектуальной разработки;
- по вопросам определения срока полезного использования научно-технической разработки;

- иным вопросам, возникающим в сфере коммерциализации РИД.

5.4. Окончательное решение о возможности организации правовой охраны РИД принимает Научно-технический совет. В компетенцию Совета также входит обязанность определения статуса разработки по отношению к технологиям военного, гражданского или двойного назначения.

5.5. После принятия решения о правовой охране объекта в качестве объекта промышленной собственности (изобретения, полезной модели, промышленного образца) или ноу-хау, необходимо решить вопрос о бюджетном учёте и налоговом учёте результатов интеллектуальной деятельности в качестве нематериальных активов.

5.5.1. Постановка РИД на учет в качестве нематериального актива необходима для дальнейшего правомерного его использования в хозяйственном обороте. Механизм постановки РИД на баланс осуществляется в соответствии с Методикой постановки результатов интеллектуальной деятельности ФГБОУ ВО «БГТУ» на баланс университета в качестве нематериального актива.

5.6. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности БГТУ осуществляется в различных формах, которые определяются исходя из характера этих объектов и специфики их использования:

- использование РИД, при реализации хоздоговорных научно-исследовательских работ и услуг;
- внесение неисключительных прав на РИД в качестве вклада в уставной капитал малых хозяйственных обществ;
- передача прав на использование РИД по лицензионному договору;

5.6.1. В процессе коммерциализации научно-технических и технологических разработок, подразделениями университета поэтапно проводится целый ряд организационно-технических работ. Основные этапы процесса коммерциализации научно-технических и технологических разработок университета представлены на схеме в приложении №2.

5.6.2. Одним из наиболее ответственных этапов в схеме коммерциализации РИД является разработка концепции реализации инновационного проекта. Именно на данном этапе определяется целесообразность той или иной перспективной разработки и определяется общая стратегия ввода РИД в хозяйственный оборот (приложение № 3)

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И ЗАТРАТ

6.1. Учитывая, что основной целью университета является создания условий и стимулов для осуществления образовательной, научно-исследовательской деятельности и приобретения новых знаний, университет считает необходимым обеспечить участие непосредственных создателей РИД, права на которые принадлежат университет, в распределении чистых доходов, полученных от использования указанных результатов либо от сделок по распоряжению указанными правами. Кроме того, университет

считает необходимым часть указанных доходов направлять на поддержку научных исследований, проводимых в университете.

6.2. Базой для расчета чистых доходов для целей настоящего раздела является сумма любых денежных поступлений, полученных университетом либо другими лицами, от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами, а также стоимость акций либо долей участия в капитале юридических лиц в случае, если права на указанные РИД передаются либо предоставляются в обмен на акции либо участие в капитале юридического лица.

К денежным поступлениям от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами относятся, в том числе:

- денежные поступления от осуществления исключительных прав на РИД, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, включая доходы от распространения экземпляров произведений, публичного показа произведения, использования произведения в составе иных произведений, в том числе курсов дистанционного обучения;
- периодические и разовые платежи за предоставление права использования РИД по лицензионному договору;
- плата за отчуждение третьим лицам исключительных прав на РИД;
- плата за уступку третьим лицам права на получение патента.

В состав базы для расчета чистого дохода не включаются:

- денежные доходы, полученные от использования РИД при проведении учебных занятий в рамках исполнения трудовых обязанностей;
- платежи по сублицензионным договорам, заключенным авторами произведений (за исключением программ для ЭВМ и баз данных) с третьими лицами в порядке, предусмотренном статьей 1238 Гражданского кодекса Российской Федерации, если сумма указанных платежей не превышает 300 000 рублей в течение финансового года;
- финансирование научных исследований, направленных на доведение РИД до стадии практического применения (включая гранты, бюджетные ассигнования и иные формы финансирования);
- плата за проведение университетом научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКТР) по договорам с третьими лицами, включая государственных заказчиков;
- награды и премии;
- доходы от акций, принадлежащих университету либо от участия университета в капитале юридических лиц;
- поступления от сделок по распоряжению принадлежащими университету правами на РИД в неденежной форме, помимо акций и долей участия в капитале юридических лиц.

- иные поступления, не связанные напрямую с осуществлением исключительных прав на РИД либо не являющиеся встречным предоставлением по сделкам по распоряжению правами на РИД.

6.3. Для целей расчета чистого дохода от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами, из общей суммы поступлений, рассчитанной в соответствии с положениями пункта 6.2. настоящего Положения, исключаются номинальные либо фактические расходы, понесенные университетом либо непосредственными создателями РИД на создание, обеспечение правовой охраны и коммерциализацию РИД.

В состав фактических расходов могут включаться, в том числе:

- расходы на создание РИД, включая оплату труда непосредственных создателей РИД, премии и иные выплаты поощрительного характера за создание РИД, выплаченные университетом непосредственным создателям РИД, расходы на материалы, оборудование, услуги связи и иные специальные расходы на создание конкретного РИД;
- расходы на приобретение прав на РИД, принадлежащие третьим лицам, необходимые для создания РИД либо обеспечения возможностей по его использованию;
- расходы на доведение РИД до стадии промышленного применения, в том числе расходы на проведение НИОКР;
- расходы на установление способности РИД к правовой охране, включая проведение патентных исследований;
- расходы на проведение экспертизы перспектив коммерческого использования РИД, включая маркетинговые исследования;
- расходы на закрепление прав на РИД за университетом, включая расходы на обеспечение государственной регистрации РИД;
- расходы на поддержание патента в силе;
- расходы на обеспечение правовой охраны РИД, включая расходы на защиту прав;
- расходы, связанные с совершением и исполнением сделок по распоряжению правами на РИД;
- расходы на рекламу продукции, произведенной с использованием РИД;
- расходы на работы и услуги третьих лиц, необходимые для обеспечения возможностей по использованию РИД либо распоряжению правами на него;
- расходы на исполнение обязанностей университета по уплате налогов и иных обязательных платежей.

В состав фактических расходов не включаются обычные расходы на обеспечение общих рабочих процессов в университете и не связанные непосредственно с созданием, обеспечением правовой охраны и коммерциализацией конкретного РИД.

Суммы расходов, понесенных непосредственным создателем РИД, а также суммы расходов, понесенные университетом с использованием средств структурного подразделения непосредственного создателя РИД, находящихся в их распоряжении, могут быть компенсированы по решению ректора университета.

По соглашению между университетом и непосредственными создателями РИД при расчете чистого дохода может применяться величина номинальных расходов университета на создание, обеспечение правовой охраны и коммерциализацию указанного результата, рассчитываемая в процентах от общей суммы поступлений, определенных в соответствии с пунктом 6.2. настоящего Положения. При проведении переговоров о сумме номинальных расходов, должны проводиться консультации с представителем структурного подразделения непосредственного создателя РИД. Сумма номинальных расходов подлежит зачислению в бюджет университета.

В случае, если сумма расходов превышает сумму поступлений за текущий финансовый год, полученных от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами, расходы в части, превышающей указанную сумму, компенсируются из будущих доходов.

6.4. Из суммы чистого дохода, рассчитанной в соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. настоящего Положения, одна треть выплачивается непосредственным создателям РИД. Из суммы, выплачиваемой непосредственным создателям РИД удерживаются суммы налоговых и обязательных платежей, а также сумма выплат третьим лицам в качестве отступного, возмещения убытков, компенсации за нарушение исключительных прав, иных мер ответственности за нарушение прав третьих лиц, если при создании либо коммерциализации РИД были по вине непосредственного создателя РИД нарушены права третьих лиц.

В случае, если РИД был создан несколькими лицами, доля непосредственных создателей РИД распределяется по соглашению между ними, а при его отсутствии – в равных долях. По ходатайству одного либо нескольких непосредственных создателей РИД соотношение указанных долей может быть изменено соразмерно вкладу указанных лиц в создание РИД. Решение об изменении соотношения долей принимается проректором по научной работе.

6.5. Одна треть от суммы чистого дохода, рассчитанной в соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. настоящего Положения, поступает в распоряжение структурного подразделения непосредственного создателя РИД. В случае, если РИД был создан несколькими лицами, замещающими должности в разных структурных подразделениях, доля непосредственных создателей РИД распределяется по соглашению между структурными подразделениями, а при его отсутствии – в равных долях. По ходатайству руководителя структурного подразделения соотношение указанных долей может быть изменено соразмерно вкладу работников структурных подразделений в

создание РИД. Решение об изменении соотношения долей принимается проректором по научной работе.

Средства, поступающие в соответствии с положениями настоящего пункта в распоряжение структурных подразделений университета, могут расходоваться исключительно на проведение НИОКТР.

6.6. В случае, если принадлежащие университету права на РИД передаются либо предоставляются в обмен на акции, либо на долю участия в капитале юридического лица, автор и университет приобретают доли участия в капитале в соответствии с учредительным договором создания юридического лица.

При этом в распоряжение структурного подразделения поступают доходы, получаемые от доли указанных акций либо доли участия. Указанные средства расходуются в порядке, предусмотренном пунктом 6.5. настоящего Положения.

6.7. В случае, если университетом получен доход от использования комплекса РИД, либо от распоряжения правами на группу РИД по одной сделке, к распределению чистого дохода применяются правила пунктов 6.4. и 6.5. о распределении доходов при создании РИД несколькими лицами.

6.8. Распределение долей чистого дохода между непосредственным создателем РИД, его структурным подразделением и университетом по решению проректора по научной работе, может быть изменено с учетом:

- использования при создании РИД иных объектов ИС, права на которые принадлежат университету либо непосредственному создателю результата;
- затраченного личного времени и ресурсов непосредственного создателя РИД;
- привлечения к работам по созданию РИД студентов университета;
- получения доходов от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами, непосредственно автором.

6.9. В случае прекращения трудового договора с непосредственным создателем РИД указанное лицо сохраняет право на получение причитающейся ему доли чистого дохода, полученного от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами. В случае смерти непосредственного создателя РИД указанное право переходит к его наследникам.

В случае прекращения трудового договора с непосредственным создателем РИД структурное подразделение университета, в котором замещало должность указанное лицо, теряет право на получение доли чистого дохода, полученного после прекращения трудового договора,

В случае перевода непосредственного создателя РИД на должность в другое структурное подразделение университета, доля чистого дохода, полученного после даты подписания приказа о переводе, поступает в соответствии с пунктом 6.6. настоящего Положения в распоряжение

структурного подразделения, куда был переведен непосредственный создатель РИД.

6.10. Сумма чистого дохода, полученного от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами, распределяется в соответствии с положениями настоящего раздела по мере поступления указанных средств.

6.11. По требованию непосредственного создателя РИД ПГ предоставляет ему сведения о поступлениях, полученных от использования РИД, права на которые принадлежат университету, либо от сделок по распоряжению указанными правами.

6.12. Положения настоящего раздела применяются, если иное не установлено договором университета с непосредственным создателем РИД.

В случае, если РИД был создан в порядке исполнения обязательств университета перед третьими лицами, положения настоящего раздела применяются, если иное не вытекает из условий договоров университета с указанными лицами.

7. МОТИВАЦИЯ

В целях обеспечения эффективной реализации основных идей политики, а также мотивации сотрудников и обучающихся университета на создание конкурентных, охраноспособных РИД, предполагается организация и проведение грантового конкурса на лучшую РИД университета в двух номинациях - среди обучающихся и сотрудников БГТУ. Победители конкурса, при наличии в конкурсных работах перспективных для БГТУ охраноспособных, конкурентных РИД, получают денежное вознаграждение в соответствии с положением о конкурсе на лучший РИД БГТУ, с перспективой последующей реализации и коммерциализации своих проектов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИИ В ОБЛАСТИ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

8.1. Ректор университета:

- вправе принимать любые решения в области ИС университета, в том числе отнесенные настоящим Положением либо иными локальными актами университета к компетенции иных должностных лиц;
- от имени университета совершает сделки по распоряжению правами университета на РИД;
- принимает окончательные решения по спорам в области ИС университета и жалобам на действия должностных лиц университета.

8.2. Проректор по научной работе университета:

- обеспечивает осуществление в университете мероприятий, направленных на выявление, обеспечение правовой охраны и коммерциализацию РИД;
- координирует деятельность патентной группы; дает патентной группе обязательные указания об осуществлении мероприятий, направленных на выявление, обеспечение правовой охраны и коммерциализацию РИД;
- осуществляет полномочия по принятию решений об обеспечении правовой охраны и закреплении прав на РИД, о направлениях использования РИД, об охране сведений в режиме конфиденциальности, решений, связанных с минимизацией конфликтов интересов и других решений в области ИС университета, отнесенных к его компетенции настоящим Положением и иными локальными актами университета;
- вправе принимать любые решения в области ИС университета, отнесенные настоящим Положением либо иными локальными актами университета к компетенции иных должностных лиц, кроме ректора. Решения проректора по научной работе, не могут противоречить решениям ректора;
- разрешает споры в области ИС университета, рассматривает жалобы на действия и решения патентной группы;
- осуществляет официальное толкование настоящего Положения и иных локальных актов университета в области ИС;
- принимает решения в отношении конкретных РИД либо отдельных их категорий, предусматривающие исключения из принципов, предусмотренных настоящим Положением и иными локальными актами университета в области ИС;
- осуществляет в соответствии с требованиями локальных актов университета и решениями органов управления университета иные полномочия в области ИС университета.

8.3. Отдел маркетинга:

- проводит комплексную оценку прогнозируемых параметров перспективных разработок по отношению к существующим аналогам на рынке товаров и услуг, с последующим формированием отчета для дальнейшего использования при определении целесообразности организации охраны РИД экспертной комиссией по интеллектуальной собственности БГТУ.
- проводит исследование рынка поставщиков и потребителей продукции, работ, услуг БГТУ, деятельности компаний-конкурентов с целью определения существующего спроса и предложения на продукцию, работы, услуги, перспективных направлений проведения НИОКР с учетом особенностей деятельности университета, с целью определения перспектив коммерциализации РИД БГТУ, а также повышения результативности НИОКР;

- осуществляет регулярный мониторинг реализуемой третьими лицами продукции (оказываемых услуг, выполняемых работ), с целью выявления нарушений исключительных прав на РИД БГТУ, в том числе путем анализа разработок основных конкурентов, продукции, представляемой на соответствующих выставках.

8.4. Экспертная комиссия по ИС:

- предварительно принимает решения в отношении правовой охраны перспективных РИД и представляет их на утверждение Научно-техническому Совету университета в сфере патентно-правовой охраны – по вопросам целесообразности:
 - поддержания патента в силе или восстановления патента, патентования в зарубежных странах и т.д.;
 - учета разработки на балансе университета в качестве нематериального актива;
 - метода оценки стоимости РИД для целей бухгалтерского учета и стоимости неисключительной лицензии использования интеллектуальной разработки;
 - по вопросам определения срока полезного использования научно-технической разработки;
 - иным вопросам, возникающим в сфере коммерциализации РИД.

8.5. Научно-технический Совет БГТУ:

- принимает окончательное решение о возможности организации правовой охраны РИД;
- определяет статус разработки по отношению к технологиям военного, гражданского или двойного назначения.

8.6. ПГ университета:

- проводит патентные исследования, при необходимости производит построение патентных ландшафтов для определения тенденций патентования, стратегий охраны РИД, углубленного технического анализа РИД в области технологических приоритетов БГТУ;
- проводит проверку патентной чистоты РИД, выраженных в производимой и (или) реализуемой БГТУ продукции, используемых при выполняемых работах, оказываемых услугах в целях недопущения нарушения университетом прав третьих лиц;
- представляет предложения в сфере ИС органам управления университета, включая предложения о совершенствовании механизмов правовой охраны и управления ИС университета, о распределении прав на создаваемые объекты ИС между университетом и его сотрудниками, о видах РИД, права на которые подлежат закреплению за университетом о порядке использования объектов ИС, права на которые принадлежат университету, о порядке распоряжения правами университета на РИД, о порядке взаимодействия структурных подразделений и сотрудников университета при осуществлении деятельности, связанной с

обеспечением правовой охраны объектов ИС университета, о развитии международных связей университета в области коммерциализации РИД;

- разрабатывает проекты локальных актов, методических рекомендаций и других документов, регламентирующих вопросы правовой охраны и управления ИС университета;

Во взаимодействии с непосредственными создателями РИД и структурными подразделениями университета:

- оказывает помощь структурным подразделениям университета в части разработки условий гражданско-правовых договоров, связанных с обеспечением интересов университета в сфере ИС; согласовывает соответствующие условия договоров;
- оказывает организационное содействие структурным подразделениям университета в осуществлении деятельности по закреплению прав на создаваемые ими РИД за университетом, выработке стратегий правовой охраны указанных результатов; осуществляет организационное обеспечение государственной регистрации РИД; обеспечивает контроль за исполнением соответствующих решений органов управления университета;
- осуществляет рассмотрение спорных вопросов и подготовку заключений, справок по поручениям руководства университета по вопросам охраны и управления объектами ИС университета в рамках возложенных функций;
- осуществляет систематизированный учет и хранение документации, связанной с обеспечением правовой охраны объектов ИС университета, в том числе охранных документов, документов, удостоверяющих приобретение университетом прав на РИД, а также документов, связанных с распоряжением правами университета на указанные результаты;
- осуществляет формирование информационных баз и банков данных, связанных с обеспечением учета и правовой охраны объектов ИС университета;
- осуществляет подготовку инициатив, направленных на вовлечение обучающихся и работников университета в проектную работу, связанную с разработкой новых коммерческих продуктов на основе РИД;
- осуществляет иные мероприятия по обеспечению правовой охраны и коммерциализации РИД в соответствии с требованиями локальных актов университета и решениями органов управления университета;

Совместно с УНИиНТИ:

- готовит предложения по вопросам коммерческого использования объектов ИС университета, в том числе в форме распоряжения правами университета на указанные объекты; осуществляет

мероприятия, направленные на создание условий для коммерциализации РИД университета;

- координирует деятельность научных и образовательных подразделений университета по этому направлению; обеспечивает контроль за исполнением соответствующих решений органов управления университета;
- осуществляет мероприятия, направленные на обеспечение корпоративных интересов университета при подготовке и реализации проектов (соглашений), предусматривающих использование имущественных прав на объекты ИС университета либо участие университета в капитале других юридических лиц;
- вырабатывает переговорные позиции и по поручению органов управления университета осуществляет представительство интересов университета по вопросам, связанным с использованием имущественных прав на объекты ИС университета либо участием университета в установленном порядке в капитале других юридических лиц;
- осуществляет организационное обеспечение разработки и внедрения технологичных коммерческих продуктов и услуг на основе РИД подразделений университета;
- осуществляет мероприятия, направленные на развитие сотрудничества по вопросам коммерциализации РИД между университетом и другими участниками инновационной системы (инфраструктурные организации рынка инноваций и венчурных инвестиций, научные организации, финансовые институты, хозяйственные общества, уполномоченные органы государственного управления и местного самоуправления, международные организации, другие профильные организации);

8.7. Работники:

- обеспечивают исполнение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными актами в сфере ИС, решениями органов управления, а также договорами университета с работником;
- содействуют уполномоченным структурным подразделениям и должностным лицам университета в осуществлении мероприятий, направленных на выявление охраноспособных РИД, обеспечение их правовой охраны и защиту прав на такие результаты;
- направляют проректору по научной работе уведомление о создании РИД, а также описание указанного РИД в объеме, определенном локальными актами университета и условиями договора с непосредственным создателем РИД либо подрядчиком (исполнителем); совершают иные действия, необходимые для выявления охраноспособных РИД, в части, связанной с анализом указанных результатов по существу;

- по требованию патентной группы предоставляют экземпляры и электронные копии РИД, распечатки исходного текста программы для ЭВМ, и иные материалы, связанные с раскрытием существа РИД и оценкой возможностей по его использованию;
- принимают участие в экспертизе способности РИД к правовой охране;
- принимают участие в оценке перспектив коммерциализации указанного результата и целесообразности закрепления прав на него за университетом;
- участвуют в подготовке заявок на государственную регистрацию РИД, ответов и возражений на письма, запросы и решения федерального органа исполнительной власти по ИС;
- участвуют в подготовке иных документов, необходимых для обеспечения правовой охраны РИД и защиты прав на такие результаты, в части, связанной с анализом содержательной стороны интеллектуальных продуктов;
- в необходимых случаях проводят дополнительные эксперименты и испытания РИД;
- принимают участие в оценке целесообразности поддержания патента в силе.
- используют РИД, права на которые принадлежат университету, в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Положением, иными локальными актами, условиями договоров с университета;
- обеспечивают конфиденциальность сведений о результатах интеллектуальной деятельности в случаях, предусмотренных локальными актами, договорами университета с работником либо третьими лицами, решениями уполномоченных должностных лиц;
- принимают меры к минимизации конфликтов интересов в области ИС университета;
- в соответствии с разделом 5 настоящего Положения участвуют в распределении доходов, полученных от использования РИД, права на которые принадлежат университету;
- обеспечивают в своей деятельности соблюдение прав третьих лиц на РИД; участвуют в процедурах, связанных с установлением фактов нарушения указанных прав и устранением последствий такого нарушения;
- совершают иные действия по обеспечению охраны ИС университета, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными локальными актами в области ИС университета, решениями органов управления, а также договорами университета с работником.

8.8. Обучающиеся университета:

Обеспечивают в своей деятельности исполнение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим положением, иными локальными актами в области ИС университета, решениями органов управления.

В случае, если с обучающимся университета заключается договор, предусматривающий выполнение работ (оказание услуг) по заказу университета, обучающийся осуществляет функции, предусмотренные пунктом 8.7 настоящего Положения.

8.9. Руководители структурных подразделений университета:

- обеспечивают исполнение работниками и обучающимися структурного подразделения обязательных требований законодательства Российской Федерации в области ИС, настоящего Положения, иных локальных актов в области ИС университета, а также условий договоров с участием университета, исполнение которых возлагается на соответствующее структурное подразделение;
- обеспечивают осуществление работниками и обучающимися структурного подразделения мероприятий, направленных на выявление охраноспособных РИД, закрепление прав на них за университетом, обеспечение их правовой охраны и использование в деятельности подразделения в части, отнесенной настоящим Положением, иными локальными актами к компетенции структурного подразделения;
- участвуют в процедурах рассмотрения споров в области ИС с участием работников либо обучающихся структурного подразделения;
- осуществляют в соответствии с требованиями локальных актов и решениями органов управления иные полномочия в области ИС университета.

8.10. Руководители исследовательских и образовательных проектов:

- обеспечивают исполнение участниками проекта обязательных требований законодательства Российской Федерации в области ИС, настоящего Положения, иных локальных актов в области ИС университета, а также условий договоров с участием университета, регламентирующих выполнение работ в рамках проекта;
- обеспечивают осуществление участниками проекта мероприятий, направленных на выявление охраноспособных РИД, закрепление прав на них за университетом, обеспечение их правовой охраны в соответствии с требованиями настоящего Положения, иных локальных актов в области ИС университета, а также условиями договоров с участием университета, регламентирующих выполнение работ в рамках проекта;
- в случае, если исследовательский проект осуществляется по заказу третьих лиц, обеспечивают оформление документации, связанной с исполнением обязательств перед заказчиком по обеспечению

правовой охраны РИД, передаче прав на РИД и обеспечению режима конфиденциальности;

- обеспечивают включение в договоры, заключаемые в рамках осуществления проекта, условий о распределении прав и обеспечении правовой охраны создаваемых РИД в соответствии с положениями локальных актов и решениями органов управления;

8.11. Локальными актами, решениями органов управления, а также договорами с работниками могут предусматриваться иные функции, полномочия, права и обязанности структурных подразделений, должностных лиц, работников, обучающихся и посетителей университета.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Ректором университета во исполнение настоящего Положения могут утверждаться иные локальные акты, регламентирующие отношения в области ИС университета. Иные локальные акты, регламентирующие отношения в области ИС университета, должны соответствовать настоящему Положению.

9.2. В случае, когда это необходимо для реализации принципов, предусмотренных настоящим Положением, уполномоченные должностные лица обязаны обеспечить включение ссылок на настоящее Положение либо условий с соответствующим содержанием в трудовые и гражданско-правовые договоры, регламентирующие выполнение работ, в ходе которых могут быть созданы охраноспособные РИД.

9.3. Договором университета с непосредственным создателем РИД либо подрядчиком (исполнителем) могут предусматриваться иные условия о правах и обязанностях сторон в отношении создаваемых РИД и обеспечении их правовой охраны, нежели предусмотренные настоящим Положением.

9.4. Условия трудовых и гражданско-правовых договоров о правах и обязанностях сторон в отношении создаваемых РИД и обеспечении их правовой охраны согласовываются с патентной группой университета.

9.5. Официальное толкование принципов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется проректором по научной работе университета.

9.6. Решением проректора по научной работе университета, принятым в отношении конкретных РИД либо отдельных их категорий, могут предусматриваться исключения из принципов, предусмотренных настоящим Положением. Обжалование таких решений осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 9.7. настоящего Положения.

9.7. Решения патентной группы могут быть обжалованы проректору по научной работе университета.

Решения проректора по научной работе университета, могут быть обжалованы ректору университета.

Споры в области ИС университета рассматриваются с участием руководителя структурного подразделения заявителя либо его представителя.

9.8. Настоящее Положение применяется к отношениям, возникшим после утверждения настоящего Положения. К отношениям, возникшим до

утверждения настоящего Положения, оно применяется к правам и обязанностям, возникшим после его утверждения.

9.9. Мониторинг и оценка эффективности системы управления правами на РИД, определяется степенью выполнения показателей ежегодного плана Ректора БГТУ.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

Экз. № ___ из ___
 В патентный отдел университета
Проректору по научной работе
В.М. Сканцеву

Уведомление/ходатайство

Уведомляю(ем) Вас о создании охраноспособного РИД

(наименование)

в процессе выполнения НИР _____
 (наименование темы работы, № договора ,шифра темы)

- по приказу № _____ от « ___ » _____ 201__г.
- по договору № _____ от « ___ » _____ 201__г.
- в инициативном порядке
- иное основание(например: договор о совместной деятельности с юр.лицом(указать) _____ и т.д.). _____

и прошу(им) Вас оформить заявочные материалы на

(ИЗ, ПМ, ПО, программу ЭВМ,БД,СД и т.д.)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Одновременно Авторы заявляют, что:

- 1.Указанный РИД до настоящего момента времени нигде и ни при каких обстоятельствах не опубликовывался и никому не передавался.
- 2.В отношении указанного РИД не имеется каких-либо обременении со стороны иных физических и/или юридических лиц.
- 3.Поименованные лица, подписавшие настоящее Уведомление-ходатайство, представили всех без исключения авторов РИД и внесли личный творческий вклад в создание указанного РИД.

Настоящее Уведомление-ходатайство подписано в двух экземплярах и зарегистрировано в Журнале учета охраноспособных РИД, первый экземпляр находится в ПГ БГТУ, второй - передан Авторам.

Автор(ы) _____
 (должность) (дата,подпись,расшифровка ФИО)

Принято: _____ « ___ » _____ 20__ г.

СХЕМА ПРОЦЕССА КОММЕРЦИАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БГТУ



СХЕМА РАЗРАБОТКИ КОНЦЕПЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

