

Изменения в «Регламент планирования, организации выполнения и обеспечения своевременного корректного отражения результатов работы сотрудников в рамках задания ректора»
от 20.04.2021 года

- 1) в абзаце втором пункта 3.2 исключить текст:
«по программам высшего образования, учитывается участие отдельных сотрудников в профориентационной работе, приемной компании, в работе по обеспечению сохранности контингента, в работе по сбору информации о трудоустройстве студентов (возможные виды работ представлены в приложении 1).»;
- 2) абзац третий пункта 3.2 исключить;
- 3) из абзаца четвертого пункта 3.2 исключить текст:
«(виды работ представлены в приложении 3)»;
- 4) абзац пятый пункта 3.2 исключить;
- 5) абзац шестой пункта 3.2 исключить;
- 6) абзац четвертый пункта 3.2 дополнить следующим содержанием:
«При распределении вовлеченности в выполнение показателя по повышению квалификации, деканы/директора распределяют плановые задания на кафедры, учитывая количество работников кафедры и необходимость повышения квалификации сотрудников по указанным в задании ректора направлениям.»;
- 7) подпункт «2» абзаца первого пункта 3.3 исключить;
- 8) пункт 7.8 изложить в следующей редакции:
«П.7 Количество организованных конференций/тематических семинаров по перспективным прикладным исследованиям с представителями промышленных партнеров – приказы о начале и итогах проведенной конференции (с приложенным к нему протоколом) или приказ о проведенном тематическом семинаре (с приложенным к нему протоколом) согласно «Регламенту организации и проведения научных мероприятий в ФГБОУ ВО «БГТУ».
П.8 Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, имеющих регистрацию и /или правовую охрану в РФ по приоритетному для вуза направлению - pdf-файл документа с сайта ФИПС (<https://www.fips.ru/iiss/>).
П.9 Число патентов на изобретение и полезную модель / программ для ЭВМ / баз данных, переданных по лицензионному договору – скан заключенного лицензионного договора (со сроками и оплатой труда, сумму можно скрыть).
П.10, П.11 Количество учебных проектов, выполненных по заказам работодателей и представленных в автоматизированной среде проектной деятельности, в т.ч. получивших предложение о прохождении практики/стажировки – ID проекта в АС «Проектная деятельность БГТУ» и/или ссылка из АС «Проектная деятельность БГТУ». Если проект выполняется в рамках «Профстажировки 2.0» – указывается название

кейса и заказчик в точном соответствии с информацией, представленной на сайте ПРОФСТАЖИРОВКИ.РФ 2.0. Если проект выполняется НЕ в рамках «Профстажировки 2.0», то дополнительно прикрепляется к письму скан договора (возмездный или безвозмездный).

П.12 Количество статей обучающихся в изданиях РИНЦ (в соавторстве с ППС) – сборник с опубликованной статьёй / статьями – если размещение в elibrary.ru еще не произошло и размещать будет наш университет) или – ссылка в elibrary.ru.

П.13 Количество публикаций, обучающихся (тезисы докладов) под руководством преподавателя – сборник с опубликованной статьёй / статьями – если размещение в elibrary.ru еще не произошло и размещать будет наш университет) или – ссылка в elibrary.ru.

П.14 Количество организованных региональных, всероссийских и международных конференций, симпозиумов, семинаров, иных научных и конкурсных учебных мероприятий с обучающимися – приказ о проведении конференции с приложением, в котором указано, название, состав оргкомитета.

П.15 Количество участников-призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов всероссийского уровня, П.16 Количество участников-призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов международного уровня – дипломы призеров, приказ о результатах конкурса от оргкомитета олимпиады/конкурса.

П.17 Количество заявок, поданных обучающимися, для получения патентов / регистрации программ для ЭВМ/ баз данных – поданная и утвержденная заявка.

П.18 Количество обучающихся, принявших участие в научных конкурсных мероприятиях, грантах, предусматривающих финансовое обеспечение работ (в том числе УМНИК) – дипломы призеров, приказ о результатах конкурса от оргкомитета олимпиады/конкурса (можно предоставлять не сразу).

П. 19 Количество студентов, принявших участие в Конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022» П.20 Количество участников конкурса на лучшую научную работу, аспирантов и молодых ученых по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022» — скриншоты писем от оргкомитета, подтверждающие принятие работы на конкурс, приказ о результатах конкурса (с сайта Департамента образования и науки Брянской области).

П.23 и П.24 Число изданных монографий (в соответствии с требованиями ФСМ-НО), в том числе монографии, изданные за рубежом — ссылка на издание в elibrary.ru или скан оборота титульной страницы (фамилии и инициалы авторов книги, полное название книги, вид издания, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц)

и концевой титульной страницы (полные имена авторов, а также имена редакторов, художников, оформителей, корректоров, работавших над книгой, тираж издания, количество страниц в издании, сведения о верстке (№ заказа, подписано в печать, сдано в набор), место выпуска, название издательства, а также его почтовый адрес (дополнительно можно указать сайт), год выпуска книги, формат листов, на которых напечатана книга) оригинала в том случае, если публикация пока не размещена на elibrary.ru издателем.

П.25 Число статей, опубликованных в изданиях, рекомендованных ВАК – ссылка на публикацию в elibrary.ru или скан разворота оригинала - в том случае, если публикация пока не размещена на elibrary.ru издателем.

П.27 Число статей, индексируемых в РИНЦ, не входящих в ВАК, Scopus, WoS - ссылка на публикацию в elibrary.ru или скан разворота оригинала в том случае, если публикация пока не размещена на elibrary.ru издателем.

П.26 Число публикаций в изданиях, индексируемых в Scopus, WoS - ссылка на публикацию в Scopus, Web of Science или скриншот письма оргкомитета или издательства о принятии статьи к опубликованию в сборнике, индексация в Scopus, WoS которого согласована.

П.28 Число изданных учебников и учебных пособий (в соответствии с требованиями ФСМНО) – ссылка на издание в elibrary.ru или скан оборота титульной страницы (фамилии и инициалы авторов книги, полное название книги, вид издания, место издания, название издательства, год издания, общее количество страниц) и концевой титульной страницы (полные имена авторов, а также имена редакторов, художников, оформителей, корректоров, работавших над книгой, тираж издания, количество страниц в издании, сведения о верстке (№ заказа, подписано в печать, сдано в набор), место выпуска, название издательства, а также его почтовый адрес (дополнительно можно указать сайт), год выпуска книги, формат листов, на которых напечатана книга) оригинала в том случае, если публикация пока не размещена на elibrary.ru издателем.»;

9) Приложения 1-5 исключить;

10) Приложение 8 изложить с следующей редакцией:

Показатели и структурные подразделения, ответственные за предоставление исходной информации о текущем исполнении задания ректора за 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
Образовательная деятельность				
1	Приведенный контингент абитуриентов, поступивших по договорам об оказании платных образовательных услуг	численность поступивших по договорам об оказании платных образовательных услуг – по очной форме обучения;	УППиНА / Декан факультета/ Директор	Excel

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
		– по очно-заочной форме обучения; – по заочной форме обучения	института/ Зав каф. / 1С	
2	Контингент обучающихся, с которыми заключены договора о целевом обучении, чел.	численность обучающихся, с которыми заключены договора о целевом обучении – по очной форме обучения; – по очно-заочной форме обучения; – по заочной форме обучения	ПФУ / УБУиО / Декан факультета/ Директор института/ Зав каф. / 1С	Excel
3	Доля закрепленных учебных дисциплин, содержащих в ЭИОС полное учебно-методическое обеспечение, %	– количество закрепленных учебных дисциплин, содержащих в ЭИОС полное учебно-методическое обеспечение; – общее количество закрепленных учебных дисциплин	УМУ/Декан факультета / Директор института/ Зав. каф.	Бумажный носитель/ Word
4	Доля закрепленных учебных дисциплин, обеспеченных электронными учебными курсами (для реализации обучения с ДОТ и ЭО), ед.	– количество закрепленных учебных дисциплин, обеспеченных электронными учебными курсами (для реализации обучения с ДОТ и ЭО); – общее количество закрепленных учебных дисциплин.	УМУ/Декан факультета / Директор факультета / Зав. каф.	Бумажный носитель/ Word
5	Приведенная численность лиц, прошедших обучение в БГТУ по дополнительным образовательным программам, реализуемым институтом / факультетом	– численность лиц, прошедших обучение в БГТУ по программам профессиональной переподготовки, реализуемым институтом / факультетом; – численность лиц, прошедших обучение в БГТУ по программам повышения квалификации, реализуемым институтом / факультетом	Проректор по дополнительному обучению и международному сотрудничеству/ Декан факультета / Директор института Зав.каф.	Excel
6	Численность обучающихся по всем уровням и формам образования, чел. (на 1 октября – предварительный отчет, на 31 декабря – уточнение)	– численность обучающихся студентов всех уровней и форм обучения на отчетную дату;	ПФУ / Декан факультета / Директор института / Зав. каф. / УМУ	Excel
Научно-исследовательская и патентно-лицензионная деятельность				

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
7	Количество организованных конференций / тематических семинаров по перспективным прикладным исследованиям с представителями промышленных партнеров, ед.	– количество организованных конференций по перспективным прикладным исследованиям с представителями промышленных партнеров; - количество организованных тематических семинаров по перспективным прикладным исследованиям с представителями промышленных партнеров	Ведущий инженер НИС /ОО НИРСАиМУ (1С)	Word
8	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, имеющих регистрацию и /или правовую охрану в РФ по приоритетному для вуза направлению, ед.	– количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, имеющих регистрацию и /или правовую охрану в РФ по приоритетному для вуза направлению (при условии получения патента, свидетельства о регистрации)	Начальник НИС (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Excel
9	Число патентов на изобретение и полезную модель / программ для ЭВМ / баз данных, переданных по лицензионному договору, ед.	– число патентов на изобретение, переданных по лицензионному договору; – число патентов на полезную модель, переданных по лицензионному договору; – число патентов для программ для ЭВМ / баз данных, переданных по лицензионному договору	УНИиНТИ (1С)/Ведущий инженер группы стандартизации/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word
Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся				
10	Количество учебных проектов, выполненных по заказам работодателей и представленных в автоматизированной среде проектной деятельности, ед.	– количество учебных проектов, выполненных по заказам работодателей и представленных в автоматизированной среде проектной деятельности	УП / ОО НИРСАиМУ (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Excel
11	в т.ч. получивших предложение о прохождении практики/стажировки	– численность студентов, получивших предложение о прохождении практики/стажировки	УП / ОО НИРСАиМУ(1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Excel
12	Количество статей обучающихся в изданиях РИНЦ (в соавторстве с ППС)	– количество статей обучающихся в изданиях РИНЦ в соавторстве с ППС	Ведущий инженер НИС (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel
13	Количество публикаций обучающихся (тезисы докладов) под руководством преподавателя	– количество тезисов докладов обучающихся в соавторстве с ППС	Ведущий инженер НИС (1С)/ОО НИРСАиМУ(1С)/ Декан	Word /Excel

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
			факультета / Директор института / Зав. каф.	
14	Количество организованных региональных, всероссийских и международных конференций, симпозиумов, семинаров, иных научных и конкурсных учебных мероприятий с обучающимися	– количество организованных региональных научных мероприятий со студентами; – количество организованных всероссийских научных мероприятий со студентами; – количество организованных международных научных мероприятий со студентами	Ведущий инженер НИС /ОО НИРСАиМУ (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel
15	Количество участников - призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов всероссийского уровня, чел.	– количество участников - призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов всероссийского уровня	Ведущий инженер НИС /ОО НИРСАиМУ (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel
16	Количество участников - призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов международного уровня, чел.	– количество участников - призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов международного уровня	Ведущий инженер НИС ОО НИРСАиМУ (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel
17	Количество заявок, поданных обучающимися, для получения патентов / регистрации программ для ЭВМ/ баз данных, ед.	– количество заявок, поданных обучающимися для получения патентов; – количество заявок, поданных обучающимися, для регистрации программ для ЭВМ / баз данных	УНИиНТИ (1С)/Ведущий инженер группы стандартизации / Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word
18	Количество обучающихся, принявших участие в научных конкурсных мероприятиях, грантах, предусматривающих финансовое обеспечение работ (в том числе УМНИК), чел.	– количество обучающихся, принявших участие в научных конкурсных мероприятиях, предусматривающих грантовую поддержку	ОАиД (1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Excel
19	Количество студентов, принявших участие в Конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области	– количество студентов, принявших участие в Конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области	ОО НИРСАиМУ(1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
	«Современные научные достижения – 2022», чел.	«Современные научные достижения – 2022»		
20	Количество участников конкурса на лучшую научную работу, аспирантов и молодых ученых по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022», чел.	– количество участников конкурса на лучшую научную работу, аспирантов и молодых ученых по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022»	ОО НИРСАиМУ(1С)/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Word /Excel
Кадровый состав				
21	Повышение квалификации по программам СДО по применению ДОТ и ЭО, чел.	– количество человек, прошедших повышение квалификации по программам СДО по применению ДОТ и ЭО.	УМУ/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Бумажный носитель/ Word
22	Повышение квалификации по программам СДО разработки контента для создания электронных образовательных курсов, чел.	– количество человек, прошедших повышение квалификации по программам СДО разработки контента для создания электронных образовательных курсов.	УМУ/ Декан факультета / Директор института / Зав. каф.	Бумажный носитель/ Word
Публикационная деятельность				
23	Число изданных монографий (в соответствии с требованиями ФСМНО), ед.– всего:	– количество изданных монографий (в соответствии с требованиями ФСМНО)	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор института / Зав. каф	Word /Excel
24	в т.ч. монографии, изданные за рубежом	– количество изданных монографий за рубежом	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор института / Зав. каф	Word /Excel
25	Число статей, опубликованных в изданиях, рекомендованных ВАК, ед.	– число статей в российских научных журналах ВАК	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор института / Зав. каф	Word /Excel
26	Число публикаций в изданиях, индексируемых в Scopus, WoS, ед.	– число статей в изданиях, индексируемых в Scopus, WoS	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор	Word /Excel

№ п/п	Наименование показателя	Структура показателя	Источник информации	Формат информации
			института / Зав. каф	
27	Число статей, индексируемых в РИНЦ, не входящих в ВАК, Scopus, WoS, ед.	– число статей в научных изданиях РИНЦ	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор института / Зав. каф	Word /Excel
28	Число изданных учебников и учебных пособий (в соответствии с требованиями ФСМНО ¹), ед.	– количество изданных учебников (в соответствии с требованиями ФСМНО); – количество изданных учебных пособий (в соответствии с требованиями ФСМНО)	Ведущий инженер НИС (1С) / Декан факультета / Директор института / Зав. каф	Word /Excel

11) Приложение 9 изложить в следующей редакции:

«Последовательность проверки и актуализации данных о выполнении показателей задания ректора в АС Мониторинг 2.0

В целях обеспечения организации выполнения показателей задания ректора, его документационного сопровождения ответственными структурными подразделениями выполняются следующие виды работ:

1. Начальник учебно-методического управления на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение информации и контроль выполнения квартальных и годового показателя:

- доля закрепленных учебных дисциплин, содержащих в ЭИОС полное учебно-методическое обеспечение;
- доля закрепленных учебных дисциплин, обеспеченных электронными учебными курсами (для реализации обучения с ДОТ и ЭО).
- сохранность контингента обучающихся по всем уровням и формам образования;

2. Начальник отдела аспирантуры и докторантуры на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение информации в систему и контроль выполнения квартальных и годовых показателей:

- приведенный контингент обучающихся в аспирантуре по целевым договорам;

3. Начальник научно-исследовательского сектора на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение и контроль выполнения квартальных и годовых показателей:

¹ Монографии, учебные пособия, учебники, их переводы и научные словари, имеющие международный книжный номер ISBN, изданные тиражом более 299 экз. и с наличием обязательного экземпляра изданий в Российской книжной палате), подготовленные под редакцией, при авторстве или соавторстве работников университета (списочного состава, совместителями, аспирантами, докторантами и другими лицами, указавшими принадлежность к организации (аффилиацию)).

- количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, имеющих регистрацию и /или правовую охрану в РФ по приоритетному для вуза направлению;
- число патентов на изобретение и полезную модель / программ для ЭВМ / баз данных, переданных по лицензионному договору;
- количество учебных проектов, выполненных по заказам работодателей и представленных в автоматизированной среде проектной деятельности;
- количество заявок, поданных обучающимися, для получения патентов / регистрации программ для ЭВМ/ баз данных;
- количество обучающихся, принявших участие в научных конкурсных мероприятиях, грантах, предусматривающих финансовое обеспечение работ (в том числе УМНИК);
- количество студентов, принявших участие в Конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022»;
- количество участников конкурса на лучшую научную работу, аспирантов и молодых ученых по естественным, техническим и гуманитарным наукам в вузах Брянской области «Современные научные достижения – 2022».

4. Начальник планово-финансового управления на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение и контроль выполнения квартальных и годовых показателей:

- контингент обучающихся, с которыми заключены договора о целевом обучении;

5. Начальник управления профориентации, подготовки и набора абитуриентов на 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение и контроль выполнения квартальных и годовых показателей:

- приведенный контингент абитуриентов, поступивших по договорам об оказании платных образовательных услуг;

6. Директор института повышения квалификации на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчетного года обеспечивает внесение и контроль выполнения квартальных и годового показателя:

- удельный вес приведенной численности лиц, прошедших обучение в БГТУ по дополнительным профессиональным программам, реализуемым институтом / факультетом, в общей численности обучающихся.
- количество человек, получивших повышение квалификации по программам СДО по применению ДОТ и ЭО;
- количество человек, получивших повышение квалификации по программам СДО разработки контента для создания электронных образовательных курсов;

7. Начальнику ОО НИРСАиМУ на 1 июля, 1 октября и 31 декабря отчётного года обеспечивает внесение и контроль выполнения квартальных и годового показателя:

- количество проектов, реализуемых с целью формирования позитивного имиджа вуза;
- количество статей, обучающихся в изданиях РИНЦ (в соавторстве с ППС);
- количество публикаций, обучающихся (тезисы докладов) под руководством преподавателя;
- количество организованных региональных, всероссийских и международных конференций, симпозиумов, семинаров, иных научных и конкурсных учебных мероприятий с обучающимися;
- количество участников - призеров профильных предметных олимпиад и конкурсов;

8. Заведующие кафедрами по своим структурным подразделениям и отдельным ППС в течение пяти рабочих дней с начала квартала, следующего за отчетным, предоставляют деканам факультетов и в УП согласованный Сводный отчёт / Сводный отчёт с замечаниями, по которым необходима корректировка. В этот же период представляют исходные данные для корректировки согласно п. 7.7».


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


**изменений в регламент планирования, организации выполнения и обеспечения
своевременного корректного отражения результатов работы сотрудников
в рамках задания ректора**


Разработали:

Проректор по научной работе
Заместитель проректора по научной
работе

Начальник Управления проектами



В.М. Скандцев


Т.М. Герашенкова


Э.И. Гусейнов

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе
Проректор по дополнительному
обучению и международному
сотрудничеству

Директор УНТИ

Директор УНИТ

Декан МТФ


Декан ФИТ


Декан ФЭЭ


Декан ФОЦЭ


Начальник ПФУ


Начальник юридического отдела





В.А. Шкаберин


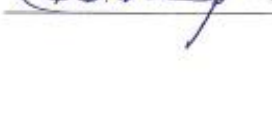
А.З. Симкин



Д.И. Петрешин



Д.Я. Антипин


В.Г. Солдатов


К.В. Дергачев


В.А. Хвостов


В.С. Дадыкин


Е.Е. Савина


Т.В. Клочкова