



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета



О.Н. Федонин

2018

ПОЛОЖЕНИЕ № ____

**Об автоматизированной системе рейтинговой оценки
результативности и эффективности профессиональной
деятельности научно-педагогических работников
(АС МОНИТОРИНГ)**

Дата введения: 06 февраля 2018 г.

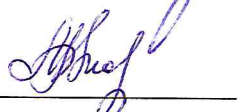
Брянск 2018

РАЗРАБОТАЛИ:

Проректор по перспективному развитию,
д.т.н., проф.

 А.В. Киричек

Начальник Управления инновационной
деятельности, к.с.н.

 А.В. Морозова

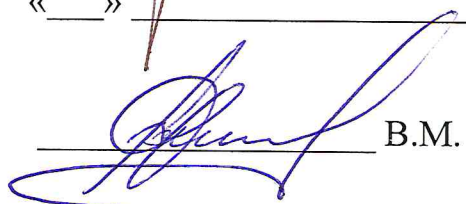
СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор по учебной работе,
к.т.н., доц.

 В.А. Шкаберин

«__» _____ 2018 г.

Проректор по научной работе,
к.т.н., доц.

 В.М. Сканцев

«__» _____ 2018 г.

Проректор по дополнительному обучению
и международному сотрудничеству,
к.т.н., доц.

 А.З. Симкин

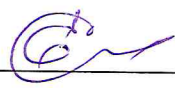
«__» _____ 2018 г.

Советник при ректорате,
проф., к.т.н., доц.,

 В.И. Попков

«6» февраля _____ 2018 г.

Начальник Планово-финансового
управления

 Е.Е. Савина

«__» _____ 2018 г.

Главный бухгалтер

 О.В. Лагутина

«__» _____ 2018 г.

Начальник юридического отдела БГТУ

 Н.В. Петрухина

«__» _____ 2018 г.

Председатель профкома,
к.т.н., доц.

 Е.Н. Фролов

«__» _____ 2018 г.

Начальник Управления качеством
образования в вузе, д.т.н., проф.

 О.А. Горленко

«__» _____ 2018 г.

Введение

Настоящее Положение определяет порядок эксплуатации институтами, факультетами, кафедрами и административно-управленческими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее - БГТУ) подсистем автоматизированной системы рейтинговой оценки результативности профессиональной деятельности научно-педагогических работников (НПР).

1. Общие сведения

- 1.1. Автоматизированная система рейтинговой оценки результативности деятельности научно-педагогических работников БГТУ (АС МОНИТОРИНГ) предназначена для применения на всех уровнях управления образовательного учреждения (ректорат, директораты, деканаты, кафедры) и его структурных подсистем (институты, факультеты, колледж, управление инновационной деятельности, планово-финансовое управление и т.д.) для решения задач повышения результативности и эффективности профессиональной деятельности НПР и улучшения качества их работы. Система позволяет формировать базу данных о результатах профессиональной деятельности НПР и структурных подразделений БГТУ более чем по 200 показателям их работы.
- 1.2. Система состоит из подсистемы регистрации информации (БД), подсистемы расчета рейтингов НПР и структурных подразделений вуза с предоставлением оценочной (рейтинговой) информации, подсистемы расчета финансовой поддержки при оценке результативности и эффективности профессиональной деятельности НПР в соответствии с их рейтингом, а также подсистемы управления.
- 1.3. Оценка эффективности деятельности НПР в АС МОНИТОРИНГ осуществляется в баллах.
- 1.4. АС МОНИТОРИНГ содержит подсистему автоматически формируемых отчетов, номенклатура и содержание которых формируется в зависимости от требований Министерства образования и науки РФ и руководства вуза.
- 1.5. Применение системы способствует созданию соревновательной среды в образовательном учреждении. Практическая ценность системы обусловлена также переходом к системе оплаты труда, учитывающей показатели потенциала и активности сотрудников; система является инструментом перехода при заключении эффективных контрактов с НПР.

- 1.6. АС МОНИТОРИНГ в БГТУ эксплуатируется в форме интегрированной автоматизированной системы для образовательных учреждений, т.е. в ее состав включены модули для формирования базы данных результатов профессиональной деятельности как структурных подразделений, реализующих программы высшего образования (институты, факультеты, кафедры), так и структурных подразделений, реализующих программы среднего профессионального образования (колледж, предметно-цикловые комиссии).
- 1.7. Автоматизированная система рейтинговой оценки результативности профессиональной деятельности научно-педагогических работников систематически адаптируется (развивается) к новым требованиям как Министерства образования и науки РФ, так и университета.

2. Подсистема регистрация информации в АС МОНИТОРИНГ

2.1. Регистрацию информации в АС МОНИТОРИНГ осуществляет сотрудник, назначенный заведующим кафедрой ответственным за регистрацию информации и формирование БД выполненных сотрудниками кафедры работ.

2.2. Вход в АС МОНИТОРИНГ осуществляется по паролю и логину, который сообщается сотрудниками Управления инновационной деятельности лично заведующему кафедрой и сотруднику кафедры, отвечающему за регистрацию информации и формирование БД выполненных сотрудниками кафедры работ.

2.3. По решению заведующего кафедрой пароль и логин для входа в АС МОНИТОРИНГ может быть передан любому НПП кафедры, устойчиво демонстрирующему высокие результаты работы и обязуемому самостоятельно качественно регистрировать в кафедральной БД выполненные им работы, соблюдая все требования данного Положения.

2.4. Перечень ключевых показателей эффективности деятельности НПП БГТУ формируется в рамках следующих разделов и модулей:

- Кадровый потенциал;
- Активность профессиональной деятельности НПП:
 - Публикации;
 - Учебно-методическая работа;
 - Конференции и выставки;
 - Объекты интеллектуальной собственности;
 - Работа со студентами;
 - НИР;
 - Премии, награды, дипломы;

- **Административные задания**

- 2.5. База данных выполненных сотрудниками кафедры работ формируется на основе информации, представленной в регистрационных карточках, каждая из которых соответствует одной работе, выполненной одним НПР (автором) или группой НПР (авторов). Если работа выполнена группой НПР, работающих на одной кафедре, на разных кафедрах университета или с привлечением сторонних исполнителей, в регистрационной карточке должны быть указаны все НПР (авторы, исполнители). Регистрация одного вида работы на разные подгруппы НПР (авторов) относится к числу некорректных записей, т.к. приводит к дублированию информации в БД, что является грубым нарушением эксплуатации АС.
- 2.6. Для верификации представленной в модулях АС МОНИТОРИНГ информации к каждой регистрационной карточке прикрепляется pdf-файл с копией документа, позволяющего проверить достоверность представленной в ней информации. Если в регистрационной карточке отсутствует верифицирующий информацию pdf-файл, то при расчете рейтинга такие регистрационные карточки не учитываются.
- 2.7. Коррекция (дополнение) размещенной в АС МОНИТОРИНГ информации возможна только при входе по паролю и логину той кафедры, с которой она была изначально зарегистрирована. Корректировка (дополнение) информации, представленной в кафедральной БД возможна в течение всего отчетного периода.
- 2.8. Любой сотрудник БГТУ, осуществляющий во внерабочее время научно-исследовательскую или научно-методическую работу, может зарегистрировать свои результаты в АС МОНИТОРИНГ и входить в список НПР (сотрудников) БГТУ при расчете их рейтинга.

3. Подсистема расчета рейтингов НРП и структурных подразделений вуза

- 3.1. Формирование рейтинга результативности и эффективности профессиональной деятельности НПР БГТУ может осуществляться по следующим категориям:
- доктор наук и профессор (по ученому званию);
 - доктор наук и доцент (по ученому званию);
 - кандидат наук и профессор (по ученому званию);
 - кандидат наук и доцент (по ученому званию);
 - кандидат наук без ученого звания;
 - НПР без ученой степени и без ученого звания

3.2. Формирование рейтинга результативности и эффективности структурных подразделений БГТУ может осуществляться по следующим категориям:

- кафедры и ПЦК;
- факультеты и институты;
- кафедры выпускающие;
- кафедры общеобразовательные.

3.3. Расчет рейтинга (в баллах) НПР и структурных подразделений осуществляется автоматически на основе установленной базовой методики (Приложение 1).

4. Подсистема расчета финансовой поддержки при оценке результативности и эффективности профессиональной деятельности НПР в соответствии с их рейтингом

4.1. Списочный состав НПР для формирования ведомости для выплаты на основе рейтинга НПР формируется в АС МОНИТОРИНГ автоматически, проверяется сотрудниками Управления инновационной деятельности (УИД) и Планово-финансового управления (ПФУ).

4.2. Общая сумма выплат на основе рейтинга НПР формируется ПФУ по согласованию с ректором университета.

4.3. Расчет величины выплаты на основе рейтинга НПР БГТУ осуществляется автоматически в рублях и выполняется в следующих формах:

- расчет постоянной ежемесячной надбавки за эффективность профессиональной деятельности НПР;
- расчет единовременной стимулирующей выплаты по итогам отчетного периода.

4.4. Решением Ученого Совета БГТУ в течение календарного (финансового) года может быть установлено несколько отчетных периодов. При этом единовременная стимулирующая выплата по итогам каждого отчетного периода рассматривается как аванс по отношению к общей годовой сумме, рассчитываемой на основе годового рейтинга НПР.

4.5. Ведомости для формирования приказа о выплатах на основе рейтинга НПР формируются в АС МОНИТОРИНГ автоматически, проверяются сотрудниками Управления инновационной деятельности (УИД) и Планово-финансового управления (ПФУ). Приказ о выплатах на основе рейтинга НПР формируется ПФУ.

5. Управление АС МОНИТОРИНГ

4.1. Информационно-методическое и программное обеспечение работы АС МОНИТОРИНГ находится в компетенции Управления

инновационной деятельности (УИД); техническое обеспечение ее работы – в компетенции Областного Центра Новых Информационных Технологий (ОЦ НИТ) БГТУ.

4.2. График функционирования АС МОНИТОРИНГ в течение календарного года утверждается ректором БГТУ и включает следующие компоненты:

- отчетные периоды загрузки регистрационных карточек в АС; контроль качества информации руководителями кафедр, институтов и факультетов;
- административный контроль качества размещенной в АС информации;
- удаление из АС некорректной информации; расчет рейтинга НПР и структурных подразделений;
- период анализа руководством университета результатов рейтинговой оценки НПР и структурных подразделений БГТУ за отчетный период и утверждение ректором рейтинга;
- период подготовки приказов и формирования отчетов о работе АС за отчетный период;
- период технического обслуживания и профилактики системы.

4.3. Перечень ключевых показателей, входящих в состав модулей, перечисленных в п. 2.2, рассматривается ежегодно на заседании Ученого Совета университета и утверждается приказом ректора БГТУ. На базе Перечня ключевых показателей эффективности профессиональной деятельности НПР БГТУ разрабатывается Система весовых коэффициентов при расчете рейтинга НПР БГТУ в АС МОНИТОРИНГ, которые также рассматриваются ежегодно на заседании Ученого Совета университета и утверждаются приказом ректора БГТУ.

4.4. Предложения сотрудников и структурных подразделений БГТУ по изменению Перечня ключевых показателей эффективности деятельности НПР БГТУ или Системы весовых коэффициентов при расчете рейтинга НПР БГТУ направляются в форме служебной записки в Управление инновационной деятельности вуза, которое ежегодно формирует единый пакет предложений по повышению качества оценивания эффективности деятельности НПР для рассмотрения Ученым Советом БГТУ.

4.5. НПР извещаются о внедрении новой Системы ключевых показателей эффективности деятельности НПР БГТУ и Системы весовых коэффициентов при расчете рейтинга НПР БГТУ в АС МОНИТОРИНГ не позднее, чем за два месяца до их введения в действие.

- 4.6. Извещение о введении в действие новых Системы ключевых показателей эффективности деятельности НПР БГТУ и Системы весовых коэффициентов при расчете рейтинга НПР БГТУ в АС МОНИТОРИНГ осуществляется посредством размещения Приказа, содержащего данную информацию, в системе электронного документооборота БГТУ. Данный приказ доводится до сведения всех руководителей институтов, факультетов, директора Политехнического колледжа БГТУ, а также заведующих кафедрами, которые доводят данную информацию до сведения всех НПР, работающих на кафедре, под роспись.
- 4.7. Решение вопросов адекватности оценивания результативности профессиональной деятельности НПР и объективности расчета размера начислений, производимых по результатам рейтинговой оценки результативности и эффективности профессиональной деятельности НПР, находится в компетенции УИД. Оно рассматривает совокупную информацию, характеризующую результативность профессиональной деятельности НПР за анализируемый период, адекватность расчета совокупного рейтинга (в баллах) НПР за этот период и его конвертации в рубли.
- 4.8. При переводе НПР в течение отчетного периода на другую должность НПР зарегистрированные виды работ в АС МОНИТОРИНГ зачисляются при расчете его рейтинга по новой должности.
- 4.9. Информирование руководителей структурных подразделений и ответственных за регистрацию информации и формирование БД выполненных сотрудниками кафедры работ осуществляется УИД посредством электронной почты. С этой целью директора институтов, деканы факультетов и директор Политехнического колледжа БГТУ обязаны оперативно информировать УИД при смене руководителей структурных подразделений или ответственных за регистрацию информации в АС с указанием их ФИО, телефон и e-mail.
- 4.10. УИД один раз в год обновляет Методические рекомендации по работе с АС МОНИТОРИНГ и осуществляет их рассылку в структурные подразделения посредством электронной почты.

Заключение

Действие данного Положения распространяется на научно-педагогических работников и сотрудников БГТУ, зарегистрированных в АС МОНИТОРИНГ, институты, факультеты, кафедры и Политехнический колледж БГТУ.

**Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого
Совета ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» 06 февраля 2018 года.**

Приложение 1

Методика расчета рейтингов НПР ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

Рейтинговую оценку, адекватно оценивающую рост профессионального уровня и активность НПР университета, получена на основе математического аппарата для расчета рейтингов, использующего нормализацию исходных данных (аналог – расчет рейтинга вузов Министерством образования и науки РФ). При этом все сопоставимые показатели работы до проведения нормализации должны быть свернуты в виде взвешенной суммы значений исходных данных. Таким образом, методика расчета рейтингов включает описание следующих последовательных шагов:

- структурирование исходных данных для расчета рейтингов по видам деятельности, при котором сопоставимые первичные критерии оценки относят к одному и тому же виду деятельности;
- расчет показателей по видам деятельности;
- нормализация показателей по видам деятельности;
- расчет значений рейтинговых оценок в виде взвешенной суммы значений нормализованных показателей по видам деятельности.

Различные показатели работы характеризуют либо уже достигнутый на текущий момент времени уровень профессионализма НПР (потенциал), либо результативность его текущей работы (активность). В этой связи, все показатели по видам деятельности также приводят либо к показателям потенциала, либо к показателям активности. Такое структурирование рейтинговой оценки профессиональной деятельности НПР является общепринятым для российских вузов и требует включения в расчеты еще одного промежуточного шага: расчет рейтингов по разделам «Потенциал» и «Активность» НПР. При этом рейтинг вычисляется в виде взвешенной суммы рейтингов потенциала и активности. Однако данные весовые коэффициенты необязательно предусматривать в формулах для расчета рейтингов, поскольку они могут быть учтены в весовых коэффициентах соответствующих показателей по видам деятельности.

Значения показателей по видам деятельности вычисляются по следующей формуле:

$$ПВД_i = \sum_j VП_j П_{ij}, \quad (1)$$

где $ПВД_i$ – показатель по i -му виду деятельности у i -ого НПР;

Π_{ij} – значение j -ого показателя (первичного критерия оценки) у i -ого НПР;

Π_j – весовой коэффициент (значимость) j -ого показателя работы НПР.

Следующим шагом при расчете рейтинга НПР является нормализация показателей по видам деятельности, которая выполняется по следующей формуле:

$$ПВДН_i = \frac{ПВД_i}{\max ПВД_i}, \quad (2)$$

где $ПВД_i$ – показатель по i -му виду деятельности у i -ого НПР;

$ПВДН_i$ – нормализованный показатель по i -му виду деятельности у i -ого НПР;

$\max ПВД_i$ – максимальное значение показателя по i -му виду деятельности среди всех НПР вуза.

Рейтинги по разделам (потенциала и активности) вычисляются по следующей формуле:

$$РР_i = \sum_j VД_j ПВДН_{ij}, \quad (3)$$

где $РР_i$ – рейтинг по разделу у i -ого НПР;

$ПВДН_{ij}$ – значение j -ого нормализованного показателя по виду деятельности у i -ого НПР;

$VД_j$ – весовой коэффициент (значимость) j -ого показателя по виду деятельности НПР.

И, наконец, рейтинг НПР вычисляется по следующей формуле:

$$P_i = \sum_j VP_j РР_{ij}, \quad (4)$$

где P_i – рейтинг i -ого НПР;

$РР_{ij}$ – рейтинг по j -ому разделу у i -ого НПР;

VP_j – весовой коэффициент (значимость) j -ого раздела рейтинга.

В формулах (3) и (4) предпочтительнее не оговаривать количество разделов рейтинга, ограничиваясь рейтингом потенциала и рейтингом активности. Этим достигается более общий характер формулы для расчета рейтингов, поскольку появляется возможность включения в оценку профессиональной деятельности преподавателей дополнительных разделов рейтинга.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением № ____ «Об автоматизированной системе рейтинговой оценки результативности профессиональной деятельности научно-педагогических работников (АС МОНИТОРИНГ)»

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]