



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор университета

О.Н. Федонин

05 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ**
при освоении основных образовательных программ
высшего образования

Положение принято на Ученом совете
« 24 » мая 2016 г.
протокол № 5

Брянск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, требования, условия и порядок, необходимые для организации самостоятельной учебной работы студентов в ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет» как фактора разностороннего развития и самовоспитания студента и обязательного элемента, обеспечивающего организации учебного процесса.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- Устава ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»;

- иных нормативных правовых актов в части образования.

1.3. Внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов (далее по тексту – СРС) представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем деятельность студентов по освоению учебных дисциплин и приобретению профессиональных навыков, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы студентов.

1.4. СРС является, наряду с аудиторной учебной работой студентов, составной частью процесса подготовки выпускников, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

1.3. Целью СРС является освоение в полном объеме основной образовательной программы и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС.

2. Виды самостоятельной работы студентов

2.1. СРС направлена на освоение основной профессиональной образовательной программы и включает:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарским занятиям, лабораторным работам и др.);

- работу над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин;

- подготовку к прохождению практик и выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами практик;

- выполнение письменных контрольных и курсовых работ и курсовых проектов;

- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;

- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;

- другие виды СРС.

2.2. Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды СРС.

2.3. Методическое руководство разработкой заданий для СРС и контроль соответствия их содержания требованиям ФГОС ВО осуществляют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин и практик.

3. Организация самостоятельной работы студентов

Организация СРС включает в себя планирование, методическое обеспечение и контроль.

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

3.1. Планирование СРС

3.1.1. Кафедры университета, осуществляющие реализацию основных профессиональных образовательных программ по специальностям/направлениям подготовки ВО, планируют СРС в объеме, предусмотренном учебным планом соответствующей специальности/направления подготовки.

3.1.2. Планирование СРС по каждой конкретной дисциплине осуществляется преподавателем и предполагает:

- определение содержания СРС;
- разработку форм контроля (входного, текущего, рубежного, итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени СРС в соответствии с ее трудоемкостью;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения СРС;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработку вариантов заданий для выполнения СРС;
- установление требований к срокам выдачи заданий и срокам их выполнения;
- разработку методических материалов по организации и выполнению СРС;
- установление времени консультаций по СРС.

Кафедры организуют работу по изучению затрат времени, необходимых для выполнения различных видов СРС.

3.1.3. Виды, объем и сроки контрольных мероприятий СРС отражаются в рабочих программах дисциплин и практик.

Трудоемкость отдельных видов СРС:

- подготовка и сдача экзамена – не менее 30 час.
- подготовка и сдача зачета – не менее 9 час.
- выполнение расчетно-графической работы – не менее 12 час.
- выполнение курсовой работы – не менее 30 час.
- выполнение курсового проекта – не менее 60 час.

3.1.4. Планируемые виды заданий для СРС по дисциплинам кафедры, сроки их выполнения, а также формы контроля СРС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

3.2. Методическое обеспечение СРС

3.2.1. Учебно-методическое обеспечение СРС по дисциплине включается в состав учебно-методического комплекса дисциплины. Методическое обеспечение

СРС по дисциплинам кафедры может включать в себя:

- список основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- электронную библиотеку, список аудио- и видеоматериалов по различным разделам дисциплины;
- методические указания по организации и выполнению СРС при изучении дисциплины;
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- методические пособия, указания и рекомендации по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ).

Для выпускающих кафедр методическое обеспечение СРС дополняется методическими указаниями по организации и проведению всех видов практик, научно-исследовательской работы, а также методическими указаниями и рекомендациями по выполнению выпускных квалификационных работ.

3.2.2. Методические указания и рекомендации по организации и выполнению СРС по дисциплине раскрывают:

- содержание, цели и виды СРС;
- варианты заданий для СРС;
- исходную информацию для выполнения;
- последовательность выполнения;
- требования к структуре и оформлению;
- количество часов, отводимых студенту для выполнения (с учетом п. 3.1.3).

Возможно варьирование объема в зависимости от уровня подготовки студентов;

- порядок представления и защиты заданий;
- критерии и шкалу оценки заданий;
- критерии и шкалу оценки СРС по дисциплине в целом.

3.3. Контроль СРС

3.3.1. Консультирование, контроль и оценка выполнения СРС осуществляются преподавателем, ведущим дисциплину, руководителем практики.

3.3.2. Контроль СРС подразделяется на входной, текущий и/или рубежный и итоговый.

Входной, текущий и/или рубежный контроль СРС проводится на консультациях и/или аудиторных занятиях, итоговый – на зачетах и/или экзаменах.

3.3.3. В зависимости от вида СРС контроль может включать:

- контрольные вопросы после каждой лекции;
- тестирование, контрольные работы и расчетно-графические работы;
- рубежную (промежуточную) аттестацию и/или собеседование по разделам дисциплины;
- защиту курсовых работ и проектов;
- защиту выполнения индивидуальных заданий по производственной практике;
- проведение деловых игр и творческих научных конференций;
- проведение коллоквиумов;
- защиту отчетов по практическим и/или лабораторным работам;
- зачеты и экзамены.

3.3.4. По каждой дисциплине может быть разработана своя система контроля и оценки СРС.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С
ПОЛОЖЕНИЕМ о самостоятельной работе студентов в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Брянский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕМ о самостоятельной работе студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный технический университет»

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]