



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ О.Н. Федонин

«23» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О предметно-цикловой комиссии Политехнического колледжа
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Брянский государственный
технический университет»**

Принято Ученым советом

«23» февраля 2023 г.,

протокол № 2

1. Общие положения

1.1. Положение о предметно-цикловой комиссии Политехнического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее — Положение) устанавливает цели и задачи объединения преподавателей в предметно-цикловую комиссию в Политехническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее соответственно — Колледж, Университет), определяет основное содержание работы предметно-цикловой комиссии, регламентирует ее состав, порядок формирования, функционирования и управления.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки РФ, Минпросвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- устава Университета;
- локальных нормативных актов Университета.

1.3. Предметно-цикловая комиссия является профессиональным объединением преподавателей родственных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

1.4. Предметно-цикловая комиссия создается в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик по специальностям среднего профессионального образования (далее — СПО), оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО, повышения профессионального

уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов среднего звена, конкурентоспособности на рынке труда выпускников Колледжа.

1.5. Предметно-цикловая комиссия Колледжа взаимодействует с научно-методическим советом Университета.

1.6. Предметно-цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического коллектива и студенческого сообщества. Предметно-цикловая комиссия вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям ее деятельности.

2. Организационные вопросы

2.1. Предметно-цикловая комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических работников (преподавателей, мастеров производственного обучения, руководителей физического воспитания, преподавателей-организаторов основ безопасности жизнедеятельности, методистов, воспитателей и др.), работающих в Колледже, в том числе на условиях внутреннего совместительства, а также педагогических работников, принятых на работу по совместительству из других образовательных организаций, учреждений и профильных предприятий (внешние совместители).

2.2. Педагогический работник может быть включен только в одну предметно-цикловую комиссию. При необходимости педагогический работник может привлекаться к участию в работе другой предметно-цикловой комиссии, не являясь ее членом.

2.3. Перечень предметно-цикловых комиссий Колледжа, их председатели и персональный состав утверждаются приказом ректора Университета по представлению директора Колледжа сроком на один учебный год.

2.4. Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий Колледжа осуществляет заместитель директора Колледжа по учебно-методической работе.

2.5. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет ее председатель. Работа по выполнению обязанностей председателя предметно-цикловой комиссии подлежит дополнительной оплате в установленном порядке.

2.6. Председатель предметно-цикловой комиссии отчитывается о ре-

зультатах ее деятельности за учебный год на заключительном заседании педагогического совета Колледжа в данном учебном году.

2.7. Протоколы заседаний предметно-цикловой комиссии ведет секретарь комиссии, избираемый из числа ее членов на первом заседании комиссии в учебном году.

Решение предметно-цикловой комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии и хранится в архиве Колледжа.

2.8. Периодичность проведения заседаний предметно-цикловой комиссии определяется по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом работы предметно-цикловой комиссии на учебный год.

3. Основное содержание работы предметно-цикловой комиссии

3.1. Основным направлением деятельности предметно-цикловой комиссии Колледжа является учебно-методическое и учебно-программное обеспечение преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включающее в себя:

- разработку образовательных программ СПО и их согласование с работодателями;
- разработку рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), а также иных компонентов, обеспечивающих воспитание и обучение обучающихся;
- подготовку методических пособий, рекомендаций и указаний по изучению отдельных разделов и тем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнению практических работ, лабораторных работ, курсовых проектов (работ), контрольных работ, домашних контрольных работ, а также других видов учебной деятельности, определенных учебным планом;
- разработку тематики и содержания уроков, лекций, практических занятий, лабораторных занятий, семинаров, консультаций, курсового проектирования, самостоятельной работы;
- разработку программ государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО;

3.2. Основным содержанием работы предметно-цикловой комиссии является:

- методическое обеспечение учебного процесса, подразумевающее реализацию мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов среднего звена, совершенствование учебно-программной документации, выработку единых норм и требований к оценке знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- построение учебно-воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания;

- обеспечение технологии обучения, позволяющей при необходимости вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов среднего звена, перераспределять отведенные учебными планами часы по изучаемым предметам в семестрах, изменять соотношение между теоретическими и практическими видами учебных занятий;

- интеграция образования с производством, наукой и культурой, способствующая воспитанию в процессе обучения и подготовке будущего специалиста среднего звена, сочетающего высокую нравственность и культуру с чувством социальной справедливости, профессионального достоинства и ответственности за результаты своего труда;

- совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей, повышение их нравственного уровня;

- оказание помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения, развитие принципов педагогики сотрудничества;

- изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, производственной и иной деятельности образовательных организаций, разработка центральной методической проблемы (темы) учебного года;

- рассмотрение и рецензирование действующей учебно-методической литературы, аудиовизуальных и других пособий и материалов, применяемых в образовательном процессе;

- руководство экспериментально-конструкторской работой, техническим и художественным творчеством обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение плана работы предметно-цикловой комиссии на учебный год, календарно-тематических планов, планов проведения занятий, планов повышения квалификации преподавателей, а также планов совершенствования работы учебных кабинетов, учебных лабораторий, учебно-производственных мастерских;

- ведение учета и представление отчетов о работе предметно-цикловой комиссии заместителю директора Колледжа по учебно-методической работе.

3.3. Предметно-цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел Колледжа ведет следующую документацию:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей на текущий учебный год учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;
- протоколы заседаний, решения, другие документы, отражающие деятельность комиссии;
- отчет о работе.

Необходимость ведения иной документации определяется предметно-цикловой комиссией самостоятельно.

4. Права и полномочия председателя и членов предметно-цикловой комиссии

4.1. На председателя предметно-цикловой комиссии возлагается:

- организация работы комиссии;
- составление плана работы комиссии;
- изучение работы членов комиссии, организация контроля за качеством проводимых ими учебных занятий;
- организация взаимопосещений учебных занятий, проводимых членами комиссии;
- руководство подготовкой и обсуждением результатов проведения открытых уроков (лекций, практических занятий, лабораторных занятий, семинаров);
- организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии;
- обеспечение разработки процессов обмена информацией между членами комиссии;
- взаимодействие с председателями других предметно-цикловых комиссий Колледжа по вопросам, касающимся их совместной деятельности.

4.2. На время своего отсутствия (служебная командировка, отпуск, болезнь, стажировка, обучение по программе повышения квалификации и т.п.) председатель предметно-цикловой комиссии может делегировать свои полномочия и ответственность (или часть полномочий и ответственности) выбранному им члену комиссии.

4.3. Члены предметно-цикловой комиссии имеют право:

- самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания студентов, использовать экспериментальные методики преподавания;
- выступать с педагогической инициативой, вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы;
- вносить предложения по распределению педагогической нагрузки между членами комиссии;
- посещать учебные занятия преподавателей и мастеров производственного обучения, входящих в состав комиссии;
- привлекать внешних специалистов и консультантов для реализации мероприятий и проектов, связанных с работой комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения ректором Университета.

5.2. Участники образовательных отношений и другие заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим Положением на официальном сайте Университета в сети Интернет <http://www.tu-bryansk.ru>.

5.3. Изменения, вносимые в настоящее Положение, принимаются Ученым советом Университета и вступают в силу со дня их утверждения ректором Университета.

Лист согласования

Положение о предметно-цикловой комиссии Политехнического колледжа
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Брянский государственный технический университет»

Разработал:

Зам. директора по УМР ПК БГТУ _____ Т.Е. Балашова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор по учебной ра-
боте и цифровизации _____ В.А. Шкаберин

Начальник учебно-методического
управления _____ Н.В.Глушак

Директор ПК БГТУ _____ К.Р. Мельковская

Председатель профкома сотрудни-
ков БГТУ _____ Е.Н. Фролов

Начальник юридического отдела _____ Т.В. Клочкова

Лист регистрации изменений

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Дата внесения изменения	Ф.И.О., подпись лица, внёсшего изменение	Номер и дата протокола научно-методического совета университета
1					