



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»
(БГТУ)

Политехнический колледж (ПК БГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО БГТУ

_____ О.Н. Федонин

«29».04.2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность:	09.02.07 Информационные системы и программирование
Уровень образования выпускника:	среднее профессиональное образование (СПО)
Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ):	базовая
Присваиваемая квалификация:	Программист
Форма обучения:	очная
Срок получения СПО по ППССЗ:	3 года 10 месяцев
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:	Среднее общее образование
Год приема на обучение на 1-й курс:	2022

Брянск 2022

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(далее — ФОС)
для специальности **09.02.07 Информационные системы и
программирование**

Разработал(и):

– преподаватель ПК БГТУ

Е.А. Зенкина

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании
предметно-цикловой комиссии
«Программирование в компьютерных
системах » ПК БГТУ (далее — ПЦК)

от «29» 04 2022 г., протокол № 9

Председатель ПЦК

С.С.Шепотатьева

Согласовано:

Заместитель директора ПК БГТУ
по учебно-методической работе

Т.Е.Балашова

© Зенкина Е.А.

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет»

Содержание

Паспорт комплекта ФОС.....	4
1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	5
1.1 «Уметь-знать».....	5
1.2 Показатели сформированности компетенций.....	7
2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации.....	10
3. Оценка освоения курса учебной дисциплины.....	12
3.1 Общие положения.....	12
3.2 Типовые знания для оценки освоения УД	13
4. Контрольно- измерительные материалы для дифференцированного зачета.....	21

Паспорт комплекта фонда оценочных средств (ФОС)

Общие положения

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ФОС включает контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Результатом освоения учебной дисциплины являются приобретённые умения и знания, а также сформированность элементов общих компетенций.

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

Комплект фонда оценочных средств разработан на основании:

- 1.ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:
2. Рабочей программы учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3. Учебного плана по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
4. Положения о промежуточной аттестации ПК БГТУ
5. Положения о текущем контроле знаний студентов
6. Шаблона комплекта фонда оценочных средств учебной дисциплины

1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

1.1 «Уметь – знать»

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У.1 Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- У.2 Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- У.3 Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- У.4 Находить и использовать необходимую экономическую информацию.

знать:

- 3.1 Основные положения Конституции Российской Федерации.
- 3.2 Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- 3.3 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- 3.4 Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- 3.5 Организационно-правовые формы юридических лиц.
- 3.6 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- 3.7 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- 3.8 Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- 3.9 Правила оплаты труда.
- 3.10 Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- 3.11 Право социальной защиты граждан.
- 3.12 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- 3.13 Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- 3.14 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка перечисленных умений, знаний и уровня сформированности общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.2 Показатели сформированности общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	--

2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Разделы и темы учебной дисциплины	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
Раздел 1. Основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Самостоятельная работа №1. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия
Раздел 2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности	Самостоятельная работа №2. Работа с нормативно-правовой литературой
Раздел 3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Самостоятельная работа №3. Работа с нормативно-правовой литературой Практическая работа №1
Раздел 4. Права и обязанности работников в профессиональной сфере	Самостоятельная работа №4. Работа с нормативно-правовой литературой Обобщающее занятие по разделам 1,2,3,4
Раздел 5. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Правила оплаты труда	Самостоятельная работа №5 Написание сочинения-рассуждения по теме занятия Практическая работа №2 Самостоятельная работа №6. Работа с нормативно-правовой литературой Практическая работа №3 Самостоятельная работа №7Написание сочинения-рассуждения по теме занятия
Раздел 6. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самостоятельная работа №8. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия Самостоятельная работа №9. Работа с нормативно-правовой литературой по теме занятия

<p>Раздел 7. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты населения</p>	<p>Самостоятельная работа №10. Написание сочинения-рассуждения по теме занятия</p> <p>Самостоятельная работа №11. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия</p> <p>Обобщающее занятие по разделам 5,6,7</p>
<p>Раздел 8. Административное право</p>	<p>Самостоятельная работа №12. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия</p>
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>	

3. Оценка освоения курса учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения курса учебной дисциплины является оценка умений и знаний посредством текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Оценка освоения курса УД осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: аудиторная самостоятельная работа (АСР), обобщающее занятие по разделам (зачёт по разделам), практические работы, дифференцированный зачет.

3.2 Типовые задания для оценки освоения УД

3.2.1 Типовые задания для оценки освоения Раздела №1

Самостоятельная работа №1. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия (10 заданий по 2 варианта)

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32.

Текст типового задания:

Органы местного самоуправления осуществляют управление:

- а) федеральной собственностью
- б) государственной собственностью
- в) муниципальной собственностью
- г) собственностью горожан

Критерии оценки:

Оценка «5» - 8-10 пунктов.

Оценка «4» - 6-7 пунктов.

Оценка «3» - 4-5 пунктов.

Оценка «2» - 0-3 пункта.

3.2.2 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 2

Самостоятельная работа №2. Работа с нормативно-правовой литературой

Проверяемые результаты обучения: У1- У4, 35, 36.

Текст типового задания:

1. Изучите ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 4 мая 2011 399-ФЗ.
2. Составьте конспект по данной теме. В конспекте должны быть отражены следующие понятия: лицензия, лицензиат, лицензирующий орган, соискатель лицензии.
3. Ответьте на вопросы: Какова цель лицензирования? Какие виды деятельности подлежат лицензированию? (в конспекте отразите 10 распространенных видов деятельности, подлежащих лицензированию - ст. 12 ФЗ)

Критерии оценки:

Оценка «5» - самостоятельная работа выполнена полностью.

Оценка «4» - самостоятельная работа выполнена с недочётами, не все понятия раскрыты.

Оценка «3» - самостоятельная работа выполнена не в полном объеме, раскрыты не все понятия, даны ответы не на все вопросы.

Оценка «2» - работа выполнена менее чем наполовину либо не выполнена.

3.2.3 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 3

Самостоятельная работа №3. Работа с нормативно-правовой литературой

Проверяемые результаты обучения: У3-У4, 34-36.

Текст типового задания:

Заполните таблицу, используя текст ГК РФ (часть 1).

Организационно правовые формы коммерческих юридических лиц: отличительные признаки.

	Публичное АО	Непубличное АО	Производственный кооператив	Полное товарищество
Ограниченная ответственность				
Полная ответственность				
Учредительный документ				
Регистрация				
Наёмный труд				

Критерии оценки:

Оценка «5» - сравнительная таблица заполнена, верно, и в полном объеме.

Оценка «4» - сравнительная таблица заполнена с недочётами.

Оценка «3» - допущены ошибки при заполнении сравнительной таблицы.

Оценка «2» - более чем половина таблицы заполнена неверно.

Практическая работа № 1

3.2.4 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 4

Самостоятельная работа №4. Работа с нормативно-правовой литературой

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 33, 34, 37.

Текст типового задания:

Заполните таблицу, используя текст ГК РФ (часть 4) (рекомендуемые статьи: 1259, 1261-1262, 1226-1228, 1270, 1288-1289, 1295, 1296); текст ТК РФ.

Правовой статус программиста.

Права	Обязанности	Ответственность

Критерии оценки:

Оценка «5» - таблица заполнена, верно, и в полном объеме.

Оценка «4» - таблица заполнена с недочётами.

Оценка «3» - допущены ошибки при заполнении таблицы.

Оценка «2» - более чем половина таблицы заполнена неверно.

Обобщающее занятие по разделам 1, 2, 3, 4

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-37.

Вопросы для устного зачёта:

1. Основные положения Конституции РФ.
2. Понятие и виды юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц. Создание юридического лица.
3. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности: условия приобретения статуса ИП, регистрация ИП.
4. Понятие, виды и условия гражданско-правового договора. Форма гражданско-правового договора.
5. Правовой статус программиста.

Критерии оценки:

Оценка «5» - даны полные ответы на все вопросы.

Оценка «4» - дан ответ на четыре вопроса.

Оценка «3» - ответ дан на три вопроса.

Оценка «2» - ответ дан на два и менее вопросов.

3.2.5 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 5

Самостоятельная работа №5. Написание сочинения-рассуждения на тему: «Значимость трудового договора в трудовой деятельности работника и работодателя»

Проверяемые результаты обучения: У1, 32, 34, 38.

Критерии оценки:

Оценка «5» - тема раскрыта в полном объеме с учетом заявленных требований.

Оценка «4» - не полное раскрытие отдельных вопросов плана сочинения.

Оценка «3» - допущены ошибки в трактовке отдельных положений сочинения.

Оценка «2» - сочинение не написано, либо студент отошел от темы.

Практическая работа №2

Самостоятельная работа №6. Работа с нормативно-правовой литературой (10 заданий по 2 варианта)

Проверяемые результаты обучения: У1, 33, 32, 37.

Выполните тест, используя ТК РФ.

Текст типового задания:

1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- а) 28 календарных дней
- б) 30 рабочих дней
- в) 42 календарных дня
- г) 48 рабочих дней

2. Общим выходным днем в РФ является:

- а) среда
- б) суббота
- в) воскресенье
- г) понедельник

Критерии оценки:

Оценка «5» - 8-10 пунктов.

Оценка «4» - 6-7 пунктов.

Оценка «3» - 4-5 пунктов.

Оценка «2» - 0-3 пункта.

Практическая работа №3

Самостоятельная работа №7. Написание сочинения-рассуждения на тему «Факторы, определяющие размер заработной платы трудящихся в РФ»

Проверяемые результаты обучения: У1, 32- 34, 39.

Критерии оценки:

Оценка «5» - тема раскрыта в полном объеме с учетом заявленных требований.

Оценка «4» - не полное раскрытие отдельных вопросов плана сочинения.

Оценка «3» - допущены ошибки в трактовке отдельных положений сочинения.

Оценка «2» - сочинение не написано, либо студент отошел от темы.

3.2.6 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 6

Самостоятельная работа №8. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия (10 заданий по 2 варианта)

Проверяемые результаты обучения: У1-У2, 34, 312.

Выполните тест, используя ТК РФ.

Текст типового задания:

1. Для применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника
 - а) устное объяснение поступка работника
 - б) посменное объяснение проступка работника
 - в) свидетелей, подтверждающих невиновность работника
 - г) верный ответ отсутствует
2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено
 - а) только одно взыскание
 - б) два взыскания
 - в) несколько взысканий
 - г) верный ответ отсутствует

Критерии оценки:

Оценка «5» - 8-10 пунктов.

Оценка «4» - 6-7 пунктов.

Оценка «3» - 4-5 пунктов.

Оценка «2» - 0-3 пункта.

Самостоятельная работа №9. Работа с нормативно-правовой литературой

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, 34, 32, 314.

Текст типового задания:

Опираясь на текст ТК РФ, составьте схему: Органы власти по защите и восстановлению нарушенных прав трудящихся в РФ.

Литература: Трудовой кодекс РФ

Критерии оценки:

Оценка «5» - самостоятельная работа выполнена полностью.

Оценка «4» - самостоятельная работа выполнена с недочетами.

Оценка «3» - допущены оценки при выполнении самостоятельной работы.
Оценка «2» - работа выполнена менее чем наполовину либо не выполнена.

3.2.7 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 7

Самостоятельная работа №10. Написание сочинения-рассуждения на тему «Роль государства в обеспечении занятости населения в РФ»

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32, 310.

Критерии оценки:

Оценка «5» - тема раскрыта в полном объеме с учетом заявленных требований.

Оценка «4» - не полное раскрытие отдельных вопросов плана сочинения.

Оценка «3» - допущены ошибки в трактовке отдельных положений сочинения.

Оценка «2» - сочинение не написано, либо студент отошел от темы.

Самостоятельная работа №11. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия (10 заданий по 2 варианта)

Проверяемые результаты обучения: У1, 31, 32, 311.

Текст типового задания:

Кто имеет право на социальное обеспечение со стороны РФ:

- а) граждане РФ
- б) иностранные граждане и лица без гражданства
- в) все вышеперечисленные
- г) никто

Критерии оценки:

Оценка «5» - 8-10 пунктов.

Оценка «4» - 6-7 пунктов.

Оценка «3» - 4-5 пунктов.

Оценка «2» - 0-3 пункта.

Обобщающее занятие по разделам 5, 6, 7

Проверяемые результаты обучения: У1-У2, 31-34, 37-312, 314.

Вопросы для устного зачёта:

1. Порядок оформления на работу.
2. Трудовой договор: понятия, виды, формы совершения.
3. Прекращение трудового договора: понятия, общие основания.
4. Понятия и виды рабочего времени.
5. Понятия и виды времени отдыха.
6. Понятия оплаты труда.

7. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы.
8. Дисциплинарная ответственность: понятия, виды.
9. Поощрения.
10. Индивидуальные правовые споры.
11. Коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

- Оценка «5» - даны полные ответы на все вопросы.
- Оценка «4» - дан ответ на восемь-девять вопроса.
- Оценка «3» - ответ дан на пять вопроса.
- Оценка «2» - ответ дан на два и менее вопросов.

3.2.8 Типовые задания для оценки освоения Раздела № 8

Самостоятельная работа №12. Работа с тестовыми заданиями по теме занятия (10 заданий по 2 варианта).

Проверяемые результаты обучения: У2-У1, 313.

Текст типового задания:

1. Выберите обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
 - 1) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия
 - 2) совершение административного правонарушения в состоянии аффекта
 - 3) совершение административного правонарушения несовершеннолетним
 - 4) добровольное возмещение причиненного ущерба нарушителем
 - 5) добровольное прекращение противоправного поведения
2. Выберите верные суждения об административной ответственности.
 - 1) субъектами административной ответственности являются физические, юридические и должностные лица
 - 2) по общему правилу административная ответственность наступает с 16 лет
 - 3) административные наказания назначаются только судом
 - 4) административная ответственность устанавливается только федеральными законами
 - 5) административная ответственность не влечёт за собой судимость
3. Выберите верные суждения об обязательных работах, как мере административной ответственности.

- 1) обязательные работы выполняются физическим лицом в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ
- 2) обязательные работы устанавливаются на срок от 24 до 100 часов и отбываются не более 5 часов в день
- 3) максимальное время обязательных работ может быть увеличено до 8 часов в день
- 4) обязательные работы не применяются к беременным женщинам
- 5) обязательные работы выполняются физическим лицом на рабочем месте дополнительно к рабочему времени

4. Выберите верные суждения об административном аресте.

- 1) устанавливается на срок до 15 суток
- 2) за нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга шествия до 20 суток
- 3) за административные правонарушения в области законодательства о наркотических средствах до 30 суток
- 4) административный арест назначается прокурором
- 5) административный арест не применяется к женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет
- 6) административный арест назначается судьей

5. Выберите виды административных наказаний, которые могут применяться только как основные наказания.

- 1) обязательные работы
- 2) дисквалификация
- 3) запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований
- 4) административный арест
- 5) предупреждение

Критерии оценки:

Оценка «5» - 8-10 пунктов.

Оценка «4» - 6-7 пунктов.

Оценка «3» - 4-5 пунктов.

Оценка «2» - 0-3 пункта.

4. Контрольно-измерительные материалы для дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности СПО **09.02.07**

Информационные системы и программирование.

Дифференцированный зачет проводится с учетом результатов выполнения практических работ, зачётов по разделам, самостоятельных работ.

При выставлении оценки за дифференцированный зачет учитывается готовность к овладению общими компетенциями, ориентированными на подготовку студента к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности.

Дифференцированный зачет состоит из одного этапа - поиск ответа на теоретический вопрос. Вопросы для подготовки-30.

Общая продолжительность итогового зачетного занятия по дисциплине - 2 часа. Во время зачета можно использовать нормативную правовую литературу.

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

1. Предпринимательская деятельность: общая характеристика.
2. Индивидуальная предпринимательская деятельность.
3. Регистрация и прекращение деятельности юридического лица.
4. Лицензирование отдельных видов деятельности.
5. Юридическое лицо: понятие, виды, признаки.
6. Хозяйственное товарищество.
7. Хозяйственное общество.
8. Производственный кооператив.
9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
10. Договор: понятие, виды, форма совершения, содержание.
11. Отдельные виды договора.
12. Экономические споры: понятие, виды, порядок разрешения.
13. Претензионный порядок разрешения экономических споров.
14. Судебный порядок разрешения экономических споров.
15. Трудовое право: понятие, предмет, метод, принципы, структура, источники. Трудовой договор
16. Право на социальное обеспечение граждан
17. Прекращение трудового договора.
18. Рабочее время.
19. Время отдыха.

20. Понятие дисциплины труда.
21. Понятие и виды дисциплинарной ответственности.
22. Понятие и виды материальной ответственности.
23. Материальная ответственность работника и работодателя.
24. Понятие и организация оплаты труда. Система заработной платы.
25. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
26. Индивидуальные трудовые споры.
27. Коллективные трудовые споры.
28. Административная ответственность.
29. Административное правонарушение.
30. Занятость и безработица.

Критерий оценивания ответа студента на дифференцированном зачете:

1. *Балл «5» (отлично)* ставиться в том случае, когда студент исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы дает правильные, уверенные ответы. При ответе пользуется литературным, правильным языком и не допускает ошибок.
2. *Балл «4» (хорошо)* ставиться в том случае, когда студент знает весь требуемый программный материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы отвечает без затруднений. При ответе пользуется литературным языком. Допускает незначительные ошибки.
3. *Балл «3» (удовлетворительно)* ставиться в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью преподавателей. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи.
4. *Балл «2» (неудовлетворительно)* ставиться в том случае, когда студент обнаруживает незнание большей части программного материала, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы преподавателя не уверенно. Допускает частые грубые ошибки. Кроме того ставиться и в том случае, когда студент обнаруживает полное незнание проходимого учебного материала.