



---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**  
**(БГТУ)**

---

Политехнический колледж (ПК БГТУ)

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор ФГБОУ ВО "БГТУ"**

\_\_\_\_\_ О.Н. Федонин

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины  
**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность:	<b>09.02.07 Информационные системы и программирование</b>
Уровень образования выпускника:	среднее профессиональное образование (СПО)
Присваиваемая квалификация:	Программист
Форма обучения:	очная
Срок получения СПО по ППССЗ:	3 года 10 месяцев
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:	основное общее образование
Год приема на обучение на 1-й курс:	2024

Брянск 2024

**Рабочая программа**  
учебной дисциплины **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
(далее — РП)  
для специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Разработал:

– преподаватель ПК БГТУ

Е.А. Зенкина

РП рассмотрена и одобрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
«Программирование в компьютерных  
системах» ПК БГТУ (далее — ПЦК)  
от «20» апреля 2023 г., протокол № 9

Председатель ПЦК

С.С. Шепотатьева

Согласовано:

Заместитель директора ПК БГТУ  
по учебной работе

Л.А. Лазарева

© Зенкина Е.А.

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

## **1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью профессиональной подготовки основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование в части освоения общепрофессионального цикла (ОП.05). Учебная дисциплина расширена на 10 часов за счет часов вариативной части образовательной программы, что дает возможность углубления подготовки обучающегося для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

В рамках освоения программы учебной дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках освоения программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1 ОК 2 ОК 3	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.

<p>ОК 4 ОК 5 ОК 9</p>	<p>деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>
-------------------------------	--	---

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	10
консультации	2
самостоятельная работа	2
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</b>	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	Содержание дисциплины, ее предмет и задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	1	
<b>Раздел 1. Основные положения Конституции РФ; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</b>		1	
<b>Тема 1.1 Конституция РФ – Основной закон государства. Правовое положение человека и гражданина в РФ</b>	Содержание учебного материала Общая характеристика Конституции РФ. Конституция ряд о правах и обязанностях человека и гражданина: понятие и основные принципы правового статуса человека и гражданина, система основных прав и свобод человека и гражданина. Конституционные гарантии реализации прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ.	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
<b>Раздел 2. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности</b>		1	
<b>Тема 2.1 Правовые основы предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Законодательство РФ, регулирующее предпринимательскую	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9

	деятельность. Экономические споры.		
<b>Раздел 3. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности</b>		4	
<b>Тема 3.1 Индивидуальный предприниматель и юридические лица</b>	Содержание учебного материала ИПБОЮЛ – правовой статус. Понятие и признаки юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица (ликвидация, реорганизация). Представительство и филиалы. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих юридических лиц: общая характеристика. Практическое занятие №1	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Поиск ответов на вопросы, решение задач, заполнение таблицы	2	
	Консультация по разделу № 2 и 3	1	
<b>Раздел 4. Правовые режимы информации</b>		3	
<b>Тема 4.1 Правовое регулирование профессиональной деятельности программиста</b>	Содержание учебного материала Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Программист: понятие, основные направления деятельности, права и обязанности в профессиональной сфере. Правовая защита, виды и принципы защиты компьютерной информации. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
		1	



<b>Раздел 5. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Правила оплаты труда</b>		10	
<b>Тема 5.1 Трудовой договор</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие и виды трудового договора. Формы трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Содержание трудового договора. Прекращение трудового договора.		
	Практическое занятие №2	2	
	Составление контракта, заявлений о приеме и увольнении с работы, резюме, решение правовых задач.		
<b>Тема 5.2 Рабочее время и время отдыха</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.		
	Практическое занятие №3	2	
	Поиск ответов на вопросы, решение правовых задач, анализ проблемной ситуации		
<b>Тема 5.3 Оплата труда и заработная плата</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда работников. Понятие и система заработной платы. Порядок и срок оплаты заработной платы, нормы труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.		
<b>Раздел 6. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</b>		8	
<b>Тема 6.1</b>	Содержание учебного материала		

<b>Виды ответственности работника в процессе осуществления трудовой деятельности.</b>	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за добросовестный труд. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность: понятие, функции, основания привлечения, виды.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Практическое занятие №4	2	
	Решение правовых задач, поиск ответов на вопросы, выполнение творческого задания		
<b>Тема 6.2 Трудовые споры</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров		
	Практическое занятие №5		
	Составление искового заявления в суд, решение правовых задач по теме занятия, поиск ответов на вопросы, анализ проблемной ситуации	2	
<b>Раздел 7. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты населения</b>		3	
<b>Тема 7.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ</b>	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие и виды занятости. Правовой статус безработных и правила их регистрации. Социально - правовые гарантии и компенсации временно незанятых людей. Гарантии и компенсации безработных. Пособие по безработице.		
<b>Тема 7.2 Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения граждан в РФ</b>	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Право на социальное обеспечение граждан РФ. Государственное социальное обеспечение и социальное страхование.		

	Консультация по разделу № 5-7	1	
<b>Раздел 8. Административное право</b>		3	
<b>Тема 8.1 Административные правонарушения и административная ответственность</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Понятие, признаки и виды административных правонарушений. Административная ответственность: понятие, особенности. Виды административных наказаний.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **3.1 Специальные помещения для реализации программы учебной дисциплины**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, проектор, экран.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1 Основные печатные и электронные издания**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях, ООО
5. ФЗ "О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров"
6. ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
7. ФЗ "О занятости населения в РФ".
8. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»
9. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330> (дата обращения: 29.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102330>
10. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности IT-специалистов : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко, Г. А. Хачатрян, И. В. Кузнецова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-1276-7, 978-5-4497-1067-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107258> (дата обращения: 29.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
11. Юнусова, А. Н. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / А. Н. Юнусова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1361-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/120566> (дата обращения: 29.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Гомола А.И. Гражданское право: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ А.И. Гомола.-М.: Издательский центр «Академия»,2019.-448 с.(1 экз.).

2. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477774> (дата обращения: 13.12.2021).

3. Павлищева, Н. А. Трудовое право : учебник для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79442.html>

### **3.3 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осваивающих программу учебной дисциплины**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;

- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. и.);

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых: задания и иные материалы для изучения дисциплины оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; обучающимся

для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольно-оценочные мероприятия по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по желанию обучающихся все контрольно-оценочные мероприятия могут проводиться в устной форме.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные положения Конституции Российской Федерации.</li> <li>- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li> <li>- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li> <li>- Организационно-правовые формы юридических лиц.</li> <li>- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</li> <li>- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> <li>- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</li> <li>- Правила оплаты труда.</li> <li>- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> <li>- Право социальной защиты граждан.</li> <li>- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</li> <li>- Виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> <li>- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p><b>При оценке ответа обучающегося необходимо руководствоваться следующими критериями:</b></p> <p>Оценка «5» ставится, если обучающийся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полно излагает изученный материал, даёт правильные определения понятий;</li> <li>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;</li> <li>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка и правовой грамотности.</li> </ol> <p>Оценка «4» ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование</li> <li>• Написание эссе</li> <li>• Работа с нормативно-правовыми актами</li> <li>• Письменный опрос</li> <li>• Устный опрос</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> <li>• Практическая работа</li> <li>• Написание реферата</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.</b></p>
<p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>уметь</i>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</li> <li>- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</li> <li>- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<p>Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает</li> </ol>	

<p>- Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>неточности в определении понятий или формулировки правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом или правовом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела или темы, изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающих их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении всего занятия, при условии, если в процессе занятия не только заслушивались ответы обучающихся, но и осуществлялась проверка их умения применять знания на практике.</p> <p><b>Критерии оценивания тестовых работ:</b> 90-100% - «5»; 80-89% - «4»;</p>	
--	--	--



	<p>70-79% - «3»; меньше 70% - «2».</p> <p><b>Выполнение практической работы</b> (не менее 80%) — положительная оценка</p> <p><b>Самостоятельная работа</b> (подготовка докладов, сообщений, оформления документов, презентации др.) «5» - полностью выполненное задание, тема раскрыта «4» - небольшие недочеты в раскрытии темы и ее понимании «3» - не полностью выполненное задание и допущены ошибки «2» - полностью отсутствует задание, либо допущены грубые ошибки при его выполнении</p>	
--	--	--

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

код и наименование

#### 1. Общая характеристика рабочей программы

##### 1.1 Место в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью профессиональной подготовки основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование в части освоения общепрофессионального цикла (ОП.05). Учебная дисциплина расширена на 10 часов за счет часов вариативной части образовательной программы, что дает возможность углубления подготовки обучающегося для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

##### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения

В рамках освоения программы учебной дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках освоения программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере

ОК 9	<p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>
------	--	---

## 2. Примерный тематический план

Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Тема 1.1 Конституция РФ – Основной закон государства. Правовое положение человека и гражданина

Тема 2.1 Правовые основы предпринимательской деятельности

Тема 3.1 Индивидуальный предприниматель и юридические лица

Тема 4.1 Правовое регулирование профессиональной деятельности программиста

Тема 5.1 Трудовой договор

Тема 5.2 Рабочее время и время отдыха

Тема 5.3 Оплата труда и заработная плата

Тема 6.1 Виды ответственности работника в процессе осуществления трудовой деятельности

Тема 6.2 Трудовые споры

Тема 7.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ

Тема 7.2 Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения граждан в РФ

Тема 8.1 Административные правонарушения и административная ответственность

