



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» (БГТУ)**

Факультет информационных технологий
(наименование факультета/института)

Кафедра «Системы информационной безопасности»
(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор по учебной
работе и цифровизации
доцент, к.т.н. В.А. Шкаберин
« 25 » апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

«Нормативное обеспечение защиты информации»
(наименование дисциплины)

10.04.01 Информационная безопасность
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Организация и технологии защиты информации
(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)

высшее образование – магистратура
(уровень образования)

Магистр
(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)

очная
(форма обучения)

2023
(год набора)

Брянск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины
«Нормативное обеспечение защиты информации»

(наименование дисциплины)

10.04.01 Информационная безопасность

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Организация и технологии защиты информации

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

Разработал(и):

Доцент, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

О.М. Голембиовская

(И.О. Фамилия)

Доцент, к.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

К.Е. Шинаков

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Системы информационной безопасности»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

от «3» апреля 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

доцент, к.т.н.

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.Ю. Рытов

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой

«Системы информационной безопасности»

(наименование выпускающей кафедры)

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Рытов М.Ю.

(И.О. Фамилия)

© О.М. Голембиовская, К.Е. Шинаков, 2023
© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет», 2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПРЕДИСЛОВИЕ..... | 5 |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС | 5 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | 6 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 5.1. Структура дисциплины..... | 7 |
| 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины..... | 7 |
| 5.3. Лекции | 8 |
| 5.4. Лабораторные работы | 9 |
| 5.5. Практические занятия | 9 |
| 5.6. Самостоятельная работа обучающихся | 10 |
| 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 12 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 12 |
| 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ..... | 13 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся | 14 |
| 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 14 |
| 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины | 15 |
| 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем | 15 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 16 |

| | |
|---|----|
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 17 |
| 11.1. Методические материалы для педагогических работников | 17 |
| 11.2. Методические материалы для обучающихся | 19 |
| 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 19 |
| 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины | 19 |
| 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости | 20 |
| 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся | 20 |
| 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине..... | 21 |
| 12.5. Характеристика результатов обучения | 21 |
| 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 22 |
| 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | 22 |

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Нормативное обеспечение защиты информации» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, профиль «Организация и технологии защиты информации».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – усвоение знаний, умений и навыков, сформированными в процессе изучения дисциплин: «Теория вероятностей и математическая статистика»; «Основы информационной безопасности», «Техническая защита информации», «Анализ рисков информационной безопасности».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, и реализуется на 1 курсе(-ах) в 2 семестре(-ах).

Предварительно изучаются дисциплины: *«основы правового регулирования отношений в информационной сфере», «конституционные гарантии прав граждан на получение информации и механизм их реализации», «понятия и виды защищаемой информации по законодательству РФ».*

Параллельно изучаются дисциплины: *«систему защиты государственной тайны», «основы правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности и способы защиты этой собственности», «понятие и виды компьютерных преступлений, а также приобретение студентами знаний по организационному обеспечению защиты информации и формирование некоторых практических навыков работы».*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ПК-1, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| Код и наименование компетенции | Индикаторы компетенций | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|--------------------------------|------------------------|--|-------|---------|
| | | знать | уметь | владеть |

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц(ы) (108 академических часа(-ов)). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

[illegible]

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

| Наименование раздела дисциплины | Трудоемкость, час. | | | |
|---|--------------------|-----------|----------------------|------------------------|
| | Всего | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | 22 | 4 | 4 | 5 |
| Правовые основы защиты государственной тайны | 23 | 4 | 4 | 5 |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | 23 | 4 | 4 | 5 |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | 31 | 4 | 4 | 5 |
| Юридическая ответственность за правонарушения в области информационной безопасности | 29 | 4 | 4 | 5 |
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | 25 | 4 | 4 | 5 |
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | 14 | 4 | 4 | 2 |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | 14 | 4 | 4 | 3 |
| Итого | 108 | 32 | 32 | 35 |

5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Код индикатора достижения |
|---|---------------------------|
| | ПК-1 |
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | + |
| Правовые основы защиты государственной тайны | + |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | + |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | + |
| Юридическая ответственность за правонарушения в области информационной безопасности | + |
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | + |
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | + |

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Код индикатора достижения |
|--|---------------------------|
| | ПК-1 |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | + |

5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

| Наименование темы дисциплины | Темы лекции | Содержание лекции | Трудоемкость, час. |
|---|--|---|--------------------|
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | Тема 1.1. Структура и основные направления развития законодательной базы в области информационной безопасности. Тема 1.2. Основные руководящие документы в области информационной безопасности. | 1. Структура и основные направления развития законодательной базы в области информационной безопасности. 2. Основные руководящие документы в области информационной безопасности. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. | 4 |
| Правовые основы защиты государственной тайны | Тема 2.1. Правовой режим защиты государственной тайны. Тема 2.2. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. | 1. Правовой режим защиты государственной тайны. 2. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. 3. Организация внутриобъектового режима. | 4 |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | Тема 3.1. Защита права на личную информацию с ограниченным доступом. Тема 3.2. Основные положения по организации защиты коммерческой тайны предприятия. | 1. Защита права на личную информацию с ограниченным доступом. 2. Основные положения по организации защиты коммерческой тайны предприятия. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. | 4 |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | Тема 4.1. Система лицензирования в информационной сфере. Тема 4.2. Система сертификации в информационной сфере. Тема 4.3. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. | 1. Система лицензирования в информационной сфере. 2. Система сертификации в информационной сфере. 3. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. | 4 |
| Юридическая ответственность за правонарушения | Тема 5.1. Понятия и виды юридической ответственности за нарушение правовых норм по защите информации. Тема 5.2. Компьютерные преступления и правовая защита от них. | 1. Понятия и виды юридической ответственности за нарушение правовых норм по защите информации. 2. Организация внутриобъектового режима. | 4 |
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | Тема 6.1. Задачи организационного обеспечения информационной безопасности. Тема 6.2. Угрозы информационной безопасности на объекте. | 1. Задачи организационного обеспечения информационной безопасности. 2. Угрозы информационной безопасности на объекте. 3. Компьютерные преступления и правовая защита от них. | 4 |

| Наименование темы дисциплины | Темы лекции | Содержание лекции | Трудоемкость, час. |
|--|--|---|--------------------|
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | Тема 7.1. Организация службы безопасности объекта. Тема 7.2. Организация внутриобъектового режима. | 1.Организация службы безопасности объекта. 2.Организация внутриобъектового режима. 3.Организация и обеспечение секретного делопроизводства. | 4 |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | Тема 8.1. Организация и обеспечение секретного делопроизводства. Тема 8.2. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. | 1.Организация и обеспечение секретного делопроизводства. 2.Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. 3.Организация защиты государственной тайны при обмене информации. | 4 |
| Итого | 32 | | |

5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы.

5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Тематика и содержание практических занятий

| Наименование темы дисциплины | Содержание практических занятий | Трудоемкость, час. |
|---|--|--------------------|
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | 1. Структура и основные направления развития законодательной базы в области информационной безопасности. 2. Основные руководящие документы в области информационной безопасности. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информации. | 4 |
| Правовые основы защиты государственной тайны | 1. Правовой режим защиты государственной тайны. 2. Организация защиты государственной тайны при обмене информации. 3. Организация внутриобъектового режима. | 4 |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | 1. Защита права на личную информацию с ограниченным доступом. 2. Основные положения по организации защиты коммерческой тайны предприятия. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информации. | 4 |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | 1. Система лицензирования в информационной сфере. 2. Система сертификации в информационной сфере. 3. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. | 4 |

| Наименование темы дисциплины | Содержание практических занятий | Трудоемкость, час. |
|---|---|--------------------|
| Юридическая ответственность за правонарушения | 1. Понятия и виды юридической ответственности за нарушение правовых норм по защите информации. 2. Организация внутриобъектового режима. | 4 |
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | 1. Задачи организационного обеспечения информационной безопасности. 2. Угрозы информационной безопасности на объекте. 3. Компьютерные преступления и правовая защита от них. | 4 |
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | 1. Организация службы безопасности объекта. 2. Организация внутриобъектового режима. 3. Организация и обеспечение секретного делопроизводства. | 4 |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | 1. Организация и обеспечение секретного делопроизводства. 2. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. | 4 |
| Итого | 32 | |

5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

| Наименование раздела дисциплины | Вопросы для устного опроса |
|---|---|
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | 1. Структура и основные направления развития законодательной базы в области информационной безопасности. 2. Основные руководящие документы в области информационной безопасности. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. |
| Правовые основы защиты государственной тайны | 1. Правовой режим защиты государственной тайны. 2. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. 3. Организация внутриобъектового режима. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 5. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | 1. Защита права на личную информацию с ограниченным доступом. 2. Основные положения по организации защиты коммерческой тайны предприятия. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 5. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | 1. Система лицензирования в информационной сфере. 2. Система сертификации в информационной сфере. 3. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 4. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |

| Наименование раздела дисциплины | Вопросы для устного опроса |
|---|--|
| Юридическая ответственность за правонарушения в области информационной безопасности | 1. Понятия и виды юридической ответственности за нарушение правовых норм по защите информации. 2. Организация внутриобъектового режима. 3. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 4. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | 1. Задачи организационного обеспечения информационной безопасности. 2. Угрозы информационной безопасности на объекте. 3. Компьютерные преступления и правовая защита от них. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 5. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | 1. Организация службы безопасности объекта. 2. Организация внутриобъектового режима. 3. Организация и обеспечение секретного делопроизводства. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. 5. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | 1. Организация и обеспечение секретного делопроизводства. 2. Обеспечение режима секретности при деятельности объекта. 3. Организация защиты государственной тайны при обмене информацией. 4. Система аттестации объектов обработки конфиденциальной информации. |

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 8 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 8 – Виды самостоятельной работы

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|---|---|
| Законодательство РФ в области информационной безопасности | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Правовые основы защиты государственной тайны | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Правовые основы защиты конфиденциальной информации | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Правовое регулирование деятельности организаций в области информационной безопасности | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Юридическая ответственность за правонарушения | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|---|---|
| Концептуальные положения организационного обеспечения информационной безопасности | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Организационная структура системы обеспечения информационной безопасности. | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Организация и обеспечение режима секретности на объекте. | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 9.

Таблица 9 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

| Вид учебной работы | Форма текущего контроля успеваемости | Периодичность осуществления |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Практические занятия | Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование. | На каждом занятии |
| Самостоятельная работа обучающихся | - устная (устный опрос, защита письменной работы, докладов по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование) | В течение семестра |

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной / письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 10).

Таблица 10 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|--------------------|--|
|--------------------|--|

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|--------------------------------------|--|
| Лекции | Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия. |
| Практические занятия | Групповые дискуссии. Решение практических задач. Тестирование |
| Самостоятельная работа обучающихся | Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к зачету |
| Консультации | Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог. |
| Промежуточная аттестация обучающихся | Зачет (в устной форме). |

7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Нормативное обеспечение защиты информации – авторы Голембиовская О.М., Шинаков К.Е, для обучающихся по направлению подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, профиль «Организация и технологии защиты информации», форма обучения – очно-заочная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

В учебно-методическое обеспечение включены методические указания для выполнения практических работ:

1. Голембиовская О.М., Шинаков К.Е. Нормативное обеспечение защиты информации. Методические указания к выполнению практических работ для студентов очной формы обучения по специальности 10.03.01 – Информационная безопасность, программы магистратуры «Организация и технологии защиты информации» – Брянск: БГТУ, 2022. – 29 с. – URL: <http://mark.lib.tu-bryansk.ru/marcweb2/Found.asp>.– Режим доступа: для зарегистр. читателей НБ БГТУ. – Текст: электронный

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Ищейнов, В. Я. Защита конфиденциальной информации : учеб. пособие / В. Я. Ищейнов, М. В. Мецатунян. – М. : ФОРУМ, 2021. – 256 с.

2. Кузнецов, А. В. Основы защиты информации : учеб. пособие / В. А. Иванов, О.П. Пономарев, И. А. Ветров. – Калининград: Издательство БГАРФ, 2021. – 122 с.

3. Милославская, Н. Г. Технические, организационные и кадровые аспекты управления информационной безопасностью. / учеб. пособие / Н. Г. Милославская, М. Ю. Сенаторов, А. И. Толстой – М.: Горячая линия-Телеком, 2021. – 214 с.

б) дополнительная литература

1. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности : учеб. пособие / А. А. Стрельцов [и др.] ; под общ. ред. А. А. Стрельцова. – М. : Академия, 2019. – 256 с.

2. Галатенко, В. А. Стандарты информационной безопасности : курс лекций: учеб. пособие для вузов / В. А. Галатенко; ред. В. Б. Бетелин. – 2-е изд. – Москва : Интернет-Ун-т Информац. Технологий, 2019. – 262 с.

3. Основы информационной безопасности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Е. Б. Белов [и др.]. – Электрон. текстовые дан. – М.: Горячая линия-Телеком, 2018. – 544 с. – Режим доступа: [23 http://www.iprbookshop.ru/12014.html](http://www.iprbookshop.ru/12014.html)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины

1. Официальный сайт ФСТЭК России [Электронный ресурс]. –Режим доступа: www.fstec.ru.

2. Официальный сайт ФСБ России [Электронный ресурс]. –Режим доступа: www.fsb.ru.

3. Исследовательский центр Агентура.ru [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.agentura.ru/dossier/>.

4. Российский портал по безопасности. –Режим доступа: www.secur.ru.

5. Электронная газета по безопасности. –Режим доступа: [www./ohrana.ru/](http://www.ohrana.ru/).

6. НТЦ «Атлас»: Выполнение работ в области информационной безопасности. –Режим доступа: <http://web.stcnet.ru/>.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем

1. Система дистанционного обучения «Moodle».

2. Офисный пакет приложений «Microsoft Office».

3. Комплект систем справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- компьютерный класс для проведения лабораторных работ с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведе-

- ния консультаций, зачета, зачета с оценкой, экзамена;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов

(крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Организация теоретического обучения предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует от-

веты обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Организация практических занятий по дисциплине направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль, выполнение расчетно-графической работы/курсового проекта/курсовой работы.

Выполнение РГР/курсового проекта/курсовой работы по дисциплине предусматривает информирование студентов о ее целях, структуре, выдачу методических указаний и задания, разъяснения по выбору варианта, ознакомление с порядком и сроками сдачи готовых материалов, проведение индивидуальных консультаций и разъяснение отдельных вопросов при необходимости.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 11).

Таблица 11 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

| Вид учебной работы | Организация деятельности обучающегося |
|---|---|
| Лекции | Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия. |
| Практические занятия | Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др. |
| Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта | Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др. |

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 12.

Таблица 12 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

| Код индикатора достижения компетенции | Оценочные средства текущего контроля успеваемости | Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся |
|---------------------------------------|---|---|
| ПК-1 | 1. Устные экспресс-опросы (темы 1-8). 2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-8) | Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине. |

12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 13.

Таблица 13 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|-------------------------------|--|
| Высокий (зачтено / «отлично») | Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Искрпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с |

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|---|--|
| | практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Повышенный (зачтено / «хорошо») | Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Базовый (зачтено / «удовлетворительно») | Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. |
| Низкий (не зачтено / «неудовлетворительно») | Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. |

12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Характеристика результатов обучения |
|--|---|
| Зачтено (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены |
| Зачтено (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями |
| Зачтено (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки |
| Не зачтено (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий |

12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Нормативное обеспечение защиты информации», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Нормативное обеспечение защиты информации».

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося.

Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.