



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический  
университет» (БГТУ)**

**Факультет информационных технологий**  
*(наименование факультета/института)*

**Кафедра «Компьютерные технологии и системы»**  
*(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)*

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Первый проректор по учебной  
работе**

\_\_\_\_\_ **В.А. Шкаберин**

**«19» апрель 2022 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**

**«Информационные системы в экономике»**  
*(наименование дисциплины)*

**10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности**  
*(код и наименование специальности или направления подготовки)*

**Автоматизация информационно-аналитической деятельности**  
*(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)*

**высшее образование – специалитет**  
*(уровень образования)*

**специалист**  
*(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)*

**очная**  
*(форма обучения)*

**2018**  
*(год набора)*

**Брянск 2022**

Рабочая программа учебной дисциплины  
«Информационные системы в экономике»

(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

**Разработал(и):**

Профессор, д.т.н.

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Ф.Ю. Лозбинев

(И.О. Фамилия)

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
«Компьютерные технологии и системы»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

«13» 04 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

Доцент, д.т.н.

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

А.В. Аверченков

(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

Заведующий выпускающей кафедрой

«Компьютерные технологии и системы»

(наименование выпускающей кафедры)

д.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Аверченков А.В.

(И.О. Фамилия)

© [Лозбинев Ф.Ю.] 2022

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет», 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	5
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС .....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
5.1. Структура дисциплины.....	7
5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины.....	8
5.3. Лекции .....	9
5.4. Лабораторные работы .....	11
5.5. Практические занятия .....	11
5.6. Самостоятельная работа обучающихся .....	13
5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .....	15
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	15
7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	16
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	17
8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .....	17
8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	17
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины .....	19
8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем .....	19
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	20
10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	20

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	21
11.1. Методические материалы для педагогических работников .....	21
11.2. Методические материалы для обучающихся .....	23
12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	24
12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины .....	24
12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости .....	24
12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся .....	25
12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине .....	26
12.5. Характеристика результатов обучения .....	26
12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .....	27
13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА .....	27

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Информационные системы в экономике» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности».

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является изучение основных понятий информационных технологий обеспечения управленческой деятельности в экономической сфере; основных направлений информатизации экономической сферы; обучение общим представлениям о прикладных аспектах информатизации экономической сферы.

**Задачи** дисциплины:

- изучение основ государственной политики в сфере формирования информационных ресурсов и информатизации;
- изучение организации и средств компьютерных информационно-аналитических систем обеспечения управленческой деятельности в экономической сфере;
- освоение системного представления управляемой территории и принципов создания информационных систем в экономической сфере;
- изучение основ построения инструментальных средств информационных технологий;
- изучение компьютерных технологий распределенной обработки информации, сетей ЭВМ и автоматизированных систем;
- изучение конкретных примеров действующих информационно-аналитических систем;
- изучение этапов формирования элементов электронного правительства (понятие, задачи, функции, инфраструктура).

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 4 курсе(-ах) в 7 семестре(-ах).

Предварительно изучаются дисциплины: «*Методы оптимизации*», «*Базы данных и экспертные системы*».

Параллельно изучаются дисциплины: «Информационные технологии».

Базируются на изучении дисциплины: «*Инновационный менеджмент*».

Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы	Всего	Трудоемкость, час.											
		Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	B	C
<b>1. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками,</b> в том числе:	<b>51</b>	-	-	-	-	-	-	51	-	-	-	-	-
1.1. Лекции, час.	<b>17</b>	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-	-	-
1.2. Лабораторные работы, час.	<b>17</b>	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки													
1.3. Практические занятия, час.	<b>17</b>	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки													
<b>2. Самостоятельная работа обучающихся, час.</b>	<b>66</b>	-	-	-	-	-	-	66	-	-	-	-	-
<b>3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся,</b> в том числе:													
3.1. Экзамен, семестр		7											
3.2. Зачет, семестр		-											
3.3. Зачет с оценкой, семестр		-											
3.4. Курсовой проект (контроль), семестр		-											
3.5. Курсовая работа (контроль), семестр		-											

Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы	Трудоемкость, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А	В	С
3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр		7											
3.7. Контрольная работа (контроль), семестр		-											
<b>Общая трудоемкость (4 з.е.)</b>		144											

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Государственная политика в сфере формирования информационных ресурсов и информатизации.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>6</b>
Тема 1. Основные направления государственной политики в сфере информатизации					
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.					
<b>Раздел 2. Системный подход к организации процесса информатизации экономической сферы.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>6</b>
Тема 1. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.					
Тема 2. Теория систем и системный анализ.					
<b>Раздел 3. Организация и создание компьютерных информационно-аналитических систем.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>6</b>
Тема 1. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.					
Тема 2. Базы данных и банки данных.					
<b>Раздел 4. Распределенная обработка информации.</b>	<b>12</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	<b>6</b>

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.					
Тема 2. Сети ЭВМ.					
Тема 3. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.					
<b>Раздел 5. Формирование элементов электронного правительства.</b>	12	3		3	6
Тема 1. Понятие, задачи и функции электронного правительства.					
Тема 2. Инфраструктура электронного правительства.					
Тема 3. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.					
<b>Раздел 6. Введение в методы оптимального управления.</b>	12	2		2	8
Тема 1. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.					
Тема 2. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.					
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>17</b>		<b>17</b>	<b>38</b>

## 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.



Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код компетенции		
	ПК-14.Р 1	ПК-14.Р 2	ПК-14.Р 3
Тема 1. Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	+	+	+
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.	+	+	+
Тема 3. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	+	+	+
Тема 4. Теория систем и системный анализ.	+	+	+
Тема 5. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	+	+	+
Тема 6. Базы данных и банки данных.	+	+	+
Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.			
Тема 8. Сети ЭВМ.	+	+	+
Тема 9. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	+	+	+
Тема 10. Понятие, задачи и функции электронного правительства.	+	+	+
Тема 11. Инфраструктура электронного правительства.	+	+	+
Тема 12. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	+	+	+
Тема 13. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	+	+	+
Тема 14. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	+	+	+

### 5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
Тема 1. Основные	Основные направления	Основные направления государственной политики	1

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
направления государственной политики в сфере информатизации.	государственной политики в сфере информатизации.	в сфере информатизации.	
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.	1. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления. 2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	2
Тема 3. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	1
Тема 4. Теория систем и системный анализ.	Теория систем и системный анализ.	Теория систем и системный анализ.	2
Тема 5. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	1
Тема 6. Базы данных и банки данных.	1. Базы данных и банки данных. 2. Экспертные системы и базы знаний.	Базы данных и банки данных. Экспертные системы и базы знаний.	2
Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Компьютерные технологии распределенной обработки информации	1
Тема 8. Сети ЭВМ.	1. Сети ЭВМ. 2. Автоматизированные системы.	Сети ЭВМ. Автоматизированные системы.	1
Тема 9. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	1
Тема 10. Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Понятие, задачи и функции электронного правительства.	1
Тема 11. Инфраструктура электронного правительства.	Инфраструктура электронного правительства.	Инфраструктура электронного правительства.	1
Тема 12. Государственные и муниципальные	Государственные и муниципальные услуги в	Государственные и муниципальные	1

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
услуги в электронном виде.	электронном виде.	ципальные услуги в электронном виде.	
Тема 13. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	1
Тема 14. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	1
<b>Итого</b>	—	—	17

#### 5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине **не предусмотрены** учебным планом образовательной программы (таблица 6).

#### 5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине **предусмотрены** учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
Тема 1. Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	1
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.	1. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления. 2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».	2
Тема 3. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	1

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
Тема 4. Теория систем и системный анализ.	Теория систем и системный анализ.	Теория систем и системный анализ.	2
Тема 5. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	1
Тема 6. Базы данных и банки данных.	1. Базы данных и банки данных. 2. Экспертные системы и базы знаний.	Базы данных и банки данных. Экспертные системы и базы знаний.	2
Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Компьютерные технологии распределенной обработки информации	1
Тема 8. Сети ЭВМ.	1. Сети ЭВМ. 2. Автоматизированные системы.	Сети ЭВМ. Автоматизированные системы.	1
Тема 9. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	1
Тема 10. Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Понятие, задачи и функции электронного правительства.	1
Тема 11. Инфраструктура электронного правительства.	Инфраструктура электронного правительства.	Инфраструктура электронного правительства.	1
Тема 12. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	1
Тема 13. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	1
Тема 14. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	1
<b>Итого</b>	—	...	17

## 5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
Тема 1. Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	Основные направления государственной политики в сфере информатизации.
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.	1. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления. 2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
Тема 3. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.
Тема 4. Теория систем и системный анализ.	Теория систем и системный анализ.
Тема 5. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.
Тема 6. Базы данных и банки данных.	1. Базы данных и банки данных. 2. Экспертные системы и базы знаний.
Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Компьютерные технологии распределенной обработки информации.
Тема 8. Сети ЭВМ.	1. Сети ЭВМ. 2. Автоматизированные системы.
Тема 9. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.
Тема 10. Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Понятие, задачи и функции электронного правительства.
Тема 11. Инфраструктура электронного правительства.	Инфраструктура электронного правительства.
Тема 12. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.
Тема 13. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.
Тема 14. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Применение методов оптимизации в решении экономических задач.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического

работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Основные направления государственной политики в сфере информатизации.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 2. Направления информатизации государственного, регионального и муниципального управления.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 3. Характеристика средств информационных технологий и объекта управления.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 4. Теория систем и системный анализ.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 5. Основные этапы и стадии организации и создания компьютерных информационно-аналитических систем.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 6. Базы данных и банки данных.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 7. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 8. Сети ЭВМ.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 9. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 10. Понятие, задачи и функции электронного правительства.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 11. Инфраструктура электронного правительства.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 12. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.
Тема 13. Общие принципы выбора оптимальных решений, приемлемых для использования в управленческой деятельности.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 14. Применение методов оптимизации в решении экономических задач.	Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к практическому занятию.

Учебным планом в рамках дисциплины **не предусмотрено выполнение** расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

Выполнение РГР/курсовое проектирование осуществляется в соответствии с методическими указаниями, содержащимися в соответствующем разделе электронного курса «Информационные системы в экономике» информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>).

### 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

Вид учебной работы	Форма текущего контроля успеваемости	Периодичность осуществления
Практические занятия	Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование.	На каждом занятии
Самостоятельная работа обучающихся	- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклада по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - письменная (письменный опрос, выполнение конспектов, глоссариев); - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование)	В течение семестра

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме экзамена, проводимого в устной / письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
Лекции	Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
Практические занятия	Групповые дискуссии. Решение практических задач. Тестирование. Деловая игра.
Самостоятельная работа обучающихся	Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к дискуссии. Выполнение практического задания Подготовка докладов, рефератов Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к экзамену
Консультации	Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог.
Промежуточная аттестация обучающихся	Экзамен

## 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Информационные системы в экономике – автор Лобинев Ф. Ю. разработчика РПД для обучающихся по направлению подготовки



10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности», форма обучения – очная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

1. Аверченков, В.И. Информационные системы в производстве и экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аверченков В.И., Лозбинев Ф.Ю., Тищенко А.А. —Электрон. текстовые данные. —Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012. —274с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6996>. —ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Фадеева, О.Ю. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фадеева О.Ю., Балашова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2015.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32786>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.]. —Электрон. текстовые данные. —Саратов: Вузовское образование, 2016. —172 с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник/ Балдин К.В., Уткин В.Б. —Электрон. текстовые данные. —М.: Дашков и К, 2015. —395 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52298>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Горбенко, А.О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] / Горбенко А.О. — Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. —293с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6540>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

### **8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***а) основная литература***

1. Аверченков, В.И. Информационные системы в производстве и экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аверченков В.И., Лозбинев Ф.Ю.,

Тищенко А.А. —Электрон. текстовые данные. —Брянск: Брянский гос-ударственный технический университет, 2012. —274с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6996>. —ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Фадеева, О.Ю. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фадеева О.Ю., Балашова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2015.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32786>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.]. —Электрон. текстовые данные. —Саратов: Ву-зовское образование, 2016. —172 с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник/ Балдин К.В., Уткин В.Б. —Электрон. текстовые данные. —М.: Дашков и К, 2015. —395 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52298>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Горбенко, А.О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] / Горбенко А.О. — Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. —293с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6540>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

#### ***б) дополнительная литература***

6. Астахова, А.В. Информационные системы в экономике и защита информации на предприятиях - участниках ВЭД [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Астахова А.В. — Электрон. текстовые данные. —СПб.: Троицкий мост, 2014. —216с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40860>. —ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Уткин, В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Уткин В.Б., Балдин К.В. —Электрон. текстовые данные. —М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 336с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7040>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

8. Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Шурупов А.А. —Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. — 388с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14619>. —ЭБС «IPRbooks», по паролю.

9. Лозбинева, Ф.Ю. Информатизация экономики и управления на региональном уровне: Учебное пособие. —Брянск, БФ ОРАГС, 2008. —203 с.

10. Лозбинева, Ф.Ю. Информационные технологии в экономике региона: Учебно-справочное пособие. — Брянск, ЦНТИ, 2002. —216 с.

11. Лозбинева, Ф.Ю. Основы оптимального управления экономическими процессами: Учебное пособие. /Ф.Ю.Лозбинева. —Брянск, ЦНТИ, 2001. —124с.

### ***б) справочная литература***

12. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ. Принят Государственной Думой 27 июля 2006 г.

13. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации. Утверждена Президентом РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212.

14. Государственная программа «Информационное общество (2011-2020 годы)».

15. Распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде».

16. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины**

- 1) Официальный сайт Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: <http://minsvyaz.ru/ru/>
- 2) Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации: <http://economy.gov.ru/mines/main>
- 3) Официальный сайт оператора связи ОАО «Ростелеком» <http://www.rostelecom.ru/>
- 4) Официальный сайт оператора связи ОАО «МТС» <http://www.bryansk.mts.ru/>
- 5) Официальный сайт оператора связи ОАО «Вымпелком» <http://kvar-tira-pushkin.ru/company/vimpelcom.php>
- 6) Официальный сайт оператора связи ЗАО «Мобиком-Центр» <http://i132.ru/210018>
- 7) Официальный сайт оператора ЗАО «Смоленская сотовая связь» <http://www.yp32.ru/tele2bryansk.html>
- 8) Роскомнадзор России. Официальный сайт. <http://rkn.gov.ru/>

### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем**

- 1) Операционная система MS Windows.
- 2) Пакет прикладных программ OpenOffice.org 4.1.3.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- компьютерный класс для проведения лабораторных работ с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета, зачета с оценкой, экзамена;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего

образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 11.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

**Организация теоретического обучения** предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируе-

мых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

**Организация практических занятий по дисциплине** направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

**Самостоятельная работа обучающихся** предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль, выполнение расчетно-графической работы/курсового проекта/курсовой работы.

Выполнение РГР/курсового проекта/курсовой работы по дисциплине предусматривает информирование студентов о ее целях, структуре, выдачу методических указаний и задания, разъяснения по выбору варианта, ознакомление с порядком и сроками сдачи готовых материалов, проведение индивидуальных консультаций и разъяснение отдельных вопросов при необходимости.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к **экзамену** необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

## 11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия.
Практические занятия <i>(при наличии)</i>	Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов

Вид учебной работы	Организация деятельности обучающегося
	к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др.
Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта	Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений
Подготовка к экзамену	При подготовке к зачету/зачету с оценкой/экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся
ПК-14	1. Устные экспресс-опросы (темы 1-14). 2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-14).	Вопросы к экзамену № 1-94.

### 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);



– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

### 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме **экзамена** используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
Высокий (зачтено / «отлично»)	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Повышенный (зачтено / «хорошо»)	Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Базовый (зачтено / «удовлетворительно»)	Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
Низкий (не зачтено / «неудовлетворительно»)	Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

#### 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (**экзамена**) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

#### 12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 18.

Таблица 18 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

Оценка	Характеристика результатов обучения
«Отлично» (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
«Хорошо» (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
«Удовлетворительно» (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
«Неудовлетворительно» (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

## **12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Информационные системы в экономике», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные системы в экономике».

## **13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.