



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» (БГТУ)**

Факультет информационных технологий
(наименование факультета/института)

Кафедра «Системы информационной безопасности»
(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

УТВЕРЖДАЮ
**Первый проректор по учебной
работе**

_____ **В.А. Шкаберин**

«20» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

«Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права»
(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности
(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)

высшее образование – специалитет
(уровень образования)

специалист
(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)

очная
(форма обучения)

2019
(год набора)

Брянск 2022

Рабочая программа учебной дисциплины
«Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права»
(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности
(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

Разработал(и):

| | | |
|---|------------------|---------------------------------------|
| доцент кафедры, к.ю.н., доцент <i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i> | <i>(подпись)</i> | В.П. Новиков <i>(И.О. Фамилия)</i> |
| <i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i> | <i>(подпись)</i> | <i>(И.О. Фамилия)</i> |

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Системы информационной безопасности»
(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)
«25» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

| | | |
|--|------------------|-------------------------------------|
| к.т.н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание)</i> | <i>(подпись)</i> | М.Ю. Рытов <i>(И.О. Фамилия)</i> |
|--|------------------|-------------------------------------|

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой

| | | |
|--|------------------|--|
| «Компьютерные технологии и системы» <i>(наименование выпускающей кафедры)</i> | | |
| Д.Т.Н., доцент <i>(ученая степень, ученое звание)</i> | <i>(подпись)</i> | Аверченков А.В. <i>(И.О. Фамилия)</i> |

© Новиков В.П 2022
© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПРЕДИСЛОВИЕ..... | 5 |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС | 5 |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | 6 |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 5.1. Структура дисциплины..... | 7 |
| 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины..... | 8 |
| 5.3. Лекции | 9 |
| 5.4. Лабораторные работы | 11 |
| 5.5. Практические занятия | 11 |
| 5.6. Самостоятельная работа обучающихся | 14 |
| 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 18 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 18 |
| 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ..... | 19 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 20 |
| 8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся | 20 |
| 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 20 |
| 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины | 22 |
| 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем | 22 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 22 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 23 |

| | |
|---|----|
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 24 |
| 11.1. Методические материалы для педагогических работников | 24 |
| 11.2. Методические материалы для обучающихся | 27 |
| 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 28 |
| 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины | 28 |
| 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости | 28 |
| 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся | 29 |
| 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине | 30 |
| 12.5. Характеристика результатов обучения | 30 |
| 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 30 |
| 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | 31 |

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – в формировании знаний основных категорий, понятий и институтов административного, уголовного и уголовно-процессуального права; - обеспечение приобретения студентами соответствующих знаний и навыков разрешения вопросов административного и уголовно-правового характера, выработку умения применять положения административного и уголовного закона в конкретных правоприменительных ситуациях.

Задачи дисциплины:

- повышение личностной и профессиональной рефлексии обучающихся, способствующей осознанию и развитию представлений о собственных целях, ценностях, возможностях, перспективах;
- активизация личностного и профессионального самоопределения обучающихся (анализ социальных и профессиональных требований, собственных потребностей и способностей, постановка целей, выбор средств реализации);
- повышение уверенности в себе, мобильности, готовности к построению карьеры и взаимодействию с другими субъектами будущей профессиональной деятельности;
- усиление ориентации на жизненные цели, профессиональные достижения, саморазвитие и самореализацию в образовании и профессиональной деятельности;
- развитие коммуникативных, лидерских способностей и проектных умений, умений работать в команде, в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на основе базовых дефектологических знаний;
- развитие умений саморегуляции и самоуправления личностно-профессиональным развитием и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 2 курсе(-ах) в 3 семестре(-ах).

Предварительно изучаются дисциплины: «Всеобщая история».

Параллельно изучаются дисциплины: «Технологии личностно-профессионального развития».

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ПК-20, представленных в таблице 1.

| Код и наименование компетенции | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: |
|--|--|
| ПК-20 Способность анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства | Знать объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; уметь анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; владеть навыками анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства |

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц(ы) (144 академических часа(-ов)). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

[illegible]

| Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы | Трудоемкость, час. | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|---------|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|
| | Всего | Семестр | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А | В | С |
| промежуточная аттестация обучающихся, в том числе: | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Экзамен, семестр | | | | | | | | 3 | | | | | |
| 3.2. Зачет, семестр | | | | | | | | - | | | | | |
| 3.3. Зачет с оценкой, семестр | | | | | | | | - | | | | | |
| 3.4. Курсовой проект (контроль), семестр | | | | | | | | - | | | | | |
| 3.5. Курсовая работа (контроль), семестр | | | | | | | | - | | | | | |
| 3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр | | | | | | | | 3 | | | | | |
| 3.7. Контрольная работа (контроль), семестр | | | | | | | | - | | | | | |
| Общая трудоемкость (4 з.е.) | | | | | | | | 144 | | | | | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость, час. | | | | |
|--|--------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | Всего | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Раздел 1. Основы административного права | | | | | |
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Тема 2. Административное принуждение | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Раздел 2. Основы уголовного права | | | | | |
| Тема 4. Понятие преступления | 8 | 4 | | 2 | 2 |
| Тема 5. Элементы состава преступления | 8 | 4 | | 2 | 2 |
| Тема 6. Стадии совершения преступления | 5 | 2 | | 1 | 2 |
| Тема 7. Соучастие в преступлении | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Тема 8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния | 7 | 4 | | 2 | 1 |

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость, час. | | | | |
|---|--------------------|-----------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | Всего | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | 7 | 4 | | 2 | 1 |
| Раздел 3. Основы уголовно-процессуального права | | | | | |
| Тема 10. Досудебное производство | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Тема 11. Судебное производство | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | 4 | 2 | | 1 | 1 |
| Экзамен | 45 | | | | 45 |
| Итого | 144 | 32 | | 16 | 96 |

5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Код компетенции | | | | | | |
|--|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | П К 20 | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | + | | | | | | |
| Тема 2. Административное принуждение | + | | | | | | |
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | + | | | | | | |
| Раздел 2. Основы уголовного права | + | | | | | | |
| Тема 4. Понятие преступления | + | | | | | | |
| Тема 5. Элементы состава преступления | + | | | | | | |
| Тема 6. Стадии совершения преступления | + | | | | | | |
| Тема 7 Соучастие в преступлении | + | | | | | | |
| Тема 8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния | + | | | | | | |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | + | | | | | | |
| Раздел 3. Основы уголовно-процессуального права | + | | | | | | |
| Тема 10. Досудебное производство | + | | | | | | |
| Тема 11. Судебное производство | + | | | | | | |
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | + | | | | | | |

5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

| Наименование темы дисциплины | Тема лекции | Содержание лекции | Трудоемкость, час. |
|--|--|--|--------------------|
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | 1. Административное право как отрасль российского права 2. Управление в сфере информационной безопасности | 2 |
| Тема 2. Административное принуждение | Административное принуждение | 1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления 2. Виды мер принуждения 3. Административные наказания | 2 |
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | Административные правонарушения в сфере оборота информации | 1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. 3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации | 2 |
| Тема 4. Понятие преступления | Понятие преступления | 1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность | 4 |
| Тема 5. Элементы состава преступлений | Элементы состава преступлений | 1. Объект преступления. 2. Объективная сторона преступления 3. Субъективная сторона преступления 4. Субъект преступления | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 6. Стадии совершения преступления | Стадии совершения преступления | 1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления. | 2 |
| Тема 7 Соучастие в преступлении | Соучастие в преступлении | 1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления | 2 |
| Тема 8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния | Обстоятельства, исключающие преступность деяния | 1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения. | 4 |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | Квалификация компьютерных преступлений | 1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию 2. Составы преступлений, посягающих с использованием компьютерной информации на иные охраняемые объекты | 4 |
| Тема 10. Досудебное производство | Досудебное производство | 1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве | 2 |
| Тема 11. Судебное производство | Судебное производство | 1. Производство в первой инстанции 2. Производство во второй инстанции | 2 |

| | | | |
|---|--|--|----|
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | Особый порядок уголовного судопроизводства | 1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего | 2 |
| Итого | – | – | 32 |

5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы.

5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

| Наименование темы дисциплины | Тема практического занятия | Содержание практического занятия | Трудоемкость, час. |
|--|--|--|--------------------|
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | 1. Административное право как отрасль российского права 2. Управление в сфере информационной безопасности | 1 |
| Тема 2. Административное принуждение | Административное принуждение | 1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления 2. Виды мер принуждения 3. Административные наказания | 1 |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | Административные правонарушения в сфере оборота информации | 1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. 3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации | 1 |
| Тема 4. Понятие преступления | Понятие преступления | 1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность | 2 |
| Тема 5. Элементы состава преступлени | Элементы состава преступления | 1. Объект преступления. 2. Объективная сторона преступления 3. Субъективная сторона преступления 4. Субъект преступления | 2 |
| Тема 6. Стадии совершения преступления | Стадии совершения преступления | 1. Понятие и виды стадия совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления. | 1 |
| Тема 7 Соучастие в преступлении | Соучастие в преступлении | 1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления | 1 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| Тема 8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния | Обстоятельства, исключающие преступность деяния | 1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения. | 2 |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | Квалификация компьютерных преступлений | 1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию 2. Составы преступлений, посягающих с использованием компьютерной информации на иные охраняемые объекты | 2 |
| Тема 10. Досудебное производство | Досудебное производство | 1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве | 1 |
| Тема 11. Судебное производство | Судебное производство | 1. Производство в первой инстанции 2. Производство во второй инстанции | 1 |
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | Особый порядок уголовного судопроизводства | 1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего | 1 |
| Итого | — | | 16 |

5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

| Наименование темы дисциплины | Вопросы для самостоятельного изучения темы |
|--|--|
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | 1. Административное право как отрасль российского права 2. Управление в сфере информационной безопасности |
| Тема 2. Административное принуждение | 1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления 2. Виды мер принуждения 3. Административные наказания |
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | 1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. 3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации |
| Тема 4. Понятие преступления | 1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность |
| Тема 5. Элементы состава преступления | 1. Объект преступления. 2. Объективная сторона преступления 3. Субъективная сторона преступления 4. Субъект преступления |
| Тема 6. Стадии совершения преступления | 1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления |
| Тема 7. Соучастие в преступлении | 1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления |
| Тема 8. Обстоятельства, исключающие преступность деяния | 1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. |

| Наименование темы дисциплины | Вопросы для самостоятельного изучения темы |
|---|--|
| | 4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения. |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | 1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию 2. Составы преступлений, посягающих с использованием компьютерной информации на иные охраняемые объекты |
| Тема 10. Досудебное производство | 1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве |
| Тема 11. Судебное производство | 1. Производство в первой инстанции 2. Производство во второй инстанции |
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | 1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего |

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|--|---|
| Тема 1. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной |

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|--|---|
| | аттестации. |
| Тема 2. Административное принуждение | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 3. Административные правонарушения в сфере оборота информации | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 4. Понятие преступления | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 5. Элементы состава преступления | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 6. Стадии совершения преступления | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 7 Соучастие в преступлении | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. |

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|--|---|
| | Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 8. Обстоятельства, исключющие преступность деяния | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 9. Квалификация компьютерных преступлений | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 10. Досудебное производство | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 11. Судебное производство | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |
| Тема 12. Особый порядок уголовного судопроизводства | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. |

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

| Вид учебной работы | Форма текущего контроля успеваемости | Периодичность осуществления |
|------------------------------------|---|-----------------------------|
| Практические занятия | Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование. | На каждом занятии |
| Самостоятельная работа обучающихся | - устная (устный опрос, защита письменной работы, доклада по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - письменная (письменный опрос, выполнение конспектов, глоссариев.); - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование) | В течение семестра |

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме экзамена, проводимого в устной / письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|----------------------|---|
| Лекции | Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия. |
| Практические занятия | Групповые дискуссии. |

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|--------------------------------------|---|
| | Решение практических задач. Тестирование. Деловая игра. |
| Самостоятельная работа обучающихся | Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к дискуссии. Выполнение практического задания. Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к экзамену. |
| Консультации | Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог. |
| Промежуточная аттестация обучающихся | Экзамен (в устной или письменной форме). |

7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права – автор Новиков В.П. РПД для обучающихся по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности», форма обучения – очная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости

осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Новиков В.П. Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права [Текст] [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических заданий для студентов очной формы обучения по специальности 10.05.04 «Информационно - аналитические системы безопасности». – Брянск: БГТУ, 2022. –28с.

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Административное право [Электронный ресурс]: учебник / Э.Г. Липатов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 456 с. — 978-5-394-02231-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57136.html>
2. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.И. Бондаренко. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33659.html>
3. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев, Г.В. Марьян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 975 с. — 978-5-238-02486-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18189.html>
4. Казакова В.А. Уголовное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / В.А. Казакова, С.В. Фирсаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2020. — 174 с. — 978-5-9516-0678-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23043.html>
5. Кузнецов А.Н. Уголовное процессуальное право. Часть 1 [Электронный ресурс] : избранные лекции / А.Н. Кузнецов, А.А. Маренков, А.П. Джалалов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 569 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26226.html>

6. Кузнецов А.Н. Уголовное процессуальное право. Часть 2 [Электронный ресурс] : избранные лекции / А.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 509 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26227.html>

б) дополнительная литература

7. Административная и уголовная ответственность за посягательства на интеллектуальную собственность [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Абрамов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2020. — 160 с. — 978-5-9590-0787-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69677.html>
8. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, М.Г. Чепрасов, И.С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 224 с. — 978-5-7410-1762-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71261.html>
9. Журкина О.В. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Журкина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 99 с. — 978-5-7410-1242-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52338.html>
10. Лещина Э.Л. Административно-процессуальное право [Электронный ресурс]: курс лекций / Э.Л. Лещина, А.Д. Магденко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 312 с. — 978-5-93916-459-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45215.html>

в) справочная литература

11. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. — № 9. — Ст. 851.
12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. №1 (ч. 1). Ст. 1.
13. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. 24.12.2001, N 52 (ч. I), ст. 4921.
14. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448
16. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне" (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ", 13.10.1997, N 41, стр. 8220-8235

17. ISO 15408 «Общие критерии оценки безопасности информационных технологий».
18. ISO/IEC 18028-1: 2006 «Информационные технологии. Методы обеспечения безопасности. Сетевая IT безопасность. Управление сетевой безопасностью».
19. ISO/IEC 18028-5: 2006 «Информационные технологии. Методы обеспечения безопасности. Защита сетевых взаимодействий при помощи Виртуальных Частных Сетей».
20. ГОСТ 15408-02 «Критерии оценки безопасности информационных технологий».
21. ГОСТ Р ИСО/МЭК 17799-2005 «Информационная технология. Практические правила управления информационной безопасностью».

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины

- 1). Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>)
- 2). Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
- 3). Электронно-библиотечная система IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
- 4). Сайт НБ БГТУ <https://libri.tu-bryansk.ru/>
- 5). Электронный каталог <http://mark.libri.tu-bryansk.ru/marcweb2/Default.asp>
- 6). Электронно-библиотечные системы (ЭБС)
- 7). ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>
- 8). ЭБС IPR-books <http://www.iprbookshop.ru>
- 9). ЭБС ИД «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
- 10). Научная Электронная Библиотека <http://www.elibrary.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем

- 1). Операционная система класса Microsoft Windows.
- 2). Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.
- 3). Система автоматизированного проектирования «КОМПАС-3D».
- 4). Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;

- компьютерный класс для проведения лабораторных работ с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета, зачета с оценкой, экзамена;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых по-

требностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Организация теоретического обучения предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Организация практических занятий по дисциплине направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

Организация лабораторных занятий по дисциплине направлена на следующие цели и задачи:

- углубление и закрепление знания теоретического курса путем практического изучения в лабораторных условиях изложенных в лекциях законов и положений;
- приобретение навыков в научном экспериментировании, анализе полученных результатов;
- формирование первичных навыков организации, планирования и проведения научных исследований.

Порядок подготовки лабораторного занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач лабораторного занятия;
- разработка плана проведения лабораторного занятия;
- подбор содержания лабораторного занятия;
- разработка необходимых для лабораторного занятия инструкционных карт;
- моделирование лабораторного занятия;
- проверка специализированной лаборатории на соответствие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям по безопасности и технической эстетике;
- проверка количества лабораторных мест, необходимых и достаточных для достижения поставленных целей обучения;
- проверка материально-технического обеспечения лабораторных занятий на соответствие требованиям программы дисциплины.

Формы проведения лабораторных занятий:

- фронтальная;
- по циклам;
- индивидуальная;
- смешанная (комбинированная).

При проведении лабораторных работ используют три подхода к их выполнению:

- на основе рецептурных действий обучающихся, когда они проявляют умение работать преимущественно в стандартных условиях, отраженных в руководстве по лабораторному практикуму;
- на основе частично поисковых действий, когда обучающиеся могут действовать достаточно самостоятельно, решать несложные творческие задачи при подсказке или непосредственном руководстве преподавателя;
- на основе активных творческих действий обучающихся, когда они проявляют способность действовать в условиях, близких к реальным, используя запас приобретенных знаний.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль, выполнение расчетно-графической работы/курсового проекта/курсовой работы.

Выполнение РГР/курсового проекта/курсовой работы по дисциплине предусматривает информирование студентов о ее целях, структуре, выдачу методических указаний и задания, разъяснения по выбору варианта, ознакомление с порядком и сроками сдачи готовых материалов, проведение индивидуальных консультаций и разъяснение отдельных вопросов при необходимости.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

| Вид учебной работы | Организация деятельности обучающегося |
|---|---|
| Лекции | Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия. |
| Практические занятия | Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др. |
| Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта | Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений |
| Подготовка к экзамену | При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др. |

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

| Код компетенции | Оценочные средства текущего контроля успеваемости | Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся |
|--|---|---|
| ПК-20 Способность анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства | 1. Устные экспресс-опросы (темы 1-12). 2. Экспресс-тестирование (темы 1-12). | Вопросы к экзамену представлены в ФОС по дисциплине |

12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках

усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|---|--|
| Высокий (зачтено / «отлично») | Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Повышенный (зачтено / «хорошо») | Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Базовый (зачтено / «удовлетворительно») | Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. |
| Низкий (не зачтено / «неудовлетворительно») | Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности |

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|---------------------------|--|
| | стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. |

12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (экзамена) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 18.

Таблица 18 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Характеристика результатов обучения |
|--|---|
| «Отлично» (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены |
| «Хорошо» (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями |
| «Удовлетворительно» (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки |
| «Неудовлетворительно» (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий |

12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных

средств по дисциплине «Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права».

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.