



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» (БГТУ)**

Факультет информационных технологий

(наименование факультета/института)

Кафедра «Системы информационной безопасности»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор по учебной
работе**

В.А. Шкаберин

«21» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Основы гражданского права и гражданского процесса»

(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности

(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)

высшее образование – специалитет

(уровень образования)

специалист

(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)

очная

(форма обучения)

2020

(год набора)

Брянск 2022

Рабочая программа учебной дисциплины
«Основы гражданского права и гражданского процесса»

(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

Разработал(и):

Доцент кафедры, к.ю.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

В.П. Новиков

(И.О. Фамилия)

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Системы информационной безопасности»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

«25» марта 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.Ю. Рытов

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой

«Компьютерные технологии и системы»

(наименование выпускающей кафедры)

Д.Т.Н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Аверченков А.В.

(И.О. Фамилия)

© Новиков В.П., 2022

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	5
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5.1. Структура дисциплины.....	7
5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины.....	8
5.3. Лекции	9
5.4. Лабораторные работы	12
5.5. Практические занятия	12
5.6. Самостоятельная работа обучающихся	15
5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	18
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	20
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	20
8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины	22
8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем	22
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	22
10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	23

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24
11.1. Методические материалы для педагогических работников	24
11.2. Методические материалы для обучающихся	27
12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	27
12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины	27
12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости	28
12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся	29
12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине	29
12.5. Характеристика результатов обучения	29
12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	30
13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	30

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Основы гражданского права и гражданского процесса» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - формирование комплексных знаний об основных правовых институтах гражданского права и гражданского процесса, о строении гражданского законодательства, о месте гражданского права и гражданского процесса в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования гражданско-правовых отношений.

Задачи дисциплины:

- повышение личностной и профессиональной рефлексии обучающихся, способствующей осознанию и развитию представлений о собственных целях, ценностях, возможностях, перспективах;
- активизация личностного и профессионального самоопределения обучающихся (анализ социальных и профессиональных требований, собственных потребностей и способностей, постановка целей, выбор средств реализации);
- повышение уверенности в себе, мобильности, готовности к построению карьеры и взаимодействию с другими субъектами будущей профессиональной деятельности;
- усиление ориентации на жизненные цели, профессиональные достижения, саморазвитие и самореализацию в образовании и профессиональной деятельности;
- развитие коммуникативных, лидерских способностей и проектных умений, умений работать в команде, в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на основе базовых дефектологических знаний;
- развитие умений саморегуляции и самоуправления личностно-профессиональным развитием и др.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 3 курсе(-ах) в 5 семестре(-ах).

Предварительно изучаются дисциплины: технология и методы программирования, методы оптимизации, теория вероятностей и математическая статистика.

Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы	Трудоемкость, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А	В	С
подготовки													
2. Самостоятельная работа обучающихся, час.	35	-	-	-	-	35	-	-	-	-	-	-	-
3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе:													
3.1. Экзамен, семестр	45	5											
3.2. Зачет, семестр		-											
3.3. Зачет с оценкой, семестр		-											
3.4. Курсовой проект (контроль), семестр		-											
3.5. Курсовая работа (контроль), семестр		-											
3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр		-											
3.7. Контрольная работа (контроль), семестр		-											
Общая трудоемкость (4 з.е.)		144											

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Общая часть					
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	7	2		2	3
Тема 2. Источники гражданского права	7	2		2	3
Тема 3. Гражданское правоотношение	7	2		2	3
Тема 4. Объекты гражданских прав	7	2		2	3
Тема 5. Сроки	7	2		2	3
Раздел 2. Обязательственная часть					
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	7	2		2	3
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	7	2		2	3
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	7	2		2	3

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	7	2		2	3
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	7	2		2	3
Тема 11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	7	2		2	3
Тема 12. Страхование. Хранение	6	2		2	2
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	6	2		2	2
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	6	2		2	2
Раздел 3. Обязательственная часть					
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	6	2		2	2
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	6	2		2	2
экзамен	45				45
Итого	144	32		32	80

5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код компетенции						
	ОК - 4	ОПК - 5
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	+	+					
Тема 2. Источники гражданского права	+	+					
Тема 3. Гражданское правоотношение	+	+					
Тема 4. Объекты гражданских прав	+	+					
Тема 5. Сроки	+	+					
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	+	+					
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	+	+					
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	+	+					
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	+	+					

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код компетенции						
	ОК - 4	ОПК - 5
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	+	+					
Тема 11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	+	+					
Тема 12. Страхование. Хранение	+	+					
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	+	+					
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	+	+					
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	+	+					
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	+	+					

5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	Гражданское право как отрасль права	1. Предмет и метод гражданского права. 2. Принципы гражданского права. 3. Система гражданского права.	2
Тема 2. Источники гражданского права	Источники гражданского права	1. Понятие и виды гражданского законодательства. 2. Подзаконные нормативные акты. 3. Аналогия права и аналогия закона.	2
Тема 3. Гражданское правоотношение	Гражданское правоотношение	1. Элементы гражданских правоотношений 2. Понятие и классификация юридических фактов. 3. Понятие, значение и основные признаки юридического лица.	2
Тема 4. Объекты гражданских прав	Объекты гражданских прав	3. Виды объектов гражданских прав. 2. Результаты интеллекту-	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
		альной деятельности как объекты гражданских правоотношений. 3. Понятие и признаки нематериальных благ.	
Тема 5. Сроки	Сроки	1. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. 2. Исчисление сроков в гражданском праве. 3. Требования, на которые исковая давность не распространяется.	2
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Порядок заключения договоров. 2. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки.	2
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	1. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. 2. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. 3. Договор мены. Договор дарения.	2
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Элементы договора аренды. 2. Общие положения об отдельных видах договоров аренды. Понятие, элементы и содержание договора проката. 3. Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договор ссуды).	2
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	1. Понятие и виды договора подряда. 2. Общие положения о бытовом подряде. 3. Понятие и элементы договора на выполнение проектных и изыскательских работ.	2
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	1. Общее понятие, признаки, виды и содержание транспортных обяза-	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
		тельств. 2. Договор перевозки грузов. 3. Договор перевозки пассажира.	
Тема 11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	1. Понятие, элементы и содержание договора банковского вклада. 2. Понятие, элементы и содержание договора банковского счета. 3. Общие положения о расчетах. по векселю.	2
Тема 12. Страхование. Хранение	Страхование. Хранение	1. Общие положения договора страхования. 2. Виды и формы договора страхования. 3. Понятие договора хранения.	2
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	1. Договор поручения. 2. Понятие договора комиссии. 3. Понятие агентского договора.	2
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	1. Понятие договора простого товарищества (договор о совместной деятельности). 2. Понятие договора доверительного управления имуществом. 3. Понятие и виды коммерческой концессии (франчайзинга).	2
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Подведомственность и подсудность гражданских дел	1. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. 2. Общие положения об ответственности за вред, причиненный актами власти. 3. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, а также лицами, не способными понимать значение своих действий. 4. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повы-	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
		шенную опасность для окружающих.	
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	Понятие, значение и части судебного разбирательства	1. Понятие подведомственности. 2. Виды подведомственности: исключительная и альтернативная. 3. Виды подсудности.	2
Итого	—	—	32

5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы.

5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	Гражданское право как отрасль права	1. Предмет и метод гражданского права. 2. Принципы гражданского права. 3. Система гражданского права.	2
Тема 2. Источники гражданского права	Источники гражданского права	1. Понятие и виды гражданского законодательства. 2. Подзаконные нормативные акты. 3. Аналогия права и аналогия закона.	2
Тема 3. Гражданское правоотношение	Гражданское правоотношение	1. Элементы гражданских правоотношений 2. Понятие и классификация юридических фактов. 3. Понятие, значение и основные признаки юридического лица.	2

Тема 4. Объекты гражданских прав	Объекты гражданских прав	3. Виды объектов гражданских прав. 2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений. 3. Понятие и признаки нематериальных благ.	2
Тема 5. Сроки	Сроки	1. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. 2. Исчисление сроков в гражданском праве. 3. Требования, на которые исковая давность не распространяется.	2
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Порядок заключения договоров. 2. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки.	2
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	1. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. 2. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. 3. Договор мены. Договор дарения.	2
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Элементы договора аренды. 2. Общие положения об отдельных видах договоров аренды. Понятие, элементы и содержание договора проката. 3. Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договор ссуды).	2
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	1. Понятие и виды договора подряда. 2. Общие положения о бытовом подряде. 3. Понятие и элементы договора на выполнение проектных и изыскательских работ.	2
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	1. Общее понятие, признаки, виды и содержание транспортных обязательств. 2. Договор перевозки грузов. 3. Договор перевозки пассажира.	2

Тема 11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	1. Понятие, элементы и содержание договора банковского вклада. 2. Понятие, элементы и содержание договора банковского счета. 3. Общие положения о расчетах по векселю.	2
Тема 12. Страхование. Хранение	Страхование. Хранение	1. Общие положения договора страхования. 2. Виды и формы договора страхования. 3. Понятие договора хранения.	2
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	1. Договор поручения. 2. Понятие договора комиссии. 3. Понятие агентского договора.	2
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	1. Понятие договора простого товарищества (договор о совместной деятельности). 2. Понятие договора доверительного управления имуществом. 3. Понятие и виды коммерческой концессии (франчайзинга).	2
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Подведомственность и подсудность гражданских дел	1. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. 2. Общие положения об ответственности за вред, причиненный актами власти. 3. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, а также лицами, не способными понимать значение своих действий. 4. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.	2
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	Понятие, значение и части судебного разбирательства	1. Понятие подведомственности. 2. Виды подведомственности: исключительная и альтернативная. 3. Виды подсудности.	2
Итого0			32

5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	1. Предмет и метод гражданского права. 2. Принципы гражданского права. 3. Система гражданского права.
Тема 2. Источники гражданского права	1. Понятие и виды гражданского законодательства. 2. Подзаконные нормативные акты. 3. Аналогия права и аналогия закона.
Тема 3. Гражданское правоотношение	1. Элементы гражданских правоотношений 2. Понятие и классификация юридических фактов. 3. Понятие, значение и основные признаки юридического лица.
Тема 4. Объекты гражданских прав	3. Виды объектов гражданских прав. 2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений. 3. Понятие и признаки нематериальных благ.
Тема 5. Сроки	1. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. 2. Исчисление сроков в гражданском праве. 3. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Порядок заключения договоров. 2. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки.
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	1. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. 2. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. 3. Договор мены. Договор дарения.
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Элементы договора аренды. 2. Общие положения об отдельных видах договоров аренды. Понятие, элементы и содержание договора проката. 3. Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договор ссуды).
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	1. Понятие и виды договора подряда. 2. Общие положения о бытовом подряде. 3. Понятие и элементы договора на выполнение проектных и изыскательских работ.
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	1. Общее понятие, признаки, виды и содержание транспортных обязательств. 2. Договор перевозки грузов. 3. Договор перевозки пассажира.
Тема 11. Банковский вклад. Банков-	1. Понятие, элементы и содержание договора банков-

Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
ский счет. Расчетные обязательства	1. Понятие, элементы и содержание договора банковского счета. 2. Общие положения о расчетах. по векселю.
Тема 12. Страхование. Хранение	1. Общие положения договора страхования. 2. Виды и формы договора страхования. 3. Понятие договора хранения.
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	1. Договор поручения. 2. Понятие договора комиссии. 3. Понятие агентского договора.
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	1. Понятие договора простого товарищества (договор о совместной деятельности). 2. Понятие договора доверительного управления имуществом. 3. Понятие и виды коммерческой концессии (франчайзинга).
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	1. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. 2. Общие положения об ответственности за вред, причиненный актами власти. 3. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, а также лицами, не способными понимать значение своих действий. 4. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	1. Понятие подведомственности. 2. Виды подведомственности: исключительная и альтернативная. 3. Виды подсудности.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Гражданское право как отрасль права	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 2. Источники гражданского права	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 3. Гражданское правоотношение	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 4. Объекты гражданских прав	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 5. Сроки	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 6. Розничная купля-продажа. Поставка. Поставка для государственных или муниципальных нужд	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 7. Отдельные виды договоров. Мена. Дарение.	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 8. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 9. Договоры, направленные на выполнение работ и оказание услуг	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 10. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
	Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 11. Банковский вклад. Банковский счет. Расчетные обязательства	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 12. Страхование. Хранение	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 13. Поручение. Действия в чужом интересе без поручения. Комиссия. Агентирование	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 14. Простое товарищество. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 15. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов
Тема 16. Понятие, значение и части судебного разбирательства	Проработка лекционного материала Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Выполнение практического задания Подготовка докладов Подготовка рефератов

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

Вид учебной работы	Форма текущего контроля успеваемости	Периодичность осуществления
Практические занятия	Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование.	На каждом занятии
Самостоятельная работа обучающихся	- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклада по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - письменная (письменный опрос, выполнение конспектов, глоссариев) - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование)	В течение семестра

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме экзамена, проводимого в устной / письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
Лекции	Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
Практические занятия	Групповые дискуссии. Решение практических задач. Тестирование. Деловая игра.
Самостоятельная работа обучающихся	Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к дискуссии. Выполнение практического задания Подготовка докладов, рефератов Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к экзамену

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
Консультации	Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог.
Промежуточная аттестация обучающихся	экзамен (в устной или письменной форме).

7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Основы гражданского права и гражданского процесса – автор Новиков В.П. РПД для обучающихся по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности», форма обучения – очная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Новиков В.П. Основы гражданского права и гражданского процесса [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических занятий для студентов очной формы обучения по специальности 10.05.04

«Информационно-аналитические системы безопасности». – Брянск: БГТУ, 2022. – 22 с.

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс] : учебник / В.С. Ем [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2020. — 960 с. — 978-5-8354-1000-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29318.html>

2. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Витрянский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2020. — 1216 с. — 978-5-8354-1001-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29319.html>

3. Перова Л.Т. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Т. Перова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2020. — 338 с. — 978-5-89172-953-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47254.html>

4. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : практикум / Л.А. Терехова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 164 с. — 978-5-7779-1962-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59591.html>

б) дополнительная литература

5. Удалова Н.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : шпаргалки / Н.М. Удалова. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. — 155 с. — 978-5-222-26258-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40402.html>

6. Шаблова Е.Г. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2020. — 136 с. — 978-5-7996-1460-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68235.html>

б) справочная литература

7. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. – № 9. – Ст. 851.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 05.12.1994. № 32. Ст. 3301.

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 29.01.1996. № 5. Ст. 410.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. 03.12.2001, № 49. Ст. 4552.

11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в действующей ред.) // Российская газета. № 220, 20.11.2002.

12. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448

13. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне" (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ", 13.10.1997, N 41, стр. 8220-8235

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины

14. Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>)

15. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

16. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).

17. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com>

18. ЭБС IPR-books <http://www.iprbookshop.ru>

19. ЭБС ИД «Гребенников» <https://grebennikon.ru>

20. Научная Электронная Библиотека <http://www.elibrary.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем

21. Операционная система класса Microsoft Windows.

22. Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.

23. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС-3D».

24. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- компьютерный класс для проведения лабораторных работ с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности),

проекционным экраном;

- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета, зачета с оценкой, экзамена;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую

помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Организация теоретического обучения предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Организация практических занятий по дисциплине направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

Организация лабораторных занятий по дисциплине направлена на следующие цели и задачи:

- углубление и закрепление знания теоретического курса путем практического изучения в лабораторных условиях изложенных в лекциях законов и положений;
- приобретение навыков в научном экспериментировании, анализе полученных результатов;
- формирование первичных навыков организации, планирования и проведения научных исследований.

Порядок подготовки лабораторного занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач лабораторного занятия;
- разработка плана проведения лабораторного занятия;

- подбор содержания лабораторного занятия;
- разработка необходимых для лабораторного занятия инструкционных карт;
- моделирование лабораторного занятия;
- проверка специализированной лаборатории на соответствие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям по безопасности и технической эстетике;
- проверка количества лабораторных мест, необходимых и достаточных для достижения поставленных целей обучения;
- проверка материально-технического обеспечения лабораторных занятий на соответствие требованиям программы дисциплины.

Формы проведения лабораторных занятий:

- фронтальная;
- по циклам;
- индивидуальная;
- смешанная (комбинированная).

При проведении лабораторных работ используют три подхода к их выполнению:

- на основе рецептурных действий обучающихся, когда они проявляют умение работать преимущественно в стандартных условиях, отраженных в руководстве по лабораторному практикуму;
- на основе частично поисковых действий, когда обучающиеся могут действовать достаточно самостоятельно, решать несложные творческие задачи при подсказке или непосредственном руководстве преподавателя;
- на основе активных творческих действий обучающихся, когда они проявляют способность действовать в условиях, близких к реальным, используя запас приобретенных знаний.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия.
Практические занятия	Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др.
Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта	Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Код компетенции	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся
ОК-4	1. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к экзамену представлены в ФОС по дисциплине.
ОПК-5	1. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к экзамену представлены в ФОС по дисциплине.

12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
Высокий (зачтено / «отлично»)	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Повышенный (зачтено / «хорошо»)	Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Базовый (зачтено / «удовлетворительно»)	Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.
Низкий (не зачтено / «неудовлетворительно»)	Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (экзамена) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 18.

Таблица 18 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

Оценка	Характеристика результатов обучения
«Отлично» (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
«Хорошо» (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
«Удовлетворительно» (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
«Неудовлетворительно» (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Основы гражданского права и гражданского процесса», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы гражданского права и гражданского процесса».

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданской ответственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.