



---

---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**  
**(БГТУ)**

---

---

Политехнический колледж (ПК БГТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПК БГТУ

\_\_\_\_\_ В. М. Малашенко

«30»августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины  
**ОП.11 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: **15.02.08 Технология машиностроения**

Уровень образования выпускника: среднее профессиональное образование  
(СПО)

Присваиваемая квалификация:	Техник
Форма обучения :	заочная
Срок получения СПО по ППССЗ:	3 года 10 месяцев
Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ:	основное общее образование
Год приёма на обучение на 1-й курс:	2019

Брянск 2019

**Рабочая программа**  
учебной дисциплины **ОП.11 Информационные технологии в**  
**профессиональной деятельности**

(далее - РП)

для специальности **15.02.08 Технология машиностроения**

Разработал(и):

– преподаватель ПК БГТУ

С.Ф.Степанов

РП рассмотрена и одобрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
«Технология машиностроения»  
от « 30» августа 2019г., протокол №

Председатель ПЦК

И.А.Тарусова

Согласовано:

Заместитель директора ПК БГТУ  
по учебно-методической работе

Т.Е.Балашова

© *Степанов С.Ф.*

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

- ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
- СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7
- УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12
- КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

### • ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: **15.02.08** Технология машиностроения.

#### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная программа входит в перечень общепрофессиональных учебных дисциплин установленных стандартом.

#### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- Оформлять конструкторскую и технологическую документацию посредством САД и САМсистем;
- Проектировать технологические процессы с использованием баз данных типовых технологических процессов в диалоговом полуавтоматическом и автоматическом режимах;
- Создавать трехмерные модели на основе чертежа;

**знать:**

- Классы и виды CAD и CAM систем, их возможности и принципы функционирования;
- Виды операций над 2D и 3D объектами, основы моделирования по сечениям и проекциям;
- Способы создания и визуализации анимированных сцен

В процессе освоения дисциплины у студентов должны сформироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по технологии машиностроения должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующим основным видам профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматического проектирования технологических процессов обработки деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работу структурного подразделения.

ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности подразделения.

ПК 3.1. Обеспечивать реализацию технологического процесса по изготовлению деталей.

ПК 3.2. Производить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка 106 час, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 71 часа;
- самостоятельной работы студента 35 часов;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>106</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>71</b>
<b>В том числе:</b>	
<b>Практические занятия</b>	<b>28</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>35</b>
<b>В том числе:</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	<b>35</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

**2.2 Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы студентов	Объём часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Современные информационные технологии.</b>		<b>4/0/4</b>	
<b>Тема 1.1. Программно – технические средства реализации компьютерных технологий.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации. Классификация информационных технологий по сферам применения.</li> </ul>	<b>4</b>	<b>2</b>

	<p>Классы операций компьютерных технологий: текстовая, табличная, графическая обработка, накопление и хранение информации (система управления базами данных), статистическая обработка, коммуникация (электронная почта, телеконференции). Экономические аспекты применения информационных технологий. Технология автоматизированного офиса. Рабочие станции управления и технологические подсистемы обеспечения. Деловые автоматизированные рабочие места (АРМ): АРМ руководителя, АРМ специалиста, АРМ технического и вспомогательного персонала. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений.</p>		
<p><b>Тема 1.2. Информационные</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>4</b></p>	

<b>системы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Автоматизированные информационные системы. Функции систем: сбор, накопление и хранение информации. Понятие информационной системы и информационной технологии. Концепции, идеи, проблемы информационных систем и технологий. Роль информационных систем и технологий в стратегии развития организации. Признаки классификации информационных систем. Структуру типовой информационной системы. Основные типы функциональных информационных систем в фирмах.</li> </ul>		
	<b>Практическое занятие</b>		
	<i>Не предусмотрены</i>	<b>0</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>4</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>этапы развития информационных технологий, составляющие</li> </ul>			

	информационной технологии, признаки классификации информационных технологий		
<b>Раздел 2 Технология обработки текстовой информации.</b>		<b>8/4/6</b>	
<b>Тема 2.1 Работа в текстовом процессореMSWord.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/4/6</b>	<b>2</b>
	Ввод и редактирование текста. Оформление текстовых документов. Работа с текстовым редактором Word. Шаблоны и стили. Настройка окна MicrosoftWord. Настройки Word. Проверка правописания. Вставка рисунков и объектов. Создание формул и диаграмм. Создание главного и вложенных документов. Создание электронных форм. Эффективные способы перемещения по документу: с использованием клавиатуры, выбор объекта перехода, работа со схемой документа, работа с эскизами документа, использование закладок, использование гиперссылок. Управление структурой документа:	<b>8</b>	

	управление разбиением документа на страницы, управление положением абзаца на странице, использование разделов в документе, колонтитулы, нумерация страниц. Создание и оформление многоуровневых списков. Использование макрокоманд.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Практическая работа №1 Форматирование документа в текстовом процессоре MicrosoftWord	<b>2</b>	
	Практическая работа №2. Создание главного и вложенных документов. Работа с макросами.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>6</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работа с макросами. Автоматические макросы.</li> </ul>		
<b>Раздел 3 <u>Технология обработки финансово-экономической и статистической информации.</u></b>		<b>8/2/5</b>	
<b><u>Тема 3.1</u></b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/2/5</b>	
<b><u>Электронные таблицы</u></b>	<u>Обработка числовой информации. Табличные расчеты и электронные таблицы. Табличные процессоры как средство</u>	<b>6</b>	

	<p><u>обработки финансово -</u> <u>экономической и</u> <u>статистической</u> <u>информации. Работа с</u> <u>табличным процессором</u> <u>Excel. Форматы ячеек,</u> <u>стили форматов, условное</u> <u>форматирование.</u> <u>Колонтитулы, нумерация</u> <u>страниц, параметры</u> <u>страниц,</u> <u>предварительный</u> <u>просмотр и печать</u> <u>таблицы. Окна и работа с</u> <u>ними. Сортировка,</u> <u>фильтры, поиск данных.</u> <u>Типы данных: числа,</u> <u>формулы, текст.</u> <u>Встроенные функции.</u> <u>Математические</u> <u>вычисления (сложение,</u> <u>умножение, округление</u> <u>возведение в степень).</u> <u>Тригонометрические</u> <u>вычисления.</u> <u>Статистические</u> <u>вычисления. Функции для</u> <u>работы с базами данных.</u> <u>Использование</u> <u>логических функций.</u> <u>Построение диаграмм и</u> <u>графиков.</u></p>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<u>Практическая работа №3</u> <u>Использование</u> <u>встроенных функций в</u> <u>MSExcel</u>	<b>2</b>	

	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>5</b>	
	<u>Макрокоманды в Excel.</u> <u>Функции для работы с базами данных.</u>		
<b>Раздел 4 <u>Технология хранения, поиска и сортировки информации.</u></b>		<b>6/4/5</b>	
<b>Тема 4.1 <u>Системы управления базами данных</u></b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4/5</b>	
	<u>Обзор различных СУБД.</u> <u>Назначение и основные команды системы управления базами данных Access. Порядок создания новой базы данных. Создание таблицы с помощью компьютера и модификация структуры таблицы. Требования к именам полей, описание к полю. Установка связей между таблицами. Мастер подстановок. Создание и применение фильтра.</u> <u>Логические выражения и условия отбора.</u> <u>Назначение запросов, создание различных типов запросов (итоговых, удаление записей, добавление записей, создание таблицы, обновление, перекрестного).</u> <u>Конструктор форм,</u>	<b>6</b>	<b>2</b>

	<u>назначение форм.</u> <u>Создание главной формы.</u> <u>Макросы в Access.</u> <u>Назначение отчетов.</u> <u>Создание отчетов с помощью конструктора.</u> <u>Элементы оформления в отчетах. Отчеты с элементами вычислений.</u> <u>Использование</u>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	<u>Практическая работа №5</u> <u>Организация запросов на выборку: с условиями, на основе нескольких таблиц, с использованием групповых операций</u>	<b>2</b>	
	<u>Практическая работа №6</u> <u>Запросы на создание таблиц, на добавление, удаление и обновление данных, перекрестные запросы</u>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>5</b>	
	<u>Проектирование и нормализация базы данных в соответствии с выданным заданием.</u> <u>Настройки MS Access.</u>		
<b>Раздел 5. <u>Технология автоматизации обработки документов.</u></b>		<b>4/4/4</b>	

<p><b>Тема 5.1.</b></p> <p><b><u>Преобразование документов в электронную форму. Автоматизированный перевод документов.</u></b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><u>Сканирование документов. Виды сканеров. Распознавание документов. Работа с программой FineReader(интерфейс программы, сканирование документа, распознавание документа, распознавание с обучением, редактирование документа, преобразование изображения в текстовый документ, ручная сегментация изображения, корректировка текста отсканированного изображения).</u></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><u>Практическая работа №7: Автоматизация обработки документов (Сканирование, распознавание, перевод документов).</u></p> <p><b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Работа с программой PROMT</u></li> </ul>	<p><b>2/2/2</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>2</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b>2</b></p>
<p><b><u>Тема 5.2 Технология</u></b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	<p><b>2/2/2</b></p>	

<p align="center"><b><u>автоматизации</u></b>  <b><u>научноисследовательских работ. Приемы работы с системой</u></b></p>	<b>учебного материала</b>		
	<p><u>Компьютер как инструмент научной работы.</u>  <u>Математический пакет - комплексная система MATHCAD.</u>  <u>Формирование навыков работы с математическим пакетом Mathcad.</u>  <u>(ввод формул, ввод текста,</u>  <u>форматирование формул и текста,</u>  <u>работа с матрицами,</u>  <u>стандартные и пользовательские функции, решение уравнений и систем,</u>  <u>построение графиков, аналитические вычисления).</u>  <u>Изучение различных возможностей данного математического пакета.</u></p>	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	<p><u>Практическая работа №8: Работа в программе Mathcad.</u></p>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа)</b>		

	<b>обучающихся)</b>		
	<u>Простые вычисления с использованием программы MATHCAD</u>	<b>2</b>	
<b><u>Раздел 6. Системы автоматизированного проектирования (САПР).</u></b>		<b>4/14/10</b>	
<b><u>Тема 6.1. Система параметрического автоматизированного проектирования и черчения КОМПАС.</u></b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<u>Назначение САПР. КОМПАС как один из представителей САПР. Графические возможности программ САПР: каркасное, трехмерное моделирование. Импорт и экспорт графики.</u>  <u>Формирование навыков работы в графической системе КОМПАС. Интерфейс программы КОМПАС. Методы точного черчения. Слои и работа с ними. Основные типы графических объектов программы КОМПАС. Выделение объектов, основные операции редактирования.</u>  <u>Технология построения чертежа, базирующейся на традиционной технологии создания чертежа за кульманом.</u>  <u>Отношения между</u>		

	<u>линиями: параллельность,</u> <u>перпендикулярность,</u> <u>касание. Фиксация</u> <u>параметров отношения:</u> <u>расстояние, радиус, угол.</u> <u>Элементы оформления</u> <u>чертежа: размеры,</u> <u>штриховка, допуски,</u> <u>шероховатость, тексты.</u> <u>Создание</u> <u>параметрического каркаса</u> <u>чертежа. Использование</u> <u>параметрических связей и</u> <u>создание чертежей с</u> <u>переменным количеством</u> <u>элементов. Создание 3D</u> <u>модели в программе</u> <u>КОМПАС</u>		
	<b>Практические занятия</b>		
	<u>Практическая работа №9:</u> <u>Создание чертежа в</u> <u>программе КОМПАС</u>	<b>14</b>	
	<b>Самостоятельная</b> <b>(внеаудиторная работа</b> <b>обучающихся)</b>	<b>8</b>	
	<u>Создание 3D модели в</u> <u>программе КОМПАС</u>		
<b><u>Раздел 7. Мультимедийные технологии</u></b> <b><u>обработки и представления информации.</u></b>		<b>2/0/1</b>	
<b><u>Тема 7.1 Создание</u></b> <b><u>презентаций в</u></b> <b><u>PowerPoint.</u></b>	<b>Содержание</b> <b>учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<u>Компьютерные</u> <u>презентации. Дизайн</u> <u>презентации и макеты</u> <u>слайдов. Звуки и</u>		

	<u>видеоизображения.</u> <u>Композиция и</u> <u>монтаж. Технические</u> <u>приемы записи</u> <u>звуковой и видео</u> <u>информации.</u> <u>Использование</u> <u>простых</u> <u>анимационных</u> <u>графических</u> <u>объектов. Программа</u> <u>PowerPoint. Запуск</u> <u>программы.</u> <u>Элементы окна</u> <u>PowerPoint. Создание</u> <u>презентации.</u> <u>Настройка анимации</u> <u>для элементов</u> <u>слайдов. Настройка</u> <u>смены слайдов.</u>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
	<i>Не предусмотрено</i>	<b>0</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>1</b>	
	<u>Настройка</u> <u>анимационных</u> <u>эффектов. Создание</u> <u>собственной</u> <u>презентации</u>		
<b><u>Раздел 8. Технология работы в информационно-поисковой системе.</u></b>		<b>2/0/1</b>	
<b><u>Тема 8.1. Работа в</u></b>	<b>Содержание учебного</b>	<b>2</b>	

<b><u>информационнопоиско вой службе Консультант Плюс</u></b>	<b>материала</b>		
	<u>Работа в программе Консультант Плюс. Интерфейс, приемы работы, возможности программы.</u>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
	<i>Не предусмотрено</i>	<b>0</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>1</b>	
	<u>Сформировать запрос на поиск документов по реквизитам. Выполнить запрос и получить список документов.</u>		
<b><u>Раздел 9.Технология хранения и транспортировки информации.</u></b>		<b>3/0/1</b>	
<b><u>Тема 9.1. Работа с носителями данных</u></b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3/0/1</b>	
	• <u>Запись информации на компакт-диски средствами Windows. Работа в программе Nero.Интерфейс, приемы работы, возможности программы.</u>	<b>3</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
	<i>Не предусмотрено</i>	<b>0</b>	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная работа обучающихся)</b>	<b>1</b>	

	• <u>Запись информации на компакт-диски разными</u>		
<u>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</u>		<b>2</b>	
<u>Всего:</u>		<b>106</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Реализация учебной дисциплины «Информационные технологии» требует наличия лабораторий «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности» и «Информационно-коммуникационных систем».

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

- Информационно-коммуникационных систем:

IBMPCс доступом в Internet, вычислительная сеть на их основе, принтер, сканер, проектор, проекционный экран, сервер, наушники с микрофоном, цифровой фотоаппарат, видеокамера, колонки, программное обеспечение общего и профессионального назначения, электронные средства

образовательного назначения, реализованные на CD, комплект учебнометодической документации. Рабочие места - по количеству обучающихся.

- Информационных технологий в профессиональной деятельности:

IBMPCс доступом в Internet, вычислительная сеть на их основе, принтер, сканер, проектор, проекционный экран, сервер, наушники с микрофоном, цифровой фотоаппарат, видеокамера, колонки, программное обеспечение общего и профессионального назначения, электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD, комплект учебнометодической документации. Рабочие места - по количеству обучающихся.

- Информационное обеспечение учебной дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Для студентов:

Учебники

- Макарова Н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф., Информатика и ИКТ. Учебник. 11 класс. Базовый уровень. - СПб.: Питер, 2011.-224с.

- Михеева Е.В. Практикум по информации: учеб.пособие. - М., 2014. - 190с.

- Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник. - М., 2015. -350с.

- Михеева Е.В., Титова О.И., Информатика: учебник для студентов сред.проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.-352с.

- Михеева Е.В., Титова О.И., Практикум по информатике: учеб.пособие для студентов сред. проф. образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2007.-192с.

- Самылкина Н.Н. Построение тестовых задач по информатике. Методическое пособие. - М., 2006. -185с.

- Семакин И.Г. и др. Информатика. Структурированный конспект базового курса. - М., 2005. -542с.
- Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Задачник-практикум 8-11 кл.( в 2 томах). - М., 2002. -134с.
- Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Учебник 10-11 кл. - М., 2007.641с.
- Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб.пособие. - М., 2005. -264с
- Информатика. Под ред. П.П. Беленького.- Ростов-н/Д: Феникс, 2004.
- Симонович, С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд.Стандарт третьего поколения. /Под ред. С.В.Симоновича — СПб.: Питер,2011. - 640 с.
- Фигурнов В.Э. ИВМРСдля пользователя. 7-е изд. - М.:ИНФРА-М, 2002.

*Для преподавателя:*

Учебники и учебные пособия:

- Андреева Е.В. и др. Математические основы информатики, Элективный курс. - М., 2005. -243с.
- Залогова Л.А. Компьютерная графика. Практикум. Учебное пособие. Элективный курс. - М., 2005. -362с.
- Киселёв С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования - М.: Академия, 2006
- Майкрософт. Учебные проекты с использованием MicrosoftOffice. - М., 2006. -422 с.
- Монахов М.Ю. Учимся проектировать на компьютере. Элективный курс. Практикум. - М., 2005. -323с.
- Шафрин Ю.А. Информатика. Информационные технологии. Том 1-2. - М., 2004. -311с.

### **Отечественные журналы:**

- «Информатика и образование»: ежемесячный научно-методический журнал Российской Академии образования.
- «Информатика в школе»: ежемесячный научно-методический журнал Российской Академии образования.



[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)www  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html).  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)lessons  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)-  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)tva  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html).  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)info  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)/  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)edu  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)/  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)e  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)-  
[HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)  
[informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)informatika [HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html). [HYPERLINK "http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html"](http://www.lessons-tva.info/edu/e-informatika.html)html

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Формы и методы</b>
<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлять конструкторскую и технологическую документацию посредством САД и САМсистем;</li> <li>• Проектировать технологические процессы с использованием баз данных</li> <li>• типовых технологических процессов в диалоговом и автоматическом режимах;</li> <li>• Создавать трехмерные модели на основе чертежа;</li> </ul>	<b>Контроль проводится:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>контрольные работы</u></li> <li>• <u>самостоятельные работы</u></li> <li>• <u>практические работы</u></li> <li>• <u>тест – контроль</u></li> <li>• <u>срезы знаний</u></li> <li>• <u>написание рефератов</u></li> </ul> <b>дидактические карточки</b>

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>знать:</b></li><li>• Классы и виды CAD и CAM систем, их возможности и принципы функционирования;</li><li>• Виды операций над 2D и 3 D объектами, основы моделирования по сечениям и проекциям;</li><li>• Способы создания и визуализации анимированных сцен</li></ul> |  |
|--|--|