



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

Учебно-научный институт транспорта

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

И.о. первого проректора по учебной работе
В.А. Шкаберин
2018 г.



Программа учебной практики

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Код и название направления подготовки: 23.03.02 Наземные транспортно-технологические комплексы

Программа академического бакалавриата

Профиль: Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) для направления подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование».

Разработал:

доцент, кандидат технических наук, доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

 /Гончаров К.А./
(подпись) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

от «30» августа 2014 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

 /Гончаров К.А./
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник учебно-методического управления

к.э.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

 /А.А. Сковородко/
(подпись) (И.О. Фамилия)

© [Гончаров К.А.]

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет»

1. Цель практики.

Основной целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков.

2. Задачи практики.

Основные задачи учебной практики соответствуют профессиональным задачам, определяемым ФГОС ВО, которые должен решать выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности (*научно-исследовательская*), на который (которые) ориентирована учебная практика.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к вариативной части блока Б2 «Практики».

4. Вид практики, тип практики, способы и форма её проведения.

Вид практики — учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Форма проведения практики — дискретно по видам практик.

Способы проведения практики — стационарная или выездная.

Практика может проводиться следующими *способами* согласно поставленным задачам практики:

Вид деятельности	Задача вида деятельности согласно ФГОС	Способы проведения учебной практики
В соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа академического бакалавриата		
Научно-исследовательская	Участие в составе коллектива исполнителей в выполнении теоретических и экспериментальных научных исследований по поиску и проверке новых идей совершенствования наземных транспортно-технологических машин, их технологического оборудования и создания комплексов на их базе	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Осуществление информационного поиска по отдельным агрегатам и системам объектов исследования;	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в составе коллектива исполнителей в техническом обеспечении исследований и реализации их результатов	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная

5. Место и время проведения практики.

Стационарная практика проводится в лабораториях кафедры «ПТМиО» и на предприятиях г. Брянска. Выездная практика проводится в соответствующих специализированных организациях, обладающих необходимым ресурсным обеспечением (заводы; проектные организации, специализирующиеся в области создания ПТМ и СДМ; организации, занимающиеся эксплуатацией и ремонтом ПТМ и СДМ).

Учебная практика проводится во *втором семестре*.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции *по виду научно-исследовательской деятельности*:

Таблица 1

Компетенции и требования к освоению дисциплины

Коды компетенций по ФГОС ВО	Наименование компетенции	Результат освоения
1	2	3
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в выполнении теоретических и экспериментальных научных исследований по поиску и проверке новых идей совершенствования наземных транспортно-технологических машин, их технологического оборудования и создания комплексов на их базе	знать: понятие аналитического исследования; уметь: применять различные методы научного поиска при разработке структуры и программы развития предприятия; владеть: навыками применения методов аналитического исследования при разработке структуры и программы развития предприятия;
ПК-2	Способность осуществлять информационный поиск по отдельным агрегатам и системам объектов исследования	знать: современные тенденции развития наземных транспортно-технологических комплексов в привязке к регионам; уметь: осуществлять предварительный анализ необходимости комплектации регионов РФ НТТК различного типа исходя из внешних условий описания региона; владеть: навыками осуществления предварительного анализа необходимости комплектации регионов РФ НТТК различного типа исходя из внешних условий описания региона;

1	2	3
ПК-3	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в техническом обеспечении исследований и реализации их результатов	<p>знать: особенности организационного обеспечения аналитических исследований;</p> <p>уметь: организовывать проведение аналитических исследований при разработке структуры и программы развития предприятия;</p> <p>владеть: навыками организации проведения аналитических исследований при разработке структуры и программы развития предприятия;</p>

7. Объем и продолжительность практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).
Продолжительность практики составляет 2 недели.

8. Содержание практики.

Перед началом практики обучаемым выдается индивидуальное задание, утверждаемое заведующим кафедрой, и соответствующий ему план прохождения практики, назначается руководитель практики от организации (в частности, кафедры «ПТМиО»).

Руководитель практики от организации:

- 1) составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 2) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 3) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 5) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 6) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, дополнительно назначается руководитель практики из числа работников профильной организации, который:

1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
2. предоставляет рабочие места обучающимся;
3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проводится сразу после выдачи задания на практику. Отметка о его проведении отражается в плане прохождения практики обучающегося.

Обучающиеся в период прохождения практики:

1. выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
2. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
3. соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ, в т.ч. самостоятельная работа студентов	Трудоемкость в часах	Компетенции	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1.	Получение задания с пояснениями руководителя	Самостоятельная работа, инструктаж	9	-	Отметка о выполнении этапа в плане прохождения практики
2.	Формулирование цели деятельности предприятия и задач, обеспечивающие их достижение, в соответствии с полученным заданием. Выбор конкретного местоположения предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	9	ПК-1, ПК-2	+
3.	Определение в общем виде организационной и производственной структур ремонтной службы предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	ПК-1, ПК-2, ПК-3	+
4.	Определение форм технического контроля в зависимости от направленности производства предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	ПК-1	+
5.	Составление в общем виде программы развития предприятия согласно исходным данным	Самостоятельная работа	18	ПК-1, ПК-3	+
6.	Подбор в общем виде рациональных структур вспомогательных производств и служб предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	ПК-3	+

7.	Изучение основных нормативных документов в области промышленной безопасности для профилактики отсутствия аварий и других чрезвычайных ситуаций на машиностроительном предприятии	Самостоятельная работа	9	ПК-1, ПК-3	+
8.	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	9	ПК-3	Дифференцированный зачет
ИТОГО			108		-

9. Формы отчетности по практике.

Форма контроля (форма промежуточной аттестации) по результатам прохождения практики — дифференцированный зачет.

Форма отчетности по практике – отчет в печатном виде (допускается в рукописном виде) по теме индивидуального задания, выданного руководителем практики от организации (в частности, кафедры «ПТМиО»).

Итоговый отчет может быть групповым или индивидуальным. Типовой групповой и индивидуальный отчет должен включать следующие разделы:

- 1) титульный лист;
- 2) введение;
- 3) задание (разработка в общем виде структуры и программы развития машиностроительного предприятия);
- 4) цели и задачи деятельности предприятия;
- 5) организационная и производственная структуры ремонтной службы предприятия;
- 6) формы технического контроля на предприятии;
- 7) программа развития предприятия;
- 8) структуры вспомогательных и производственных служб предприятия;
- 9) план прохождения практики;
- 10) список использованных источников литературы;
- 11) заключение.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

10.1. Перечень основной, дополнительной, справочной и методической учебной литературы, необходимой для проведения практики:

а) основная литература:

1. Федоренко, В.И. Промышленная безопасность при эксплуатации грузоподъемных кранов и приспособлений: учеб. пособие/ В.И. Федоренко. – Брянск: БГТУ, 2011. – 212 с. [электронный ресурс в ЭБС БГТУ].

2. Титенок, А.В. Организация производства подъемно-транспортной, строительной и дорожной техники: учеб. пособие / А.В. Титенок. – Брянск: БГТУ, 2012. – 128 с. [10 экз.].
3. Титенок, А.В. Планирование производства подъемно-транспортной, строительной и дорожной техники: учеб. пособие / А.В. Титенок. – Брянск: БГТУ, 2013. – 100 с. [10 экз.]
4. Титенок, А.В. Техническое развитие и инновационный менеджмент: учеб. пособие / А.В. Титенок. – Брянск: БГТУ, 2013. – 115 с. [10 экз.]
5. Ерохин, Д. В. Организация, технология и проектирование предприятия: учеб. пособие / Д. В. Ерохин, И. Г. Чернышова. - Брянск: БГТУ, 2016. - 100 с. [электронный ресурс в ЭБС БГТУ]

б) дополнительная литература

1. Ерохин, Д. В. Менеджмент: Практика стратегического управления предприятием: учеб. пособие / Д. В. Ерохин [и др.]. - Брянск: БГТУ, 2011. - 204 с. [электронный ресурс в ЭБС БГТУ]
2. Ларичева, Е. А. Стратегическое управление инновационной деятельностью предприятия: монография / Ларичева Е. А. [и др.]. - Брянск: БГТУ, 2010. - 196 с. [электронный ресурс в ЭБС БГТУ]

в) справочная литература:

1. ПБ 10-382-00 Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.
2. Справочник по кранам/ под ред. Гохберга М.М. - Л.: Машиностроение, 1988, – т. 1. – 536 с.; т. 2. – 569 с.
3. Технический Регламент Таможенного Союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования».
4. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».
5. Федеральный Закон №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

г) методическая литература:

1. Лагерев, В.В. Советы студентам по рациональной организации учебного труда: учеб. пособ. для вузов / В.В. Лагерев. – Брянск: БИТМ, 1992. – 92 с. [259 экз.];
2. Рабочая программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) для направления подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование» [электронный ресурс каф. «ПТМиО»]

10.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) БГТУ;
2. www.tu-bryansk.ru - официальный сайт БГТУ;
3. edu.tu-bryansk.ru - система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
4. mark.lib.tu-bryansk.ru/marcweb2 - электронная библиотечная система БГТУ;
5. lib.tu-bryansk.ru - сайт библиотеки БГТУ со ссылками на внешние ЭБС;

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При прохождении практики студенты используют следующие информационные технологии:

- работа на ПК с использованием ресурсов сети «Интернет»;
- использование электронных графических редакторов и специализированных прикладных программ для создания графической части отчета по практике;
- использование электронных текстовых редакторов для создания текстовых разделов отчета.

Перечень необходимого программного обеспечения:

Операционные системы и офисные пакеты (ОС WINDOWS, Linux, LibreOffice),
T-FLEX CAD (учебная версия),
КОМПАС-3D (учебная версия),
MathCAD Express,
Universal Mechanism,
МКЭ пакеты.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При проведении стационарной практики используются следующие ресурсы в области материально-технического оснащения кафедры ПТМиО:

- архив чертежей кафедры «ПТМиО»;
- лаборатория вычислительной техники (ауд. 158);
- лаборатория грузоподъемных машин (ауд. 152);
- лаборатория строительных и дорожных машин (ауд. 156);
- лаборатория машин непрерывного транспорта (ауд. 151/2);
- лаборатория гидропривода и робототехники (ауд. 151/1);
- лаборатория технологии и электрооборудования ПТМ (ауд. 253);
- лаборатория автоматизированного проектирования (ауд. 153).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

13.1. Этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций (разделы (этапы) практики)	Показатель освоения (коды)								
	ПК-1			ПК-2			ПК-3		
	P1	P2	P3	P1	P2	P3	P1	P2	P3
Получение задания с пояснениями руководителя									
Формулирование цели деятельности предприятия и задач, обеспечивающие их достижение, в соответствии с полученным заданием. Выбор конкретного местоположения предприятия с учетом исходных данных	+	+	+	+	+	+			
Определение в общем виде организационной и производственной структур ремонтной службы предприятия с учетом исходных данных	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Определение форм технического контроля в зависимости от направленности производства предприятия с учетом исходных данных	+	+	+						
Составление в общем виде программы развития предприятия согласно исходным данным	+	+	+				+	+	+
Подбор в общем виде рациональных структур вспомогательных производств и служб предприятия с учетом исходных данных							+	+	+
Изучение основных нормативных документов в области промышленной безопасности для профилактики отсутствия аварий и других чрезвычайных ситуаций на машиностроительном предприятии	+	+	+				+	+	+
Подготовка отчета по практике							+	+	+

13.2. Индексированные показатели и критерии оценивания результатов

Коды компетенций по ФГОС ВО	Наименование компетенции	Показатель освоения	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
Профессиональные компетенции (ПК)				
ПК-1	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в выполнении теоретических и экспериментальных научных исследований по поиску и проверке новых идей совершенствования наземных транспортно-технологических машин, их технологического оборудования и создания комплексов на их базе	Р1 – знает: понятие аналитического исследования;	-	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: применять различные методы научного поиска при разработке структуры и программы развития предприятия;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету, выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками применения методов аналитического исследования при разработке структуры и программы развития предприятия;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике
ПК-2	Способность осуществлять информационный поиск по отдельным агрегатам и системам объектов исследования	Р1 – знает: современные тенденции развития наземных транспортно-технологических комплексов в привязке к регионам;	-	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: осуществлять предварительный анализ необходимости комплектации регионов РФ НТТК различного типа исходя из внешних условий описания региона;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету, выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками осуществления предварительного анализа необходимости комплектации регионов РФ НТТК различного типа исходя из внешних условий описания региона;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике

ПК-3	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в техническом обеспечении исследований и реализации их результатов	Р1 – знает: особенности организационного обеспечения аналитических исследований;	-	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: организовать проведение аналитических исследований при разработке структуры и программы развития предприятия;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками организации проведения аналитических исследований при разработке структуры и программы развития предприятия;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике

13.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Шкала оценивания

Согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов уровень усвоения студентом учебного материала определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Корректно выполненный отчет по учебной практике является необходимым условием для допуска к зачету.

Согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов оценку «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, изучивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Во время зачета студент должен подробно ответить на два теоретических вопроса.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполнивший предусмотренные учебной программой задания, изучивший основную литературу. Во время зачета студент должен подробно ответить на один из двух теоретических вопросов и частично на другой.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в полном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы по профессии, выполнивший предусмотренные учебной программой задания, знакомый с основной литературой. Во время зачета студент должен подробно ответить либо на один теоретический вопрос, либо частично на оба вопроса.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допустивший принципиальные ошибки при выполнении предусмотренных программой заданий. Во время зачета студент частично отвечает только на один вопрос.

Процедура промежуточной аттестации – устный дифференцированный зачет по результатам выполнения этапов практики.

Вопросы к зачету

1. Понятие о машиностроительном предприятии.
2. Этапы формирования предприятия.
3. Автоматизация производства.
4. Промышленная роботизация.
5. Характеристика типов производства строительной, дорожной и подъемно-транспортной техники.
6. Качество изделий.
7. Сертификация продукции.
8. Технический контроль на предприятии.
9. Производственный брак.
10. Структура вспомогательных производств и служб.
11. Инструментальное хозяйство.
12. Ремонтное хозяйство.
13. Энергетическое хозяйство.
14. Транспортное хозяйство.
15. Складское хозяйство.
16. Стратегия планирования на предприятии.
17. Понятие о жизненном цикле изделия.
18. Жизненные циклы машин (в частности НТТС).
19. Жизненные циклы проекта.
20. Жизненные циклы организации.
21. Структуры управления производством.
22. Чем различаются теоретические и эмпирические научные исследования?
23. Раскройте понятие аналитического исследования.
24. Какие источники информации используют при информационном поиске?

ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО Брянский государственный технический университет

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков, в том числе первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности)

Выполнил студент группы _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики

« ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
2.	ВВЕДЕНИЕ.....
	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ
	Цели и задачи деятельности предприятия.....
	Организационная и производственная структуры ремонтной службы предприятия.....
3.	Формы технического контроля на предприятии.....
	Программа развития предприятия.....
	Структуры вспомогательных и производственных служб предприятия.....
4.	ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....
5.	СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ...
6.	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ. Лист проведения инструктажа.....

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Брянский государственный технический университет

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков, в том числе первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности)

студенту группы _____

Разработать в общем виде структуру и программу развития машино-
строительного предприятия

Вид выпускаемой продукции _____

Регион покрытия _____

Дополнительные данные _____

По результатам практики составить отчет.

Задание выдано « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

Заведующий кафедрой _____

ВВЕДЕНИЕ

Краткая характеристика объекта практики (вида выпускаемой продукции)

Объем (1 страница)

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Цели и задачи деятельности предприятия

Планируемое географическое местоположение предприятия

Организационная и производственная структуры ремонтной службы предприятия

Формы технического контроля на предприятии

Программа развития предприятия

Структуры вспомогательных и производственных служб предприятия

ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ, в т.ч. самостоятельная работа студентов	Трудоемкость в часах	Сроки выполнения	Отметка о выполнении этапа в плане прохождения практики
1.	Получение задания с пояснениями руководителя	Самостоятельная работа, инструктаж	9	1-й день практики	
2.	Формулирование цели деятельности предприятия и задач, обеспечивающие их достижение, в соответствии с полученным заданием. Выбор конкретного местоположения предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	9	2-й день практики	
3.	Определение в общем виде организационной и производственной структур ремонтной службы предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	3-й, 4-й день практики	
4.	Определение форм технического контроля в зависимости от направленности производства предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	5-й, 6-й день практики	
5.	Составление в общем виде программы развития предприятия согласно исходным данным	Самостоятельная работа	18	7-й, 8-й день практики	
6.	Подбор в общем виде рациональных структур вспомогательных производств и служб предприятия с учетом исходных данных	Самостоятельная работа	18	9-й, 10-й день практики	
7.	Изучение основных нормативных документов в области промышленной безопасности для профилактики отсутствия аварий и других чрезвычайных ситуаций на машиностроительном предприятии	Самостоятельная работа	9	11-й день практики	
8.	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	9	12-й день практики	
ИТОГО			108		-

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ

Оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД.

Библиографическая ссылка.

Общие требования и правила составления.

*В данный раздел также включаются
нормативные источники литературы.*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*...Краткая характеристика выполненных работ по разделам...
Число проанализированных литературных источников каждого типа*

Объем (1 страница)

Лист проведения инструктажа

Мною, студентом группы _____, пройден инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Обязуюсь:

- 1) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 2) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности при прохождении практики.

Студент

Подпись

Инструктаж провел:

ФИО _____

Должность _____

Подпись _____

Дата проведения инструктажа _____