



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

Учебно-научный институт транспорта

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. первого проректора по учебной работе
В.А. Шкаберин
2018 г.



**Программа производственной практики
(практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(в том числе технологическая практика))**

**Код и название направления подготовки: 23.03.02 Наземные
транспортно-технологические комплексы**

Программа академического бакалавриата

**Профиль: Подъемно-транспортные, строительные,
дорожные машины и оборудование**

Квалификация выпускника: бакалавр

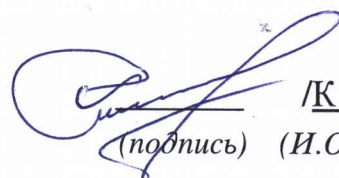
Форма обучения: заочная

Брянск 2018

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) для направления подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование».

Разработал:


доцент, кандидат технических наук, доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)

 /К.А.Гончаров/
(подпись) (И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
от «30» августа 2018 г., протокол № 5


Заведующий кафедрой

К.Т.Н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

 /Гончаров К.А./
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник учебно-методического управления

К.Э.Н., доцент
(ученая степень, ученое звание)

 /А.А. Сковородко/
(подпись) (И.О. Фамилия)

© [Гончаров К.А.]

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет»

1. Цель практики.

Основной целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Задачи практики.

Основные задачи производственной практики соответствуют профессиональным задачам, определяемым ФГОС ВО, которые должен решать выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности (**проектно-конструкторская, организационно-управленческая**), на который (которые) ориентирована производственная практика.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) относится к вариативной части блока Б2 «Практики».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Начертательная геометрия и инженерная графика», «Технология конструкционных материалов», «Теоретическая механика».

4. Вид практики, тип практики, способы и форма её проведения.

Вид практики — производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика).

Форма проведения практики — дискретно по видам практик.

Способы проведения практики — стационарная и выездная

Практика может проводиться следующими **способами** согласно поставленным задачам практики:

Вид деятельности	Задача вида деятельности согласно ФГОС	Способы проведения учебной практики
В соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа академического бакалавриата		
Организационно-управленческая	Участие в составе коллектива исполнителей в организации технического контроля при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в подготовке исходных данных для составления планов, программ, графиков работ, смет, заказов, заявок, инструкций и другой технической документации	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная

	Участие в составе коллектива исполнителей в разработке организационных мероприятий по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в составе коллектива исполнителей в организации производства и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в разработке планов, программ, графиков работ, смет, заказов, заявок, инструкций и другой технической документации	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
Проектно-конструкторская	Участие в составе коллектива исполнителей в планировании проектных и конструкторско-технологических работ	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в составе коллектива исполнителей в разработке конструкторско-технической документации новых или модернизируемых образцов наземных транспортно-технологических машин и комплексов	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная
	Участие в составе коллектива исполнителей в разработке технических условий на проектирование и технических описаний наземных транспортно-технологических машин	Стационарная (лаборатории кафедры «ПТМиО»)
		Выездная

5. Место и время проведения практики.

Стационарная практика проводится в лабораториях кафедры «ПТМиО» и на предприятиях г. Брянска. Выездная практика проводится в соответствующих специализированных организациях, обладающих необходимым ресурсным обеспечением (заводы; проектные организации, специализирующиеся в области создания ПТМ и СДМ; организации, занимающиеся эксплуатацией и ремонтом ПТМ и СДМ).

Практика проводится в *четвертом семестре*.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции *по виду организационно-управленческой и проектно-конструкторской деятельности*:

Таблица 1

Компетенции и требования к освоению дисциплины

Коды компетенций по ФГОС ВО	Наименование компетенции	Результат освоения
1	2	3
Профессиональные компетенции		
ПК-4	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке конструкторско-технической документации новых или модернизируемых образцов наземных транспортно-технологических машин и комплексов	<p>знать: основы выбора эффективного стропального оборудования;</p> <p>уметь: планировать эффективное использование стропального оборудования при осуществлении перемещения грузов;</p> <p>владеть: навыками подбора эффективного стропального оборудования в различных ситуациях;</p>
ПК-5	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке проектов технических условий, стандартов и технических описаний наземных транспортно-технологических машин	<p>знать: структуру основных нормативных документов, регламентирующих безопасную деятельность стропальщика;</p> <p>уметь: грамотно использовать технические описания, паспорта траверс и строп и другую сопутствующую документацию в целях обеспечения максимальной безопасности проводимых погрузочно-разгрузочных работ, разрабатывать типовые инструкции по стропальному делу;</p> <p>владеть: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими безопасную деятельность стропальщика;</p>
ПК-11	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке документации для технического контроля при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	<p>знать: сущность технического контроля, нормы браковки грузовых канатов и цепей, в частности в конструкциях строп;</p> <p>уметь: осуществлять технический контроль стропального оборудования (строп, канатов, цепей), при необходимости осуществлять браковку, проводить подготовку вспомогательного стропального оборудования к работе;</p> <p>владеть: навыками организации проведения технического контроля стропального оборудования, навыками обследования стропального оборудования;</p>
ПК-12	Способность участвовать в подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок инструкций и другой технической документации	<p>знать: структуру паспортов строп, траверс, структуру типовой инструкции стропальщика;</p> <p>уметь: грамотно использовать технические описания, паспорта траверс и строп и другую сопутствующую документацию в целях обеспечения максимальной безопасности проводимых погрузочно-разгрузочных работ, разрабатывать типовые инструкции по стропальному делу;</p> <p>владеть: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими безопасную деятельность стропальщика;</p>

ПК-13	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке организационных мероприятий по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	<p>знать: особенности строповки грузов случайной конфигурации (обломков зданий при расчищении завалов и т.п.);</p> <p>уметь: организовывать подбор технического оснащения вспомогательным оборудованием подъемно-транспортных операций при ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;</p> <p>владеть: навыками подбора эффективных средств вспомогательной оснастки (стропального оборудования) при устранении последствий разрушений зданий (при подъеме и перемещении грузов случайной конфигурации);</p>
ПК-14	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в организации производства и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	<p>знать: основы организации операций точной сборки крупногабаритных машин посредством управления действиями стропальщиков;</p> <p>уметь: определять необходимую номенклатуру стропальной вспомогательной оснастки сборочных подразделений машиностроительных предприятий;</p> <p>владеть: навыками выбора рациональных стропальных приспособлений и методик строповки при транспортировании грузов;</p>

7. Объем и продолжительность практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).
Продолжительность практики составляет 2 недели.

8. Содержание практики.

Перед началом практики обучаемым выдается индивидуальное задание, утверждаемое заведующим кафедрой, и соответствующий ему план прохождения практики, назначается руководитель практики от организации (в частности, кафедры «ПТМиО»).

Руководитель практики от организации:

- 1) составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 2) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 3) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 5) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 6) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации дополнительно назначается руководитель практики из числа работников профильной организации, который:

1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
2. предоставляет рабочие места обучающимся;
3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проводится сразу после выдачи задания на практику. Отметка о его проведении отражается в плане прохождения практики обучающегося.

Обучающиеся в период прохождения практики:

1. выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
2. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
3. соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ, в т.ч. самостоятельная работа студентов	Трудоемкость в часах	Компетенции	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1.	Получение задания с пояснениями руководителя	Самостоятельная работа, инструктаж	9	-	Отметка о выполнении этапа в плане прохождения практики
2.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих безопасную деятельность стропальщика	Самостоятельная работа	18	ПК-5, ПК-11	+
3.	Изучение основ строповки грузов различной конфигурации, основ подбора эффективного стропального оборудования, основ организации операций точной сборки крупногабаритных машин посредством управления действиями стропальщиков	Самостоятельная работа	18	ПК-4, ПК-13, ПК-14	+

4.	Изучение норм браковки грузовых канатов и цепей, в частности в конструкциях строп. Разбор процедуры браковки на примере образцов крановых канатов и цепных стропов	Самостоятельная работа	18	ПК-11	+
5.	Изучение оборудования для испытаний канатов, лент, цепей на разрыв.	Самостоятельная работа	18	ПК-11	+
6.	Разработка типовой инструкции по стропальному делу для заданного вида оборудования	Самостоятельная работа	18	ПК-12	+
7.	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	9	-	Дифференцированный зачет
ИТОГО			108	-	

9. Формы отчетности по практике.

Форма контроля (форма промежуточной аттестации) по результатам прохождения практики — дифференцированный зачет.

Форма отчетности по практике – отчет в печатном виде (допускается в рукописном виде) по теме индивидуального задания, выданного руководителем практики от организации (в частности, кафедры «ПТМиО»).

Итоговый отчет может быть групповым или индивидуальным. Типовой групповой и индивидуальный отчет должен включать следующие разделы:

- 1) титульный лист;
- 2) введение;
- 3) задание;
- 4) результаты практики (типовую инструкцию стропальщика при работе с заданным видом грузоподъемного оборудования, паспорт грузозахватного приспособления);
- 5) план прохождения практики;
- 6) список использованных источников литературы;
- 7) заключение.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

10.1. Перечень основной, дополнительной, справочной и методической учебной литературы, необходимой для проведения практики:

а) основная литература:

1. Федоренко, В.И. Промышленная безопасность при эксплуатации грузоподъемных кранов и приспособлений: учеб. пособие/ В.И. Федоренко. – Брянск: БГТУ, 2011. – 212 с. [электронный ресурс в ЭБС БГТУ].

б) дополнительная литература

1. Александров, М.П. Грузоподъемные машины: учеб. для студентов вузов/ М.П. Александров. – М.: Высш. шк., 2000. – 552 с. [21 экз.]
2. Вершинский, А.В. Строительная механика и металлические конструкции /А.В. Вершинский, М.М. Гохберг, В.П. Семенов. – Л.: Высшая школа, 1984. – 231 с. [60 экз.]

в) справочная литература:

1. ПБ 10-382-00 Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.
2. Справочник по кранам/ под ред. Гохберга М.М. - Л.: Машиностроение, 1988, – т. 1. – 536 с.; т. 2. – 569 с.
3. Технический Регламент Таможенного Союза ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования».
4. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».
5. РД10-107-96 с изменением № 1 [РДИ 10 - 430 (107) - 02] - «Типовая инструкция для стропальщиков по безопасному производству работ грузоподъемными машинами»
6. Профессиональный стандарт №992 «Машинист крана общего назначения».

г) методическая литература:

1. Лагерев, В.В. Советы студентам по рациональной организации учебного труда: учеб. пособ. для вузов / В.В. Лагерев. – Брянск: БИТМ, 1992. – 92 с. [259 экз.];
2. Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) для направления подготовки 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», профиль «Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование» [электронный ресурс каф. «ПТМиО»]

10.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) БГТУ;
2. www.tu-bryansk.ru - официальный сайт БГТУ;
3. edu.tu-bryansk.ru - система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
4. mark.lib.tu-bryansk.ru/marcweb2 - электронная библиотечная система БГТУ;
5. lib.tu-bryansk.ru - сайт библиотеки БГТУ со ссылками на внешние ЭБС;

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При прохождении практики студенты используют следующие информационные технологии:

- работа на ПК с использованием ресурсов сети «Интернет»;
- использование электронных графических редакторов и специализированных прикладных программ для создания графической части отчета по практике;
- использование электронных текстовых редакторов для создания текстовых разделов отчета.

Перечень необходимого программного обеспечения:

Операционные системы и офисные пакеты (ОС WINDOWS, Linux, LibreOffice),
T-FLEX CAD (учебная версия),
КОМПАС-3D (учебная версия),
MathCAD Express,
Universal Mechanism,
МКЭ пакеты.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При проведении стационарной практики используются следующие ресурсы в области материально-технического оснащения кафедры ПТМиО:

- архив чертежей кафедры «ПТМиО»;
- лаборатория вычислительной техники (ауд. 158);
- лаборатория грузоподъемных машин (ауд. 152);
- лаборатория строительных и дорожных машин (ауд. 156);
- лаборатория машин непрерывного транспорта (ауд. 151/2);
- лаборатория гидропривода и робототехники (ауд. 151/1);
- лаборатория технологии и электрооборудования ПТМ (ауд. 253);
- лаборатория автоматизированного проектирования (ауд. 153).

[illegible]

13.2. Индексированные показатели и критерии оценивания результатов

Коды компетенций по ФГОС ВО	Наименование компетенции	Показатель освоения	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
Профессиональные компетенции (ПК)				
ПК-4	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке конструкторско-технической документации новых или модернизируемых образцов наземных транспортно-технологических машин и комплексов	Р1 – знает: основы выбора эффективного стропального оборудования;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: планировать эффективное использование стропального оборудования при осуществлении перемещения грузов;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р3 – владеет: навыками подбора эффективного стропального оборудования в различных ситуациях;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
ПК-5	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке проектов технических условий, стандартов и технических описаний наземных транспортно-технологических машин	Р1 – знает: структуру основных нормативных документов, регламентирующих безопасную деятельность стропальщика;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: грамотно использовать технические описания, паспорта траверс и строп и другую сопутствующую документацию в целях обеспечения максимальной безопасности проводимых погрузочно-разгрузочных работ, разрабатывать типовые инструкции по стропальному делу;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету, выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими безопасную деятельность стропальщика;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике

ПК-11	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке документации для технического контроля при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	Р1 – знает: сущность технического контроля, нормы браковки грузовых канатов и цепей, в частности в конструкциях строп;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: осуществлять технический контроль стропального оборудования (строп, канатов, цепей), при необходимости осуществлять браковку, проводить подготовку вспомогательного стропального оборудования к работе;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету, выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками организации проведения технического контроля стропального оборудования, навыками обследования стропального оборудования;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
ПК-12	Способность участвовать в подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок инструкций и другой технической документации	Р1 – знает: структуру паспортов строп, траверс, структуру типовой инструкции стропальщика;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: грамотно использовать технические описания, паспорта траверс и строп и другую сопутствующую документацию в целях обеспечения максимальной безопасности проводимых погрузочно-разгрузочных работ, разрабатывать типовые инструкции по стропальному делу;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету, выполнение соответствующего раздела отчета по практике
		Р3 – владеет: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими безопасную деятельность стропальщика;	Контроль выполнения плана практики	Выполнение соответствующего раздела отчета по практике

ПК-13	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в разработке организационных мероприятий по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	Р1 – знает: особенности строповки грузов случайной конфигурации (обломков зданий при расчищении завалов и т.п.);	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: организовывать подбор технического оснащения вспомогательным оборудованием подъемно-транспортных операций при ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р3 – владеет: навыками подбора эффективных средств вспомогательной оснастки (стропального оборудования) при устранении последствий разрушений зданий (при подъеме и перемещении грузов случайной конфигурации);	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
ПК-14	Способность в составе коллектива исполнителей участвовать в организации производства и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования	Р1 – знает: основы организации операций точной сборки крупногабаритных машин посредством управления действиями стропальщиков;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р2 – умеет: определять необходимую номенклатуру стропальной вспомогательной оснастки сборочных подразделений машиностроительных предприятий;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету
		Р3 – владеет: навыками выбора рациональных стропальных приспособлений и методик строповки при транспортировании грузов;	Контроль выполнения плана практики	Вопросы к зачету

13.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Шкала оценивания

Согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов уровень усвоения студентом учебного материала определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Корректно выполненный отчет по практике является необходимым условием для допуска к зачету.

Согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов оценку «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, изучивший основную и знакомый с дополнительной литературой. Во время зачета студент должен подробно ответить на два теоретических вопроса.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполнивший предусмотренные учебной программой задания, изучивший основную литературу. Во время зачета студент должен подробно ответить на один из двух теоретических вопросов и частично на другой.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в полном объеме, необходимом для дальнейшей учебы и работы по профессии, выполнивший предусмотренные учебной программой задания, знакомый с основной литературой. Во время зачета студент должен подробно ответить либо на один теоретический вопрос, либо частично на оба вопроса.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допустивший принципиальные ошибки при выполнении предусмотренных программой заданий. Во время зачета студент частично отвечает только на один вопрос.

Процедура промежуточной аттестации – устный дифференцированный зачет по результатам выполнения этапов практики.

Вопросы к зачету

1. Области применения и конструкции подъёмно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования
2. Проблемы механизации погрузочно-разгрузочных работ.
3. Способы и средства механизированной переработки грузов.
4. Выбор средств механизации.
5. Специальные виды подъёмно-транспортного оборудования.
6. Механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работ.
7. Создание ПТМ с дистанционным управлением.
8. Вопросы охраны окружающей среды в инженерной деятельности.
9. Схемы строповки, подъёма и перемещения малогабаритных грузов.
10. Визуальное определение массы перемещаемого груза.
11. Места строповки типовых изделий.
12. Условная сигнализация для крановщиков (машинистов).
13. Назначение и правила применения стропов из цепей, канатов.
14. Требуемая длина и диаметр стропов для перемещения груза.

15. Допускаемые нагрузки стропов и канатов.
16. Особенности производства на участке работ.
17. Рациональная организация труда на рабочем месте.
18. Безопасные приёмы труда, основные средства и меры предупреждения и тушения пожаров, а также меры предупреждения других опасных ситуаций на своём рабочем месте.
19. Производственная инструкция и правила внутреннего распорядка.
20. Правила технической эксплуатации и ухода за оборудованием, приспособлениями и инструментом.
21. Конструктивные особенности грузозахватных приспособлений: стропов, траверс, захватов.
22. Технические характеристики грузоподъёмных кранов и требования безопасности при работе стреловых самоходных кранов вблизи линии электропередачи.
23. Меры предупреждения воздействия опасных и вредных производственных факторов при строповке грузов.
24. Средства индивидуальной и коллективной защиты и порядок их применения при строповке грузов.
25. Способы оказания помощи пострадавшим на производстве.
26. Основные мероприятия по улучшению условий труда стропальщика.

ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО Брянский государственный технический университет

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(в том числе технологическая практика))

Выполнил студент группы_____

«____»_____20__г.

Руководитель практики

«____»_____20__г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
2. ВВЕДЕНИЕ.....
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ (типовая инструкция стропальщика при работе с заданным видом грузоподъемного оборудования, паспорт грузозахватного приспособления).....
4. ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....
5. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ...
6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....
7. ПРИЛОЖЕНИЕ. Лист проведения инструктажа.....

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Брянский государственный технический университет

Кафедра «Подъемно-транспортные машины и оборудование»

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(практику по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(в том числе технологическую практику))

студенту группы _____

Разработать паспорт грузозахватного приспособления и типовую инструкцию стропальщика по следующим исходным данным:

По результатам практики составить отчет.

Задание выдано «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

Заведующий кафедрой _____

ВВЕДЕНИЕ

...Краткая характеристика базы практики...

Краткая характеристика объекта практики, области его применения

Объем (1 страница)

ПАСПОРТ
(траверсы, стропа)

(вписать нужное)

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТРОПАЛЬЩИКА
(при работе с траверсой / стропом)

(вписать нужное)

ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ, в т.ч. самостоятельная работа студентов	Трудо- емкость в часах	Сроки выполне- ния	Отметка о вы- полнении этапа в плане прохождения практики
1.	Получение задания с пояснениями руководителя	Самостоятельная работа, инструктаж	9	1-й день практики	
2.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих безопасную деятельность стропальщика	Самостоятельная работа	18	2-й, 3-й день практики	
3.	Изучение основ строповки грузов различной конфигурации, основ подбора эффективного стропального оборудования, основ организации операций точной сборки крупногабаритных машин посредством управления действиями стропальщиков	Самостоятельная работа	18	4-5-й день практики	
4.	Изучение норм браковки грузовых канатов и цепей, в частности в конструкциях строп. Разбор процедуры браковки на примере образцов крановых канатов и цепных стропов	Самостоятельная работа	18	6-7-й день практики	
5.	Изучение оборудования для испытаний канатов, лент, цепей на разрыв.	Самостоятельная работа	18	8-9-й день практики	
6.	Разработка типовой инструкции по стропальному делу для заданного вида оборудования	Самостоятельная работа	18	10-11-й, день практики	
7.	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	9	12-й день практики	
ИТОГО			108	-	

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ЛИТЕРАТУРЫ

Оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД.

Библиографическая ссылка.

Общие требования и правила составления.

*В данный раздел также включаются
нормативные источники литературы.*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*...Краткая характеристика выполненных работ по разделам...
Число проанализированных литературных источников каждого типа*

Объем (1 страница)

Лист проведения инструктажа

Мною, студентом группы _____, пройден инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики)).

Обязуюсь:

- 1) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 2) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности при прохождении практики.

Студент

Подпись

Инструктаж провел:

ФИО _____

Должность _____

Подпись _____

Дата проведения инструктажа _____