



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»
(БГТУ)

Политехнический колледж (ПК БГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
БГТУ

_____ О.Н. Федонин
«_29_» _____ 04 _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской
отчетности

Специальность:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Уровень образования выпускника:	среднее профессиональное образование (СПО)
Присваиваемая квалификация:	Бухгалтер
Форма обучения:	очная
Срок получения СПО по ППССЗ:	2 года 10 месяцев
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:	основное общее образование
Год приема на обучение на 1-й курс:	2022

Брянск 2022

Рабочая программа
Профессионального модуля ПМ.04 . Составление и использование
бухгалтерской отчетности (далее -ПМ)
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Разработал:

преподаватель ПК БГТУ

М.А. Пермякова

РП рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Экономика и бухгалтерский учет» ПК БГТУ (далее — ПЦК)

от «_29_» ____04____ 2022 г., протокол № 9 ____

Председатель ПЦК

С.В.Ползик

Согласовано:

И.о директора ПК БГТУ
по учебно-методической работе

Т.Е.Балашова

© Пермякова М.А.

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04. «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

1.1. Программа профессионального модуля (далее - программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **«Составление и использование бухгалтерской отчетности»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков, и рисков.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

применении налоговых льгот;
разработке учетной политики в целях налогообложения;
составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
методы финансового анализа;
виды и приемы финансового анализа;
процедуры анализа бухгалтерского баланса;
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

уметь:

использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего -387 часов,

в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -269 часа:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -236 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час;

учебная практика-72 часа;

производственная практика (по профилю специальности) - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности «Технология составления бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747)
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08.	Использовать средство физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04) «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код професс	Наименования разделов профессионального	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (профилью) специальность), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
МДК 04.01	Раздел 1 Составление и использование бухгалтерской отчетности Консультации	124 8		110	40	20	6			
УП 04.01	Учебная практика	72								72
ПП 04.01	Производственная практика (по профилю)	36								36
МДК 04.02	Раздел 2. Анализ бухгалтерской Отчетности Консультации Промежуточная аттестация	145 4 10		126	44	20	15			-
Всего:		387	192	236	84	40	21	-	72	36

3.2. Содержание обучения профессионального модуля ПМ.04

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ. 04), междисциплинарн	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности		124	
Раздел 1. Составление и использование бухгалтерской отчетности		90	
Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности	Содержание	8	
	1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.	2	1
	2. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С	2	
	3. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.	2	
	4. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.	2	
Тема 1.2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	Содержание	6	1,2
	1. Основные правила формирования бухгалтерской отчетности.	2	
	2. Основопологающие допущения - учёт по методу начисления; -непрерывность деятельности предприятия.	2	

	3.	Качественные характеристики отчетности.	2	
Тема 1.3. Этапы составления бухгалтерской отчетности	Содержание		4	1,2
	1.	Промежуточная бухгалтерская отчетность	2	
	2.	Годовая бухгалтерская отчетность	2	
Тема 1.4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской	Содержание		8	2
	1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности	2	
	2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете	2	
	3.	Отражение финансового результата деятельности организации;	2	
	4.	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности	2	
Тема 1.5. Формы бухгалтерской отчетности	Содержание		18	2
	1.	Бухгалтерский баланс — форма № 1. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса.	2	
	2.	Отчёт о прибылях и убытках форма № 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	2	
	3.	Отчет об изменениях капитала — форма 3. Основные показатели отчёта.	2	
	4.	Отчёт о движении денежных средств — форма №4. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.	2	
	5.	Приложения к балансу — форма № 5. Источники информации для заполнения	2	
	6.	Отчет о целевом использовании полученных средств — форма № 6 - составляют	2	

		некоммерческие организации, в том числе общественные организации и объединения и их структурные подразделения. Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86, счета по учёту расходов некоммерческих организаций.			
	7	Пояснительная записка.	2		
		Изменения в учётной политики предприятия.			
	8.	Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.	2		
	9	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчётности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту)	2		
	Практические занятия		40		
	1	Составление главной книги, оборотно- сальдовой ведомости	4		
	2	Составление годового бухгалтерского баланса	4		

	3	Заполнение формы отчета о прибылях и убытках	4		
	4	Заполнение отчета о движении капитала	4		
	5	Заполнение форм отчета о движении денежных средств, отчета о целевом использовании денежных средств	4		
	6	Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	4		
	7	Расчет текущего налога на прибыль. Заполнение декларации по налогу на прибыль.	4		
	8	Расчет суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего перечислению в бюджет. Заполнение формы декларации по налогу на добавленную стоимость.	4		
	9	Расчет транспортного налога. Заполнение декларации по транспортному налогу.	2		
	10	Расчет налога на имущество организаций. Заполнении деклараций по налогу на имущество организаций.	2		
	11	Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды. Заполнение форм отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.	4		
Тема 1.6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации.	Содержание		8	1	
	1.	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. Способы адаптации	2		
	2.	Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.	2		
	3	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве.	2		
	4.	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности.	2		
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем, решение ситуационных задач).			6		

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы

1. Концептуальные положения финансовой отчётности в России и в международной практике.
2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.
3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчёте о прибылях и убытках.
4. Изучение текущей деятельности предприятия применяемое в целях составления отчёта о движении денежных средств.
5. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.
6. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчётности.
7. Раскрытие причин изменения учётной политики в течение отчётного года.
8. Принципы планирования контрольного мероприятия.
9. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.
10. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли.
11. Ревизия бухгалтерской отчётности.
12. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
13. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей

Консультации

Тематика курсовых работ:

1. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность как источника информации о финансово-хозяйственной деятельности организации.
3. Переход России на международные стандарты. Этапы перехода.
4. Сводная бухгалтерская отчетность, общие правила ее составления.
5. Консолидированная бухгалтерская отчетность, общие правила ее составления.
6. Бухгалтерский баланс, его значение в современных экономических условиях.
7. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
8. Оценка статей бухгалтерского баланса, ее влияние на достоверность финансовой отчетности.
9. Отчет о прибылях и убытках, его целевая направленность в современной экономике.
10. Отчет об изменениях капитала, целевая направленность отчета.
11. Отчет о движении денежных средств, его целевая направленность.
12. Приложение бухгалтерскому балансу, его целевая направленность (форма № 5).
13. Взаимная увязка показателей различных видов и форм отчетности.
14. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности, ее назначение и содержание.
15. Информация о событиях после отчетной даты, ее влияние на финансовые результаты.
16. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, ее влияние на финансовые результаты.
17. Информация об аффилированных лицах, их влияние на деятельность юридических и физических лиц.
18. Информация по сегментам, ее роль в формировании финансовой отчетности.
19. Подготовительная работа по составлению годовой отчетности, ее значение в достоверности отчетных показателей.
20. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.
21. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия.
22. Организация и ведение бухгалтерского учета и составления отчетности в условиях ликвидации предприятия.
23. Бухгалтерская отчетность и средства программного обеспечения.
24. Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.
25. Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности.

<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. • Заполнение формы №1 - бухгалтерский баланс. Рассмотрение • Заполнение формы №2- Отчета о прибылях и убытках • Заполнение формы №3- Отчета об изменениях капитала • Заполнение формы №4- Отчета о движении денежных средств • Заполнение формы №5 Приложения бухгалтерскому балансу • классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок. Составить план и программу контрольно —ревизионной проверки, • Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки. Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств • Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. • Ознакомление с размерами уставного капитала организациями и источниками его образования. • Уточнение оценки отражённых в бухгалтерском учёте активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчётности. • Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчётности. • Пересчёт в рубли на дату составления бухгалтерской отчётности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации: • отражение доходов и расходов, относящихся к отчётному периоду, по которым отсутствуют первичные документы; • закрытие субсчетов к счёту 90; • закрытие субсчетов к счёту 91; • списание чистой прибыли (убытка отчётного года на счёт 84). 	36	
---	----	--

Учебная практика Виды работ: <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчёте о прибылях и убытках. 2. Изучение текущей деятельности предприятия применяемое в целях составления отчёта о движении денежных средств. 3. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу. 4. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчётности. 5. Раскрытие причин изменения учётной политики в течение отчётного года. 6. Принципы планирования контрольного мероприятия. 7. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций. 8. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли. 	72	
--	----	--

Раздел 2. МДК 04.02. Анализ бухгалтерской отчетности		145	
---	--	-----	--

Тема 2.1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	Содержание		14	
	1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.	2	1,2
	2	Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.	2	
	3	Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.	2	
	4	Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	2	
	5	Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его	2	
	Практические занятия №1, №2		4	
Тема2. 2. Анализ Формы №1 «Бухгалтерский баланс»	Содержание		24	
	1	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса	2	1,2
	2	Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.	2	
	3	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.	2	
	4	Анализ платежеспособности предприятия.	2	
	5	Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.	2	
	6	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.	2	
	7	Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.	2	
	Практические занятия №3, №4, №5, №6, №7		10	
	1	Решение практических примеров по данным формы №1		
Тема2. 3. Анализ Формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках»	Содержание		26	
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.	2	2
	2	Анализ затрат, произведенных организацией.	2	
	3	Основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов		

	4	Анализ влияния факторов на прибыль.	2	
	5	Анализ динамики прибыли.	2	
	6	Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой	2	
	7	Факторный анализ рентабельности организации.	2	
	8	Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь. Методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам: выявление возможностей повышения	2	
	9	Оценка воздействия финансового рычага.		
	Практические занятия №8, №9, №10, №11		8	
	1	Решение практических примеров по данным формы №2		
	2	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1»		
	Содержание		12	
Тема2. 4. Анализ Формы № 3 «Отчет об изменениях капитала» и анализ формы № 4 «Отчет о движении денежных средств»	1	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного	2	1,2
	2	Расчет и оценка чистых активов.	2	
	3	Анализ движения денежных средств по данным отчетности.	2	
	Практические занятия №12, №13, №14		6	
	1	Решение практических примеров по данным формы №3		
	2	Решение практических примеров по данным формы №4		
	3	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1»		
	Содержание		22	
Тема 2.5. Анализ формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу»	1	Состав и оценка движения заемных средств.	2	1,2
	2	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.	2	
	3	Анализ амортизируемого имущества.	2	
	4	Анализ движения средств финансир. долгосрочн. инвест. и финанс. вложений.	2	
	5	Роль пояснительной записки в раскрытии информации.	2	
	Практические занятия №15, №16, №17, №18, №19, №20		12	
	1	Решение практических примеров по данным формы №5		

Тема2. 6. Особенности анализа консолидированной отчетности	2	Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1»	8	
	Содержание			
	1	Сущность консолидированной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.	2	1,2
	2	Анализ консолидированной отчетности.		
	3	Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления.	2	
	Практические занятия №21,№22		4	
	1	Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния.		
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.02. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			15	
Консультации			4	

<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. 2. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей 3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций. 4. Источники финансирования активов. 5. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. 6. Сущность консолидированной отчетности. 7. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. 8. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. 		
--	--	--

<p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства. 2. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия. 3. Правовые основы ведения бухгалтерского учета и порядка проведения анализа бухгалтерской отчетности. 4. Анализ готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности. 5. Анализ материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчетности. 6. Анализ незавершенного производства: аспект бухгалтерской отчетности. 7. Анализ финансового состояния организации на основании данных бухгалтерской отчетности. 8. Анализ формирования и размещения капитала и источников его формирования на основании данных бухгалтерской отчетности. 9. Учет и анализ собственного капитала организации. 10. Анализ ликвидности и платежеспособности организации на основании данных бухгалтерской отчетности. 11. Анализ деловой активности организации на основании данных бухгалтерской отчетности. 12. Годовой бухгалтерский баланс организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности, анализ. 13. Годовой отчет организации о прибылях и убытках (форма № 2): содержание, составление и информационные возможности, анализ. 14. Годовой отчет организации об изменениях капитала (форма № 3): содержание, составление и информационные возможности, анализ. 	20	
Всего	387	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории учебная бухгалтерия, учебного кабинета «Анализа финансово-хозяйственной деятельности» с рабочими местами по количеству обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- Комплект ученический 16шт.,
- Набор мебели стол + стул-15шт.
- Доска учебная,

Технические средства обучения:

- компьютер,
- принтер,
- сканер,
- модем Компьютер Celeron E 3400-16 шт.
- Мультимедиа-проектор,
- Экран для мультимедиапроектора подпружиненный
- Принтер лазерный Canon LBP -2900-6
- Сканер
- Экран рулонный настенно-потолочный.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office,
- "Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»",
- "Kaspersky Endpoint Security для бизнеса,
- "1С: Университет", "1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (9985561)",
- FineReader 14 Businessnew,
- MS Win XP Professional.

4.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469695>

2. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для

СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2020 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskij-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2020- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 538 с. — ISBN 978-5-222-33403-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148834>

Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О консолидированной финансовой

отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208 (в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 (в действующей редакции)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный.

Федеральные стандарты Бухгалтерского учета:

7. Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2020. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс . – Текст: электронный;

8. Российская Федерация. Правительство. Учет договоров строительного подряда: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция)/ Москва, 2020. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный;

Интернет-ресурсы

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks
2. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс
3. <http://www.elibrary.ru/> - Национальная электронная библиотека
4. <http://www.edu.ru/> - Федеральный Интернет-портал «Российское образование»

5. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут применяться следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все обучающиеся обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

5.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля. Для изучения данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин **как** «Статистика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессионального модуля «Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации».

5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

педагогический состав: преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю преподаваемых междисциплинарных курсов;

со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, владение формированием и совершенствованием профессиональных умений- и навыков, использование передового опыта. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение плана счетов бухгалтерского учета; Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок;	

	Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; Определение сроков представления статистических отчетов; Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. Применение методов, видов и приемов финансового анализа	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности	Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики.
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур.	Экзамен по модулю

проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практико-ориентированных заданий. Выполнение заданий в рамках группового проекта. Деловые игры. Выполнение курсовой работы. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	

	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, Ответственность за качество выполняемых работ. Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на	Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой)	

государственном и иностранном языках	отчетности, налоговой и статистической отчетности Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. Обоснованность и оптимальность выбора решения. Способность генерировать новые идеи (креативность). Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	
Промежуточная аттестация.	Экзамен по ПМ	

