



---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»**  
**(БГТУ)**

---

Политехнический колледж (ПК БГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО БГТУ

\_\_\_\_\_ О.Н. Федонин

«20» апреля 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**  
**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
(Немецкий язык)

Специальность:	<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>
Уровень образования выпускника:	среднее профессиональное образование (СПО)
Присваиваемая квалификация:	Бухгалтер
Форма обучения:	заочная
Срок получения СПО по ППССЗ:	3 года 10 месяцев
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:	основное общее образование
Год приема на обучение на 1-й курс:	2023

Брянск 2023

**Рабочая программа**  
**учебной дисциплины**  
**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (далее РП)**

для специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Разработали:

- преподаватель ПК БГТУ Е.Л Прокошина

РП рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин» ПК БГТУ (далее - ПЦК)

от «20» апреля 2023 г., протокол № 9

Председатель ПЦК Е.В. Стешкова

Согласовано:

Заместитель директора ПК БГТУ

по учебно-методической работе

Т.Е. Балашова

© Прокошина Е.Л

© ФГБОУ ВО «Брянский  
государственный технический  
университет»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>25</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>30</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>33</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебный предмет ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в предметную область Иностранные языки.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе требований, соответствующих ФГОС СОО, ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и положений федеральной основной общеобразовательной программы СОО (далее - ФОП СОО), а также с учетом получаемой специальности СПО.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к обязательным общеобразовательным дисциплинам общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является составной частью программно-методического сопровождения ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО, реализуемой в Политехническом колледже БГТУ.

Рабочая программа расширена за счет вариативной части (68 часов).

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

Цели иноязычного образования становятся более сложными по структуре, формулируются на ценностном, когнитивном и прагматическом уровнях и соответственно воплощаются в личностных, метапредметных и предметных результатах. Иностранный язык признается не только средством общения, но и ценным ресурсом личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструментом развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одним из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

На прагматическом уровне целью иноязычного образования (базовый уровень владения немецким языком) на старшей ступени общего образования провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих ступенях, в единстве таких её составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

\* речевая компетенция — развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

\* языковая компетенция — овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения; освоение знаний о языковых явлениях немецкого языка, разных способах выражения мысли в родном и немецком языках;

\* социокультурная/межкультурная компетенция — приобщение к культуре, традициям немецкоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на старшей ступени общего образования; формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;

\* компенсаторная компетенция — развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств немецкого языка при получении и передаче информации;

\* метапредметная/учебно-познавательная компетенция — развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Наряду с иноязычной коммуникативной компетенцией в процессе овладения иностранным языком формируются ключевые универсальные учебные компетенции, включающие образовательную, ценностно-ориентационную, общекультурную, учебно-познавательную, информационную, социально-трудовую и компетенцию личностного самосовершенствования.

В соответствии с личностно ориентированной парадигмой образования основными подходами к обучению иностранным языкам признаются компетентностный, системно-деятельностный, межкультурный и коммуникативно-когнитивный. Совокупность перечисленных подходов предполагает возможность реализовать поставленные цели иноязычного образования на старшей ступени общего образования, добиться достижения планируемых результатов в рамках содержания обучения, отобранного для данной ступени общего образования при использовании новых педагогических технологий и возможностей цифровой образовательной среды.

В рамках освоения программы учебной дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в

	профессиональной деятельности
--	-------------------------------

В рамках освоения программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

<b>Код ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	описывать значимость своей профессии (специальности)	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 8	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для



	специальности.	специальности; средства профилактики перенапряжения.
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	114
в т.ч. в форме практической подготовки	110
Из общего объема:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	26
самостоятельная работа	52
консультации	32
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой- 8семестр.	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, курс II

Наименование разделов и тем	Содержание изучаемого материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах / в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Вводное занятие (лекция)</b>	Понятие о термине.	2/0	
<b>Раздел 1. Einführung in die Wirtschaft.</b>			
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Das wirtschaftliche Umfeld.</p> <p>2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме.</p> <p>3. Грамматика: Инфинитивные группы. Порядок слов в придаточном предложении. Склонение прилагательных.</p>	18/0	ОК 1, ОК4, ОК9
	<p>Практические занятия:</p> <p>Практическая работа по теме: Das wirtschaftliche Umfeld</p> <p>Инфинитивные группы. Порядок слов в придаточном предложении.</p> <p>Практическая работа по теме: Das wirtschaftliche Umfeld. Склонение прилагательных.</p>	<p>2/0</p> <p>2/0</p>	
	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам.	8/0	
	Консультации по пройденным темам.	6/0	
<b>Раздел 2. Die geschäftliche</b>			

<b>Kommunikation.</b>			
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Das Geschäftsgespräch.</p> <p>2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме.</p> <p>3. Грамматика: Конструкции: haben + zu + Invinitiv, sein+ zu + Invinitiv, sich lassen + Invinitiv.</p>	9/0	OK2, OK5
	<p>Практические занятия:</p> <p>Практическая работа по теме: Das Geschäftsgespräch. Конструкции: haben + zu + Invinitiv, sein+ zu + Invinitiv, sich lassen + Invinitiv.</p> <p>Практическая работа по теме: Das Geschäftsgespräch. Придаточные предложения.</p>	<p>2/0</p> <p>2/0</p>	
<b>Раздел 3. Was ist Wirtschaft?</b>			
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Was ist eine Wirtschaft?</p> <p>2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме.</p> <p>3. Грамматика: Конъюнктив.</p>	11/0	OK4, OK7
	<p>Практические занятия:</p> <p>Практическая работа по теме: Was ist eine Wirtschaft? Конъюнктив.</p>	2/0	

	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам.	10/0	
	Консультации по пройденным темам.	6/0	
	Зачетное занятие.	2/0	

Максимальная нагрузка за первый семестр – 20 часа; из них 2 часа отводится на лекции, 4 часа отводится на практические занятия, на самостоятельную работу - 8 часов, на консультации-6 часов.

Максимальная нагрузка за второй семестр - 22 часа; из них 6 часов отводится на практические занятия, на самостоятельную работу – 10 часов, на консультации - 6 часов.

#### Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, курс III

Наименование разделов и тем	Содержание изучаемого материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах / в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Management</b>			
	Содержание учебного материала: 1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Die Schulung aller Mitarbeiter im Kundenservice. Die Gewinnorientierung. 2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме. 3. Грамматика.Partizip I. Partizip II.	20/0	ОК 6, ОК 9
	Практические занятия:		

	Практическая работа по теме: Die Schulung aller Mitarbeiter im Kundenservice. Partizip I. Практическая работа по теме: Die Gewinnorientierung. Partizip II.	2/0 2/0	
	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам:	12/0	
	Консультации по пройденным темам.	4/0	
<b>Раздел 2. Die internationale Wirtschaftstheorie.</b>			
	Содержание учебного материала: 1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Soziale Sicherheit. Protektionismus und Freihandel. 2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме. 3. Грамматика: Местоимение man. Местоимение es.	18/0	OK1, OK7
	Практические занятия: Практическая работа по теме: Soziale Sicherheit. Местоимение man Практическая работа по теме Protektionismus und Freihandel.. Местоимение es.	2/0 2/0	OK5, OK9
	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам:	10/0	
	Консультации по пройденным темам.	6/0	
	Зачетное занятие.	2/0	
Максимальная нагрузка за первый семестр - 20 часов; из них 4 часа отводится на практические занятия, на самостоятельную работу - 12 часов, на консультации – 4 часа.			

Максимальная нагрузка за второй семестр - 20 часов; из них 4 часа отводится на практические занятия, на консультации - 6 часов, на самостоятельную работу – 10 часов.

**Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, курс IV**

Наименование разделов и тем	Содержание изучаемого материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах / в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Die Weltbank.</b>			
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике:</p> <p>2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме. Internationale Reserven und Devisenüberwachung. Die Weltbank</p> <p>3. Грамматика: Порядок слов в предложении Слабое склонение существительных мужского рода. Дробные цифры. Парные союзы.</p>	20/0	ОК 4, ОК 8
	<p>Практические занятия:</p> <p>Практическая работа по теме: Internationale Reserven und Devisenüberwachung. Порядок слов в предложении. Слабое склонение существительных мужского рода.</p>	2/0	

	Практическая работа по теме: Die Weltbank. Дробные цифры. Парные союзы.	2/0	
	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам:	12/0	
	Консультации по пройденным темам.	4/0	
	Домашняя контрольная работа.		
<b>Раздел 2. Die Struktur des Internationalen Währungsfonds.</b>			
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Лексика, фразеология, тексты и вопросы по тематике: Die Struktur des Internationalen Währungsfonds. Das Wirtschaftssystem der Bundesrepublik.</p> <p>2. Фонетика: транскрипция, отработка текстов и выражений по изучаемой теме.</p> <p>3. Грамматика: Склонение притяжательных местоимений. Склонение относительных местоимений.</p>	10/0	OK 2, OK 4
	<p>Практические занятия:</p> <p>Практическая работа по теме: Die Struktur des Internationalen Währungsfonds. Склонение притяжательных местоимений.</p> <p>Практическая работа по теме: Das Wirtschaftssystem der Bundesrepublik. Склонение относительных местоимений.</p>	<p>2/0</p> <p>2/0</p>	
	<b>Самостоятельная работа</b> по пройденным темам:	0/0	

	Консультации по пройденным темам.	8/0	
	<b>Итоговая аттестация в форме зачета с оценкой.</b>	2/0	
	<b>Всего</b>	<b>114</b>	

Максимальная нагрузка за первый семестр - 20 часов; из них 4 часа отводится на практические занятия, на самостоятельную работу - 12 часов, на консультации - 4 часа.

Максимальная нагрузка за второй семестр – 12 часов; из них 4 часа отводится на практические занятия, на консультации - 8 часов.



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Специальные помещения для реализации программы учебной дисциплины.**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Иностранного языка, оснащенный оборудованием:

Рабочее место преподавателя; рабочее место обучающегося по количеству обучающихся в группе; мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала, технические средства обучения: компьютер, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины**

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания:**

1. 2. Радченко О.А, М.А. Лытаева (Углубленный уровень).  
АО Издательство «Просвещение», 2022.- 256.
2. "Кутнякова, С. Е. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / С. Е. Кутнякова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: — Режим доступа: для авторизир. пользователей"

3 .Немецко-русский,  
русско-немецкий  
словари ,2006,2010-  
10экз

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

Электронные ресурсы:

- Единое окно доступа к информационным технологиям: <http://window.edu.ru>
- Национальная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://schoolcollection.edu.ru>
- Федеральный интернет портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

### **3.3. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осваивающих программу учебной дисциплины.**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;

- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. и.);

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых: задания и иные материалы для изучения дисциплины оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным

обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольно-оценочные мероприятия по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по желанию обучающихся все контрольно-оценочные мероприятия могут проводиться в устной форме.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения (основные виды деятельности обучающихся)</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li><li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li><li>*определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</li><li>*определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li><li>* организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li><li>*описывать значимость своей профессии (специальности).</li><li>*соблюдать нормы экологической</li></ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Тестирование.</li><li>• Самостоятельная работа.</li><li>•Проверочная работа проекта.</li><li>•Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</li><li>•Оценка выполнения практического задания (работы).</li><li>•Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.</li><li>• Решение ситуационной задачи.</li></ul>

<p>безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>*использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.</p> <p>*применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>знать:</b></p> <p>*источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>*номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>*содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>*психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>*особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения</p>		
---	--	--

<p>устных сообщений.</p> <p>*сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p> <p>*правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p> <p>*роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p> <p>*современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		
--	--	--