



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» (БГТУ)**

Факультет отраслевой и цифровой экономики

(наименование факультета/института)

Кафедра «Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор по учебной
работе и цифровизации**

В.А. Шкаберин

«25» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности»

(наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Экономика и управление на предприятии

(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)

высшее образование – бакалавриат

(уровень образования)

бакалавр

(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)

очная

(форма обучения)

2023

(год набора)

Брянск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины
«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности»

(наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Экономика и управление на предприятии

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

Разработал:

к.ф.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.Г.Петрова

(И.О. Фамилия)

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

«20» марта 2023 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой

д.п.н., профессор

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Хохлова

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Врио заведующего выпускающей кафедрой

«Отраслевая экономика и управление»

(наименование выпускающей кафедры)

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Демиденко А.И.

(И.О. Фамилия)

© Петрова Н.Г., 2023

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет», 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	5
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5.1. Структура дисциплины.....	8
5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины.....	9
5.3. Лекции	10
5.4. Лабораторные работы	12
5.5. Практические занятия	12
5.6. Самостоятельная работа обучающихся	15
5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	17
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	17
7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	18
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся	19
8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины	20
8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем	20
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	21

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22
11.1. Методические материалы для педагогических работников	22
11.2. Методические материалы для обучающихся	24
12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	25
12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины	25
12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости	25
12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся	29
12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине	30
12.5. Характеристика результатов обучения	30
12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	31
13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	31

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Экономика и управление на предприятии».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного и общественного развития и приобретение навыков и умений в сфере организации и самоорганизации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и органами власти.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о технологиях организации добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- включение студентов в социально-значимую деятельность;
- развитие инициативы, навыков активного гражданского действия;
- приобретение и развитие организаторских, коммуникативных, лидерских способностей и проектных умений, умений работать в команде;
- применение навыков саморегуляции и самоуправления в ходе волонтерской деятельности и взаимодействия с СО НКО, органами власти.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами «Философия», «Основы деловой коммуникации», «Правоведение» и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-2, УК-3, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Определяет задачи проекта в соответствии с его целью	-основные понятия добровольческой (волонтерской) деятельности, ее сущность, многообразные формы, значе-	-определять и формулировать проблемы, направления и цели волонтерской деятельности на основе про-	

<p>способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		<p>ние для личности и общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующие правовые нормы по организации добровольческой деятельности и взаимодействия с СО НКО, в том числе в проектной деятельности; – технологии проектирования и реализации акционной и системной волонтерской деятельности в рамках взаимодействия с социально ориентированным НКО. 	<p>ектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения в процессе проектной деятельности; – составлять и анализировать план-график реализации волонтерских мероприятий. 	
	<p>УК-2.2. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – технологии выбора ресурсов для решения проектных задач; – пути и средства определения возможных и ограничивающих условия, ресурсов для реализации волонтерских инициатив и проектов. 	<ul style="list-style-type: none"> – определять имеющиеся финансовые, трудовые ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в сфере добровольческой деятельности; – выбирать мало затратные способы решения поставленных перед волонтерским отрядом задач 	
	<p>УК-2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения задач проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – средства и способы поиска необходимой информации для организации корпоративного, социального и экологического волонтерства для решения задач проекта; – критерии отбора необходимых данных для организации добровольческой деятельности и взаимодействия с СО НКО для решения задач проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> – выбирать средства и способы поиска необходимой информации и осуществлять информационный поиск для решения задач проекта на их основе; – планировать основные этапы добровольческой деятельности, исходя из потребностей СО НКО и личных возможностей для решения задач проекта 	

	УК-2.4. Контролирует процесс и результаты решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и их коррекцию при необходимости	<ul style="list-style-type: none"> – понятие корпоративной ответственности; – способы коррекции собственных действий в рамках совместной волонтерской деятельности; – способы и критерии оценки и контроля волонтерской деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать эффективность результатов волонтерской деятельности; – ответственно решать поставленные задачи в соответствии с показателями социальной и экономической эффективности 	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию социального взаимодействия и бесконфликтного поведения в команде для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> – стратегии взаимодействия добровольцев и социально ориентированных НКО, а также органов власти; – принципы взаимовыгодного сотрудничества добровольцев и стейкхолдеров; – моральные и правовые нормы и стратегии социального взаимодействия 	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать совместные с СО НКО волонтерские акции; – мотивировать членов команды волонтеров на достижение поставленной цели; – осуществлять супервизию (поддержку) новичков в команде 	
	УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия в области социального партнерства добровольцев с органами власти, социальными предпринимателями и общественными организациями; – методы рекрутинга волонтеров и их удержания в команде; – источники и каналы привлечения стейкхолдеров к оказанию поддержки волонтерской команды 	<ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и поддерживать контакты с социальными партнерами и добровольцами; – бесконфликтно взаимодействовать с членами волонтерской команды для реализации благотворительных проектов; – соотносить свои поступки с социально-этическими нормами взаимодействия; – осуществлять саморегуляцию и самоуправление в ходе волонтерской деятельности и взаимодействии с СО НКО, органами власти 	

	УК-3.3. Реализует свою роль в команде для достижения поставленной цели	– свои склонности к реализации определенной социальной роли в команде	– распределять социальные роли, обеспечивающие успешную работу команды волонтеров	
--	--	---	---	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы	Всего	Трудоемкость, час.											
		Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А	В	С
1. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками, в том числе:	48	-	-	-	48	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1. Лекции, час.	16	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2. Лабораторные работы, час.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки													
1.3. Практические занятия, час.	32	-	-	-	32	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки													
2. Самостоятельная работа обучающихся, час.	51	-	-	-	51	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе:	9												
3.1. Экзамен, семестр		-											
3.2. Зачет, семестр	4	4											
3.3. Зачет с оценкой, семестр		-											
3.4. Курсовой проект (контроль), семестр		-											
3.5. Курсовая работа (контроль), семестр		-											
3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр		-											
3.7. Контрольная работа (контроль), семестр		-											
Общая трудоемкость (3 з.е.)	108	108											

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Волонтерство как ресурс личностного и общественного развития	24	4		8	12
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	12	2		4	6
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	12	2		4	6
Раздел 2. Организация волонтерской деятельности	39	6		12	21
Тема 3. Организация корпоративного волонтерства. Технологии рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления	14	2		4	8
Тема 4. Организация экологического волонтерства	13	2		4	7
Тема 5. Организация социального волонтерства. Технология фандрайзинга	12	2		4	6
Раздел 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО и органами власти	36	6		12	18
Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	12	2		4	6
Тема 7. Меры поддержки волонтерства государством и местными органами власти	12	2		4	6
Тема 8. Проблемы и перспективы взаимодействия волонтеров с различными организациями	12	2		4	6
Итого	99	16		32	51

5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код индикатора достижения компетенции						
	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-2.4	УК-3.1	УК-3.2	УК-3.3
Раздел 1. Волонтерство как ресурс личностного и общественного развития							
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	+	+		+			
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	+		+		+		
Раздел 2. Организация волонтерской деятельности							
Тема 3. Организация корпоративного волонтерства. Технологии рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления	+	+	+			+	+
Тема 4. Организация экологического о волонтерства	+		+	+	+	+	+
Тема 5. Организация социального волонтерства. Технология фандрайзинга	+	+	+	+	+	+	+
Раздел 3. Взаимодействие с социально ориентированными НКО и органами власти							
Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества			+	+	+	+	+
Тема 7. Меры поддержки волонтерства государством и местными органами власти			+	+	+	+	+
Тема 8. Проблемы и перспективы взаимодействия волонтеров с различными организациями	+	+	+	+	+	+	

5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	1.Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	1. Признаки гражданского общества и гражданской активности. 2. Значение добровольческой деятельности для граждан и общества. 3.Исторические традиции благотворительности в России и за рубежом	2
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	2.Особенности волонтерской деятельности	1.Смысл волонтерства и его специфика в России. 2.Правовые основы волонтерской деятельности. 3. Разнообразие волонтерской деятельности	2
Тема 3. Органи-	3. Организация	1.Особенности корпоративного	2

Наименование темы дисципли- ны	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
зация корпора- тивного волон- терства. Техноло- гии рекрутинга, супервизии, ди- зайн-мышления	корпоративного волонтерства	волонтерства. 2.Волонтерский менеджмент. 3.Специфика организации волонтер- ской практики в вузе	
Тема 4. Органи- зация экологиче- ского волонтер- ства. Технология про- ектирования эко- логических акций	4. Организация экологического волонтерства	1.Особенности организованного ЭВ. 2.Акционное ЭВ. 3.Преимущества ЭВ.	2
Тема 5. Организация со- циального волон- терства. Техноло- гия фандрайзинга	5.Организация со- циального волон- терства.	1. Социальная защита населения, ее объекты и субъекты. 2. Специфика организации волонтер- ской деятельности в государствен- ных и негосударственных учрежде- ниях и организациях	2
Тема 6. Социально ори- ентированные НКО в структуре российского гражданского общества	6.Социально ори- ентированные НКО в структуре российского граж- данского общества	1. Организационные структуры НКО и особенности функционирования. 2. Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО, включая социально ориентированные организации. 3. Место и роль волонтеров в струк- туре НКО	2
Тема 7. Меры поддержки волонтерства гос- ударством и местными орга- нами власти	7.Меры поддерж- ки волонтерства государством и местными орга- нами власти	1. Основные направления государ- ственной политики в области со- действия развитию волонтерства и СОНКО. 2.Механизм вовлечения молодежи в волонтерскую деятельность. 3.Модели ресурсных центров, волон- терских центров. 4. Социальное партнерство. 5. Финансовая поддержка волонтер- ства на муниципальном, региональ- ном, федеральном уровне	2
Тема 8. Пробле- мы и перспекти- вы добровольче- ской деятельно- сти	8.Проблемы и перспективы доб- ровольческой дея- тельности	1. Проблема мотивации доброволь- цев. 2.Проблема критериев оценки эф- фективности волонтерской деятель- ности и СО НКО. 3. Проблема и профилактика эмоци- онального выгорания	2
Итого	—	—	16

5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы (таблица 6).

Таблица 6 – Тематика лабораторных работ

Наименование темы дисциплины	Тема лабораторной работы	Трудоемкость, час.
—	—	—
Итого	—	—

5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	1. Истоки и смысл благотворительности	1. Формы благотворительности. 2. Исторические традиции благотворительности в России и за рубежом. 3. Благотворительные сообщества Брянщины. 4. Значение благотворительности для граждан и общества	2
	2. Разнообразие благотворительной деятельности	1. Диагностика командных ролей по Белбину. 2. Работа двух команд «Меценаты» и «Патроны» над благотворительными проектами	2
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	3. Волонтерство как ресурс общественного развития	1. Социальные функции государства и гражданского общества. 2. Границы обязательных и добровольных функций. 3. Гражданская инициатива	2
	4. Волонтерство как ресурс личностного развития	1. Рефлексивное самописание своих навыков и их соотношение с привлекательными формами волонтерской деятельности. 2. Возможности волонтерской деятельности для личностного и профессионального роста. 3. Компетенции волонтера	2
Тема 3. Организа-	5. Организация корпора-	1. Понятие миссии и поиск	2

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
ция корпоративного волонтерства. Технологии рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления	тивного волонтерства в вузе	способов ее реализации в вузе. 2. Недостатки в организации волонтерских движений в вузах и меры по их устранению. 3. Возможные и реальные стейкхолдеры БГТУ	
	6.Технологии рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления	1. Правила и трудности рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления. 2.Тренинг по сопровождению волонтера в вузе	2
Тема 4. Организация экологического волонтерства	7.Акционное и системное экологическое волонтерство	1. Алгоритм экологической акции. 2. Проектирование весенней экоакции. 3. Технология трансформации акции в системную волонтерскую деятельность	2
	8.Организация экологического мониторинга мест массового отдыха	1.Выход «в поле» с целью составления паспорта на экологическую тропу вдоль Десны 2. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	2
Тема 5. Организация социального волонтерства.	9. Технология фандрайзинга	1.Алгоритм и правила проведения фандрайзинга. 2. Разработка проекта фандрайзинга для оказания паллиативной помощи взрослым онкобольным в хосписе	2
	19. Особенности работы волонтеров в социальных госучреждениях	1.Выход «в поле» с целью участия в досуговом мероприятии комплексного центра социального обслуживания населения Бежицкого района. 2. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	2
Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	11. Инфраструктура взаимодействия волонтеров и СОНКО	1. Финансовая поддержка СОНКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне. 2. Правила и проблемы участия волонтеров в конкурсе на получение гранта. 3. Технология эндаумента. 4. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	2

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
	12. Особенности управления персоналом СО НКО и формирования команды	1. Основные компетенции управляющих органов. 2. Основные командные роли в СО НКО. 3. Пути разрешения конфликтов в команде 4. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	2
Тема 7. Меры поддержки волонтерства государством и местными органами власти	13. Правовые основы государственной политики в области содействия развитию волонтерства и СОНКО	1. Анализ «Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 г.». 2. Анализ Федерального проекта «Социальная активность», действующего в рамках нацпроекта «Образование» 3. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	2
	14. Социальное партнерство	1. Модели ресурсных центров, волонтерских центров. 2. Особенности организации волонтерской деятельности молодежи в Брянской области 3. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	4
Тема 8. Проблемы и перспективы взаимодействия волонтеров с различными организациями	15. Проблема мотивации добровольца	1. Требования к волонтеру согласно нормам права и этики. 2. Мотивы участия и удержания добровольца. 3. Меры поощрения волонтеров. 4. Разработка дизайна агитационного флаера, убеждающего волонтеров в необходимости оказания помощи СО НКО 5. Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта »	
	16. Проблема оценки эффективности работы волонтеров и СО НКО	1. Расчет экономического и социального эффекта акций, спроектированных студентами 2. Защита исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта»	
Итого	-	-	32

5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

Наименование темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	Гражданская инициатива и ее формы проявления. Причины пассивности россиян в решении проблем гражданского общества. Причины повышенного внимания государства к гражданской активности россиян
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	Факторы становления волонтерской деятельности. Волонтерство в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта, предупреждения и ликвидации последствий стихийных бедствий. Семейное, интеллектуальное волонтерство. Различие между волонтерской дружиной, группой, отрядом, центром, движением. Технология уличной работы
Тема 3. Организация корпоративного волонтерства. Технологии рекрутинга, супервизии, дизайн-мышления	Теория стилей волонтерства Л. Гастингс и Ф. Ламмертина. Теория стилей управления волонтерами М. Зиммек. Программа развития корпоративного волонтерства в вузе. Волонтерский менеджмент. Корпоративная ответственность
Тема 5. Организация экологического волонтерства	Волонтерское агентство (центр), экологический лагерь, Клуб любителей парка. Роль сторимейкера, видеомейкера, медиаволонтера, контент-менеджера в обустройстве экотроп. Поисковые отряды: возможности и границы участия. Экопатрулирование
Тема 5. Организация социального волонтерства.	Организация работы агитбригад. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности волонтерской службы. Специфика деятельности волонтерской службы в условиях учреждений разных типов и видов. Социальное предпринимательство
Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	Жизненный цикл и профиль некоммерческой организации. Теоретико-методологические основы GR-деятельности. Взаимодействие с частными и корпоративными донорами. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами. Модели взаимодействия волонтерской службы на международном уровне
Тема 7. Меры поддержки волонтерства государством и местными органами власти	Образовательная программа подготовки волонтеров. База волонтерских вакансий в Брянской области. Действующие в Брянской области проекты системного волонтерства. Условия участия в конкурсе на получение президентских грантов
Тема 8. Проблемы и перспек-	Критерии подготовленности волонтера к работе

Наименование темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
типы взаимодействия волонтеров с различными организациями	Мотивация сотрудников и активистов некоммерческих организаций. Первоочередные задачи при налаживании устойчивой системы волонтерской деятельности. Технология продвижения результатов добровольческой деятельности: связи с общественностью, популяризация деятельности в СМИ, прозрачность и доступность информации

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Добровольческая деятельность как форма гражданской активности	Анализ нормативных документов. Подготовка доклада. Выполнение задания в рамках благотворительного проекта. Диагностика командных ролей по Белбину. Анализ статистических и социологических данных.
Тема 2. Особенности волонтерской деятельности	. Выполнение задания по рефлексивному самоописанию. Анализ статистических и социологических данных.
Тема 3. Организация корпоративного волонтерства.	Анализ нормативных документов (Устав БГТУ). Заполнение таблицы. Анализ статистических и социологических данных
Тема 4. Организация экологического волонтерства	Анализ нормативных документов. Заполнение таблицы. Разработка проекта экологической акции. Заполнение паспорта экотропы. Выход «в поле» с целью составления паспорта на экологическую тропу вдоль Десны. Выполнение задания в рамках исследовательского проекта ««Заявка на получение президентского гранта»»
Тема 5. Организация социального волонтерства.	Анализ нормативных документов. Заполнение таблицы. Разработка агитационного флаера. Проектирование фандрайзинга для хосписа. Выполнение задания в рамках исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта»
Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	Анализ нормативных документов. Заполнение таблицы. Анализ статистических и социологических данных. Выполнение задания в рамках исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта»
Тема 7. Меры поддержки	Анализ нормативных документов. Подготовка выступления по

волонтерства государством и местными органами власти	теме. Анализ статистических и социологических данных. Выполнение задания в рамках исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта»
Тема 8. Проблемы и перспективы взаимодействия волонтеров с различными организациями	Оформление презентации проекта заявки на получение президентского гранта и его защита

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

Вид учебной работы	Форма текущего контроля успеваемости	Периодичность осуществления
Практические занятия	Устный экспресс-опрос, терминологический диктант, экспресс-тестирование.	На каждом занятии
Самостоятельная работа обучающихся	- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклада по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - письменная (выполнение конспектов, глоссариев, проектного задания и т.д.); - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование)	В течение семестра

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, проектная, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
Лекции	Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
Практические занятия	Групповые дискуссии. Решение практических задач. Тестирование. Деловая игра.
Самостоятельная работа обучающихся	Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Выполнение практического задания Выполнение проекта. Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта.
Консультации	Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог.
Промежуточная аттестация обучающихся	Зачет (в устной форме).

7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности» – автор Петрова Н.Г. для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Экономика и управление на предприятии», форма обучения – очная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Петрова, Н.Г. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с СО НКО: практикум [Текст] + [Электронный ресурс] / Н.Г.Петрова — Брянск: БГТУ, 2021. — 70 с.

2. Задания для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с СО НКО» [Текст] + [Электронный ресурс] / Н.Г.Петрова — Брянск: БГТУ, 2021. — 40 с.

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие / С. Л. Балова, И. А. Безденежных, Е. Водолеева [и др.] ; под редакцией И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой. — Москва : Прометей, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-907244-73-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125670.html>

2. Бокова, О. А. Психология решения жизненных задач в процессе волонтерской деятельности : практикум / О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102765.html>

б) дополнительная литература

1. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / В. В. Митрофаненко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63025.html>

2. От благотворительности к волонтерству : учебное пособие / под редакцией Е. В. Красильниковой [и др.]. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134094>

3. Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/98647>.

в) справочная литература

Не предусмотрена

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины

1. Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Электронно-библиотечная система ИД «Гребенников» (<https://grebennikon.ru>).
5. Единое окно доступа к информационным ресурсам (<http://window.edu.ru>).
6. Национальная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>).
7. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (<http://school-collection.edu.ru>).
8. Федеральный Интернет-портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>).

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем

- 1). Операционная система класса Microsoft Windows.
- 2). Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.
- 3). Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- компьютерный класс для проведения практических занятий с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведе-

ния консультаций, зачета;

- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов

(крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Организация теоретического обучения предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует от-

веты обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Организация практических занятий по дисциплине направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта»;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль.

Выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта» предусматривает исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в процессе аудиторной и самостоятельной работы, проведение индивидуальных консультаций и разъяснение отдельных вопросов при необходи-

мости.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к зачету ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия.
Практические занятия	Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности, выполнение исследовательского проекта «Заявка на получение президентского гранта» и др.
Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта	Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся
УК-2.1	1. Терминологические диктанты (темы 1-8). 2. Устные экспресс-опросы (темы 1-8) 3. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-6). 4. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-2.2	1. Проект экологической акции (тема 5) 2. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-2.3	1. Терминологические диктанты (темы 1-8). 2. Устные экспресс-опросы (темы 1-8) 3. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-6). 4. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-2.4	1. Проект социальной акции (тема 6) 2. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-3.1	1. Терминологические диктанты (темы 1-8). 2. Устные экспресс-опросы (темы 1-8) 3. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-6). 4. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-3.2	1. Паспорт экотропы (тема 4) 2. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине
УК-3.3	1. Рефлексивное описание 2. Исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта»	Вопросы к зачету 1-28 (представлены в ФОС по дисциплине)

12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процессе изучения дисциплины на практических занятиях и в ходе самостоятельной работы обучающиеся выполняют исследовательский проект «Заявка на получение президентского гранта». Предусмотрена процедура защиты проекта и его презентация. Критерии, шкала оценки проекта и его презентации представлены в таблице 14.

Таблица 14 – Критерии и шкала оценки исследовательского проекта, его презентации и защиты

Критерий	Уровень освоения (оценка)			
	Низкий (неудовлетворительно)	Базовый (удовлетворительно)	Повышенный (хорошо)	Высокий (отлично)
1. Проектный				
1.1. Умение определять и формулировать проблему, цель проектной деятельности	Ничего из перечисленного	Обучающийся определяет проблему и цель проектной деятельности, но для их четкого формулирования необходима помощь педагогического работника	Обучающийся самостоятельно определяет и формулирует, проблему, цель проектной деятельности	Обучающийся самостоятельно определяет, формулирует и структурирует проблему, цель проектной деятельности

Критерий	Уровень освоения (оценка)			
	Низкий (неудовлетворительно)	Базовый (удовлетворительно)	Повышенный (хорошо)	Высокий (отлично)
1.2. Умение определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	Ничего из перечисленного	Обучающийся определяет основные связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения с помощью педагогического работника	Обучающийся самостоятельно определяет основные связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	Обучающийся самостоятельно определяет и анализирует связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
1.3. Умение составлять и анализировать план-график реализации проекта	Ничего из перечисленного	Обучающийся составляет и анализирует план-график реализации проекта с помощью педагогического работника	Обучающийся самостоятельно составляет и анализирует план-график реализации проекта	Обучающийся самостоятельно составляет и анализирует план-график реализации проекта на основе полной системы возможных и ограничивающих условий
1.4. Умение выбирать способ решения поставленных задач	Ничего из перечисленного	Обучающийся выбирает способ решения поставленных задач с помощью педагогического работника	Обучающийся самостоятельно выбирает способ решения поставленных задач	Обучающийся самостоятельно выбирает способ решения поставленных задач на основе полной системы возможных и ограничивающих условий
1.5. Умение в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Ничего из перечисленного	Обучающийся определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач с помощью педагогического работника	Обучающийся определяет самостоятельно имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач на основе предоставленных педагогическим работником информационных ресурсов	Обучающийся определяет самостоятельно имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач на основе самостоятельно проведенного информационного поиска
2. Коммуникативный				

Критерий	Уровень освоения (оценка)			
	Низкий (неудовлетворительно)	Базовый (удовлетворительно)	Повышенный (хорошо)	Высокий (отлично)
2.1. Умение осуществлять поиск и структурирование информации	Ничего из перечисленного	Обучающийся находит необходимую информацию, но для ее структурирования необходима помощь педагогического работника	Обучающийся самостоятельно находит, интегрирует, структурирует необходимую информацию	Обучающийся самостоятельно находит, интегрирует, структурирует необходимую информацию, комбинируя новые знания
2.2. Умение использовать информационно-коммуникативные технологии	Ничего из перечисленного	Обучающийся на практике демонстрирует базовые умения пользоваться программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями	Обучающийся на практике демонстрирует уверенное пользование программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями	Обучающийся на практике демонстрирует высокие умения пользоваться программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями
2.3. Умения соблюдать нормы и правила оформления печатных и электронных документов	Ничего из перечисленного	Обучающийся недостаточно следует нормам оформления печатных и электронных документов	Обучающийся достаточно следует нормам оформления печатных и электронных документов	Обучающийся владеет в полной мере нормами оформления печатных и электронных документов
2.4. Умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы	Ничего из перечисленного	Обучающийся в основном соблюдает логику в изложении доклада, отвечает на основные вопросы	Обучающийся в достаточной мере проявляет умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы	Обучающийся в полной мере демонстрирует умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы
3. Личностный				
3.1. Способность к творческой деятельности	Ничего из перечисленного	Обучающийся имеет недостаточный уровень творчества, способен делать работу по образцу	Обучающийся способен приносить в работу элементы творчества	Обучающийся отличается высоким уровнем творчества, способен привносить новизну и оригинальность
3.2. Способность к самоорганизации и планированию личности	Ничего из перечисленного	Обучающийся недостаточно организован, допускает ошибки по	Обучающийся достаточно организован и умеет планиро-	Обучающийся в полной мере организован и умеет планиро-

Критерий	Уровень освоения (оценка)			
	Низкий (неудовлетворительно)	Базовый (удовлетворительно)	Повышенный (хорошо)	Высокий (отлично)
но-профессионального развития		планированию собственной деятельности по личностно профессиональному развитию	вать собственную деятельность по личностно профессиональному развитию	вать собственную деятельность по личностно профессиональному развитию
3.3. Способность к рефлексии в области собственного личностно-профессионального развития	Ничего из перечисленного	Обучающийся недостаточно четко осознает свои возможности, пути и средства в области собственного личностно-профессионального развития	Обучающийся достаточно четко осознает свои возможности, пути и средства в области собственного личностно-профессионального развития	Обучающийся в полной мере осознает свои возможности, пути и средства в области собственного личностно-профессионального развития

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
Высокий (зачтено)	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Повышенный (зачтено)	Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Базовый (зачтено)	Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложно-

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
	сти, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.
Низкий (не зачтено)	Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 16.

Таблица 16 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

Оценка	Характеристика результатов обучения
Зачтено (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Зачтено (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Зачтено (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Не зачтено (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности».

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося.

Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.