



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический  
университет» (БГТУ)**

**Факультет отраслевой и цифровой экономики**

*(наименование факультета/института)*

**Кафедра «Гуманитарные и социальные дисциплины»**

*(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)*

**УТВЕРЖДАЮ**

**Первый проректор по учебной  
работе и цифровизации**

**В.А. Шкаберин**

**«22» апреля 2022 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**«Основы вожатской деятельности»**

*(наименование дисциплины)*

**44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

*(код и наименование специальности или направления подготовки)*

**Инжиниринг информационных систем**

*(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)*

**высшее образование – бакалавриат**

*(уровень образования)*

**бакалавр**

*(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)*

**заочная**

*(форма обучения)*

**2021**

*(год набора)*

**Брянск 2022**

Рабочая программа учебной дисциплины  
«Основы вожатской деятельности»

(наименование дисциплины)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Инжиниринг информационных систем

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

**Разработал(и):**

зав. кафедрой, д.п.н.,  
профессор

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Хохлова

(И.О. Фамилия)

к. психол.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Г.В. Гарбузова

(И.О. Фамилия)

ассистент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Е.А. Ермакова

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

«Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

«б» апреля 2022 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой

д.п.н., профессор

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Хохлова

(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

Заведующий выпускающей кафедрой

«Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование выпускающей кафедры)

д.п.н., профессор

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Хохлова М.В.

(И.О. Фамилия)

© Хохлова М.В., Гарбузова Г.В., Ермакова  
Е.А., 2022

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет», 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ПРЕДИСЛОВИЕ.....  | 5  |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 5  |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ ФГОС .....   | 5  |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 5  |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....   | 9  |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 10 |
| 5.1. Структура дисциплины.....  | 10 |
| 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам)<br>дисциплины.....   | 10 |
| 5.3. Лекции .....   | 11 |
| 5.4. Лабораторные работы .....  | 12 |
| 5.5. Практические занятия .....   | 12 |
| 5.6. Самостоятельная работа обучающихся .....   | 14 |
| 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной<br>аттестации обучающихся .....   | 18 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....   | 18 |
| 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ<br>ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....   | 19 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 20 |
| 8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<br>обучающихся .....  | 20 |
| 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой<br>для освоения дисциплины .....  | 20 |
| 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети<br>«Интернет», используемых при изучении дисциплины .....  | 21 |
| 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении<br>образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного<br>обеспечения и (или) информационных справочных систем ..... | 21 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 22 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА<br>ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ<br>ЗДОРОВЬЯ.....   | 22 |

|   |    |
|---|----|
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 23 |
| 11.1. Методические материалы для педагогических работников .....  | 23 |
| 11.2. Методические материалы для обучающихся .....  | 25 |
| 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....   | 26 |
| 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины .....  | 26 |
| 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости .....  | 26 |
| 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся .....   | 27 |
| 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине .....   | 28 |
| 12.5. Характеристика результатов обучения .....   | 28 |
| 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля<br>успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ..... | 28 |
| 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА .....   | 29 |

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Основы вожатской деятельности» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Инжиниринг информационных систем».

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** освоения дисциплины – обеспечение базовой теоретической и практической подготовки обучающихся к работе вожатого в детских оздоровительных лагерях и образовательных организациях, направленной на личностное развитие подрастающего поколения и формирование системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

**Задачи** дисциплины:

- сформировать комплексное представление о профессии «вожатый»;
- совершенствование практических умений и навыков по организации разнообразной деятельности детей и подростков в условиях организаций отдыха и оздоровления;
- развитие лидерских качеств и коммуникативных умений обучающихся.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами «Введение в профессионально - педагогическую деятельность», «Общая и социальная психология», «Возрастная физиология и психофизиология», «Общая и профессиональная педагогика», «Методика профессионального воспитания».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-3, ОПК-4, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| Код и наименование компетенции                                 | Индикаторы компетенций   | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: |                             |                                       |
|--|--|--|-----------------------------|---------------------------------------|
|  |  | знать  | уметь                       | владеть                               |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реали- | УК-3.1. Определяет стратегию социального взаимодействия и бесконфликтного поведения в команде для достижения поставленной цели | – основные понятия в области                                 | – анализировать и учитывать | -навыками определения стратегии соци- |

|                                     |   |   |   |   |
|-------------------------------------|---|---|---|---|
| <p>зовывать свою роль в команде</p> |   | <p>социального взаимодействия, бесконфликтного поведения и сотрудничества; – основные принципы, нормы, стратегии и тактики социального взаимодействия и бесконфликтного поведения, условия их выбора и правила реализации в совместной деятельности</p> | <p>стратегии и приемы социального взаимодействия и бесконфликтного поведения для достижения поставленной цели</p> | <p>ального взаимодействия и бесконфликтного поведения в команде для достижения поставленной цели</p>              |
|                                     | <p>УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели</p> | <p>– основные понятия в области командообразования, социально-этические</p>   | <p>– устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успеш-</p>   | <p>– простейшими методами и приемами социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; – базовыми</p> |

|   |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|   |   | <p>нормы взаимодействия;</p> <p>– роли в команде, принципы и методы, средства и условия командообразования и сплочения малых группы для успешного взаимодействия и сотрудничества</p> | <p>ную работу в команде;</p> <p>– реализовать свою роль в команде для достижения поставленной цели; соотносить свои поступки с социально-этическими нормами взаимодействия</p> | <p>навыками формирования малых групп и команд с учетом функционального ролевого взаимодействия</p>  |
| ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности на основе базовых национальных ценностей | <p>– базовые духовно-нравственные ценности личности;</p> <p>– модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>  | <p>– анализировать модели нравственного поведения в профессиональной деятельности на основе базовых национальных ценностей</p>   | <p>-навыками применения знаний духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности на основе базовых национальных ценностей</p> |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  | ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня духовно-нравственного развития личности, сформированности духовно-нравственных ценностей  | – диагностические средства для определения уровня сформированности духовно-нравственного развития личности, сформированности духовно-нравственных ценностей | – осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственного развития личности, сформированности духовно-нравственных ценностей | - навыками отбора диагностических средств для определения уровня духовно-нравственного развития личности, сформированности духовно-нравственных ценностей            |
|  | ОПК-4.3. Применяет различные формы, методы и средства формирования результатов в духовно-нравственном воспитании обучающихся на когнитивном, эмоционально-ценностном и поведенческом уровнях в учебной и внеучебной деятельности | - различные формы, методы и средства формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях                            | - осуществлять отбор форм, методов и средств формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях                                      | - навыками применения методов формирования результатов в духовно-нравственном воспитании обучающихся на когнитивном, эмоционально-ценностном и поведенческом уровнях |



Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

[illegible]

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины                                | Трудоемкость, час. |          |                     |                      |                        |
|---|--------------------|----------|---------------------|----------------------|------------------------|
|   | Всего              | Лекции   | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Раздел 1. История вожатского дела                                     | 13                 | 1        | –                   | -                    | 12                     |
| Раздел 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности           | 13                 | 1        | –                   | -                    | 12                     |
| Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности      | 13                 | -        | –                   | 1                    | 12                     |
| Раздел 4. Технологии работы вожатого в образовательной организации    | 13                 | -        | –                   | 1                    | 12                     |
| Раздел 5. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | 17                 | -        | –                   | 1                    | 16                     |
| Раздел 6. Планирование работы в оздоровительном лагере                | 18                 | 1        | –                   | 1                    | 16                     |
| Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива   | 17                 | 1        | –                   | -                    | 16                     |
| <b>Итого</b>  | <b>104</b>         | <b>4</b> | <b>–</b>            | <b>4</b>             | <b>96</b>              |

### 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины                           | Код индикатора достижения компетенции |        |         |         |         |
|--|---------------------------------------|--------|---------|---------|---------|
|  | УК-3.1                                | УК-3.2 | ОПК-4.1 | ОПК-4.2 | ОПК-4.3 |
| Раздел 1. История вожатского дела                                | +                                     |        | +       |         |         |
| Раздел 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности      | +                                     |        | +       |         |         |
| Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности | +                                     | +      | +       | +       | +       |

| Наименование раздела (темы) дисциплины                                | Код индикатора достижения компетенции |        |         |         |         |
|---|---------------------------------------|--------|---------|---------|---------|
|   | УК-3.1                                | УК-3.2 | ОПК-4.1 | ОПК-4.2 | ОПК-4.3 |
| Раздел 4. Технологии работы вожатого в образовательной организации    | +                                     | +      | +       | +       | +       |
| Раздел 5. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | +                                     |        | +       |         | +       |
| Раздел 6. Планирование работы в оздоровительном лагере                | +                                     | +      | +       | +       | +       |
| Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива   | +                                     |        | +       |         | +       |

### 5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

| Наименование раздела, темы дисциплины                       | Тема лекции  | Содержание лекции   | Трудоемкость, час. |
|---|--|---|--------------------|
| Раздел 1. История вожатского дела                           | 1. Теоретические основы, исторические аспекты, подходы и принципы вожатской деятельности | 1. Теоретические основы организации отдыха обучающихся.<br>2. Исторические аспекты вожатской деятельности в России.<br>3. Подходы и принципы вожатской деятельности.<br>4. Современные концепции организации отдыха и оздоровления детей и подростков.<br>5. Вожатская деятельность как условие развития социальной компетенции | 1                  |
| Раздел 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности | 2. Нормативные и правовые основы организации оздоровительного отдыха                     | 1. Правовые акты, обеспечивающие права и развитие ребенка.<br>2. Нормативно-правовая основа организации и деятельности оздоровительных лагерей.<br>3. Сфера профессиональной деятельности вожатого и особенности трудового законодательства   | 1                  |
| Раздел 6. Планирова-  | 3. Планирование ра-  | 1. Планирование воспита-  | 1                  |

| Наименование раздел, темы дисциплины                                | Тема лекции  | Содержание лекции   | Трудоемкость, час. |
|---|--|---|--------------------|
| ние работы в оздоровительном лагере                                 | боты в оздоровительном лагере                                | тельной работы.<br>2. Методика составления плана работы с отрядом.<br>3. Составление календарного плана-сетки отряда.<br>4. Ежедневный план работы вожатого |                    |
| Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | 4. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | 1. Алгоритмы поведения вожатых в экстремальных ситуациях.<br>2. Природные экстремальные ситуации и поведение в них.<br>3. Первая доврачебная помощь         | 1                  |
| <b>Итого</b>  | —  | —   | <b>4</b>           |

#### 5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы (таблица 6).

Таблица 6 – Тематика лабораторных работ

| Наименование раздела, темы дисциплины | Тема лабораторной работы | Трудоемкость, час. |
|---------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| —                                     | —                        | —                  |
| <b>Итого</b>                          | —                        | —                  |

#### 5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

| Наименование раздела, темы дисциплины                            | Тема практического занятия             | Содержание практического занятия  | Трудоемкость, час. |
|--|--|---|--------------------|
| Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности | 1. Работа вожатого с одаренными детьми | 1. Анализ понятия «одаренность» в рамках биологического, психологического и педагогического подходов.<br>2. Взаимосвязь способностей и одаренности детей. | 1                  |

| Наименование раздела, темы дисциплины                              | Тема практического занятия                                 | Содержание практического занятия  | Трудоемкость, час. |
|--|--|---|--------------------|
|  |  | <p>3.Типы одаренности. Социальная одаренность.</p> <p>4.Технологии социального проектирования как способы сотрудничества вожатого с одаренными детьми в образовательной организации и детском оздоровительном лагере.</p> <p>5.Технология разработки социального проекта: этапы, условия реализации</p>   |                    |
| Раздел 4. Технологии работы вожатого в образовательной организации | 2.Методика формирования детского общественного объединения | <p>1. Ценностные основы детской общественной организации, их трансляция и формальное выражение.</p> <p>2. Механизмы формирования и развития детского общественного объединения.</p> <p>3.Организационная деятельность вожатого на разных этапах развития детского коллектива.</p> <p>4.Актив детского общественного объединения. Понятие, виды и стили лидерства.</p> <p>5.Формирование системы преемственности в детском объединении.</p> <p>6.Принципы самоуправления в детском общественном объединении.</p> <p>7.Психолого-педагогическое сопровождение целеполагания, планирования, реализации и анализа деятельности детского общественного объединения..</p> <p>8. Способы мотивации детей к социально значимой деятельности</p> | 1                  |

| Наименование раздела, темы дисциплины                                 | Тема практического занятия                                  | Содержание практического занятия   | Трудоемкость, час. |
|---|---|--|--------------------|
| Раздел 5. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | 3. Организация работы пресс-центра в оздоровительном лагере | 1.Этика освещения жизни отряда: нравственный аспект.<br>2.Методы сбора и обработки информации.<br>3.Разработка отрядного уголка. Рубрики отрядного уголка.<br>4.Плакаты, стенгазеты, экран настроения и др.<br>5. Дизайн-проект газеты, журнала.<br>6.Правила освещения работы с детьми на сайте образовательной организации и детского лагеря, в социальных сетях.<br>7.Информационная безопасность. Безопасность в социальных сетях. 8. Деятельность вожатого по обеспечению Интернет-безопасности | 1                  |
| Раздел 6. Планирование работы в оздоровительном лагере                | 4.Методика составления плана работы с отрядом               | 1. Основные принципы работы с детским коллективом.<br>2.Основные направления деятельности.<br>3.Содержание деятельности.<br>4. Формы и методы воспитательной работы  | 1                  |
| <b>Итого</b>  | –   | –  | <b>4</b>           |

## 5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

| Наименование темы дисциплины      | Вопросы для самостоятельного изучения темы   |
|-----------------------------------|--|
| Раздел 1. История вожатского дела | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пионерское движение.</li> <li>2. История возникновения и развития загородных детских лагерей в России и за рубежом.</li> <li>3. Педагогические отряды: вчера, сегодня, завтра.</li> <li>4. Современные тенденции развития вожатской деятельности.</li> <li>5. История создания и актуализация опыта деятельности Всероссийских детских центров.</li> <li>6. Характеристика деятельности Всероссийских детских центров.</li> <li>7. Содержание деятельности Всероссийских детских центров.</li> </ol> |

| Наименование темы дисциплины                                     | Вопросы для самостоятельного изучения темы  |
|--|---|
|  | <p>8. История вожатской деятельности и коммунарского движения. Понятие о коммунарской методике.</p> <p>9. Идеи И.П. Иванова об отношениях доверия, уважения, творческого сотрудничества и товарищества между воспитателями и воспитанниками.</p> <p>10. Проблема формирования коллективистической направленности личности (по И.П. Иванову).</p> <p>11. Коллективное творческое дело как психолого-педагогический инструмент коммунарской методики.</p> <p>12. Воспитательные возможности, виды, формы коллективного творческого дела.</p> <p>13. Актуализация позитивного опыта коммунарской методики в современных условиях</p>   |
| Раздел 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности      | <p>1. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка (изучение, анализ).</p> <p>2. Профессиональные функции и профессиональные действия вожатого.</p> <p>3. Характеристика сферы профессиональной деятельности вожатого.</p> <p>4. Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому. Права и обязанности вожатого.</p> <p>5. Охрана труда вожатого. Защита персональных данных</p>   |
| Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности | <p>1. Определение понятия «трудная жизненная ситуация», «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации».</p> <p>2. Характеристика различных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>3. Экспресс-диагностика психолого-педагогических особенностей и проблем детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>4. Методика и технология работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации в условиях детского объединения и временного детского коллектива.</p> <p>5. Дети с ограниченными возможностями здоровья как объект особого внимания вожатого.</p> <p>6. Модели инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья: частичная интеграция, временная интеграция, полная интеграция.</p> <p>7. Личностно-ориентированное общение вожатого с детьми с ограниченными возможностями здоровья с учетом модели инклюзивного образования и создания соответствующих условий для личностного развития детей.</p> <p>8. Вожатый – организатор деятельности в отряде / детском объединении.</p> <p>9. Этика взаимоотношений с детьми, их родителями, коллегами.</p> <p>10. Корпоративная культура.</p> <p>11. Имидж вожатого</p> |
| Раздел 4. Технологии работы вожатого в образо-                   | <p>1. Понятие временного детского коллектива, его признаки, структура, проблемы и особенности социализации.</p>   |

| Наименование темы дисциплины  | Вопросы для самостоятельного изучения темы   |
|---|--|
| вательной организации   | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Психолого-педагогические принципы формирования, условия и динамика развития временного детского коллектива в детских оздоровительных лагерях.</li> <li>3. Психологические особенности вхождения ребенка в группу.</li> <li>4. Внутриотрядная рефлексия. Нравственные основания взаимодействия в детском коллективе.</li> <li>5. Виды коллективных творческих дел по направленности деятельности.</li> <li>6. Специфика коллективного творческого дела познавательной направленности, экологической, трудовой, художественной, спортивной и т.д.направленности.</li> <li>7. Организация коллективного творческого дела: этапы, содержание деятельности.</li> <li>8. Воспитательно-образовательное содержание коллективного творческого дела.</li> <li>9. Особенности навыков общения в процессе коллективного творческого дела.</li> <li>10. Соотношение позиций «взрослый-ребенок».</li> <li>11. Классификация массовых мероприятий.</li> <li>12. Этапы и алгоритм подготовки и проведения различных массовых мероприятий.</li> <li>13. Особенности подготовки и проведения праздников в детских оздоровительных учреждениях.</li> <li>14. Фестиваль: виды, цель и задачи.</li> <li>15. Детский коллектив как организатор массовых мероприятий.</li> <li>16. Специфика познавательного, экологического, трудового, художественного и спортивного и другого дела Организация коллективного творческого дела.</li> <li>17. Воспитательно - образовательное содержание коллективного творческого дела, этапы, технологии.</li> <li>18. Особенности навыков общения в процессе коллективного творческого дела</li> </ol> |
| Раздел 5. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы и типологии СМИ.</li> <li>2. Виды СМИ (печать, медиа, диджитл).</li> <li>3. Отрядный уголок как способ освещения жизни отряда и лагеря.</li> <li>4. Деятельность вожатого по обеспечению Интернет-безопасности.</li> <li>5. Игры с использованием информационных технологий.</li> <li>6. Секреты хороших новостей.</li> <li>7. Секреты хороших фотографий.</li> <li>8. Подготовка радио и телевизионной передачи</li> </ol>  |
| Раздел 6. Планирование работы в оздоровительном лагере                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика возможностей лагеря.</li> <li>2. Цели и задачи оздоровительно-воспитательной работы</li> <li>3. Содержание и формы работы.</li> <li>4. Психолого-педагогические основы летнего отдыха детей и подростков в летнем оздоровительном лагере.</li> <li>5. Рекомендации при составлении план-сетки.</li> <li>6. Методики составления программы работы с отрядом.</li> <li>7. Ежедневный план работы вожатого.</li> </ol>   |



| Наименование темы дисциплины  | Вопросы для самостоятельного изучения темы   |
|---|--|
|   | 8. Требования к плану работы вожатого  |
| Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | 1. Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка.<br>2. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальной ситуации.<br>3. Понятие терроризм, экстримизм, преступления против личности.<br>4. Основы медицинских знаний вожатого.<br>5. Обеспечение безопасности в различных климатических условиях, на водоемах, в лесу, в горах, при транспортировке.<br>6. Ответственность вожатого за соблюдение правил пожарной безопасности.<br>7. Обеспечение безопасности при проведении спортивных мероприятий.<br>8. Действия при угрозе взрыва и захвате заложников |

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

| Наименование темы дисциплины                                       | Виды самостоятельной работы   |
|--|---|
| Раздел 1. История вожатского дела                                  | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации                                |
| Раздел 2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности        | Самостоятельное изучение вопросов темы. Анализ нормативных документов. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности   | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации                                |
| Раздел 4. Технологии работы вожатого в образовательной организации | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации                                |
| Раздел 5. Информационно-медийное сопровождение во-                 | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по те-   |

| Наименование темы дисциплины  | Виды самостоятельной работы  |
|---|--|
| жательской деятельности   | ме. Написание конспекта.<br>Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации  |
| Раздел 6. Планирование работы в оздоровительном лагере              | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | Самостоятельное изучение вопросов темы. Изучение дополнительной литературы. Подготовка выступления по теме. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

### 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

| Вид учебной работы                 | Форма текущего контроля успеваемости  | Периодичность осуществления |
|------------------------------------|---|-----------------------------|
| Практические занятия               | Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование.   | На каждом занятии           |
| Самостоятельная работа обучающихся | - устная (устный опрос и т.д.);<br>- письменная (выполнение конспектов и т.д.);<br>- тестовая (бланочное или компьютерное тестирование) | В течение семестра          |

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

| Вид учебной работы                   | Применяемые образовательные технологии  |
|--------------------------------------|---|
| Лекции                               | Проблемная лекция.<br>Лекция-визуализация.<br>Лекция-беседа.<br>Лекция-дискуссия.   |
| Практические занятия                 | Решение практических задач.<br>Тестирование.  |
| Самостоятельная работа обучающихся   | Проработка лекционного материала.<br>Изучение рекомендуемой литературы.<br>Выполнение практического задания.<br>Подготовка к лекциям.<br>Подготовка к практическим занятиям.<br>Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта.<br>Подготовка к зачету |
| Консультации                         | Концентрация внимания на отдельных вопросах.<br>Личностно-ориентированный подход.<br>Диалог.  |
| Промежуточная аттестация обучающихся | Зачет (в устной форме).   |

## 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Основы вожатской деятельности – автор Гарбузова Г.В. для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Инжиниринг информационных систем», форма обучения – заочная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

В учебно-методическое обеспечение включены методические указания для выполнения расчетно-графической работы, лабораторных работ, практических занятий.

Методические указания разработаны в соответствии с тематикой дисциплины и учебным планом. В том числе:

1. Основы вожатской деятельности : методические указания к изучению дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / [разраб. М. В. Хохлова, Г. В. Гарбузова, Н. П. Харина, Е. А. Ермакова]. – Брянск: Изд-во БГТУ, 2021. – 27 с. – URL: <http://mark.lib.ru-bruansk.ru/marcweb2/Found.asp> (дата публикации 05.04.2021). – Режим доступа для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.

### **8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***а) основная литература***

1. Акимов С.С. Психология и педагогика : учебное пособие / Акимов С.С., Бородин О.Ю., Судакова О.Н.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 206 с. — ISBN 978-5-7937-1929-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118414.html>

2. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова ; под редакцией Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — ISBN 978-5-4263-0506-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75969.html>

3. Основы вожатской деятельности : учебно-методическое пособие / М. Е. Акмамбетова, Л. М. Миляева, Н. У. Ремизова [и др.] ; под редакцией И. А. Романовской, Е. А. Тарабановской. — Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9926-1151-9. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99508.html>

4. Суворова Н.А. Культура делового общения в профессиональной деятельности : учебное пособие / Суворова Н.А., Табак Л.В.. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 98 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106571.html> .

5. Толокнеева, Е. И. Основы вожатской деятельности : учебное пособие (практикум) / Е. И. Толокнеева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 103 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99440.html> .

#### ***б) дополнительная литература***

1. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности : методические рекомендации / составители Т. Н. Владимирова, А. В. Фефелкина, под редакцией Т. Н. Владимировой. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 36 с. — ISBN 978-5-4263-0514-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75972.html>

2. Основы вожатской деятельности : методические рекомендации / составители С. В. Бревнова, И. А. Мушкина. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 46 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106579.html>

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины**

1. Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам (<http://window.edu.ru>).
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>).
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (<http://school-collection.edu.ru>).
7. Федеральный Интернет-портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>).

### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем**

1. Операционная система класса Microsoft Windows.
2. Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- компьютерный класс для проведения практических занятий с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1. Методические материалы для педагогических работников**

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

**Организация теоретического обучения** предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно модели-

руемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

**Организация практических занятий по дисциплине** направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

**Самостоятельная работа обучающихся** предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия



педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

## 11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

| Вид учебной работы  | Организация деятельности обучающегося   |
|---|---|
| Лекции  | Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия. |
| Практические занятия  | Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др.   |
| Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта | Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих  |

| <b>Вид учебной работы</b> | <b>Организация деятельности обучающегося</b>  |
|---------------------------|---|
|                           | для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений |
| Подготовка к зачету       | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.                                |

## **12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины**

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>Оценочные средства текущего контроля успеваемости</b>  | <b>Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся</b>  |
|--|---|---|
| УК-3.1                                       | 1. Устные экспресс –опросы ( темы 1-7).<br>2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-7).    | Вопросы к зачету №1-8,13 (представлены в ФОС по дисциплине)     |
| УК-3.2                                       | 1. Устные экспресс –опросы ( темы 3,4,6).<br>2. Экспресс-тестирование(комплекты тестов по темам 3,4,6). | Вопросы к зачету №12-17 (представлены в ФОС по дисциплине)      |
| ОПК-4.1                                      | 1. Устные экспресс –опросы ( темы 1-7).<br>2. Экспресс-тестирование(комплекты тестов по темам 1-7).     | Вопросы к зачету №1-30 (представлены в ФОС по дисциплине)       |
| ОПК-4.2                                      | 1. Устные экспресс –опросы ( темы 3,4,6).<br>2. Экспресс-тестирование(комплекты тестов по темам 3,4,6). | Вопросы к зачету №3,5,8,9,12 (представлены в ФОС по дисциплине) |
| ОПК-4.3                                      | 1. Устные экспресс –опросы ( темы 3-7).<br>2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 3-7).    | Вопросы к зачету №13-30 (представлены в ФОС по дисциплине)      |

### **12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости**

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного

учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

### 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 14.

Таблица 14 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

| Уровень освоения<br>(оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины   |
|------------------------------|--|
| Высокий (зачтено)            | Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.                            |
| Повышенный (зачтено»)        | Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.                              |
| Базовый (зачтено )           | Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации.<br>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной лите- |

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины   |
|---------------------------|--|
|                           | ратуры по дисциплине.  |
| Низкий (не зачтено)       | Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. |

#### 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

#### 12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 15.

Таблица 15 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

| Оценка   | Характеристика результатов обучения   |
|--|---|
| Зачтено (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)    | Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены   |
| Зачтено (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями  |
| Зачтено (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)    | Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки   |
| Не зачтено (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)  | Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий |

#### 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном

курсе «Основы вожатской деятельности», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования ([edu.tu-bryansk.ru](http://edu.tu-bryansk.ru)), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы вожатской деятельности»».

### 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.